



GLASNIK GRADA ZADRA

Godina: XXXIII 4. kolovoza 2026. Broj: 8

Na temelju članka 45. stavka 3. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 141/21) te članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra" br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21, 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donosi**

PRVE IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA ZADRA ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Članak 1. mijenja se i glasi: "Javne potrebe Grada Zadra u 2026. godini sastoje se od":

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan za 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2026.
PRIHODI UKUPNO	165.481.422,85	881.730,07	166.363.152,92
6 PRIHODI POSLOVANJA	159.622.970,71	877.530,07	160.500.500,78
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.858.452,14	4.200,00	5.862.652,14
RASHODI UKUPNO	190.903.962,80	5.792.387,66	196.696.350,46
3 RASHODI POSLOVANJA	126.667.421,43	7.168.069,31	133.835.490,74
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	64.236.541,37	-1.375.681,65	62.860.859,72
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-25.422.539,95	-4.910.657,59	-30.333.197,54

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Plan za 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2026.
8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	14.351.787,89	12.000.000,00	26.351.787,89
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.990.842,16	300.000,00	2.290.842,16
NETO FINANCIRANJE	12.360.945,73	11.700.000,00	24.060.945,73
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-13.061.594,22	6.789.342,41	-6.272.251,81

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Plan za 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2026.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	16.182.915,40	-6.789.342,41	9.393.572,99
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	3.121.321,18	0,00	3.121.321,18
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	0,00	0,00	0,00

D) VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

	Plan za 2026.	Povećanje / smanjenje	Novi plan za 2026.
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	16.182.915,40	-6.789.342,41	9.393.572,99
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	13.061.594,22	-6.789.342,41	6.272.251,81
VIŠAK / MANJAK TEKUĆE GODINE	0,00	0,00	0,00
PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE	3.121.321,18	0,00	3.121.321,18

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: Prihodi i rashodi te primici i izdaci po proračunskim klasifikacijama utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2026. godinu raspoređeni su kako slijedi:

GRAD ZADAR**ZADAR****I. OPĆI DIO****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA****PRIHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI**

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
6 PRIHODI POSLOVANJA	159.622.970,71	877.530,07	160.500.500,78	100,55
61 PRIHODI OD POREZA	67.527.150,00	3.540.000,00	71.067.150,00	105,24
63 POMOĆI IZ INOZEMSTVA I OD SUBJEKATA UNUTAR OPĆE DRŽAVE	56.349.358,69	-5.724.526,33	50.624.832,36	89,84
64 PRIHODI OD IMOVINE	8.470.820,00	-2.503.900,00	5.966.920,00	70,44
65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMIN.PRISTOJB I PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA	25.283.806,90	5.525.121,82	30.808.928,72	121,85
66 PRIH.OD PRODAJE PROIZV.ROBE I USLUGA,DONACIJA TE POVRATI PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA	1.681.745,12	40.514,58	1.722.259,70	102,41
68 KAZNE,UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	310.090,00	320,00	310.410,00	100,10
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.858.452,14	4.200,00	5.862.652,14	100,07
71 PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00	100,00
72 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	558.452,14	4.200,00	562.652,14	100,75
UKUPNO PRIHODI:	165.481.422,85	881.730,07	166.363.152,92	100,53

RASHODI POSLOVANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	126.667.421,43	7.168.069,31	133.835.490,74	105,66
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	57.012.611,18	279.895,42	57.292.506,60	100,49
32 MATERIJALNI RASHODI	33.496.888,02	2.757.335,54	36.254.223,56	108,23
34 FINANCIJSKI RASHODI	192.655,76	196.015,58	388.671,34	201,74
35 SUBVENCIJE	1.007.000,00	-35.602,39	971.397,61	96,46
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	4.105.481,48	859.311,28	4.964.792,76	120,93
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	6.081.338,30	-266.715,17	5.814.623,13	95,61
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	24.771.446,69	3.377.829,05	28.149.275,74	113,64
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	64.236.541,37	-1.375.681,65	62.860.859,72	97,86
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.203.415,91	3.896.870,00	9.100.285,91	174,89
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.475.149,23	-6.012.756,12	45.462.393,11	88,32
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	7.557.976,23	740.204,47	8.298.180,70	109,79
UKUPNO RASHODI:	190.903.962,80		196.696.350,46	103,03

GRAD ZADAR

ZADAR

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
1 Izvorni gradski prihodi	76.588.950,00	1.026.100,00	77.615.050,00	101,34
11 Izvorni gradski prihodi	76.588.950,00	1.026.100,00	77.615.050,00	101,34
3 Vlastiti prihodi korisnika	781.305,12	35.000,00	816.305,12	104,48
31 Vlastiti prihodi korisnika	781.305,12	35.000,00	816.305,12	104,48
4 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	25.631.806,90	5.535.121,82	31.166.928,72	121,59
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	22.400.721,76	5.565.972,17	27.966.693,93	124,85
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	2.065.609,03	44.025,76	2.109.634,79	102,13
42 Prihod od spomeničke rente	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.075.476,11	-74.876,11	1.000.600,00	93,04
5 Pomoći iz državnog proračuna	56.099.358,69	-5.724.526,33	50.374.832,36	89,80
50 Pomoći iz državnog proračuna	34.077.416,09	-412.086,15	33.665.329,94	98,79
51 Programi unije	131.288,27	-111.448,39	19.839,88	15,11
52 Ostale pomoći	2.454.819,23	-18.167,21	2.436.652,02	99,26
53 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	
54 Financiranje iz sredstava EU	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
55 Refundacije iz pomoći EU	0,00	0,00	0,00	
56 Fondovi EU	7.947.201,98	-2.318.712,94	5.628.489,04	70,82
57 Pomoći korisnici	0,00	0,00	0,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	11.403.870,62	-2.779.349,14	8.624.521,48	75,63
6 Donacije	521.550,00	5.834,58	527.384,58	101,12
61 Donacije	521.550,00	5.834,58	527.384,58	101,12
7 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	5.858.452,14	4.200,00	5.862.652,14	100,07
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00	100,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	558.452,14	4.200,00	562.652,14	100,75
UKUPNO PRIHODI:	165.481.422,85	881.730,07	166.363.152,92	100,53

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
1 Izvorni gradski prihodi	72.403.264,76	12.684.374,70	85.087.639,46	117,52
11 Izvorni gradski prihodi	72.403.264,76	12.684.374,70	85.087.639,46	117,52
12 Predfinanciranje EU projekata	0,00	0,00	0,00	
3 Vlastiti prihodi korisnika	781.305,12	35.000,00	816.305,12	104,48
31 Vlastiti prihodi korisnika	781.305,12	35.000,00	816.305,12	104,48
4 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	25.631.806,90	5.152.604,60	30.784.411,50	120,10
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	22.400.721,76	5.183.454,95	27.584.176,71	123,14
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	2.065.609,03	44.025,76	2.109.634,79	102,13
42 Prihod od spomeničke rente	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	1.075.476,11	-74.876,11	1.000.600,00	93,04
5 Pomoći iz državnog proračuna	58.636.811,91	-6.433.643,19	52.203.168,72	89,03
50 Pomoći iz državnog proračuna	33.190.676,58	-438.343,51	32.752.333,07	98,68
51 Programi unije	131.288,27	11.086,66	142.374,93	108,44

RASHODI POSLOVANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
5	Ostale pomoći	58.636.811,91	-6.433.643,19	52.203.168,72	89,03
52	Ostale pomoći	2.454.819,23	-18.167,21	2.436.652,02	99,26
53	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	
54	Financiranje iz sredstava EU	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
56	Fondovi EU	9.863.405,24	-2.695.983,88	7.167.421,36	72,67
57	Pomoći korisnici	0,00	0,00	0,00	
58	Instrumenti EU nove generacije	12.911.860,09	-3.207.472,75	9.704.387,34	75,16
6	Donacije	521.550,00	5.834,58	527.384,58	101,12
61	Donacije	521.550,00	5.834,58	527.384,58	101,12
7	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.618.452,14	4.200,00	4.622.652,14	100,09
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.060.000,00	0,00	4.060.000,00	100,00
72	Prihodi od prodaje dugotr. imovine	558.452,14	4.200,00	562.652,14	100,75
8	Namjenski primici	14.340.787,89	0,00	14.340.787,89	100,00
81	Namjenski primici	14.340.787,89	0,00	14.340.787,89	100,00
9	Višak prihoda	13.969.984,08	-5.655.983,03	8.314.001,05	59,51
92	Višak prihoda	13.969.984,08	-5.655.983,03	8.314.001,05	59,51
UKUPNO RASHODI:		190.903.962,80	5.792.387,66	196.696.350,46	103,03

GRAD ZADAR

ZADAR

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
01 OPĆE JAVNE USLUGE	13.264.264,92	587.328,00	13.851.592,92	104,43
011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI PO	11.998.988,48	521.320,10	12.520.308,58	104,34
012 INOZEMNA EKONOMSKA POMOĆ	0,00	0,00	0,00	
013 OPĆE USLUGE	1.196.000,00	66.000,00	1.262.000,00	105,52
016 OPĆE JAVNE USLUGE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	69.276,44	7,90	69.284,34	100,01
03 JAVNI RED I SIGURNOST	7.484.151,11	419.752,48	7.903.903,59	105,61
032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE	7.484.151,11	419.752,48	7.903.903,59	105,61
04 EKONOMSKI POSLOVI	7.333.647,24	1.068.690,98	8.402.338,22	114,57
041 OPĆI EKONOMSKI, TRGOVAČKI I POSLOVI VEZANI UZ RAD	952.000,00	33.950,79	985.950,79	103,57
042 POLJOPRIVEDA, ŠUMARSTVO, RIBARSTVO I LOV	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
045 PRIJEVOZ	80.125,00	23.000,00	103.125,00	128,71
047 OSTALE INDUSTRIJE	34.050,00	10.785,44	44.835,44	131,68
048 ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ: EKONOMSKI POSLOVI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
049 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	6.182.472,24	1.000.954,75	7.183.426,99	116,19
05 ZAŠTITA OKOLIŠA	4.724.843,71	260.269,51	4.985.113,22	105,51
051 GOSPODARENJE OTPADOM	373.300,00	8.397,61	381.697,61	102,25
052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
053 SMANJENJE ZAGAĐIVANJA	1.181.382,77	118.430,74	1.299.813,51	110,02
054 ZAŠTITA BIORAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA	721.370,42	4.044,00	725.414,42	100,56
056 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	1.948.790,52	129.397,16	2.078.187,68	106,64
06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	43.340.184,18	3.196.907,53	46.537.091,71	107,38
062 RAZVOJ ZAJEDNICE	43.340.184,18	3.196.907,53	46.537.091,71	107,38
07 ZDRAVSTVO	893.700,00	-1.000,00	892.700,00	99,89
074 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA	747.900,00	-6.000,00	741.900,00	99,20
076 POSLOVI I USLUGE ZDRAV. KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	145.800,00	5.000,00	150.800,00	103,43
08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	27.353.952,82	-96.885,58	27.257.067,24	99,65
081 SLUŽBA REKREACIJE I SPORTA	18.232.084,55	-687.515,38	17.544.569,17	96,23
082 SLUŽBA KULTURE	9.051.868,27	615.629,80	9.667.498,07	106,80
086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI	70.000,00	-25.000,00	45.000,00	64,29
09 OBRAZOVANJE	80.118.823,28	420.472,63	80.539.295,91	100,52
091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE	76.997.810,06	537.664,84	77.535.474,90	100,70
098 USLUGE OBRAZOVANJA KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE	3.121.013,22	-117.192,21	3.003.821,01	96,25
10 SOCIJALNA ZAŠTITA	6.390.395,54	-63.147,89	6.327.247,65	99,01
101 BOLEST I INVALIDITET	304.000,00	25.976,35	329.976,35	108,54
102 STAROST	3.592.395,54	-249.089,24	3.343.306,30	93,07
104 OBITELJ I DJECA	1.120.300,00	147.000,00	1.267.300,00	113,12
106 STANOVANJE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
107 SOCIJALNA ISKLJUČENOST	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
109 AKTIVNOSTI SOC. ZAŠTITE KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANE	1.073.700,00	12.965,00	1.086.665,00	101,21
UKUPNO RASHODI:	190.903.962,80	5.792.387,66	196.696.350,46	103,03

GRAD ZADAR

ZADAR

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

PRIMICI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	14.351.787,89	12.000.000,00	26.351.787,89	183,61
81	PRIMLJENI POVRATI GLAVNICA DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
84	PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	14.340.787,89	12.000.000,00	26.340.787,89	183,68
UKUPNO PRIMICI:		14.351.787,89	12.000.000,00	26.351.787,89	183,61

IZDACI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.990.842,16	300.000,00	2.290.842,16	115,07
51	IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	0,00	300.000,00	300.000,00	0,00
54	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	1.990.842,16	0,00	1.990.842,16	100,00
UKUPNO IZDACI:		1.990.842,16	300.000,00	2.290.842,16	115,07

GRAD ZADAR

ZADAR

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Brojčana oznaka i naziv prihoda		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
1	Izvorni gradski prihodi	11.000,00	12.000.000,00	12.011.000,00	190,91
11	Izvorni gradski prihodi	11.000,00	12.000.000,00	12.011.000,00	190,91
8	Namjenski primici	14.340.787,89	0,00	14.340.787,89	100,00
81	Namjenski primici	14.340.787,89	0,00	14.340.787,89	100,00
UKUPNO PRIMICI:		14.351.787,89	12.000.000,00	26.351.787,89	183,61
Brojčana oznaka i naziv rashoda		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
1	Izvorni gradski prihodi	0,00	1.050.842,16	1.050.842,16	
11	Izvorni gradski prihodi	0,00	1.050.842,16	1.050.842,16	
7	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
9	Višak prihoda	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
92	Višak prihoda	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
UKUPNO IZDACI:		1.990.842,16	300.000,00	2.290.842,16	115,07

GRAD ZADAR

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
010 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	340.000,00	72.374,90	412.374,90	121,29
01001 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	340.000,00	72.374,90	412.374,90	121,29
015 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE KABINETA GRADONAČELNIKA	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90
01501 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE KABINETA GRADONAČELNIKA	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90
020 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.735.793,64	249.953,10	1.985.746,74	114,40
02001 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.735.793,64	249.953,10	1.985.746,74	114,40
030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	59.766.347,12	1.932.982,49	61.699.329,61	103,23
03001 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	5.271.469,10	87.309,90	5.358.779,00	101,66
03002 DJEČJI VRTIĆ RADOST	7.196.587,50	304.012,50	7.500.600,00	104,22
03003 DJEČJI VRTIĆ SUNCE	7.926.000,00	-151.050,00	7.774.950,00	98,09
03006 DJEČJI VRTIĆ LATICA	1.576.750,00	263.103,85	1.839.853,85	116,69
03007 OSNOVNE ŠKOLE	37.242.440,52	1.145.706,24	38.388.146,76	103,08
03008 UČENICI I STUDENTI	553.100,00	33.900,00	587.000,00	106,13
03009 DJEČJI VRTIĆ OSMIJEH	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00
040 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO	6.338.000,00	0,00	6.338.000,00	100,00
04001 SOCIJALNA SKRB	5.211.300,00	-17.665,00	5.193.635,00	99,66
04004 ZDRAVSTVO	978.700,00	-1.000,00	977.700,00	99,90
04005 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA I II. SVJ. RATA	148.000,00	18.665,00	166.665,00	112,61
050 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE	33.942.017,76	-5.511.654,55	28.430.363,21	83,76
05001 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE	33.942.017,76	-5.511.654,55	28.430.363,21	83,76
060 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	30.959.913,62	4.450.600,46	35.410.514,08	114,38
06001 KOMUNALNA IZGRADNJA	13.885.000,00	292.118,00	14.177.118,00	102,10
06002 PRIPREMA ZEMLJIŠTA I IMOVINE	3.760.000,00	3.800.000,00	7.560.000,00	201,06
06003 SPOMENICI KULTURE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
06004 STAMBENA IZGRADNJA	1.590.661,00	-48.875,17	1.541.785,83	96,93
06005 ENERGETSKA UČINKOVITOST	4.689.532,23	0,00	4.689.532,23	100,00
06006 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	7.029.720,39	407.357,63	7.437.078,02	105,79
070 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00	100,00
07001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00	100,00
080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	20.566.668,27	1.872.790,83	22.439.459,10	109,11
08001 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	4.185.878,27	368.248,37	4.554.126,64	108,80
08003 GRADSKA KNJIŽNICA	2.762.000,00	20.618,93	2.782.618,93	100,75
08004 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	1.144.340,00	0,00	1.144.340,00	100,00
08005 TEHNIČKA KULTURA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
08006 SPORT	9.571.000,00	1.430.000,00	11.001.000,00	114,94
08007 KONCERTNI URED ZADAR	850.200,00	28.000,00	878.200,00	103,29
08008 JAVNA USTANOVA ZADARSKI ŠPORT	1.973.250,00	-70.076,47	1.903.173,53	96,45
08009 CENTAR ZA MLADE	0,00	96.000,00	96.000,00	0,00
090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA	15.450.651,11	1.669.642,82	17.120.293,93	110,81
09001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA	6.203.000,00	1.083.950,79	7.286.950,79	117,47
09002 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	552.651,11	24.000,00	576.651,11	104,34
09003 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ZADAR	6.931.500,00	395.752,48	7.327.252,48	105,71
09004 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE	845.000,00	107.000,00	952.000,00	112,66
09005 POLJOPRIVREDA	70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,86
09006 ZAŠTITA POTROŠAČA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
09007	OTOCI	843.500,00	63.939,55	907.439,55	107,58
110	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA	10.547.100,00	1.106.697,61	11.653.797,61	110,49
11001	UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA	9.265.000,00	975.000,00	10.240.000,00	110,52
11002	OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA	542.900,00	23.300,00	566.200,00	104,29
11003	ZAŠTITA OKOLIŠA	739.200,00	108.397,61	847.597,61	114,66
120	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	11.534.813,44	90.000,00	11.624.813,44	100,78
12001	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	11.534.813,44	90.000,00	11.624.813,44	100,78
UKUPNO :		192.894.804,96	6.092.387,66	198.987.192,62	103,16

GRAD ZADAR

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
010	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	340.000,00	72.374,90	412.374,90	121,29
01001	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	340.000,00	72.374,90	412.374,90	121,29
11	Izvorni gradski prihodi	340.000,00	72.374,90	412.374,90	121,29
1001	Javna uprava i administracija	225.723,56	65.367,00	291.090,56	128,96
A100101	Materijalni i ostali rashodi	225.723,56	65.367,00	291.090,56	128,96
11	Izvorni gradski prihodi	225.723,56	65.367,00	291.090,56	128,96
3	RASHODI POSLOVANJA	225.723,56	65.367,00	291.090,56	128,96
32	MATERIJALNI RASHODI	165.891,56	57.300,00	223.191,56	134,54
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	59.832,00	8.067,00	67.899,00	113,48
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	291.090,56	291.090,56	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	223.191,56	223.191,56	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	67.899,00	67.899,00	
1002	Obilježavanje dana Grada i ostale obljetnice	45.000,00	7.000,00	52.000,00	115,56
A100201	Ostali nespomenuti protokolarni rashodi	45.000,00	7.000,00	52.000,00	115,56
11	Izvorni gradski prihodi	45.000,00	7.000,00	52.000,00	115,56
3	RASHODI POSLOVANJA	45.000,00	7.000,00	52.000,00	115,56
32	MATERIJALNI RASHODI	45.000,00	7.000,00	52.000,00	115,56
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	52.000,00	52.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	52.000,00	52.000,00	
1005	Zaštita prava nacionalnih manjina	69.276,44	7,90	69.284,34	100,01
A100502	Vijeće srpske nacionalne manjine	35.445,76	0,00	35.445,76	100,00
11	Izvorni gradski prihodi	35.445,76	0,00	35.445,76	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	35.445,76	0,00	35.445,76	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	28.413,76	-400,00	28.013,76	98,59
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	7.032,00	400,00	7.432,00	105,69
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.445,76	35.445,76	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	28.013,76	28.013,76	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	7.432,00	7.432,00	
A100503	Vijeće albanske nacionalne manjine	15.128,04	0,00	15.128,04	100,00
11	Izvorni gradski prihodi	15.128,04	0,00	15.128,04	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	15.128,04	0,00	15.128,04	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	11.631,00	-1.050,05	10.580,95	90,97
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	3.497,04	1.050,05	4.547,09	130,03
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.128,04	15.128,04	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.580,95	10.580,95	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	4.547,09	4.547,09	
A100504	Vijeće bošnjačke nacionalne manjine	14.880,34	8,00	14.888,34	100,05
11	Izvorni gradski prihodi	14.880,34	8,00	14.888,34	100,05
3	RASHODI POSLOVANJA	14.880,34	8,00	14.888,34	100,05
32	MATERIJALNI RASHODI	12.485,76	-438,00	12.047,76	96,49
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	2.394,58	446,00	2.840,58	118,63
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.888,34	14.888,34	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.047,76	12.047,76	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	2.840,58	2.840,58	
A100505	Predstavnik slovenske nacionalne manjine	3.822,30	-0,10	3.822,20	100,00
11	Izvorni gradski prihodi	3.822,30	-0,10	3.822,20	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	3.822,30	-0,10	3.822,20	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.665,92	-500,00	1.165,92	69,99
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	2.156,38	499,90	2.656,28	123,18
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.822,20	3.822,20	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.165,92	1.165,92	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	2.656,28	2.656,28	
015	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE KABINETA GRADONAČELNIKA	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
01501 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE KABINETA GRADONAČELNIKA	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90
11 Izvorni gradski prihodi	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90
1004 Program rada Upravnog odjela za poslove kabineta Gradonačelnika	514.500,00	159.000,00	673.500,00	130,90
A100401 Materijalni i ostali rashodi	514.500,00	129.000,00	643.500,00	125,07
11 Izvorni gradski prihodi	514.500,00	129.000,00	643.500,00	125,07
3 RASHODI POSLOVANJA	514.500,00	129.000,00	643.500,00	125,07
32 MATERIJALNI RASHODI	514.500,00	129.000,00	643.500,00	125,07
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	643.500,00	643.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	643.500,00	643.500,00	
A100403 Sponzorstva i donacije	0,00	30.000,00	30.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	30.000,00	30.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00	30.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	30.000,00	30.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00	30.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	30.000,00	30.000,00	
020 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.735.793,64	249.953,10	1.985.746,74	114,40
02001 UPRAVNI ODJEL ZA GRADSKU SAMOUPRAVU I OPĆE POSLOVE	1.735.793,64	249.953,10	1.985.746,74	114,40
11 Izvorni gradski prihodi	1.684.793,64	241.500,00	1.926.293,64	114,33
43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00
61 Donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	-3.000,00	32.000,00	91,43
92 Višak prihoda	0,00	1.453,10	1.453,10	
1006 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.448.500,00	225.500,00	1.674.000,00	115,57
A100602 Materijalni rashodi	1.412.500,00	228.500,00	1.641.000,00	116,18
11 Izvorni gradski prihodi	1.402.500,00	218.500,00	1.621.000,00	115,58
3 RASHODI POSLOVANJA	1.402.500,00	218.500,00	1.621.000,00	115,58
32 MATERIJALNI RASHODI	1.402.500,00	218.500,00	1.621.000,00	115,58
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.621.000,00	1.621.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.621.000,00	1.621.000,00	
43 Ostali prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	10.000,00	20.000,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	20.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.000,00	20.000,00	
K100604 Opremanje poslovnih prostorija	36.000,00	-3.000,00	33.000,00	91,67
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	-3.000,00	32.000,00	91,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	-3.000,00	32.000,00	91,43
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	-3.000,00	32.000,00	91,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
1007 Rad vijeća mjesnih odbora	257.293,64	1.453,10	258.746,74	100,56
A100701 Tekuće donacije u novcu	257.293,64	1.453,10	258.746,74	100,56
11 Izvorni gradski prihodi	251.293,64	0,00	251.293,64	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	251.293,64	0,00	251.293,64	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	66.293,64	0,00	66.293,64	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	185.000,00	0,00	185.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	251.293,64	251.293,64	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	66.293,64	66.293,64	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	185.000,00	185.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
61 Donacije	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.000,00	6.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	6.000,00	6.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	1.453,10	1.453,10	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.453,10	1.453,10	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.453,10	1.453,10	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.453,10	1.453,10	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.453,10	1.453,10	
1008 Dodatna ulaganja na objektima u MO	30.000,00	23.000,00	53.000,00	176,67
K100808 Ulaganje u MO Crno	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	
K100814 Dodatno ulaganje u MO Arbanasi	0,00	14.500,00	14.500,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	14.500,00	14.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.500,00	14.500,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	14.500,00	14.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.500,00	14.500,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	14.500,00	14.500,00	
K100815 Dodatno ulaganje u MO Poluotok	0,00	8.500,00	8.500,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	8.500,00	8.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
030 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	59.766.347,12	1.932.982,49	61.699.329,61	103,23
03001 UPRAVNI ODJEL ZA ODGOJ I ŠKOLSTVO	5.271.469,10	87.309,90	5.358.779,00	101,66
11 Izvorni gradski prihodi	4.899.008,42	392.030,58	5.291.039,00	108,00
50 Pomoći iz državnog proračuna	372.460,68	-304.720,68	67.740,00	18,19
1009 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U PRIVATNIM VRTIČIMA	4.820.000,00	110.000,00	4.930.000,00	102,28
A100901 Financiranje privatnih vrtića	4.660.000,00	120.000,00	4.780.000,00	102,58
11 Izvorni gradski prihodi	4.287.539,32	424.720,68	4.712.260,00	109,91
3 RASHODI POSLOVANJA	4.287.539,32	424.720,68	4.712.260,00	109,91
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	4.287.539,32	424.720,68	4.712.260,00	109,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.712.260,00	4.712.260,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	4.712.260,00	4.712.260,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	372.460,68	-304.720,68	67.740,00	18,19
3 RASHODI POSLOVANJA	372.460,68	-304.720,68	67.740,00	18,19
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	372.460,68	-304.720,68	67.740,00	18,19
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	67.740,00	67.740,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	67.740,00	67.740,00	
A100902 Financiranje stručnog tima vrtića drugih osnivača	160.000,00	-10.000,00	150.000,00	93,75
11 Izvorni gradski prihodi	160.000,00	-10.000,00	150.000,00	93,75
3 RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	-10.000,00	150.000,00	93,75
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	160.000,00	-10.000,00	150.000,00	93,75
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.000,00	150.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	150.000,00	150.000,00	
1064 Smjenski rad i produžjeni boravak vrtića	451.469,10	-22.690,10	428.779,00	94,97
A106401 Mreža za dar - Mreža inovativnih vrtića po mjeri djece i roditelja	451.469,10	-22.690,10	428.779,00	94,97
11 Izvorni gradski prihodi	451.469,10	-22.690,10	428.779,00	94,97

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	451.469,10	-22.690,10	428.779,00	94,97
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	89.169,10	-22.428,10	66.741,00	74,85
32 MATERIJALNI RASHODI	2.300,00	-262,00	2.038,00	88,61
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	360.000,00	0,00	360.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	428.779,00	428.779,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	66.741,00	66.741,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.038,00	2.038,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	360.000,00	360.000,00	
03002 DJEČJI VRTIĆ RADOST	7.196.587,50	304.012,50	7.500.600,00	104,22
11 Izvorni gradski prihodi	5.871.402,62	244.585,38	6.115.988,00	104,17
31 Vlastiti prihodi korisnika	20,00	0,00	20,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	430.000,00	20.000,00	450.000,00	104,65
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	636.070,00	-44.083,24	591.986,76	93,07
50 Pomoći iz državnog proračuna	259.094,88	33.019,62	292.114,50	112,74
92 Višak prihoda	0,00	50.490,74	50.490,74	
1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA	7.196.587,50	304.012,50	7.500.600,00	104,22
A101001 Rashodi za zaposlene	5.293.000,00	244.752,50	5.537.752,50	104,62
11 Izvorni gradski prihodi	5.040.255,12	193.082,88	5.233.338,00	103,83
3 RASHODI POSLOVANJA	5.040.255,12	193.082,88	5.233.338,00	103,83
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.040.255,12	193.082,88	5.233.338,00	103,83
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.233.338,00	5.233.338,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.233.338,00	5.233.338,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	11.650,00	11.650,00	23.300,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	11.650,00	11.650,00	23.300,00	200,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.650,00	11.650,00	23.300,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	23.300,00	23.300,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	23.300,00	23.300,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	241.094,88	40.019,62	281.114,50	116,60
3 RASHODI POSLOVANJA	241.094,88	40.019,62	281.114,50	116,60
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	241.094,88	40.019,62	281.114,50	116,60
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	281.114,50	281.114,50	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	281.114,50	281.114,50	
A101002 Materijalni rashodi	1.458.400,00	12.757,50	1.471.157,50	100,87
11 Izvorni gradski prihodi	386.000,00	5.000,00	391.000,00	101,30
3 RASHODI POSLOVANJA	386.000,00	5.000,00	391.000,00	101,30
32 MATERIJALNI RASHODI	386.000,00	5.000,00	391.000,00	101,30
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	391.000,00	391.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	391.000,00	391.000,00	
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	430.000,00	20.000,00	450.000,00	104,65
3 RASHODI POSLOVANJA	430.000,00	20.000,00	450.000,00	104,65
32 MATERIJALNI RASHODI	430.000,00	20.000,00	450.000,00	104,65
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	450.000,00	450.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	450.000,00	450.000,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	624.400,00	-55.733,24	568.666,76	91,07
3 RASHODI POSLOVANJA	624.400,00	-55.733,24	568.666,76	91,07
32 MATERIJALNI RASHODI	624.400,00	-55.733,24	568.666,76	91,07
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	568.666,76	568.666,76	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	568.666,76	568.666,76	
50 Pomoći iz državnog proračuna	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	61,11
3 RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	61,11
32 MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	-7.000,00	11.000,00	61,11
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.000,00	11.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.000,00	11.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	50.490,74	50.490,74	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.490,74	50.490,74	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.490,74	50.490,74	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.490,74	50.490,74	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.490,74	50.490,74	
K101003 Opremanje objekata DV Radost	445.147,50	46.502,50	491.650,00	110,45
11 Izvorni gradski prihodi	445.147,50	46.502,50	491.650,00	110,45
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	445.147,50	46.502,50	491.650,00	110,45
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	382.547,50	46.502,50	429.050,00	112,16
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	62.600,00	0,00	62.600,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	491.650,00	491.650,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	429.050,00	429.050,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	62.600,00	62.600,00	
A101005 Financijski rashodi DV Radost	40,00	0,00	40,00	100,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	20,00	0,00	20,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20,00	0,00	20,00	100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20,00	0,00	20,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20,00	20,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	20,00	20,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	20,00	0,00	20,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20,00	0,00	20,00	100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	20,00	0,00	20,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20,00	20,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	20,00	20,00	
03003 DJEČJI VRTIĆ SUNCE	7.926.000,00	-151.050,00	7.774.950,00	98,09
11 Izvorni gradski prihodi	5.347.057,56	1.548.578,56	6.895.636,12	128,96
31 Vlastiti prihodi korisnika	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	50.000,00	55.000,00	105.000,00	210,00
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	500.000,00	-1.000,00	499.000,00	99,80
50 Pomoći iz državnog proračuna	199.942,44	40.371,44	240.313,88	120,19
92 Višak prihoda	1.809.000,00	-1.809.000,00	0,00	0,00
1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA	7.926.000,00	-151.050,00	7.774.950,00	98,09
A101005 Rashodi za zaposlene	4.980.000,00	225.000,00	5.205.000,00	104,52
11 Izvorni gradski prihodi	4.795.057,56	184.628,56	4.979.686,12	103,85
3 RASHODI POSLOVANJA	4.795.057,56	184.628,56	4.979.686,12	103,85
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.795.057,56	184.628,56	4.979.686,12	103,85
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.979.686,12	4.979.686,12	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.979.686,12	4.979.686,12	
50 Pomoći iz državnog proračuna	184.942,44	40.371,44	225.313,88	121,83
3 RASHODI POSLOVANJA	184.942,44	40.371,44	225.313,88	121,83
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	184.942,44	40.371,44	225.313,88	121,83
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	225.313,88	225.313,88	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	225.313,88	225.313,88	
A101006 Materijalni rashodi DV Sunce	760.200,00	71.000,00	831.200,00	109,34
11 Izvorni gradski prihodi	193.000,00	2.000,00	195.000,00	101,04
3 RASHODI POSLOVANJA	193.000,00	2.000,00	195.000,00	101,04
32 MATERIJALNI RASHODI	193.000,00	2.000,00	195.000,00	101,04
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	195.000,00	195.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	195.000,00	195.000,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175,00
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	15.000,00	35.000,00	175,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.000,00	35.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	35.000,00	35.000,00	
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	50.000,00	55.000,00	105.000,00	210,00
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	55.000,00	105.000,00	210,00
32 MATERIJALNI RASHODI	50.000,00	55.000,00	105.000,00	210,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	105.000,00	105.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	105.000,00	105.000,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	482.200,00	-1.000,00	481.200,00	99,79
3 RASHODI POSLOVANJA	482.200,00	-1.000,00	481.200,00	99,79
32 MATERIJALNI RASHODI	482.200,00	-1.000,00	481.200,00	99,79
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	481.200,00	481.200,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	481.200,00	481.200,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00	
K101007 Opremanje objekata DV Sunce	2.185.800,00	-447.050,00	1.738.750,00	79,55
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	359.000,00	1.361.950,00	1.720.950,00	479,37
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	359.000,00	1.361.950,00	1.720.950,00	479,37
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	458.950,00	458.950,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	359.000,00	221.000,00	580.000,00	161,56
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	682.000,00	682.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.720.950,00	1.720.950,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	458.950,00	458.950,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	580.000,00	580.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	682.000,00	682.000,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	17.800,00	0,00	17.800,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.800,00	0,00	17.800,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.800,00	0,00	17.800,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.800,00	17.800,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.800,00	17.800,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	1.809.000,00	-1.809.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.809.000,00	-1.809.000,00	0,00	0,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.144.000,00	-1.144.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	93.000,00	-93.000,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	572.000,00	-572.000,00	0,00	0,00
03006 DJEČJI VRTIĆ LATICA	1.576.750,00	263.103,85	1.839.853,85	116,69
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.396.188,94	180.973,25	1.577.162,19	112,96
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	86.961,06	20.095,69	107.056,75	123,11
52 <i>Ostale pomoći</i>	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
61 <i>Donacije</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
92 <i>Višak prihoda</i>	600,00	62.034,91	62.634,91	1.439,15
1022 Predškolski odgoj djece s teškoćama u razvoju	1.576.750,00	263.103,85	1.839.853,85	116,69
A102201 Rashodi za zaposlene	1.356.500,00	188.991,34	1.545.491,34	113,93
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.273.938,94	162.473,25	1.436.412,19	112,75
3 RASHODI POSLOVANJA	1.273.938,94	162.473,25	1.436.412,19	112,75
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.273.938,94	162.473,25	1.436.412,19	112,75
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.436.412,19	1.436.412,19	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.436.412,19	1.436.412,19	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	27.561,06	20.095,69	47.656,75	172,91
3 RASHODI POSLOVANJA	27.561,06	20.095,69	47.656,75	172,91
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.561,06	20.095,69	47.656,75	172,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	47.656,75	47.656,75	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	47.656,75	47.656,75	
52 <i>Ostale pomoći</i>	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	55.000,00	55.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	55.000,00	55.000,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	6.422,40	6.422,40	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.422,40	6.422,40	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.422,40	6.422,40	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.422,40	6.422,40	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.422,40	6.422,40	
A102202 Materijalni rashodi	219.650,00	62.563,16	282.213,16	128,48
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	122.250,00	18.500,00	140.750,00	115,13
3 RASHODI POSLOVANJA	122.250,00	18.500,00	140.750,00	115,13
32 MATERIJALNI RASHODI	122.250,00	18.500,00	140.750,00	115,13
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	140.750,00	140.750,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	140.750,00	140.750,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	33.000,00	0,00	33.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	33.000,00	33.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	33.000,00	33.000,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	59.400,00	0,00	59.400,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	59.400,00	0,00	59.400,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	59.400,00	0,00	59.400,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	59.400,00	59.400,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	59.400,00	59.400,00	
61 <i>Donacije</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	44.063,16	44.063,16	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	44.063,16	44.063,16	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	44.063,16	44.063,16	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	44.063,16	44.063,16	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	44.063,16	44.063,16	
A102203 Financijski rashodi	0,00	400,00	400,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	400,00	400,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	400,00	400,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	400,00	400,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	400,00	400,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	400,00	400,00	
K102204 kapitalno opremanje DV Latica	600,00	11.149,35	11.749,35	1.958,23
92 <i>Višak prihoda</i>	600,00	11.149,35	11.749,35	1.958,23
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	600,00	11.149,35	11.749,35	1.958,23
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	600,00	11.149,35	11.749,35	1.958,23
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	11.749,35	11.749,35	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	11.749,35	11.749,35	
03007 OSNOVNE ŠKOLE	37.242.440,52	1.145.706,24	38.388.146,76	103,08
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	5.593.114,78	750.517,91	6.343.632,69	113,42
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	93.285,12	9.680,00	102.965,12	110,38
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	512.539,03	81.109,00	593.648,03	115,82
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	28.858.347,39	150.838,84	29.009.186,23	100,52
52 <i>Ostale pomoći</i>	55.191,30	-42.246,30	12.945,00	23,45
54 <i>Financiranje iz sredstava EU</i>	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
56 <i>Fondovi EU</i>	1.474.170,44	614.105,63	2.088.276,07	141,66
561 Europski socijalni fond plus	0,00	2.035.276,07	2.035.276,07	
565 Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	0,00	53.000,00	53.000,00	
61 <i>Donacije</i>	39.250,00	6.000,00	45.250,00	115,29

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	80,82	0,00	80,82	100,00
92 Višak prihoda	531.699,14	-339.536,34	192.162,80	36,14
1012 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	32.141.801,30	679.255,70	32.821.057,00	102,11
A101201 Materijalni rashodi škola-STANDARD	1.123.261,00	-14.779,00	1.108.482,00	98,68
11 Izvorni gradski prihodi	933.261,00	161.743,00	1.095.004,00	117,33
3 RASHODI POSLOVANJA	933.261,00	161.743,00	1.095.004,00	117,33
32 MATERIJALNI RASHODI	933.261,00	161.743,00	1.095.004,00	117,33
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.095.004,00	1.095.004,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.095.004,00	1.095.004,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	190.000,00	-176.522,00	13.478,00	7,09
3 RASHODI POSLOVANJA	190.000,00	-176.522,00	13.478,00	7,09
32 MATERIJALNI RASHODI	190.000,00	-176.522,00	13.478,00	7,09
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.478,00	13.478,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.478,00	13.478,00	
A101202 Financijski rashodi škola-STANDARD	157,00	-97,00	60,00	38,22
11 Izvorni gradski prihodi	157,00	-97,00	60,00	38,22
3 RASHODI POSLOVANJA	157,00	-97,00	60,00	38,22
34 FINANCIJSKI RASHODI	157,00	-97,00	60,00	38,22
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	60,00	60,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	60,00	60,00	
K101203 Opremanje škola-STANDARD	205.800,00	15.289,00	221.089,00	107,43
11 Izvorni gradski prihodi	175.300,00	42.696,00	217.996,00	124,36
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	175.300,00	42.696,00	217.996,00	124,36
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	175.300,00	42.696,00	217.996,00	124,36
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	217.996,00	217.996,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	217.996,00	217.996,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	30.500,00	-27.407,00	3.093,00	10,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.500,00	-27.407,00	3.093,00	10,14
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.500,00	-27.407,00	3.093,00	10,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.093,00	3.093,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.093,00	3.093,00	
K101204 Rashodi za dodatna ulaganja na školama-STANDARD	165.500,00	1.440,00	166.940,00	100,87
11 Izvorni gradski prihodi	141.282,00	25.658,00	166.940,00	118,16
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	141.282,00	25.658,00	166.940,00	118,16
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	-60.000,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	81.282,00	85.658,00	166.940,00	205,38
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	166.940,00	166.940,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	166.940,00	166.940,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	24.218,00	-24.218,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	24.218,00	-24.218,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	24.218,00	-24.218,00	0,00	0,00
A101205 Rashodi za zaposlene i materijalni rashodi škola-IZVANSTANDARD	693.106,00	225.087,00	918.193,00	132,48
11 Izvorni gradski prihodi	693.106,00	225.087,00	918.193,00	132,48
3 RASHODI POSLOVANJA	693.106,00	225.087,00	918.193,00	132,48
32 MATERIJALNI RASHODI	685.531,00	225.087,00	910.618,00	132,83
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	7.575,00	0,00	7.575,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	918.193,00	918.193,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	910.618,00	910.618,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	7.575,00	7.575,00	
K101207 Rashodi za opremanje škola-IZVANSTANDARD	126.000,00	182.075,00	308.075,00	244,50
11 Izvorni gradski prihodi	126.000,00	182.075,00	308.075,00	244,50
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	126.000,00	182.075,00	308.075,00	244,50
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	126.000,00	182.075,00	308.075,00	244,50
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	308.075,00	308.075,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	308.075,00	308.075,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
K101208 Rashodi za dodatna ulaganja škola-IZVANSTANDARD	372.000,00	-61.069,00	310.931,00	83,58
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	310.931,00	310.931,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	310.931,00	310.931,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	310.931,00	310.931,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	310.931,00	310.931,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	310.931,00	310.931,00	
92 Višak prihoda	372.000,00	-372.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	372.000,00	-372.000,00	0,00	0,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	372.000,00	-372.000,00	0,00	0,00
A101209 Vlastiti i namjenski prihodi škola-rashodi za zaposlene	25.743.945,77	156.283,69	25.900.229,46	100,61
31 Vlastiti prihodi korisnika	4.000,00	400,00	4.400,00	110,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	400,00	4.400,00	110,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.000,00	400,00	4.400,00	110,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.400,00	4.400,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.400,00	4.400,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	27.428,64	10.100,00	37.528,64	136,82
3 RASHODI POSLOVANJA	27.428,64	10.100,00	37.528,64	136,82
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	27.428,64	10.100,00	37.528,64	136,82
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	37.528,64	37.528,64	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	37.528,64	37.528,64	
50 Pomoći iz državnog proračuna	25.659.540,47	195.340,56	25.854.881,03	100,76
3 RASHODI POSLOVANJA	25.659.540,47	195.340,56	25.854.881,03	100,76
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	25.659.540,47	195.340,56	25.854.881,03	100,76
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.854.881,03	25.854.881,03	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	25.854.881,03	25.854.881,03	
52 Ostale pomoći	36.969,90	-36.969,90	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	36.969,90	-36.969,90	0,00	0,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.969,90	-36.969,90	0,00	0,00
61 Donacije	800,00	500,00	1.300,00	162,50
3 RASHODI POSLOVANJA	800,00	500,00	1.300,00	162,50
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	800,00	500,00	1.300,00	162,50
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.300,00	1.300,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.300,00	1.300,00	
92 Višak prihoda	15.206,76	-13.086,97	2.119,79	13,94
3 RASHODI POSLOVANJA	15.206,76	-13.086,97	2.119,79	13,94
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	15.206,76	-13.086,97	2.119,79	13,94
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.119,79	2.119,79	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.119,79	2.119,79	
A101210 Vlastiti i namjenski prihodi škola-materijalni rashodi	3.266.258,01	188.547,13	3.454.805,14	105,77
31 Vlastiti prihodi korisnika	49.445,12	13.277,49	62.722,61	126,85
3 RASHODI POSLOVANJA	49.445,12	13.277,49	62.722,61	126,85
32 MATERIJALNI RASHODI	48.895,12	13.166,69	62.061,81	126,93
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	550,00	110,80	660,80	120,15
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	62.722,61	62.722,61	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	62.061,81	62.061,81	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	660,80	660,80	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	430.040,17	80.116,22	510.156,39	118,63
3 RASHODI POSLOVANJA	430.040,17	80.116,22	510.156,39	118,63
32 MATERIJALNI RASHODI	427.010,17	80.346,22	507.356,39	118,82
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	3.030,00	-230,00	2.800,00	92,41
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	510.156,39	510.156,39	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	507.356,39	507.356,39	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	2.800,00	2.800,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	2.641.650,42	50.662,78	2.692.313,20	101,92
3 RASHODI POSLOVANJA	2.641.650,42	50.662,78	2.692.313,20	101,92

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	2.127.392,12	40.262,78	2.167.654,90	101,89
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	514.258,30	10.400,00	524.658,30	102,02
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.692.313,20	2.692.313,20	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.167.654,90	2.167.654,90	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	524.658,30	524.658,30	
52 Ostale pomoći	18.221,40	-5.276,40	12.945,00	71,04
3 RASHODI POSLOVANJA	18.221,40	-5.276,40	12.945,00	71,04
32 MATERIJALNI RASHODI	5.276,40	-5.276,40	0,00	0,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	12.945,00	0,00	12.945,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.945,00	12.945,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	12.945,00	12.945,00	
61 Donacije	28.250,00	-1.300,00	26.950,00	95,40
3 RASHODI POSLOVANJA	28.250,00	-1.300,00	26.950,00	95,40
32 MATERIJALNI RASHODI	26.250,00	-1.300,00	24.950,00	95,05
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	26.950,00	26.950,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	24.950,00	24.950,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	2.000,00	2.000,00	
92 Višak prihoda	98.650,90	51.067,04	149.717,94	151,77
3 RASHODI POSLOVANJA	98.650,90	51.067,04	149.717,94	151,77
32 MATERIJALNI RASHODI	98.650,90	50.863,01	149.513,91	151,56
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	204,03	204,03	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	149.717,94	149.717,94	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	149.513,91	149.513,91	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	204,03	204,03	
A101211 Vlastiti i namjenski prihodi škola-financijski rashodi	290,00	10,00	300,00	103,45
31 Vlastiti prihodi korisnika	190,00	10,00	200,00	105,26
3 RASHODI POSLOVANJA	190,00	10,00	200,00	105,26
34 FINANCIJSKI RASHODI	190,00	10,00	200,00	105,26
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200,00	200,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	200,00	200,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	100,00	0,00	100,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	100,00	0,00	100,00	100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	100,00	0,00	100,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	100,00	100,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	100,00	100,00	
A101212 Vlastiti i namjenski prihodi škola-opremanje škola	330.402,52	-13.531,12	316.871,40	95,90
31 Vlastiti prihodi korisnika	39.650,00	-4.007,49	35.642,51	89,89
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	39.650,00	-4.007,49	35.642,51	89,89
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	39.650,00	-4.007,49	35.642,51	89,89
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.642,51	35.642,51	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.642,51	35.642,51	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	54.970,22	-9.107,22	45.863,00	83,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	54.970,22	-9.107,22	45.863,00	83,43
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	54.970,22	-9.107,22	45.863,00	83,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	45.863,00	45.863,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	45.863,00	45.863,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	179.660,00	-1.700,00	177.960,00	99,05
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	179.660,00	-1.700,00	177.960,00	99,05
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	179.660,00	-1.700,00	177.960,00	99,05
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	177.960,00	177.960,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	177.960,00	177.960,00	
61 Donacije	10.200,00	6.800,00	17.000,00	166,67
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.200,00	6.800,00	17.000,00	166,67
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.200,00	6.800,00	17.000,00	166,67

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.000,00	17.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.000,00	17.000,00	
72 <i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	80,82	0,00	80,82	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	80,82	0,00	80,82	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	80,82	0,00	80,82	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	80,82	80,82	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	80,82	80,82	
92 <i>Višak prihoda</i>	45.841,48	-5.516,41	40.325,07	87,97
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	45.841,48	-5.516,41	40.325,07	87,97
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	45.841,48	-5.516,41	40.325,07	87,97
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	40.325,07	40.325,07	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	40.325,07	40.325,07	
A101214 Ostali rashodi financirani decentr. sredstvima	115.081,00	0,00	115.081,00	100,00
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	115.081,00	0,00	115.081,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	115.081,00	0,00	115.081,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	115.081,00	0,00	115.081,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	115.081,00	115.081,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	115.081,00	115.081,00	
1013 IZVANSTANDARDNI PROGRAMI	5.075.639,22	451.450,54	5.527.089,76	108,89
K101301 Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija	0,00	120.000,00	120.000,00	
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	0,00	120.000,00	120.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	120.000,00	120.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	120.000,00	120.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	120.000,00	120.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	120.000,00	120.000,00	
A101304 Izvanškolske aktivnosti	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	85.000,00	0,00	85.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	49.000,00	0,00	49.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	36.000,00	0,00	36.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	85.000,00	85.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	49.000,00	49.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	36.000,00	36.000,00	
A101305 Drugi izvanstandardni programi	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	40.000,00	40.000,00	
A101306 Produženi boravak	1.539.374,00	29.239,00	1.568.613,00	101,90
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.539.374,00	29.239,00	1.568.613,00	101,90
3 RASHODI POSLOVANJA	1.539.374,00	29.239,00	1.568.613,00	101,90
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.388.197,07	13.535,29	1.401.732,36	100,98
32 MATERIJALNI RASHODI	21.176,93	703,71	21.880,64	103,32
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	130.000,00	15.000,00	145.000,00	111,54
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.568.613,00	1.568.613,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.401.732,36	1.401.732,36	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.880,64	21.880,64	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	145.000,00	145.000,00	
A101307 Financiranje nabave drugih obrazovnih materijala	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	560.000,00	0,00	560.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	560.000,00	560.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	560.000,00	560.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
A101313	Prehrana učenika u osnovnim školama	118.200,00	-49.200,00	69.000,00	58,38
11	Izvorni gradski prihodi	15.740,00	-10.040,00	5.700,00	36,21
3	RASHODI POSLOVANJA	15.740,00	-10.040,00	5.700,00	36,21
32	MATERIJALNI RASHODI	15.740,00	-15.740,00	0,00	0,00
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	5.700,00	5.700,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.700,00	5.700,00	
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	5.700,00	5.700,00	
50	Pomoći iz državnog proračuna	17.697,50	-7.397,50	10.300,00	58,20
3	RASHODI POSLOVANJA	17.697,50	-7.397,50	10.300,00	58,20
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	14.497,50	-7.497,50	7.000,00	48,28
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	3.200,00	100,00	3.300,00	103,13
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.300,00	10.300,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	7.000,00	7.000,00	
37	NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	3.300,00	3.300,00	
54	Financiranje iz sredstava EU	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
3	RASHODI POSLOVANJA	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	84.762,50	-84.762,50	0,00	0,00
56	Fondovi EU	0,00	53.000,00	53.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	53.000,00	53.000,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	53.000,00	53.000,00	
565	Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj	0,00	53.000,00	53.000,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	53.000,00	53.000,00	
36	POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	53.000,00	53.000,00	
A101315	Rano učenje njemačkog/talijanskog jezika	72.500,00	16.500,00	89.000,00	122,76
11	Izvorni gradski prihodi	72.500,00	16.500,00	89.000,00	122,76
3	RASHODI POSLOVANJA	72.500,00	16.500,00	89.000,00	122,76
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	71.820,00	16.180,00	88.000,00	122,53
32	MATERIJALNI RASHODI	680,00	320,00	1.000,00	147,06
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	89.000,00	89.000,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	88.000,00	88.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	
A101316	Potpora stručnim službama osnovnih škola-logoped	64.000,00	12.500,00	76.500,00	119,53
11	Izvorni gradski prihodi	64.000,00	12.500,00	76.500,00	119,53
3	RASHODI POSLOVANJA	64.000,00	12.500,00	76.500,00	119,53
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	63.561,98	11.938,02	75.500,00	118,78
32	MATERIJALNI RASHODI	438,02	561,98	1.000,00	228,30
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	76.500,00	76.500,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	75.500,00	75.500,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.000,00	1.000,00	
A101317	Program Predškole	10.652,00	0,00	10.652,00	100,00
11	Izvorni gradski prihodi	10.652,00	0,00	10.652,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.652,00	0,00	10.652,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.252,00	0,00	10.252,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	400,00	0,00	400,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.652,00	10.652,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.252,00	10.252,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	400,00	400,00	
A101318	Centar DaR	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
11	Izvorni gradski prihodi	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	43.000,00	0,00	43.000,00	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	36.800,00	0,00	36.800,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.200,00	0,00	6.200,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	43.000,00	43.000,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	36.800,00	36.800,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.200,00	6.200,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
T101321 Projekt STEM County	66.000,00	14.767,00	80.767,00	122,37
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	66.000,00	14.767,00	80.767,00	122,37
3 RASHODI POSLOVANJA	59.200,00	14.879,00	74.079,00	125,13
32 MATERIJALNI RASHODI	59.200,00	14.879,00	74.079,00	125,13
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	6.800,00	-112,00	6.688,00	98,35
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	6.800,00	-112,00	6.688,00	98,35
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	74.079,00	74.079,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	74.079,00	74.079,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	6.688,00	6.688,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	6.688,00	6.688,00	
A101323 Pomoćnici u nastavi-Škola puna mogućnosti 7 i 8	2.476.913,22	119.140,79	2.596.054,01	104,81
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.002.742,78	-441.964,84	560.777,94	55,92
3 RASHODI POSLOVANJA	1.001.992,78	-441.964,84	560.027,94	55,89
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	816.318,78	-468.207,00	348.111,78	42,64
32 MATERIJALNI RASHODI	21.289,00	-7.322,84	13.966,16	65,60
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	164.385,00	33.565,00	197.950,00	120,42
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	560.027,94	560.027,94	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	348.111,78	348.111,78	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.966,16	13.966,16	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	197.950,00	197.950,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	1.474.170,44	561.105,63	2.035.276,07	138,06
3 RASHODI POSLOVANJA	1.469.920,44	565.355,63	2.035.276,07	138,46
32 MATERIJALNI RASHODI	6.800,00	-6.800,00	0,00	0,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	1.427.505,44	607.770,63	2.035.276,07	142,58
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	35.615,00	-35.615,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.250,00	-4.250,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.250,00	-4.250,00	0,00	0,00
561 <i>Europski socijalni fond plus</i>	0,00	2.035.276,07	2.035.276,07	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.035.276,07	2.035.276,07	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	2.035.276,07	2.035.276,07	
K101324 Rekonstrukcija školskih objekata na otocima	0,00	188.503,75	188.503,75	
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	0,00	46.423,75	46.423,75	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	46.423,75	46.423,75	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	46.423,75	46.423,75	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	46.423,75	46.423,75	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	46.423,75	46.423,75	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	0,00	142.080,00	142.080,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	142.080,00	142.080,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	142.080,00	142.080,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	142.080,00	142.080,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	142.080,00	142.080,00	
1014 FINANCIRANJE PUČKOG OTVORENOG UČILIŠTA	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
A101401 Redovna djelatnost Pučkog otvorenog učilišta	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
3 RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	25.000,00	15.000,00	40.000,00	160,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	40.000,00	40.000,00	
03008 UČENICI I STUDENTI	553.100,00	33.900,00	587.000,00	106,13
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	553.100,00	33.900,00	587.000,00	106,13
1011 UČENIČKE I STUDENTSKE STIPENDIJE	553.100,00	33.900,00	587.000,00	106,13

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
A101101 Ostali nespomenuti rashodi	1.100,00	900,00	2.000,00	181,82
11 Izvorni gradski prihodi	1.100,00	900,00	2.000,00	181,82
3 RASHODI POSLOVANJA	1.100,00	900,00	2.000,00	181,82
32 MATERIJALNI RASHODI	1.100,00	900,00	2.000,00	181,82
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	2.000,00	
A101102 Stipendije učenicima i studentima	550.000,00	35.000,00	585.000,00	106,36
11 Izvorni gradski prihodi	550.000,00	35.000,00	585.000,00	106,36
3 RASHODI POSLOVANJA	550.000,00	-265.000,00	285.000,00	51,82
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	550.000,00	-265.000,00	285.000,00	51,82
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	300.000,00	300.000,00	
51 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	0,00	300.000,00	300.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	285.000,00	285.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	285.000,00	285.000,00	
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	300.000,00	300.000,00	
51 IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE	0,00	300.000,00	300.000,00	
A101103 Ostali rashodi vezani za stipendije	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
11 Izvorni gradski prihodi	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00
03009 DJEČJI VRTIĆ OSMIJEH	0,00	250.000,00	250.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	250.000,00	250.000,00	
1010 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE U GRADSKIM USTANOVAMA	0,00	250.000,00	250.000,00	
A101001 Rashodi za zaposlene DV Osmijeh	0,00	225.000,00	225.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	225.000,00	225.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	225.000,00	225.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	225.000,00	225.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	225.000,00	225.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	225.000,00	225.000,00	
A101002 Materijalni rashodi DV Osmijeh	0,00	25.000,00	25.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	25.000,00	25.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	25.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.000,00	25.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	25.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.000,00	25.000,00	
040 UPRAVNI ODJEL ZA SOCIJALNU SKRB I ZDRAVSTVO	6.338.000,00	0,00	6.338.000,00	100,00
04001 SOCIJALNA SKRB	5.211.300,00	-17.665,00	5.193.635,00	99,66
11 Izvorni gradski prihodi	3.211.300,00	1.982.335,00	5.193.635,00	161,73
92 Višak prihoda	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00
1015 Program socijalne skrbi za starije osobe	2.657.000,00	-211.900,00	2.445.100,00	92,02
A101501 Pomoć i njega u kući-Dom za odrasle osobe Sv. Frane	350.000,00	-26.500,00	323.500,00	92,43
11 Izvorni gradski prihodi	350.000,00	-26.500,00	323.500,00	92,43
3 RASHODI POSLOVANJA	350.000,00	-26.500,00	323.500,00	92,43
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	350.000,00	-26.500,00	323.500,00	92,43
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	323.500,00	323.500,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	323.500,00	323.500,00	
T101502 HALO pomoć starijim i nemoćnim osobama	86.000,00	0,00	86.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	86.000,00	0,00	86.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	86.000,00	0,00	86.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	16.000,00	0,00	16.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	86.000,00	86.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	70.000,00	70.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	16.000,00	16.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
A101503 Udruge umirovljenika	40.000,00	-400,00	39.600,00	99,00
11 Izvorni gradski prihodi	40.000,00	-400,00	39.600,00	99,00
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-400,00	39.600,00	99,00
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	40.000,00	-10.400,00	29.600,00	74,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.600,00	39.600,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	29.600,00	29.600,00	
A101504 Novčana pomoć umirovljenicima	2.020.000,00	-171.000,00	1.849.000,00	91,53
11 Izvorni gradski prihodi	20.000,00	1.829.000,00	1.849.000,00	9.245,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	1.829.000,00	1.849.000,00	9.245,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	20.000,00	1.829.000,00	1.849.000,00	9.245,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.849.000,00	1.849.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	1.849.000,00	1.849.000,00	
92 Višak prihoda	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	2.000.000,00	-2.000.000,00	0,00	0,00
A101505 Subvencioniranje doma za starije i nemoćne	30.000,00	4.000,00	34.000,00	113,33
11 Izvorni gradski prihodi	30.000,00	4.000,00	34.000,00	113,33
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	4.000,00	34.000,00	113,33
35 SUBVENCije	30.000,00	4.000,00	34.000,00	113,33
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	34.000,00	34.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	34.000,00	34.000,00	
A101506 Dnevni boravak za starije i nemoćne osobe	131.000,00	-18.000,00	113.000,00	86,26
11 Izvorni gradski prihodi	131.000,00	-18.000,00	113.000,00	86,26
3 RASHODI POSLOVANJA	131.000,00	-18.000,00	113.000,00	86,26
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	116.000,00	-18.000,00	98.000,00	84,48
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	113.000,00	113.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	15.000,00	15.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	98.000,00	98.000,00	
1016 Program zaštite životnog standarda	906.500,00	1.500,00	908.000,00	100,17
A101601 Podmirivanje troškova stanovanja	196.500,00	1.500,00	198.000,00	100,76
11 Izvorni gradski prihodi	196.500,00	1.500,00	198.000,00	100,76
3 RASHODI POSLOVANJA	196.500,00	1.500,00	198.000,00	100,76
32 MATERIJALNI RASHODI	6.500,00	1.500,00	8.000,00	123,08
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	190.000,00	0,00	190.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	198.000,00	198.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.000,00	8.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	190.000,00	190.000,00	
A101602 Subvencija troškova javnog gradskog prijevoza	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
35 SUBVENCije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	300.000,00	300.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	300.000,00	300.000,00	
A101603 Pučka kuhinja	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	110.000,00	0,00	110.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	110.000,00	110.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	110.000,00	110.000,00	
A101605 Suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	155.000,00	0,00	155.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	135.000,00	0,00	135.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	290.000,00	290.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	155.000,00	155.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	135.000,00	135.000,00	
A101609 Jednokratna pomoć djeci u udometeljskim obiteljima	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	10.000,00	10.000,00	
1017 Program psihosocijalne zaštite obitelji, djece i mladih	1.206.300,00	159.000,00	1.365.300,00	113,18
A101703 Obiteljske potpore i mjere populacijske politike	1.005.300,00	152.000,00	1.157.300,00	115,12
11 Izvorni gradski prihodi	1.005.300,00	152.000,00	1.157.300,00	115,12
3 RASHODI POSLOVANJA	1.005.300,00	152.000,00	1.157.300,00	115,12
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	1.001.300,00	150.000,00	1.151.300,00	114,98
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	4.000,00	2.000,00	6.000,00	150,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.157.300,00	1.157.300,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	1.151.300,00	1.151.300,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	6.000,00	6.000,00	
A101704 Sprječavanje nasilja i zlostavljanja u obitelji	60.000,00	10.000,00	70.000,00	116,67
11 Izvorni gradski prihodi	60.000,00	10.000,00	70.000,00	116,67
3 RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	10.000,00	70.000,00	116,67
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	60.000,00	10.000,00	70.000,00	116,67
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	70.000,00	70.000,00	
A101707 Nastavak školovanja djece korisnika Doma za odgoj i mladež Zadar	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.000,00	5.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	5.000,00	5.000,00	
A101708 Psihosocijalna potpora polaznicima osnovnih škola i dadijle	96.000,00	12.000,00	108.000,00	112,50
11 Izvorni gradski prihodi	96.000,00	12.000,00	108.000,00	112,50
3 RASHODI POSLOVANJA	96.000,00	12.000,00	108.000,00	112,50
32 MATERIJALNI RASHODI	36.000,00	0,00	36.000,00	100,00
35 SUBVENCIJE	60.000,00	12.000,00	72.000,00	120,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	108.000,00	108.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	36.000,00	36.000,00	
35 SUBVENCIJE	0,00	72.000,00	72.000,00	
A101709 Savjetovalište za mlade pri Centru za mlade	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50
11 Izvorni gradski prihodi	40.000,00	-15.000,00	25.000,00	62,50
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00
32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	-10.000,00	20.000,00	66,67
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE,NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.000,00	20.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.000,00	20.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
1019 Financiranje udruga s područja socijalne skrbi i Crveni križ Zadar	290.000,00	30.000,00	320.000,00	110,34
A101901 Prijenosi udrugama građana	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.000,00	150.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	150.000,00	150.000,00	
A101902 Hrvatsko društvo Crvenog križa Zadar	140.000,00	30.000,00	170.000,00	121,43
11 Izvorni gradski prihodi	140.000,00	30.000,00	170.000,00	121,43
3 RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	30.000,00	170.000,00	121,43
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	140.000,00	30.000,00	170.000,00	121,43
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	170.000,00	170.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	170.000,00	170.000,00	
1021 Poboljšanje kvalitete života osoba s invaliditetom	151.500,00	3.735,00	155.235,00	102,47
A102103 Izjednačavanje mogućnosti za osobe sa invaliditetom	141.500,00	3.735,00	145.235,00	102,64
11 Izvorni gradski prihodi	141.500,00	3.735,00	145.235,00	102,64
3 RASHODI POSLOVANJA	71.500,00	6.400,00	77.900,00	108,95
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	4.000,00	19.000,00	126,67
35 SUBVENCIJE	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	16.500,00	2.400,00	18.900,00	114,55
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	70.000,00	-2.665,00	67.335,00	96,19
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	40.000,00	-20.000,00	20.000,00	50,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	17.335,00	47.335,00	157,78
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	77.900,00	77.900,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	19.000,00	19.000,00	
35 SUBVENCIJE	0,00	40.000,00	40.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	18.900,00	18.900,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	67.335,00	67.335,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	47.335,00	47.335,00	
A102105 Zapošljavanje OSI - Integrat. radionice	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	10.000,00	10.000,00	
04004 ZDRAVSTVO	978.700,00	-1.000,00	977.700,00	99,90
11 Izvorni gradski prihodi	478.700,00	-1.000,00	477.700,00	99,79
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
1023 Program financiranja potreba u zdravstvu	332.900,00	-6.000,00	326.900,00	98,20
A102302 Zaštita i skrb o životinjama	154.900,00	-30.000,00	124.900,00	80,63
11 Izvorni gradski prihodi	154.900,00	-30.000,00	124.900,00	80,63
3 RASHODI POSLOVANJA	154.900,00	-30.000,00	124.900,00	80,63
32 MATERIJALNI RASHODI	14.900,00	0,00	14.900,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	140.000,00	-30.000,00	110.000,00	78,57
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	124.900,00	124.900,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.900,00	14.900,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	110.000,00	110.000,00	
A102304 Dežurstva liječnika nedjeljom i praznikom	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	63.000,00	0,00	63.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	63.000,00	63.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	63.000,00	63.000,00	
A102305 Adaptacija i uređenje otočkih ambulanti	30.000,00	24.000,00	54.000,00	180,00
11 Izvorni gradski prihodi	30.000,00	24.000,00	54.000,00	180,00
3 RASHODI POSLOVANJA	30.000,00	24.000,00	54.000,00	180,00
32 MATERIJALNI RASHODI	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	54.000,00	54.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	54.000,00	54.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	54.000,00	54.000,00	
A102308 Prepoznavanje problema i pomoć djeci u prve tri godine života	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	60.000,00	60.000,00	
A102309 Pomoć pri liječenju izvan mjesta prebivališta	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	15.000,00	15.000,00	
1024 Pomoć Općoj bolnici Zadar	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
K102401 Donacije Općoj bolnici Zadar	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	500.000,00	500.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	500.000,00	500.000,00	
1025 Program prevencija i borbe protiv ovisnosti	87.800,00	0,00	87.800,00	100,00
A102501 Kampanja protiv ovisnosti o opojnim drogama	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.000,00	1.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.000,00	1.000,00	
A102502 Osmišljavanje slobodnog vremena	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	4.000,00	
A102504 Preventivni programi za djecu i mlade	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	60.000,00	60.000,00	
A102505 Aktivnosti ustanova, udruga i humanitarne aktivnosti	12.800,00	0,00	12.800,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	12.800,00	0,00	12.800,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	12.800,00	0,00	12.800,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	12.800,00	0,00	12.800,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.800,00	12.800,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	12.800,00	12.800,00	
1026 Udruge s područja zdravstva	58.000,00	5.000,00	63.000,00	108,62
A102601 Stručno usavršavanje djelatnika u zdravstvu	8.000,00	5.000,00	13.000,00	162,50
11 Izvorni gradski prihodi	8.000,00	5.000,00	13.000,00	162,50
3 RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	5.000,00	13.000,00	162,50

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.000,00	13.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	8.000,00	8.000,00	
A102602 Prijenosi udrugama za pomoć oboljelima	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	50.000,00	50.000,00	
04005 UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA I II. SVJ. RATA	148.000,00	18.665,00	166.665,00	112,61
11 Izvorni gradski prihodi	148.000,00	18.665,00	166.665,00	112,61
1027 Udruge iz Domovinskog rata	140.000,00	18.665,00	158.665,00	113,33
A102701 Financiranje aktivnosti Udruga iz Domovinskog rata	110.000,00	1.000,00	111.000,00	100,91
11 Izvorni gradski prihodi	110.000,00	1.000,00	111.000,00	100,91
3 RASHODI POSLOVANJA	110.000,00	1.000,00	111.000,00	100,91
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	110.000,00	1.000,00	111.000,00	100,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	111.000,00	111.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	111.000,00	111.000,00	
A102703 Pružanje psihosoc. pomoći Hrv. braniteljima	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.000,00	7.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	7.000,00	7.000,00	
A102705 Pomoć pri stambenom zbrinjavanju branitelja	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	10.000,00	10.000,00	
A102706 Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata	10.000,00	17.000,00	27.000,00	270,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	17.000,00	27.000,00	270,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	17.000,00	27.000,00	270,00
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.000,00	17.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	27.000,00	27.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	17.000,00	17.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	10.000,00	10.000,00	
A102708 Održavanje grobnih mjesta i grobnica poginulih branitelja	3.000,00	665,00	3.665,00	122,17
11 Izvorni gradski prihodi	3.000,00	665,00	3.665,00	122,17
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	665,00	3.665,00	122,17
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	3.000,00	665,00	3.665,00	122,17
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.665,00	3.665,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	3.665,00	3.665,00	
1028 Udruge iz II.svjetskog rata	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
A102801 Redovne aktivnosti Udruga iz II: svjetskog rata	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.000,00	8.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	8.000,00	8.000,00	
050 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE	33.942.017,76	-5.511.654,55	28.430.363,21	83,76

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
05001 UPRAVNI ODJEL ZA EU FONDOVE	33.942.017,76	-5.511.654,55	28.430.363,21	83,76
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	3.395.728,48	746.421,33	4.142.149,81	121,98
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	160.160,81	-11.749,65	148.411,16	92,66
51 <i>Programi unije</i>	131.288,27	11.086,66	142.374,93	108,44
510 <i>Programi unije</i>	0,00	142.374,93	142.374,93	
52 <i>Ostale pomoći</i>	360.377,93	0,00	360.377,93	100,00
56 <i>Fondovi EU</i>	7.889.234,80	-3.310.089,51	4.579.145,29	58,04
561 <i>Europski socijalni fond plus</i>	0,00	526.975,34	526.975,34	
563 <i>Europski fond za regionalni razvoj</i>	0,00	4.052.169,95	4.052.169,95	
58 <i>Instrumenti EU nove generacije</i>	10.997.366,13	-3.207.472,75	7.789.893,38	70,83
581 <i>Bespovratna sredstva NPOO</i>	0,00	7.789.893,38	7.789.893,38	
81 <i>Namjenski primici</i>	10.507.861,34	0,00	10.507.861,34	100,00
92 <i>Višak prihoda</i>	500.000,00	260.149,37	760.149,37	152,03
1054 Program prijavljenih projekata iz EU fondova	21.494.490,97	-3.403.048,31	18.091.442,66	84,17
T105406 Financiranje projekta "Coworking Zadar-Innovation Through Collaboration"	13.275,00	0,00	13.275,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	13.275,00	0,00	13.275,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	13.275,00	0,00	13.275,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	13.275,00	0,00	13.275,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.275,00	13.275,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	13.275,00	13.275,00	
T105419 Projekt LIVING STREETS	30.662,50	4.054,25	34.716,75	113,22
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	30.662,50	4.054,25	34.716,75	113,22
3 RASHODI POSLOVANJA	30.662,50	4.054,25	34.716,75	113,22
32 MATERIJALNI RASHODI	30.662,50	4.054,25	34.716,75	113,22
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	34.716,75	34.716,75	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	34.716,75	34.716,75	
K105432 Projekt Zadar Baštini	16.000,00	-1.362,50	14.637,50	91,48
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	16.000,00	-1.362,50	14.637,50	91,48
3 RASHODI POSLOVANJA	16.000,00	-1.362,50	14.637,50	91,48
32 MATERIJALNI RASHODI	16.000,00	-1.362,50	14.637,50	91,48
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.637,50	14.637,50	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.637,50	14.637,50	
T105442 Projekt SUSTAV JAVNIH BIKIKALA ZADAR	40.125,00	-7.000,00	33.125,00	82,55
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	40.125,00	-7.000,00	33.125,00	82,55
3 RASHODI POSLOVANJA	36.125,00	-3.000,00	33.125,00	91,70
32 MATERIJALNI RASHODI	36.125,00	-3.000,00	33.125,00	91,70
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	33.125,00	33.125,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	33.125,00	33.125,00	
K105456 Kapitalni projekt ITS	9.660,00	0,00	9.660,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	9.660,00	0,00	9.660,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.660,00	0,00	9.660,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	9.660,00	0,00	9.660,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.660,00	9.660,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.660,00	9.660,00	
T105457 TJEDAN MOBILNOSTI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
T105458 MULTI-E-PROJEKT	1.000,00	-200,00	800,00	80,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.000,00	-200,00	800,00	80,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000,00	-200,00	800,00	80,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	1.000,00	-200,00	800,00	80,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	800,00	800,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	800,00	800,00	
K105459 ZONA CRNO	916.878,96	29.636,88	946.515,84	103,23
11 Izvorni gradski prihodi	916.878,96	-464.251,38	452.627,58	49,37
3 RASHODI POSLOVANJA	896.878,96	-444.251,38	452.627,58	50,47
32 MATERIJALNI RASHODI	896.878,96	-444.251,38	452.627,58	50,47
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	452.627,58	452.627,58	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	452.627,58	452.627,58	
92 Višak prihoda	0,00	493.888,26	493.888,26	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	444.251,38	444.251,38	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	444.251,38	444.251,38	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	49.636,88	49.636,88	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	49.636,88	49.636,88	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	444.251,38	444.251,38	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	444.251,38	444.251,38	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	49.636,88	49.636,88	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	49.636,88	49.636,88	
T105464 Projekt INCLUSIVE PLAY	2.500,00	22.241,35	24.741,35	989,65
11 Izvorni gradski prihodi	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.500,00	2.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.500,00	2.500,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	0,00	11.875,15	11.875,15	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.900,65	2.900,65	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	2.900,65	2.900,65	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.974,50	8.974,50	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.974,50	8.974,50	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.900,65	2.900,65	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	2.900,65	2.900,65	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.974,50	8.974,50	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.974,50	8.974,50	
92 Višak prihoda	0,00	10.366,20	10.366,20	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.366,20	10.366,20	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.366,20	10.366,20	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.366,20	10.366,20	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.366,20	10.366,20	
K105476 Izgradnja dječjeg vrtića Smiljevac-NPOO	3.305.020,81	504.400,00	3.809.420,81	115,26
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	504.400,00	504.400,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.400,00	4.400,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.400,00	4.400,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.400,00	4.400,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.400,00	4.400,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	1.089.388,81	0,00	1.089.388,81	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.089.388,81	0,00	1.089.388,81	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.089.388,81	0,00	1.089.388,81	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	1.089.388,81	1.089.388,81	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.089.388,81	1.089.388,81	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.089.388,81	1.089.388,81	
81 <i>Namjenski primici</i>	2.215.632,00	0,00	2.215.632,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.215.632,00	0,00	2.215.632,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.215.632,00	0,00	2.215.632,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.215.632,00	2.215.632,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.215.632,00	2.215.632,00	
K105477 Rekonstrukcija dječjeg vrtića Pčelica-NPOO	3.724.621,30	535.000,00	4.259.621,30	114,36
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	0,00	535.000,00	535.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	530.000,00	530.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	530.000,00	530.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	530.000,00	530.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	530.000,00	530.000,00	
58 <i>Instrumenti EU nove generacije</i>	974.716,32	0,00	974.716,32	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	974.716,32	0,00	974.716,32	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	974.716,32	0,00	974.716,32	100,00
581 <i>Bespovratna sredstva NPOO</i>	0,00	974.716,32	974.716,32	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	974.716,32	974.716,32	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	974.716,32	974.716,32	
81 <i>Namjenski primici</i>	2.749.904,98	0,00	2.749.904,98	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.749.904,98	0,00	2.749.904,98	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.749.904,98	0,00	2.749.904,98	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.749.904,98	2.749.904,98	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.749.904,98	2.749.904,98	
T105480 Strategija zelene urbane obnove Grada Zadra-NPOO	9.560,00	-956,00	8.604,00	90,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	9.560,00	-956,00	8.604,00	90,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.560,00	-956,00	8.604,00	90,00
32 MATERIJALNI RASHODI	9.560,00	-956,00	8.604,00	90,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.604,00	8.604,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.604,00	8.604,00	
T105481 Proširenje postojećih i izgradnja novi Zeleni otoci	505.761,38	5.000,00	510.761,38	100,99
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	145.383,45	5.000,00	150.383,45	103,44
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	145.383,45	5.000,00	150.383,45	103,44
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	145.383,45	5.000,00	150.383,45	103,44
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	150.383,45	150.383,45	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	150.383,45	150.383,45	
52 <i>Ostale pomoći</i>	360.377,93	0,00	360.377,93	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	360.377,93	0,00	360.377,93	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	360.377,93	0,00	360.377,93	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	360.377,93	360.377,93	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	360.377,93	360.377,93	
A105482 Sustainable Tourism Network-EUI Urban Agenda	15.750,00	8.500,00	24.250,00	153,97
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	14.250,00	8.500,00	22.750,00	159,65
3 RASHODI POSLOVANJA	14.250,00	8.500,00	22.750,00	159,65
32 MATERIJALNI RASHODI	14.250,00	8.500,00	22.750,00	159,65
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.750,00	22.750,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.750,00	22.750,00	
51 <i>Programi unije</i>	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
510 <i>Programi unije</i>	0,00	1.500,00	1.500,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.500,00	1.500,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.500,00	1.500,00	
T105483 RESCUE ME	47.450,00	0,00	47.450,00	100,00
51 Programi unije	47.450,00	0,00	47.450,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	47.450,00	0,00	47.450,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.050,00	0,00	14.050,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	33.400,00	0,00	33.400,00	100,00
510 Programi unije	0,00	47.450,00	47.450,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	47.450,00	47.450,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	14.050,00	14.050,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	33.400,00	33.400,00	
T105484 RURACTIVE	66.340,49	8.744,56	75.085,05	113,18
51 Programi unije	66.340,49	8.744,56	75.085,05	113,18
3 RASHODI POSLOVANJA	46.340,49	16.744,56	63.085,05	136,13
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	18.520,00	0,00	18.520,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	27.820,49	16.744,56	44.565,05	160,19
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	-8.000,00	12.000,00	60,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	-8.000,00	12.000,00	60,00
510 Programi unije	0,00	75.085,05	75.085,05	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	63.085,05	63.085,05	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	18.520,00	18.520,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	44.565,05	44.565,05	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
T105486 SCHOOLHOODS	15.000,00	850,00	15.850,00	105,67
11 Izvorni gradski prihodi	4.950,00	0,00	4.950,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.950,00	-4.350,00	600,00	12,12
32 MATERIJALNI RASHODI	4.950,00	-4.350,00	600,00	12,12
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.350,00	4.350,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.350,00	4.350,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	600,00	600,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	600,00	600,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.350,00	4.350,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.350,00	4.350,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	7.650,00	0,00	7.650,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	7.650,00	0,00	7.650,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	7.650,00	0,00	7.650,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.650,00	7.650,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.650,00	7.650,00	
56 Fondovi EU	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
563 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	2.400,00	2.400,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.400,00	2.400,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.400,00	2.400,00	
92 Višak prihoda	0,00	850,00	850,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	850,00	850,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	850,00	850,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	850,00	850,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	850,00	850,00	
T105487 WIDESPREAD SCHOOL	9.317,78	803,15	10.120,93	108,62
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	3.461,05	3.461,05	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.461,05	3.461,05	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.592,64	1.592,64	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.868,41	1.868,41	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.461,05	3.461,05	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.592,64	1.592,64	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.868,41	1.868,41	
51 Programi unije	9.317,78	-2.657,90	6.659,88	71,47
3 RASHODI POSLOVANJA	9.317,78	-2.657,90	6.659,88	71,47
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.731,69	-1.639,31	5.092,38	75,65
32 MATERIJALNI RASHODI	2.586,09	-1.018,59	1.567,50	60,61
510 Programi unije	0,00	6.659,88	6.659,88	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.659,88	6.659,88	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.092,38	5.092,38	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.567,50	1.567,50	
T105488 CITIES AFTER DARK	18.300,00	2.285,44	20.585,44	112,49
11 Izvorni gradski prihodi	7.865,19	1.200,00	9.065,19	115,26
3 RASHODI POSLOVANJA	7.865,19	1.200,00	9.065,19	115,26
32 MATERIJALNI RASHODI	7.865,19	1.200,00	9.065,19	115,26
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.065,19	9.065,19	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.065,19	9.065,19	
50 Pomoći iz državnog proračuna	6.434,81	0,00	6.434,81	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.434,81	0,00	6.434,81	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	6.434,81	0,00	6.434,81	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.434,81	6.434,81	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.434,81	6.434,81	
56 Fondovi EU	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
563 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	4.000,00	4.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	4.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	1.085,44	1.085,44	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.085,44	1.085,44	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.085,44	1.085,44	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.085,44	1.085,44	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.085,44	1.085,44	
T105489 Pokret 2+	625.395,54	-37.189,24	588.206,30	94,05
50 Pomoći iz državnog proračuna	93.809,33	-32.578,37	61.230,96	65,27
3 RASHODI POSLOVANJA	93.424,88	-32.943,92	60.480,96	64,74
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.448,76	-6.067,82	5.380,94	47,00
32 MATERIJALNI RASHODI	12.698,32	-1.226,10	11.472,22	90,34
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	69.277,80	-25.650,00	43.627,80	62,98
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	384,45	365,55	750,00	195,08
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	384,45	365,55	750,00	195,08
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	60.480,96	60.480,96	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.380,94	5.380,94	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.472,22	11.472,22	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	43.627,80	43.627,80	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
56 Fondovi EU	531.586,21	-4.610,87	526.975,34	99,13
3 RASHODI POSLOVANJA	529.407,66	-6.682,32	522.725,34	98,74
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	64.876,34	-34.384,42	30.491,92	47,00
32 MATERIJALNI RASHODI	71.957,12	-6.947,90	65.009,22	90,34
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	392.574,20	34.650,00	427.224,20	108,83
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.178,55	2.071,45	4.250,00	195,08
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.178,55	2.071,45	4.250,00	195,08
561 Europski socijalni fond plus	0,00	526.975,34	526.975,34	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	522.725,34	522.725,34	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	30.491,92	30.491,92	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	65.009,22	65.009,22	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	427.224,20	427.224,20	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.250,00	4.250,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.250,00	4.250,00	
K105490 Modernizacija sportske infrastrukture UP Zadar-SPORT UPBUILD	5.487.834,55	-2.047.438,91	3.440.395,64	62,69
11 Izvorni gradski prihodi	278.357,63	-172.770,74	105.586,89	37,93
3 RASHODI POSLOVANJA	17.596,89	-10,00	17.586,89	99,94
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	730,93	0,00	730,93	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	16.865,96	-10,00	16.855,96	99,94
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	260.760,74	-172.760,74	88.000,00	33,75
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100,00	0,00	100,00	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	260.660,74	-172.760,74	87.900,00	33,72
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.586,89	17.586,89	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	730,93	730,93	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.855,96	16.855,96	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	88.000,00	88.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100,00	100,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	87.900,00	87.900,00	
56 Fondovi EU	3.809.476,92	-1.406.805,15	2.402.671,77	63,07
3 RASHODI POSLOVANJA	689.733,66	0,00	689.733,66	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	14.337,39	0,00	14.337,39	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	15.046,29	0,00	15.046,29	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	660.349,98	0,00	660.349,98	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.119.743,26	-1.406.805,15	1.712.938,11	54,91
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.455.404,00	-1.240.565,89	1.214.838,11	49,48
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	664.339,26	-166.239,26	498.100,00	74,98
563 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	2.402.671,77	2.402.671,77	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	689.733,66	689.733,66	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	14.337,39	14.337,39	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.046,29	15.046,29	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	660.349,98	660.349,98	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.712.938,11	1.712.938,11	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.214.838,11	1.214.838,11	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	498.100,00	498.100,00	
81 Namjenski primici	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	900.000,00	0,00	900.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	900.000,00	900.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	900.000,00	900.000,00	
92 Višak prihoda	500.000,00	-467.863,02	32.136,98	6,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	-467.863,02	32.136,98	6,43
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	-467.863,02	32.136,98	6,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.136,98	32.136,98	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.136,98	32.136,98	
K105491 Nadogradnja i rekonstrukcija DV Duga	1.960.000,00	161.399,45	2.121.399,45	108,23
11 Izvorni gradski prihodi	20.000,00	161.399,45	181.399,45	907,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	1.250,00	6.250,00	125,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	1.250,00	6.250,00	125,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	15.000,00	160.149,45	175.149,45	1.167,66
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	15.000,00	24.185,00	39.185,00	261,23
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	135.964,45	135.964,45	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.250,00	6.250,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.250,00	6.250,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	175.149,45	175.149,45	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	39.185,00	39.185,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	135.964,45	135.964,45	
58 <i>Instrumenti EU nove generacije</i>	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	324.906,00	324.906,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	324.906,00	324.906,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	324.906,00	324.906,00	
81 <i>Namjenski primici</i>	1.615.094,00	0,00	1.615.094,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.615.094,00	0,00	1.615.094,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.615.094,00	0,00	1.615.094,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.615.094,00	1.615.094,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.615.094,00	1.615.094,00	
T105492 Projekt SUMMA	202.182,77	18.630,74	220.813,51	109,21
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	20.218,23	5.463,14	25.681,37	127,02
3 RASHODI POSLOVANJA	7.468,23	-4.226,74	3.241,49	43,40
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	418,08	160,71	578,79	138,44
32 MATERIJALNI RASHODI	7.050,15	-4.387,45	2.662,70	37,77
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.750,00	9.689,88	22.439,88	176,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.750,00	9.689,88	22.439,88	176,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.241,49	3.241,49	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	578,79	578,79	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.662,70	2.662,70	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	22.439,88	22.439,88	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	22.439,88	22.439,88	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	20.218,23	1.463,14	21.681,37	107,24
3 RASHODI POSLOVANJA	7.468,23	-4.226,74	3.241,49	43,40
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	418,08	160,71	578,79	138,44
32 MATERIJALNI RASHODI	7.050,15	-4.387,45	2.662,70	37,77
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.750,00	5.689,88	18.439,88	144,63
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	12.750,00	5.689,88	18.439,88	144,63
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.241,49	3.241,49	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	578,79	578,79	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.662,70	2.662,70	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	18.439,88	18.439,88	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	18.439,88	18.439,88	
56 <i>Fondovi EU</i>	161.746,31	11.704,46	173.450,77	107,24
3 RASHODI POSLOVANJA	59.746,31	-33.814,54	25.931,77	43,40
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.344,68	1.285,59	4.630,27	138,44
32 MATERIJALNI RASHODI	56.401,63	-35.100,13	21.301,50	37,77
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	102.000,00	45.519,00	147.519,00	144,63
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	102.000,00	45.519,00	147.519,00	144,63
563 <i>Europski fond za regionalni razvoj</i>	0,00	173.450,77	173.450,77	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.931,77	25.931,77	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.630,27	4.630,27	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.301,50	21.301,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	147.519,00	147.519,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	147.519,00	147.519,00	
K105493 Projekt "Arhipelagos"	989.401,04	-359.343,54	630.057,50	63,68
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	399.653,54	-259.343,54	140.310,00	35,11
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	389.653,54	-259.343,54	130.310,00	33,44
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	389.653,54	-259.343,54	130.310,00	33,44
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	130.310,00	130.310,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	130.310,00	130.310,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	589.747,50	-100.000,00	489.747,50	83,04
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	589.747,50	-100.000,00	489.747,50	83,04
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	589.747,50	-100.000,00	489.747,50	83,04
563 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	489.747,50	489.747,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	489.747,50	489.747,50	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	489.747,50	489.747,50	
K105494 Projekt Zum X	289.082,24	-264.082,24	25.000,00	8,65
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	79.993,00	-54.993,00	25.000,00	31,25
3 RASHODI POSLOVANJA	15.753,00	9.247,00	25.000,00	158,70
32 MATERIJALNI RASHODI	15.753,00	9.247,00	25.000,00	158,70
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	64.240,00	-64.240,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	64.240,00	-64.240,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.000,00	25.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.000,00	25.000,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	209.089,24	-209.089,24	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	26.941,04	-26.941,04	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	26.941,04	-26.941,04	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	182.148,20	-182.148,20	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	182.148,20	-182.148,20	0,00	0,00
K105495 Modernizacija autobusnog kolodvora i ITS II-MOBILITY UPGRADE!	1.749.529,91	-1.099.000,00	650.529,91	37,18
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	448.529,91	-200.000,00	248.529,91	55,41
3 RASHODI POSLOVANJA	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	436.529,91	-200.000,00	236.529,91	54,18
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	36.915,91	0,00	36.915,91	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	399.614,00	-200.000,00	199.614,00	49,95
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.000,00	12.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.000,00	12.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	236.529,91	236.529,91	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	36.915,91	36.915,91	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	199.614,00	199.614,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	1.301.000,00	-899.000,00	402.000,00	30,90
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.301.000,00	-899.000,00	402.000,00	30,90
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.301.000,00	-899.000,00	402.000,00	30,90
563 Europski fond za regionalni razvoj	0,00	402.000,00	402.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	402.000,00	402.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	402.000,00	402.000,00	
K105496 Razvoj zelene infrastrukture UP Zadar-GREEN UPLOAD!	242.000,00	-37.900,00	204.100,00	84,34
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	68.897,00	13.930,90	82.827,90	120,22
3 RASHODI POSLOVANJA	25.827,90	25.000,00	50.827,90	196,79
32 MATERIJALNI RASHODI	25.827,90	25.000,00	50.827,90	196,79
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	43.069,10	-11.069,10	32.000,00	74,30
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	32.000,00	0,00	32.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	11.069,10	-11.069,10	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.827,90	50.827,90	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.827,90	50.827,90	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	173.103,00	-51.830,90	121.272,10	70,06
3 RASHODI POSLOVANJA	121.172,10	0,00	121.172,10	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	121.172,10	0,00	121.172,10	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	51.930,90	-51.830,90	100,00	0,19

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	51.930,90	-51.830,90	100,00	0,19
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	121.272,10	121.272,10	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	121.172,10	121.172,10	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	121.172,10	121.172,10	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100,00	100,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100,00	100,00	
K105497	Širenje sustava javnih bicikala UP-a Zadar s popratnom infrastrukturom-BIKE UP!	933.932,50	-895.012,50	38.920,00	4,17
11	Izvorni gradski prihodi	166.049,20	-130.489,20	35.560,00	21,42
3	RASHODI POSLOVANJA	27.427,20	-15.007,20	12.420,00	45,28
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.592,00	-5.592,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	21.835,20	-9.415,20	12.420,00	56,88
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	138.622,00	-115.482,00	23.140,00	16,69
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	32.500,00	-10.000,00	22.500,00	69,23
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	106.122,00	-105.482,00	640,00	0,60
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	12.420,00	12.420,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	12.420,00	12.420,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	23.140,00	23.140,00	
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	22.500,00	22.500,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	640,00	640,00	
56	Fondovi EU	767.883,30	-764.523,30	3.360,00	0,44
3	RASHODI POSLOVANJA	65.242,80	-65.242,80	0,00	0,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	29.358,00	-29.358,00	0,00	0,00
32	MATERIJALNI RASHODI	35.884,80	-35.884,80	0,00	0,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	702.640,50	-699.280,50	3.360,00	0,48
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	702.640,50	-699.280,50	3.360,00	0,48
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	3.360,00	3.360,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.360,00	3.360,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.360,00	3.360,00	
K105498	Revitalizacija kulturne baštine UP Zadar-CULTURE UPLIFT!	31.000,00	79.125,00	110.125,00	355,24
11	Izvorni gradski prihodi	31.000,00	11.925,00	42.925,00	138,47
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	4.000,00	9.000,00	180,00
32	MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	4.000,00	9.000,00	180,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	26.000,00	7.925,00	33.925,00	130,48
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	7.925,00	32.925,00	131,70
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.000,00	9.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.000,00	9.000,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	33.925,00	33.925,00	
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.925,00	32.925,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
56	Fondovi EU	0,00	67.200,00	67.200,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	67.200,00	67.200,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	67.200,00	67.200,00	
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	67.200,00	67.200,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	67.200,00	67.200,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	67.200,00	67.200,00	
T105499	Projekt ITU PTOO	226.909,20	-34.234,20	192.675,00	84,91
11	Izvorni gradski prihodi	17.943,19	-2.567,56	15.375,63	85,69
3	RASHODI POSLOVANJA	17.193,19	-2.567,56	14.625,63	85,07
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.839,00	-226,50	10.612,50	97,91
32	MATERIJALNI RASHODI	6.354,19	-2.341,06	4.013,13	63,16
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.625,63	14.625,63	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.612,50	10.612,50	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.013,13	4.013,13	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	16.943,19	-2.567,57	14.375,62	84,85
3 RASHODI POSLOVANJA	16.193,19	-2.567,57	13.625,62	84,14
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.839,00	-226,50	10.612,50	97,91
32 MATERIJALNI RASHODI	5.354,19	-2.341,07	3.013,12	56,28
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	750,00	0,00	750,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.625,62	13.625,62	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	10.612,50	10.612,50	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.013,12	3.013,12	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	750,00	750,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	192.022,82	-29.099,07	162.923,75	84,85
3 RASHODI POSLOVANJA	183.522,82	-29.099,07	154.423,75	84,14
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	122.842,00	-2.567,00	120.275,00	97,91
32 MATERIJALNI RASHODI	60.680,82	-26.532,07	34.148,75	56,28
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.500,00	0,00	8.500,00	100,00
563 <i>Europski fond za regionalni razvoj</i>	0,00	162.923,75	162.923,75	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	154.423,75	154.423,75	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	120.275,00	120.275,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	34.148,75	34.148,75	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.500,00	8.500,00	
1057 <i>Program jačanja kapaciteta za korištenje sredstava EU fondova</i>	343.150,00	155.922,07	499.072,07	145,44
A105701 <i>Financiranje ustanove ZADRA NOVA</i>	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	240.000,00	0,00	240.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	240.000,00	240.000,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	240.000,00	240.000,00	
A105702 <i>Materijalni rashodi</i>	103.150,00	155.922,07	259.072,07	251,16
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	103.150,00	-60.000,00	43.150,00	41,83
3 RASHODI POSLOVANJA	69.900,00	-30.000,00	39.900,00	57,08
32 MATERIJALNI RASHODI	69.900,00	-30.000,00	39.900,00	57,08
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.250,00	-30.000,00	3.250,00	9,77
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.250,00	0,00	3.250,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	39.900,00	39.900,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	39.900,00	39.900,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.250,00	3.250,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.250,00	3.250,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	215.922,07	215.922,07	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	125.397,05	125.397,05	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	125.397,05	125.397,05	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90.525,02	90.525,02	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	65.000,00	65.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.525,02	25.525,02	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	125.397,05	125.397,05	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	125.397,05	125.397,05	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90.525,02	90.525,02	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	65.000,00	65.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.525,02	25.525,02	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
1067	Program prijavljenih projekata iz EU fondova II	12.104.376,79	-2.264.528,31	9.839.848,48	81,29
T106701	Projekt "CODES"	105.350,00	20.265,36	125.615,36	119,24
11	Izvorni gradski prihodi	7.901,25	1.593,75	9.495,00	120,17
3	RASHODI POSLOVANJA	7.811,25	1.593,75	9.405,00	120,40
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.050,00	0,00	1.050,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.761,25	1.593,75	8.355,00	123,57
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90,00	0,00	90,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	90,00	0,00	90,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.405,00	9.405,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.050,00	1.050,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.355,00	8.355,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90,00	90,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	90,00	90,00	
50	Pomoći iz državnog proračuna	7.901,25	0,00	7.901,25	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	7.811,25	0,00	7.811,25	100,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.050,00	0,00	1.050,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	6.761,25	0,00	6.761,25	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	90,00	0,00	90,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	90,00	0,00	90,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.811,25	7.811,25	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.050,00	1.050,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.761,25	6.761,25	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90,00	90,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	90,00	90,00	
56	Fondovi EU	89.547,50	16.330,50	105.878,00	118,24
3	RASHODI POSLOVANJA	88.527,50	16.330,50	104.858,00	118,45
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	76.627,50	16.330,50	92.958,00	121,31
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.020,00	0,00	1.020,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.020,00	0,00	1.020,00	100,00
563	Europski fond za regionalni razvoj	0,00	105.878,00	105.878,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	104.858,00	104.858,00	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	11.900,00	11.900,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	92.958,00	92.958,00	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.020,00	1.020,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.020,00	1.020,00	
92	Višak prihoda	0,00	2.341,11	2.341,11	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.341,11	2.341,11	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.341,11	2.341,11	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.341,11	2.341,11	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.341,11	2.341,11	
T106702	Projekt "DOORCE"	72.040,00	77.771,63	149.811,63	207,96
11	Izvorni gradski prihodi	7.204,00	4.520,26	11.724,26	162,75
3	RASHODI POSLOVANJA	6.704,00	3.520,26	10.224,26	152,51
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.124,35	-2.040,18	1.084,17	34,70
32	MATERIJALNI RASHODI	3.579,65	5.560,44	9.140,09	255,33
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	1.000,00	1.500,00	300,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500,00	1.000,00	1.500,00	300,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.224,26	10.224,26	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.084,17	1.084,17	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.140,09	9.140,09	
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	
50	Pomoći iz državnog proračuna	7.204,00	10.058,00	17.262,00	239,62
3	RASHODI POSLOVANJA	6.704,00	9.058,00	15.762,00	235,11

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.124,35	3.827,82	6.952,17	222,52
32 MATERIJALNI RASHODI	3.579,65	5.230,18	8.809,83	246,11
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500,00	1.000,00	1.500,00	300,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500,00	1.000,00	1.500,00	300,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.762,00	15.762,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	6.952,17	6.952,17	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.809,83	8.809,83	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.500,00	1.500,00	
56 <i>Fondovi EU</i>	57.632,00	59.634,06	117.266,06	203,47
3 RASHODI POSLOVANJA	53.632,00	51.634,06	105.266,06	196,27
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	24.994,80	7.150,52	32.145,32	128,61
32 MATERIJALNI RASHODI	28.637,20	44.483,54	73.120,74	255,33
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000,00	8.000,00	12.000,00	300,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000,00	8.000,00	12.000,00	300,00
563 <i>Europski fond za regionalni razvoj</i>	0,00	117.266,06	117.266,06	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	105.266,06	105.266,06	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	32.145,32	32.145,32	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	73.120,74	73.120,74	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	3.559,31	3.559,31	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	330,26	330,26	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	330,26	330,26	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.229,05	3.229,05	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.229,05	3.229,05	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	330,26	330,26	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	330,26	330,26	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.229,05	3.229,05	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.229,05	3.229,05	
K106703 <i>Izgradnja dječjeg vrtića u MO Crvene kuće</i>	2.568.136,36	87.000,00	2.655.136,36	103,39
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	36.000,00	87.000,00	123.000,00	341,67
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	10.000,00	13.000,00	433,33
32 MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	10.000,00	13.000,00	433,33
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	33.000,00	77.000,00	110.000,00	333,33
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	33.000,00	77.000,00	110.000,00	333,33
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.000,00	13.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.000,00	13.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	110.000,00	110.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	110.000,00	110.000,00	
58 <i>Instrumenti EU nove generacije</i>	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	324.906,00	0,00	324.906,00	100,00
581 <i>Bespovratna sredstva NPOO</i>	0,00	324.906,00	324.906,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	324.906,00	324.906,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	324.906,00	324.906,00	
81 <i>Namjenski primici</i>	2.207.230,36	0,00	2.207.230,36	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.207.230,36	0,00	2.207.230,36	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.207.230,36	0,00	2.207.230,36	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	2.207.230,36	2.207.230,36	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	2.207.230,36	2.207.230,36	
T106704 <i>Projekt "RETHINK"</i>	8.180,00	15.300,00	23.480,00	287,04
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	1.500,00	15.300,00	16.800,00	1.120,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	15.300,00	16.800,00	1.120,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	15.300,00	16.800,00	1.120,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	16.800,00	16.800,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	16.800,00	16.800,00	
51 Programi unije	6.680,00	0,00	6.680,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	6.680,00	0,00	6.680,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	6.680,00	0,00	6.680,00	100,00
510 Programi unije	0,00	6.680,00	6.680,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	6.680,00	6.680,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	6.680,00	6.680,00	
K106705 Energetska obnova zgrade DV Radost (Višnjik)	465.090,52	67.297,16	532.387,68	114,47
11 Izvorni gradski prihodi	246.221,43	16.976,18	263.197,61	106,89
3 RASHODI POSLOVANJA	4.711,66	0,00	4.711,66	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	4.224,49	0,00	4.224,49	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	487,17	0,00	487,17	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	241.509,77	16.976,18	258.485,95	107,03
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	241.509,77	16.976,18	258.485,95	107,03
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.711,66	4.711,66	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	4.224,49	4.224,49	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	487,17	487,17	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	258.485,95	258.485,95	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	258.485,95	258.485,95	
58 Instrumenti EU nove generacije	218.869,09	50.320,98	269.190,07	122,99
3 RASHODI POSLOVANJA	3.676,02	0,00	3.676,02	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.154,32	0,00	3.154,32	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	521,70	0,00	521,70	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	215.193,07	50.320,98	265.514,05	123,38
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	215.193,07	50.320,98	265.514,05	123,38
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	269.190,07	269.190,07	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.676,02	3.676,02	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.154,32	3.154,32	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	521,70	521,70	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	265.514,05	265.514,05	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	265.514,05	265.514,05	
K106706 Izgradnja Osnovne škole Crvene kuće	8.885.579,91	-4.527.572,54	4.358.007,37	49,05
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	32.000,00	33.000,00	3.300,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	32.000,00	33.000,00	3.300,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	33.000,00	33.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	8.064.579,91	-4.559.572,54	3.505.007,37	43,46
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.064.579,91	-4.559.572,54	3.505.007,37	43,46
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.064.579,91	-4.559.572,54	3.505.007,37	43,46
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	3.505.007,37	3.505.007,37	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.505.007,37	3.505.007,37	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.505.007,37	3.505.007,37	
81 Namjenski primici	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	820.000,00	0,00	820.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	820.000,00	820.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	820.000,00	820.000,00	
A106707 EUI Peer to Peer	0,00	19.000,00	19.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	14.000,00	14.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.000,00	14.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.000,00	14.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	14.000,00	14.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	14.000,00	14.000,00	
51 Programi unije	0,00	5.000,00	5.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
510 Programi unije	0,00	5.000,00	5.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
K106708 Rekonstrukcija OŠ Krune Krstića u Zadru	0,00	717.670,00	717.670,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	262.250,00	262.250,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.250,00	30.250,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.250,00	30.250,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	232.000,00	232.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	200.000,00	200.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.250,00	30.250,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	30.250,00	30.250,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	232.000,00	232.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	200.000,00	200.000,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	0,00	455.420,00	455.420,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	86.650,00	86.650,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	86.650,00	86.650,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	368.770,00	368.770,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10,00	10,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	368.760,00	368.760,00	
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	455.420,00	455.420,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	86.650,00	86.650,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	86.650,00	86.650,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	368.770,00	368.770,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10,00	10,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	368.760,00	368.760,00	
K106709 Izgradnja Područne škole Murvica - Briševo	0,00	484.780,60	484.780,60	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	103.500,00	103.500,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.500,00	13.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.500,00	13.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90.000,00	90.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	70.000,00	70.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.500,00	13.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.500,00	13.500,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	90.000,00	90.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	20.000,00	20.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	70.000,00	70.000,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	0,00	381.280,60	381.280,60	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	148.750,00	148.750,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	148.750,00	148.750,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	232.530,60	232.530,60	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	232.530,60	232.530,60	
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	381.280,60	381.280,60	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	148.750,00	148.750,00	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	148.750,00	148.750,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	232.530,60	232.530,60	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	232.530,60	232.530,60	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
K106710 Izgradnja dvodijelne školske sportske dvorane uz Osnovnu školu Šimuna Kožičića Benje u Zadru	0,00	399.010,00	399.010,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	143.000,00	143.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	21.000,00	21.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.000,00	21.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	122.000,00	122.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	90.000,00	90.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	21.000,00	21.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.000,00	21.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	122.000,00	122.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	90.000,00	90.000,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	0,00	256.010,00	256.010,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	256.010,00	256.010,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	256.010,00	256.010,00	
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	256.010,00	256.010,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	256.010,00	256.010,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	256.010,00	256.010,00	
K106711 Rekonstrukcija Osnovne škole Voštarnica u Zadru	0,00	116.282,56	116.282,56	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	65.282,00	65.282,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	23.000,00	23.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	23.000,00	23.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	42.282,00	42.282,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	10.282,00	10.282,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	23.000,00	23.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	23.000,00	23.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	42.282,00	42.282,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	32.000,00	32.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	10.282,00	10.282,00	
58 Instrumenti EU nove generacije	0,00	51.000,56	51.000,56	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	51.000,56	51.000,56	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10,00	10,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	50.990,56	50.990,56	
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	51.000,56	51.000,56	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	51.000,56	51.000,56	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10,00	10,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	50.990,56	50.990,56	
K106712 Izgradnja Osnovne škole Plovanija u Zadru	0,00	258.666,92	258.666,92	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	100.599,27	100.599,27	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.000,00	22.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.000,00	22.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	78.599,27	78.599,27	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	27.000,00	27.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	51.599,27	51.599,27	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.000,00	22.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.000,00	22.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	78.599,27	78.599,27	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	27.000,00	27.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	51.599,27	51.599,27	
58 Instrumenti EU nove generacije	0,00	158.067,65	158.067,65	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	158.067,65	158.067,65	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	158.067,65	158.067,65	
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	158.067,65	158.067,65	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	158.067,65	158.067,65	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	158.067,65	158.067,65	
060 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO	30.959.913,62	4.450.600,46	35.410.514,08	114,38
06001 KOMUNALNA IZGRADNJA	13.885.000,00	292.118,00	14.177.118,00	102,10
11 Izvorni gradski prihodi	990.000,00	-279,05	989.720,95	99,97
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	8.427.297,87	421.526,39	8.848.824,26	105,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	455.000,00	0,00	455.000,00	100,00
52 Ostale pomoći	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
56 Fondovi EU	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
562 Kohezijski fond	0,00	500.000,00	500.000,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.440.000,00	-26.623,62	1.413.376,38	98,15
92 Višak prihoda	1.072.702,13	-102.505,72	970.196,41	90,44
1029 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	10.385.000,00	292.118,00	10.677.118,00	102,81
K102901 Izgradnja ceste	6.512.000,00	0,00	6.512.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	4.554.297,87	160.634,39	4.714.932,26	103,53
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.554.297,87	160.634,39	4.714.932,26	103,53
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.554.297,87	160.634,39	4.714.932,26	103,53
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.714.932,26	4.714.932,26	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.714.932,26	4.714.932,26	
43 Ostali prihodi za posebne namjene	385.000,00	0,00	385.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	385.000,00	0,00	385.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	385.000,00	0,00	385.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	385.000,00	385.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	385.000,00	385.000,00	
56 Fondovi EU	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
562 Kohezijski fond	0,00	500.000,00	500.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
92 Višak prihoda	1.072.702,13	-160.634,39	912.067,74	85,03
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.072.702,13	-160.634,39	912.067,74	85,03
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.072.702,13	-160.634,39	912.067,74	85,03
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	912.067,74	912.067,74	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	912.067,74	912.067,74	
K102904 Izgradnja javnih površina	1.095.000,00	0,00	1.095.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.095.000,00	-31.226,00	1.063.774,00	97,15
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.095.000,00	-31.226,00	1.063.774,00	97,15
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.095.000,00	-31.226,00	1.063.774,00	97,15
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.063.774,00	1.063.774,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.063.774,00	1.063.774,00	
92 Višak prihoda	0,00	31.226,00	31.226,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.226,00	31.226,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.226,00	31.226,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	31.226,00	31.226,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	31.226,00	31.226,00	
K102906 Izgradnja javne rasvjete	968.000,00	0,00	968.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	968.000,00	0,00	968.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	968.000,00	0,00	968.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	968.000,00	0,00	968.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	968.000,00	968.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	968.000,00	968.000,00	
K102907 Izgradnja groblja	1.810.000,00	292.118,00	2.102.118,00	116,14
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.810.000,00	292.118,00	2.102.118,00	116,14

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	292.118,00	292.118,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	292.118,00	292.118,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.810.000,00	0,00	1.810.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.810.000,00	0,00	1.810.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	292.118,00	292.118,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	292.118,00	292.118,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.810.000,00	1.810.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.810.000,00	1.810.000,00	
1056 Program izgradnje komunalnih vodnih građevina	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
K105601 Financiranje izgradnje komunalnih vodnih građevina	3.500.000,00	0,00	3.500.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	990.000,00	-279,05	989.720,95	99,97
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	990.000,00	-279,05	989.720,95	99,97
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	990.000,00	-279,05	989.720,95	99,97
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	989.720,95	989.720,95	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	989.720,95	989.720,95	
43 Ostali prihodi za posebne namjene	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	60.000,00	60.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	60.000,00	60.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
52 Ostale pomoći	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.440.000,00	-26.623,62	1.413.376,38	98,15
3 RASHODI POSLOVANJA	1.440.000,00	-26.623,62	1.413.376,38	98,15
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.440.000,00	-26.623,62	1.413.376,38	98,15
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.413.376,38	1.413.376,38	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.413.376,38	1.413.376,38	
92 Višak prihoda	0,00	26.902,67	26.902,67	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	26.623,62	26.623,62	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	26.623,62	26.623,62	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	279,05	279,05	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	279,05	279,05	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	26.623,62	26.623,62	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	26.623,62	26.623,62	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	279,05	279,05	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	279,05	279,05	
06002 PRIPREMA ZEMLJIŠTA I IMOVINE	3.760.000,00	3.800.000,00	7.560.000,00	201,06
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	2.660.023,89	3.787.497,52	6.447.521,41	242,39
43 Ostali prihodi za posebne namjene	89.976,11	-89.976,11	0,00	0,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
92 Višak prihoda	0,00	102.478,59	102.478,59	
1030 Priprema zemljišta i izrada prostorno-planskih dokumenata	3.760.000,00	3.800.000,00	7.560.000,00	201,06
K103001 Otkup zemljišta za izgradnju	3.000.000,00	3.800.000,00	6.800.000,00	226,67
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	2.000.000,00	3.800.000,00	5.800.000,00	290,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.000.000,00	3.800.000,00	5.800.000,00	290,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	2.000.000,00	3.800.000,00	5.800.000,00	290,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.800.000,00	5.800.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.800.000,00	5.800.000,00	
71 <i>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</i>	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
K103002 Prostorno planski dokumenti	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
40 <i>Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</i>	650.023,89	-12.502,48	637.521,41	98,08
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.023,89	-12.502,48	637.521,41	98,08
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	150.023,89	-12.502,48	137.521,41	91,67
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	637.521,41	637.521,41	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	500.000,00	500.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	137.521,41	137.521,41	
43 <i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	89.976,11	-89.976,11	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	89.976,11	-89.976,11	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	89.976,11	-89.976,11	0,00	0,00
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	102.478,59	102.478,59	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	102.478,59	102.478,59	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	102.478,59	102.478,59	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	102.478,59	102.478,59	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	102.478,59	102.478,59	
A103003 Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja i izgradnje	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
40 <i>Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</i>	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
06003 SPOMENICI KULTURE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
1031 Program obnove spomenika kulture	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
K103101 Prijenosi za spomenike kulture	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
06004 STAMBENA IZGRADNJA	1.590.661,00	-48.875,17	1.541.785,83	96,93
72 <i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
92 <i>Višak prihoda</i>	1.560.661,00	-48.875,17	1.511.785,83	96,87
1032 Program stambene izgradnje	1.590.661,00	-48.875,17	1.541.785,83	96,93
K103202 Izgradnja socijalnih stanova	1.590.661,00	-48.875,17	1.541.785,83	96,93
72 <i>Prihodi od prodaje dugotr. imovine</i>	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	30.000,00	30.000,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	1.560.661,00	-48.875,17	1.511.785,83	96,87
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.560.661,00	-48.875,17	1.511.785,83	96,87
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.560.661,00	-48.875,17	1.511.785,83	96,87

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.511.785,83	1.511.785,83	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.511.785,83	1.511.785,83	
06005 ENERGETSKA UČINKOVITOST	4.689.532,23	0,00	4.689.532,23	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	544.953,88	192.157,84	737.111,72	135,26
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
58 Instrumenti EU nove generacije	1.914.493,96	0,00	1.914.493,96	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	1.914.493,96	1.914.493,96	
81 Namjenski primici	2.032.926,55	0,00	2.032.926,55	100,00
92 Višak prihoda	192.157,84	-192.157,84	0,00	0,00
1033 Programi u službi zaštite okoliša	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
K103302 Projektna i programsko-planska dokumentacija	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
1058 Programi energetske učinkovitosti	4.684.532,23	0,00	4.684.532,23	100,00
A105801 Naknade građanima i kućanstvima	600.000,00	0,00	600.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	407.842,16	192.157,84	600.000,00	147,12
3 RASHODI POSLOVANJA	407.842,16	192.157,84	600.000,00	147,12
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	407.842,16	192.157,84	600.000,00	147,12
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	600.000,00	600.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	600.000,00	600.000,00	
92 Višak prihoda	192.157,84	-192.157,84	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	192.157,84	-192.157,84	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	192.157,84	-192.157,84	0,00	0,00
A105802 Ostali poslovi energetske učinkovitosti	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	4.000,00	
K105807 Projekt "Energetska obnova Osnovne škole Šimuna Kožičića Benje na adresi Ulica Asje Petričić 7, Zadar"	2.422.069,19	0,00	2.422.069,19	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.852,32	0,00	1.852,32	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.852,32	0,00	1.852,32	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.085,47	0,00	1.085,47	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	766,85	0,00	766,85	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.852,32	1.852,32	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.085,47	1.085,47	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	766,85	766,85	
58 Instrumenti EU nove generacije	1.130.204,28	0,00	1.130.204,28	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.527,94	0,00	9.527,94	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.182,45	0,00	5.182,45	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.345,49	0,00	4.345,49	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.120.676,34	0,00	1.120.676,34	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.120.676,34	0,00	1.120.676,34	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	1.130.204,28	1.130.204,28	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.527,94	9.527,94	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.182,45	5.182,45	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.345,49	4.345,49	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.120.676,34	1.120.676,34	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.120.676,34	1.120.676,34	
81 Namjenski primici	1.290.012,59	0,00	1.290.012,59	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.290.012,59	0,00	1.290.012,59	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.290.012,59	0,00	1.290.012,59	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.290.012,59	1.290.012,59	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.290.012,59	1.290.012,59	
K105808 Projekt "Energetska obnova Osnovne škole Stanovi na adresi Ulice Rine Aras 3, Zadar"	1.451.414,00	0,00	1.451.414,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.859,71	0,00	1.859,71	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.859,71	0,00	1.859,71	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.085,47	0,00	1.085,47	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	774,24	0,00	774,24	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.859,71	1.859,71	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	1.085,47	1.085,47	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	774,24	774,24	
58 Instrumenti EU nove generacije	706.640,33	0,00	706.640,33	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.569,83	0,00	9.569,83	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	5.182,45	0,00	5.182,45	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.387,38	0,00	4.387,38	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	697.070,50	0,00	697.070,50	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	697.070,50	0,00	697.070,50	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	706.640,33	706.640,33	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.569,83	9.569,83	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	5.182,45	5.182,45	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.387,38	4.387,38	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	697.070,50	697.070,50	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	697.070,50	697.070,50	
81 Namjenski primici	742.913,96	0,00	742.913,96	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	742.913,96	0,00	742.913,96	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	742.913,96	0,00	742.913,96	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	742.913,96	742.913,96	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	742.913,96	742.913,96	
K105809 Energetska obnova OŠ Petra Preradovića	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	1.000,00	1.000,00	
K105810 Izgradnja parka uz prometnicu Kažimira Zankija od Puta Bokanjca do Žmirića u Zadru	206.049,04	0,00	206.049,04	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	128.399,69	0,00	128.399,69	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.218,72	0,00	3.218,72	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.218,72	0,00	3.218,72	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	125.180,97	0,00	125.180,97	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	125.180,97	0,00	125.180,97	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.218,72	3.218,72	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.218,72	3.218,72	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	125.180,97	125.180,97	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	125.180,97	125.180,97	
58 Instrumenti EU nove generacije	77.649,35	0,00	77.649,35	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.415,00	0,00	3.415,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.633,50	0,00	2.633,50	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	781,50	0,00	781,50	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	74.234,35	0,00	74.234,35	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	74.234,35	0,00	74.234,35	100,00
581 Bespovratna sredstva NPOO	0,00	77.649,35	77.649,35	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.415,00	3.415,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.633,50	2.633,50	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	781,50	781,50	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	74.234,35	74.234,35	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	74.234,35	74.234,35	
06006 IZGRADNJA OSTALIH OBJEKATA	7.029.720,39	407.357,63	7.437.078,02	105,79
11 Izvorni gradski prihodi	668.000,00	1.750.000,00	2.418.000,00	361,98
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	761.000,00	0,00	761.000,00	100,00
61 Donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
92 Višak prihoda	5.300.720,39	-1.342.642,37	3.958.078,02	74,67
1035 Izgradnja ostalih objekata	7.029.720,39	407.357,63	7.437.078,02	105,79
K103502 ŠC Višnjik	400.000,00	500.000,00	900.000,00	225,00
11 Izvorni gradski prihodi	400.000,00	500.000,00	900.000,00	225,00
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	500.000,00	900.000,00	225,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	400.000,00	500.000,00	900.000,00	225,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	900.000,00	900.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	900.000,00	900.000,00	
A103506 Povrat komunalnog doprinosa	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
K103516 Izgradnja Bastiona Citadela	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	10.000,00	10.000,00	
K103522 Aglomeracija Zadar-Petrčane	4.000.720,39	-92.642,37	3.908.078,02	97,68
92 Višak prihoda	4.000.720,39	-92.642,37	3.908.078,02	97,68
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.000.720,39	-92.642,37	3.908.078,02	97,68
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	4.000.720,39	-92.642,37	3.908.078,02	97,68
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.908.078,02	3.908.078,02	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.908.078,02	3.908.078,02	
K103525 Izgradnja Doma za stare i nemoćne	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200.000,00	200.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200.000,00	200.000,00	
K103526 Izgradnja dječjeg vrtića u Diklu	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103527 Izgradnja garaže na "Ravnicama"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103528 Igralište Plovanija	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
K103529 Igralište Sinjoretovo	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	
K103530 Izgradnja garaže na "Bilom Brigu"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103531 Izgradnja javne garaže na prostoru "HAK"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103532 Izgradnja građe "Iž"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103533 Izgradnja garaže "Voštarnica"	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	
K103534 Izgradnja garaže "Stjepan Radić"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103535 Izgradnja vrtića "Sinjoretevo"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103536 Izgradnja vrtića "unutar UPU stambene zone Vidikovac II"	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
K103537 Rekonstrukcija sportskog igrališta "Bagat"	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	850.000,00	850.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	850.000,00	850.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	850.000,00	850.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	850.000,00	850.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	850.000,00	850.000,00	
61 Donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	300.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	300.000,00	300.000,00	
92 Višak prihoda	900.000,00	-850.000,00	50.000,00	5,56
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	900.000,00	-850.000,00	50.000,00	5,56
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	900.000,00	-850.000,00	50.000,00	5,56
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	50.000,00	50.000,00	
T103538 Sufinanciranje ugradnje liftova u višestambenim zgradama	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	200.000,00	200.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200.000,00	200.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	200.000,00	200.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200.000,00	200.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	200.000,00	200.000,00	
92 Višak prihoda	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
K103539 Rekonstrukcija igrališta na Smiljevcu	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	650.000,00	0,00	650.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	650.000,00	650.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	650.000,00	650.000,00	
A103540 Naknade građanima za sadnju stabala za višestambene zgrade	200.000,00	0,00	200.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	200.000,00	200.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200.000,00	200.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	200.000,00	200.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200.000,00	200.000,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	200.000,00	200.000,00	
92 Višak prihoda	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00
070 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00	100,00
07001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARENJE GRADSKOM IMOVINOM	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	1.169.000,00	4.133,40	1.173.133,40	100,35
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
92 Višak prihoda	0,00	25.866,60	25.866,60	
1035 Gospodarenje imovinom Grada Zadra	1.199.000,00	0,00	1.199.000,00	100,00
A103501 Redovno održavanje poslovnih i stambenih prostora	1.160.000,00	39.000,00	1.199.000,00	103,36
11 Izvorni gradski prihodi	1.160.000,00	13.133,40	1.173.133,40	101,13
3 RASHODI POSLOVANJA	1.160.000,00	13.133,40	1.173.133,40	101,13
32 MATERIJALNI RASHODI	1.160.000,00	13.133,40	1.173.133,40	101,13
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.173.133,40	1.173.133,40	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.173.133,40	1.173.133,40	
92 Višak prihoda	0,00	25.866,60	25.866,60	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.866,60	25.866,60	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.866,60	25.866,60	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.866,60	25.866,60	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.866,60	25.866,60	
K103502 Ulaganja u gradsku imovinu	39.000,00	-39.000,00	0,00	0,00
11 Izvorni gradski prihodi	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	9.000,00	-9.000,00	0,00	0,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
080 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	20.566.668,27	1.872.790,83	22.439.459,10	109,11
08001 UPRAVNI ODJEL ZA KULTURU I ŠPORT	4.185.878,27	368.248,37	4.554.126,64	108,80
11 Izvorni gradski prihodi	2.487.021,06	658.397,81	3.145.418,87	126,47
42 Prihod od spomeničke rente	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
50 Pomoći iz državnog proračuna	1.521.001,63	-314.751,63	1.206.250,00	79,31
61 Donacije	35.000,00	-165,42	34.834,58	99,53
92 Višak prihoda	52.855,58	24.767,61	77.623,19	146,86
1037 Programi u kulturi	4.185.878,27	368.248,37	4.554.126,64	108,80
A103703 Financiranje javnih potreba u kulturi	357.000,00	5.000,00	362.000,00	101,40
11 Izvorni gradski prihodi	357.000,00	5.000,00	362.000,00	101,40
3 RASHODI POSLOVANJA	357.000,00	5.000,00	362.000,00	101,40
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	357.000,00	5.000,00	362.000,00	101,40
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	362.000,00	362.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	362.000,00	362.000,00	
A103707 Zaštita, obnova i očuvanje kulturne baštine	2.054.222,21	365.248,37	2.419.470,58	117,78
11 Izvorni gradski prihodi	425.365,00	660.341,01	1.085.706,01	255,24
3 RASHODI POSLOVANJA	425.365,00	49.341,01	474.706,01	111,60
32 MATERIJALNI RASHODI	125.365,00	49.341,01	174.706,01	139,36
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	300.000,00	0,00	300.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	611.000,00	611.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	457.810,00	457.810,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	153.190,00	153.190,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	474.706,01	474.706,01	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	174.706,01	174.706,01	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	300.000,00	300.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	611.000,00	611.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	457.810,00	457.810,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	153.190,00	153.190,00	
42 Prihod od spomeničke rente	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	90.000,00	90.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	90.000,00	90.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	1.486.001,63	-314.751,63	1.171.250,00	78,82
3 RASHODI POSLOVANJA	1.486.001,63	-314.751,63	1.171.250,00	78,82
32 MATERIJALNI RASHODI	1.486.001,63	-314.751,63	1.171.250,00	78,82
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.171.250,00	1.171.250,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.171.250,00	1.171.250,00	
92 Višak prihoda	52.855,58	19.658,99	72.514,57	137,19
3 RASHODI POSLOVANJA	52.855,58	19.658,99	72.514,57	137,19
32 MATERIJALNI RASHODI	52.855,58	19.658,99	72.514,57	137,19
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	72.514,57	72.514,57	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	72.514,57	72.514,57	
A103710 Redovno održavanje objekata u kulturi	589.990,00	40.000,00	629.990,00	106,78
11 Izvorni gradski prihodi	589.990,00	35.056,80	625.046,80	105,94
3 RASHODI POSLOVANJA	589.990,00	35.056,80	625.046,80	105,94
32 MATERIJALNI RASHODI	589.990,00	35.056,80	625.046,80	105,94
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	625.046,80	625.046,80	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	625.046,80	625.046,80	
92 Višak prihoda	0,00	4.943,20	4.943,20	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.943,20	4.943,20	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.943,20	4.943,20	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.943,20	4.943,20	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.943,20	4.943,20	
A103712 Promidžbene i ostale aktivnosti odjela	51.500,00	50.000,00	101.500,00	197,09
11 Izvorni gradski prihodi	51.500,00	50.000,00	101.500,00	197,09
3 RASHODI POSLOVANJA	51.500,00	50.000,00	101.500,00	197,09
32 MATERIJALNI RASHODI	51.500,00	50.000,00	101.500,00	197,09
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	101.500,00	101.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	101.500,00	101.500,00	
A103713 Stalna izložba crkvene umjetnosti	172.800,00	0,00	172.800,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	172.800,00	0,00	172.800,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	172.800,00	0,00	172.800,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	172.800,00	0,00	172.800,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	172.800,00	172.800,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	172.800,00	172.800,00	
A103714 Financiranje u kulturi proračunskih korisnika drugih proračuna	530.366,06	20.000,00	550.366,06	103,77
11 Izvorni gradski prihodi	530.366,06	20.000,00	550.366,06	103,77
3 RASHODI POSLOVANJA	530.366,06	20.000,00	550.366,06	103,77
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	530.366,06	20.000,00	550.366,06	103,77
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	550.366,06	550.366,06	
36 POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	0,00	550.366,06	550.366,06	
A103716 Manifestacije	20.000,00	50.000,00	70.000,00	350,00
11 Izvorni gradski prihodi	20.000,00	50.000,00	70.000,00	350,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	50.000,00	70.000,00	350,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	20.000,00	50.000,00	70.000,00	350,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	70.000,00	70.000,00	
T103718 Opremanje kulturnih objekata (Providurova palača i Centar za mlade)	340.000,00	-137.000,00	203.000,00	59,71
11 Izvorni gradski prihodi	305.000,00	-137.000,00	168.000,00	55,08
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	-111.250,00	38.750,00	25,83
32 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	-111.250,00	38.750,00	25,83
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	155.000,00	-25.750,00	129.250,00	83,39
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	155.000,00	-108.750,00	46.250,00	29,84
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	83.000,00	83.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	38.750,00	38.750,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	38.750,00	38.750,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	129.250,00	129.250,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	46.250,00	46.250,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	83.000,00	83.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	35.000,00	35.000,00	
A103719 Umjetničko oslikavanje javnih površina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
T103720 Program "Potencijali zajednice"	60.000,00	-25.000,00	35.000,00	58,33
11 Izvorni gradski prihodi	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00
61 Donacije	35.000,00	-165,42	34.834,58	99,53

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	-165,42	34.834,58	99,53
32 MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	-165,42	34.834,58	99,53
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	34.834,58	34.834,58	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	34.834,58	34.834,58	
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	165,42	165,42	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	165,42	165,42	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	165,42	165,42	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	165,42	165,42	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	165,42	165,42	
08003 GRADSKA KNJIŽNICA	2.762.000,00	20.618,93	2.782.618,93	100,75
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	2.271.000,00	0,00	2.271.000,00	100,00
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	186.000,00	0,00	186.000,00	100,00
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	277.700,00	0,00	277.700,00	100,00
61 <i>Donacije</i>	16.300,00	0,00	16.300,00	100,00
92 <i>Višak prihoda</i>	0,00	20.618,93	20.618,93	
1038 Promicanje kulture	2.762.000,00	20.618,93	2.782.618,93	100,75
A103801 Rashodi za zaposlene	2.162.100,00	-2.300,00	2.159.800,00	99,89
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.070.000,00	0,00	2.070.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.070.000,00	2.070.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.070.000,00	2.070.000,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	19.800,00	-2.300,00	17.500,00	88,38
3 RASHODI POSLOVANJA	19.800,00	-2.300,00	17.500,00	88,38
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	19.800,00	-2.300,00	17.500,00	88,38
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.500,00	17.500,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	17.500,00	17.500,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	72.300,00	0,00	72.300,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	72.300,00	0,00	72.300,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	72.300,00	0,00	72.300,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	72.300,00	72.300,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	72.300,00	72.300,00	
A103802 Materijalni rashodi	329.800,00	24.318,93	354.118,93	107,37
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	141.000,00	0,00	141.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	141.000,00	0,00	141.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	141.000,00	0,00	141.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	141.000,00	141.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	141.000,00	141.000,00	
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	11.000,00	11.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	11.000,00	11.000,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	162.400,00	2.300,00	164.700,00	101,42
3 RASHODI POSLOVANJA	162.400,00	2.300,00	164.700,00	101,42
32 MATERIJALNI RASHODI	161.700,00	2.300,00	164.000,00	101,42
34 FINANCIJSKI RASHODI	700,00	0,00	700,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	164.700,00	164.700,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	164.000,00	164.000,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	700,00	700,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	12.400,00	1.400,00	13.800,00	111,29
3 RASHODI POSLOVANJA	12.400,00	1.400,00	13.800,00	111,29
32 MATERIJALNI RASHODI	12.400,00	1.400,00	13.800,00	111,29
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	13.800,00	13.800,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	13.800,00	13.800,00	
61 Donacije	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	3.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.000,00	3.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	20.618,93	20.618,93	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.618,93	20.618,93	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.618,93	20.618,93	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	20.618,93	20.618,93	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	20.618,93	20.618,93	
A103803 Knjige i oprema	270.100,00	-1.400,00	268.700,00	99,48
11 Izvorni gradski prihodi	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	60.000,00	0,00	60.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	60.000,00	60.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	60.000,00	60.000,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	3.800,00	0,00	3.800,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	3.800,00	3.800,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	3.800,00	3.800,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	193.000,00	-1.400,00	191.600,00	99,27
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	193.000,00	-1.400,00	191.600,00	99,27
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	193.000,00	-1.400,00	191.600,00	99,27
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	191.600,00	191.600,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	191.600,00	191.600,00	
61 Donacije	13.300,00	0,00	13.300,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	13.300,00	0,00	13.300,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	13.300,00	0,00	13.300,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	13.300,00	13.300,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	13.300,00	13.300,00	
08004 HRVATSKO NARODNO KAZALIŠTE	1.144.340,00	0,00	1.144.340,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	844.340,00	0,00	844.340,00	100,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
50 Pomoći iz državnog proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
61 Donacije	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
92 Višak prihoda	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
1038 Promicanje kulture	1.144.340,00	0,00	1.144.340,00	100,00
A103801 Rashodi za zaposlene	660.420,00	0,00	660.420,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	660.420,00	0,00	660.420,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	660.420,00	0,00	660.420,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	660.420,00	0,00	660.420,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	660.420,00	660.420,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	660.420,00	660.420,00	
A103802 Materijalni rashodi	222.220,00	0,00	222.220,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	42.920,00	0,00	42.920,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	42.920,00	0,00	42.920,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	42.920,00	0,00	42.920,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	42.920,00	42.920,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	42.920,00	42.920,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	10.300,00	0,00	10.300,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.300,00	0,00	10.300,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.300,00	0,00	10.300,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.300,00	10.300,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.300,00	10.300,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	104.000,00	0,00	104.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	104.000,00	104.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	104.000,00	104.000,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	35.000,00	0,00	35.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	35.000,00	35.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	35.000,00	35.000,00	
61 <i>Donacije</i>	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.000,00	8.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	8.000,00	8.000,00	
92 <i>Višak prihoda</i>	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	22.000,00	0,00	22.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.000,00	22.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.000,00	22.000,00	
A103803 Kazališne predstave	224.200,00	0,00	224.200,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	128.500,00	0,00	128.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	128.500,00	0,00	128.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	128.500,00	0,00	128.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	128.500,00	128.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	128.500,00	128.500,00	
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	51.700,00	0,00	51.700,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	51.700,00	0,00	51.700,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	51.700,00	0,00	51.700,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	51.700,00	51.700,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	51.700,00	51.700,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	29.000,00	0,00	29.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	29.000,00	29.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	29.000,00	29.000,00	
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00	
K103804 Kapitalno ulaganje u HNK Zadar	37.500,00	0,00	37.500,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	12.500,00	0,00	12.500,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	12.500,00	0,00	12.500,00	100,00
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	12.500,00	0,00	12.500,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	12.500,00	12.500,00	
45 RASHODI ZA DODAT. ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	0,00	12.500,00	12.500,00	
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	8.000,00	8.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	8.000,00	8.000,00	
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	17.000,00	0,00	17.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	17.000,00	17.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	17.000,00	17.000,00	
08005 TEHNIČKA KULTURA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
1039 <i>Financiranje programa na području tehničke kulture</i>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
A103901 <i>Udruge iz područja tehničke kulture</i>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00	80.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	80.000,00	80.000,00	
08006 SPORT	9.571.000,00	1.430.000,00	11.001.000,00	114,94
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	8.911.000,00	1.463.768,22	10.374.768,22	116,43
40 <i>Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</i>	660.000,00	-33.768,22	626.231,78	94,88
1040 <i>Razvoj športa i rekreacije</i>	9.571.000,00	1.430.000,00	11.001.000,00	114,94
A104001 <i>Materijalni rashodi</i>	1.526.000,00	130.000,00	1.656.000,00	108,52
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	866.000,00	163.768,22	1.029.768,22	118,91
3 RASHODI POSLOVANJA	866.000,00	163.768,22	1.029.768,22	118,91
32 MATERIJALNI RASHODI	866.000,00	163.768,22	1.029.768,22	118,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.029.768,22	1.029.768,22	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.029.768,22	1.029.768,22	
40 <i>Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa</i>	660.000,00	-33.768,22	626.231,78	94,88
3 RASHODI POSLOVANJA	660.000,00	-33.768,22	626.231,78	94,88
32 MATERIJALNI RASHODI	660.000,00	-33.768,22	626.231,78	94,88
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	626.231,78	626.231,78	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	626.231,78	626.231,78	
A104002 <i>Financiranje športskih klubova i aktivnosti</i>	5.540.000,00	300.000,00	5.840.000,00	105,42
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	5.540.000,00	300.000,00	5.840.000,00	105,42
3 RASHODI POSLOVANJA	5.540.000,00	300.000,00	5.840.000,00	105,42
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	5.540.000,00	300.000,00	5.840.000,00	105,42
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.840.000,00	5.840.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	5.840.000,00	5.840.000,00	
A104003 <i>Ulaganja u športske objekte i opremu</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
A104004 <i>Djelatnost športskih dioničkih društava</i>	2.500.000,00	1.000.000,00	3.500.000,00	140,00
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	2.500.000,00	1.000.000,00	3.500.000,00	140,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.500.000,00	1.000.000,00	3.500.000,00	140,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	2.500.000,00	1.000.000,00	3.500.000,00	140,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	
08007 KONCERTNI URED ZADAR	850.200,00	28.000,00	878.200,00	103,29
11 <i>Izvorni gradski prihodi</i>	705.600,00	28.000,00	733.600,00	103,97
31 <i>Vlastiti prihodi korisnika</i>	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
41 <i>Prihodi za posebne namjene-korisnici</i>	38.000,00	0,00	38.000,00	100,00
50 <i>Pomoći iz državnog proračuna</i>	75.000,00	0,00	75.000,00	100,00
61 <i>Donacije</i>	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
92 <i>Višak prihoda</i>	4.600,00	0,00	4.600,00	100,00
1038 <i>Promicanje kulture</i>	850.200,00	28.000,00	878.200,00	103,29
A103801 <i>Rashodi za zaposlene</i>	292.000,00	-37.000,00	255.000,00	87,33

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
11 Izvorni gradski prihodi	289.000,00	-37.000,00	252.000,00	87,20
3 RASHODI POSLOVANJA	289.000,00	-37.000,00	252.000,00	87,20
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	289.000,00	-37.000,00	252.000,00	87,20
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	252.000,00	252.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	252.000,00	252.000,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	3.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	3.000,00	3.000,00	
A103802 Materijalni rashodi	34.700,00	500,00	35.200,00	101,44
11 Izvorni gradski prihodi	21.600,00	500,00	22.100,00	102,31
3 RASHODI POSLOVANJA	21.600,00	500,00	22.100,00	102,31
32 MATERIJALNI RASHODI	21.600,00	500,00	22.100,00	102,31
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.100,00	22.100,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	22.100,00	22.100,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.500,00	7.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	7.500,00	7.500,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
92 Višak prihoda	600,00	0,00	600,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	600,00	0,00	600,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	600,00	0,00	600,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	600,00	600,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	600,00	600,00	
K103803 Kapitalna ulaganja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	5.000,00	5.000,00	
A103805 Koncertna sezona	271.000,00	28.000,00	299.000,00	110,33
11 Izvorni gradski prihodi	230.000,00	28.000,00	258.000,00	112,17
3 RASHODI POSLOVANJA	230.000,00	28.000,00	258.000,00	112,17
32 MATERIJALNI RASHODI	230.000,00	28.000,00	258.000,00	112,17
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	258.000,00	258.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	258.000,00	258.000,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	3.000,00	3.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	3.000,00	3.000,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	21.000,00	21.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.000,00	21.000,00	
61 Donacije	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.000,00	2.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.000,00	2.000,00	
A103806 Glazbene večeri u Sv. Donatu	247.500,00	36.500,00	284.000,00	114,75
11 Izvorni gradski prihodi	160.000,00	36.500,00	196.500,00	122,81
3 RASHODI POSLOVANJA	160.000,00	36.500,00	196.500,00	122,81
32 MATERIJALNI RASHODI	160.000,00	36.500,00	196.500,00	122,81
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	196.500,00	196.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	196.500,00	196.500,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.500,00	1.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.500,00	1.500,00	
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.000,00	18.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.000,00	18.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	54.000,00	0,00	54.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	54.000,00	54.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	54.000,00	54.000,00	
61 Donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	10.000,00	10.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	10.000,00	10.000,00	
92 Višak prihoda	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	4.000,00	0,00	4.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	4.000,00	4.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	4.000,00	4.000,00	
08008 JAVNA USTANOVA ZADARSKI ŠPORT	1.973.250,00	-70.076,47	1.903.173,53	96,45
11 Izvorni gradski prihodi	1.661.250,00	-104.000,00	1.557.250,00	93,74
31 Vlastiti prihodi korisnika	302.000,00	0,00	302.000,00	100,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	
92 Višak prihoda	10.000,00	29.923,53	39.923,53	399,24
1040 Razvoj športa i rekreacije	1.973.250,00	-70.076,47	1.903.173,53	96,45
A104001 Rashodi za zaposlene	809.250,00	16.000,00	825.250,00	101,98
11 Izvorni gradski prihodi	801.250,00	16.000,00	817.250,00	102,00
3 RASHODI POSLOVANJA	801.250,00	16.000,00	817.250,00	102,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	801.250,00	16.000,00	817.250,00	102,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	817.250,00	817.250,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	817.250,00	817.250,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.000,00	8.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	8.000,00	8.000,00	
A104002 Materijalni rashodi	1.138.800,00	-114.076,47	1.024.723,53	89,98
11 Izvorni gradski prihodi	860.000,00	-120.000,00	740.000,00	86,05
3 RASHODI POSLOVANJA	860.000,00	-120.000,00	740.000,00	86,05
32 MATERIJALNI RASHODI	860.000,00	-120.000,00	740.000,00	86,05
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	740.000,00	740.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	740.000,00	740.000,00	
31 Vlastiti prihodi korisnika	268.800,00	0,00	268.800,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	268.800,00	0,00	268.800,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	267.800,00	0,00	267.800,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	268.800,00	268.800,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	267.800,00	267.800,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.000,00	1.000,00	
92 Višak prihoda	10.000,00	5.923,53	15.923,53	159,24
3 RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	5.923,53	15.923,53	159,24
32 MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	5.923,53	15.923,53	159,24
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.923,53	15.923,53	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.923,53	15.923,53	
A104003 Financijski rashodi JU Zadarski sport	200,00	0,00	200,00	100,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	200,00	0,00	200,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	200,00	0,00	200,00	100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	200,00	0,00	200,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	200,00	200,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	200,00	200,00	
K104004 Kapitalno opremanje JU zadarski sport	25.000,00	28.000,00	53.000,00	212,00
31 Vlastiti prihodi korisnika	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	4.000,00	4.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.000,00	4.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.000,00	4.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	4.000,00	4.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	4.000,00	4.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	24.000,00	24.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.000,00	24.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	24.000,00	24.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	24.000,00	24.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	24.000,00	24.000,00	
08009 CENTAR ZA MLADE	0,00	96.000,00	96.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	96.000,00	96.000,00	
1038 Promicanje kulture	0,00	96.000,00	96.000,00	
A103801 Rashodi za zaposlene	0,00	46.000,00	46.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	46.000,00	46.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	46.000,00	46.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	46.000,00	46.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	46.000,00	46.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	46.000,00	46.000,00	
A103802 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	50.000,00	50.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	50.000,00	50.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	50.000,00	50.000,00	
090 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA	15.450.651,11	1.669.642,82	17.120.293,93	110,81
09001 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, OBRTNIŠTVO I RAZVITAK OTOKA	6.203.000,00	1.083.950,79	7.286.950,79	117,47
11 Izvorni gradski prihodi	2.833.628,68	1.701.000,00	4.534.628,68	160,03
43 Ostali prihodi za posebne namjene	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	100,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	528.371,32	0,00	528.371,32	100,00
92 Višak prihoda	841.000,00	-617.049,21	223.950,79	26,63
1042 Program poticanja gospodarskih aktivnosti	1.252.000,00	23.950,79	1.275.950,79	101,91
A104201 Financiranje promidžbenih aktivnosti	850.000,00	23.950,79	873.950,79	102,82
11 Izvorni gradski prihodi	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	150.000,00	150.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	150.000,00	150.000,00	
43 Ostali prihodi za posebne namjene	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	500.000,00	500.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	500.000,00	500.000,00	
92 Višak prihoda	200.000,00	23.950,79	223.950,79	111,98
3 RASHODI POSLOVANJA	200.000,00	23.950,79	223.950,79	111,98
32 MATERIJALNI RASHODI	200.000,00	23.950,79	223.950,79	111,98
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	223.950,79	223.950,79	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	223.950,79	223.950,79	
K104202 Poslovna zona Crno	95.000,00	10.000,00	105.000,00	110,53
11 Izvorni gradski prihodi	95.000,00	10.000,00	105.000,00	110,53
3 RASHODI POSLOVANJA	95.000,00	10.000,00	105.000,00	110,53
32 MATERIJALNI RASHODI	75.000,00	10.000,00	85.000,00	113,33
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	105.000,00	105.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	85.000,00	85.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	20.000,00	20.000,00	
T104203 Kreditiranje i subvencioniranje obrtnika, malih i srednjih poduzetnika	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
35 SUBVENCije	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.000,00	7.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	7.000,00	7.000,00	
A104205 Potpora obrtništvu	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,67
11 Izvorni gradski prihodi	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,67
3 RASHODI POSLOVANJA	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,67
35 SUBVENCije	120.000,00	-40.000,00	80.000,00	66,67
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00	80.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	80.000,00	80.000,00	
A104206 Potpora poduzetništvu	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
35 SUBVENCije	140.000,00	0,00	140.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	140.000,00	140.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	140.000,00	140.000,00	
A104207 Subvencija putničke linije	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00
11 Izvorni gradski prihodi	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00
32 MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	30.000,00	70.000,00	175,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	70.000,00	70.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	70.000,00	70.000,00	
1043 Trgovačka društva u vlasništvu Grada Zadra	4.951.000,00	1.060.000,00	6.011.000,00	121,41
A104302 "TD Liburnija" d.o.o.	2.000.000,00	900.000,00	2.900.000,00	145,00
11 Izvorni gradski prihodi	471.628,68	900.000,00	1.371.628,68	290,83
3 RASHODI POSLOVANJA	471.628,68	900.000,00	1.371.628,68	290,83
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	471.628,68	900.000,00	1.371.628,68	290,83
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.371.628,68	1.371.628,68	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.371.628,68	1.371.628,68	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	528.371,32	0,00	528.371,32	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	528.371,32	0,00	528.371,32	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	528.371,32	0,00	528.371,32	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	528.371,32	528.371,32	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	528.371,32	528.371,32	
A104305 ŠC Višnjik d.o.o.	1.600.000,00	120.000,00	1.720.000,00	107,50
11 Izvorni gradski prihodi	1.100.000,00	120.000,00	1.220.000,00	110,91
3 RASHODI POSLOVANJA	1.100.000,00	120.000,00	1.220.000,00	110,91
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	1.100.000,00	120.000,00	1.220.000,00	110,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.220.000,00	1.220.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	1.220.000,00	1.220.000,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	500.000,00	500.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	500.000,00	500.000,00	
A104306 Inovativni Zadar d.o.o.	851.000,00	-10.000,00	841.000,00	98,82
11 Izvorni gradski prihodi	210.000,00	631.000,00	841.000,00	400,48
3 RASHODI POSLOVANJA	210.000,00	631.000,00	841.000,00	400,48
35 SUBVENCije	210.000,00	10.000,00	220.000,00	104,76
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	621.000,00	621.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	841.000,00	841.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	220.000,00	220.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	621.000,00	621.000,00	
92 Višak prihoda	641.000,00	-641.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	641.000,00	-641.000,00	0,00	0,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	641.000,00	-641.000,00	0,00	0,00
A104307 "TD Nasadi" d.o.o.	500.000,00	50.000,00	550.000,00	110,00
11 Izvorni gradski prihodi	500.000,00	50.000,00	550.000,00	110,00
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	50.000,00	550.000,00	110,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	500.000,00	50.000,00	550.000,00	110,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	550.000,00	550.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	550.000,00	550.000,00	
09002 ZAŠTITA OD POŽARA I CIVILNA ZAŠTITA	552.651,11	24.000,00	576.651,11	104,34
11 Izvorni gradski prihodi	552.651,11	24.000,00	576.651,11	104,34
1045 Organizacija i provođenje programa civilne zaštite	552.651,11	24.000,00	576.651,11	104,34
A104501 Aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Zadra	492.151,11	0,00	492.151,11	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	492.151,11	0,00	492.151,11	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	492.151,11	0,00	492.151,11	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	75.744,42	0,00	75.744,42	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	416.406,69	0,00	416.406,69	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	492.151,11	492.151,11	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	75.744,42	75.744,42	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	416.406,69	416.406,69	
A104502 Redovna djelatnost postrojbi civilne zaštite	60.500,00	24.000,00	84.500,00	139,67
11 Izvorni gradski prihodi	60.500,00	24.000,00	84.500,00	139,67
3 RASHODI POSLOVANJA	59.500,00	24.000,00	83.500,00	140,34
32 MATERIJALNI RASHODI	21.500,00	0,00	21.500,00	100,00
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	4.000,00	8.000,00	12.000,00	300,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	34.000,00	16.000,00	50.000,00	147,06
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	83.500,00	83.500,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	21.500,00	21.500,00	
37 NAKNADE GRAĐA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	12.000,00	12.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	50.000,00	50.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.000,00	1.000,00	
09003 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ZADAR	6.931.500,00	395.752,48	7.327.252,48	105,71
11 Izvorni gradski prihodi	2.987.242,31	252.083,60	3.239.325,91	108,44
31 Vlastiti prihodi korisnika	270.000,00	10.320,00	280.320,00	103,82
41 Prihodi za posebne namjene-korisnici	10.000,00	8.000,00	18.000,00	180,00
50 Pomoći iz državnog proračuna	1.180.007,69	-80.386,69	1.099.621,00	93,19
52 Ostale pomoći	584.250,00	24.079,09	608.329,09	104,12
61 Donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	200,00	200,00	
81 Namjenski primici	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	100,00
92 Višak prihoda	0,00	181.456,48	181.456,48	
1046 Redovna djelatnost JVP Zadar	6.931.500,00	395.752,48	7.327.252,48	105,71
A104601 Rashodi za zaposlene-standard	1.930.994,00	-34.650,00	1.896.344,00	98,21
11 Izvorni gradski prihodi	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
3 RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	700.000,00	50.000,00	750.000,00	107,14
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	750.000,00	750.000,00	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	750.000,00	750.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	993.481,74	-80.386,69	913.095,05	91,91
3 RASHODI POSLOVANJA	993.481,74	-80.386,69	913.095,05	91,91
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	993.481,74	-80.386,69	913.095,05	91,91
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	913.095,05	913.095,05	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	913.095,05	913.095,05	
52 Ostale pomoći	237.512,26	-4.263,31	233.248,95	98,21
3 RASHODI POSLOVANJA	237.512,26	-4.263,31	233.248,95	98,21
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	237.512,26	-4.263,31	233.248,95	98,21
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	233.248,95	233.248,95	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	233.248,95	233.248,95	
A104602 Materijalni rashodi -standard	210.756,00	0,00	210.756,00	100,00
50 Pomoći iz državnog proračuna	184.805,95	0,00	184.805,95	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	184.805,95	0,00	184.805,95	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	184.805,95	0,00	184.805,95	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	184.805,95	184.805,95	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	184.805,95	184.805,95	
52 Ostale pomoći	25.950,05	0,00	25.950,05	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	25.950,05	0,00	25.950,05	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	25.950,05	0,00	25.950,05	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	25.950,05	25.950,05	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	25.950,05	25.950,05	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv		Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
A104603	Financijski rashodi-standard	220,00	0,00	220,00	100,00
50	Pomoći iz državnog proračuna	220,00	0,00	220,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	220,00	0,00	220,00	100,00
34	FINANCIJSKI RASHODI	220,00	0,00	220,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	220,00	220,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	220,00	220,00	
A104604	Redovna djelatnost JVP Zadar-izvanstandard	2.851.530,00	377.402,48	3.228.932,48	113,24
11	Izvorni gradski prihodi	2.287.242,31	202.083,60	2.489.325,91	108,84
3	RASHODI POSLOVANJA	2.287.242,31	202.083,60	2.489.325,91	108,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.265.442,31	202.083,60	2.467.525,91	108,92
34	FINANCIJSKI RASHODI	21.800,00	0,00	21.800,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.489.325,91	2.489.325,91	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	2.467.525,91	2.467.525,91	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	21.800,00	21.800,00	
31	Vlastiti prihodi korisnika	232.000,00	10.520,00	242.520,00	104,53
3	RASHODI POSLOVANJA	232.000,00	10.520,00	242.520,00	104,53
32	MATERIJALNI RASHODI	231.820,00	10.340,00	242.160,00	104,46
34	FINANCIJSKI RASHODI	180,00	0,00	180,00	100,00
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	180,00	180,00	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	242.520,00	242.520,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	242.160,00	242.160,00	
34	FINANCIJSKI RASHODI	0,00	180,00	180,00	
38	RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	180,00	180,00	
41	Prihodi za posebne namjene-korisnici	10.000,00	8.000,00	18.000,00	180,00
3	RASHODI POSLOVANJA	10.000,00	8.000,00	18.000,00	180,00
32	MATERIJALNI RASHODI	10.000,00	8.000,00	18.000,00	180,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.000,00	18.000,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.000,00	18.000,00	
50	Pomoći iz državnog proračuna	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.500,00	1.500,00	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.500,00	1.500,00	
52	Ostale pomoći	320.787,69	28.342,40	349.130,09	108,84
3	RASHODI POSLOVANJA	320.787,69	28.342,40	349.130,09	108,84
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	320.787,69	28.342,40	349.130,09	108,84
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	349.130,09	349.130,09	
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	349.130,09	349.130,09	
92	Višak prihoda	0,00	128.456,48	128.456,48	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	128.456,48	128.456,48	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	128.456,48	128.456,48	
3	RASHODI POSLOVANJA	0,00	128.456,48	128.456,48	
32	MATERIJALNI RASHODI	0,00	128.456,48	128.456,48	
T104605	Nabava vatrogasnog vozila za JVP Zadar	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	100,00
81	Namjenski primici	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	100,00
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	
K104606	Kapitalni rashodi JVP Zadar-izvanstandard	138.000,00	53.000,00	191.000,00	138,41
31	Vlastiti prihodi korisnika	38.000,00	-200,00	37.800,00	99,47
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	38.000,00	-200,00	37.800,00	99,47
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	38.000,00	-200,00	37.800,00	99,47
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	37.800,00	37.800,00	
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	37.800,00	37.800,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
61 Donacije	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	100.000,00	100.000,00	
72 Prihodi od prodaje dugotr. imovine	0,00	200,00	200,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200,00	200,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200,00	200,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	200,00	200,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	200,00	200,00	
92 Višak prihoda	0,00	53.000,00	53.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	53.000,00	53.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	28.000,00	28.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	53.000,00	53.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	28.000,00	28.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	25.000,00	25.000,00	
09004 INFORMATIZACIJA GRADSKJE UPRAVE	845.000,00	107.000,00	952.000,00	112,66
11 Izvorni gradski prihodi	810.000,00	87.000,00	897.000,00	110,74
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
1049 Program informatizacije Gradske uprave	845.000,00	107.000,00	952.000,00	112,66
K104901 Ulaganje u informatizaciju	765.000,00	107.000,00	872.000,00	113,99
11 Izvorni gradski prihodi	730.000,00	87.000,00	817.000,00	111,92
3 RASHODI POSLOVANJA	680.000,00	0,00	680.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	680.000,00	0,00	680.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	50.000,00	87.000,00	137.000,00	274,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	50.000,00	75.000,00	125.000,00	250,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	680.000,00	680.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	680.000,00	680.000,00	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	137.000,00	137.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	125.000,00	125.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	12.000,00	12.000,00	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	55.000,00	55.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	55.000,00	55.000,00	
A104902 Organizacija i upravljanje gradskim centrom za kontrolu prometa	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	80.000,00	0,00	80.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	80.000,00	80.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	80.000,00	80.000,00	
09005 POLJOPRIVREDA	70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,86
11 Izvorni gradski prihodi	65.000,00	-47.200,07	17.799,93	27,38
43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	5.000,00	10.000,00	200,00
92 Višak prihoda	0,00	37.200,07	37.200,07	
1050 Program poticanja poljoprivrede i ruralnog razvoja	70.000,00	-5.000,00	65.000,00	92,86
A105001 Potpora poljoprivredi i ruralnom razvoju	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	80,00
11 Izvorni gradski prihodi	50.000,00	-32.200,07	17.799,93	35,60
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-32.200,07	17.799,93	35,60
35 SUBVENCije	50.000,00	-32.200,07	17.799,93	35,60
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	17.799,93	17.799,93	
35 SUBVENCije	0,00	17.799,93	17.799,93	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
92 Višak prihoda	0,00	22.200,07	22.200,07	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.200,07	22.200,07	
35 SUBVENCije	0,00	22.200,07	22.200,07	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	22.200,07	22.200,07	
35 SUBVENCije	0,00	22.200,07	22.200,07	
A105002 Održavanje protupožarnih, poljskih i šumskih puteva	15.000,00	5.000,00	20.000,00	133,33
11 Izvorni gradski prihodi	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
3 RASHODI POSLOVANJA	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
32 MATERIJALNI RASHODI	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	0,00	5.000,00	5.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
92 Višak prihoda	0,00	15.000,00	15.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.000,00	15.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.000,00	15.000,00	
A105004 Izrada programa raspolaganja poljop.zemlj. u vlasništ. RH	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
43 Ostali prihodi za posebne namjene	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
09006 ZAŠTITA POTROŠAČA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
1059 Zaštita potrošača	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
A105901 Financiranje aktivnosti udruga za zaštitu potrošača	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	5.000,00	5.000,00	
09007 OTOCI	843.500,00	63.939,55	907.439,55	107,58
11 Izvorni gradski prihodi	601.512,00	-3.966,57	597.545,43	99,34
50 Pomoći iz državnog proračuna	150.000,00	28.939,55	178.939,55	119,29
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	39.623,62	59.623,62	298,12
92 Višak prihoda	71.988,00	-657,05	71.330,95	99,09
1051 Poticanje razvoja otoka	843.500,00	63.939,55	907.439,55	107,58
A105101 Unaprjeđenje komunalne i društvene infrastrukture na otocima	793.500,00	83.939,55	877.439,55	110,58
11 Izvorni gradski prihodi	551.512,00	16.033,43	567.545,43	102,91
3 RASHODI POSLOVANJA	551.512,00	16.033,43	567.545,43	102,91
32 MATERIJALNI RASHODI	501.512,00	16.033,43	517.545,43	103,20
37 NAKNADE GRADA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	567.545,43	567.545,43	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	517.545,43	517.545,43	
37 NAKNADE GRADA.I KUĆAN.OD OSIGURANJA.I DRUGE NAKNADE	0,00	50.000,00	50.000,00	
50 Pomoći iz državnog proračuna	150.000,00	28.939,55	178.939,55	119,29
3 RASHODI POSLOVANJA	150.000,00	28.939,55	178.939,55	119,29
32 MATERIJALNI RASHODI	150.000,00	28.939,55	178.939,55	119,29
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	178.939,55	178.939,55	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	178.939,55	178.939,55	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	20.000,00	39.623,62	59.623,62	298,12
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.623,62	9.623,62	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.623,62	9.623,62	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,00
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	20.000,00	30.000,00	50.000,00	250,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	9.623,62	9.623,62	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	9.623,62	9.623,62	
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	
92 Višak prihoda	71.988,00	-657,05	71.330,95	99,09
3 RASHODI POSLOVANJA	71.988,00	-657,05	71.330,95	99,09
32 MATERIJALNI RASHODI	71.988,00	-657,05	71.330,95	99,09
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	71.330,95	71.330,95	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	71.330,95	71.330,95	
A105103 Poticanje društvenih i gospodarskih aktivnosti na otocima	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
11 Izvorni gradski prihodi	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
3 RASHODI POSLOVANJA	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
35 SUBVENCije	50.000,00	-20.000,00	30.000,00	60,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	30.000,00	30.000,00	
35 SUBVENCije	0,00	30.000,00	30.000,00	
110 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA	10.547.100,00	1.106.697,61	11.653.797,61	110,49
11001 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA	9.265.000,00	975.000,00	10.240.000,00	110,52
11 Izvorni gradski prihodi	85.000,00	45.000,00	130.000,00	152,94
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	8.764.500,00	929.899,26	9.694.399,26	110,61
43 Ostali prihodi za posebne namjene	15.500,00	100,00	15.600,00	100,65
52 Ostale pomoći	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
92 Višak prihoda	0,00	0,74	0,74	
1052 Održavanje komunalne infrastrukture	9.265.000,00	975.000,00	10.240.000,00	110,52
A105201 Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	500.000,00	0,00	500.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	500.000,00	500.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	500.000,00	500.000,00	
A105202 Održavanje čistoće javnih površina	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00	110,53
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00	110,53
3 RASHODI POSLOVANJA	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00	110,53
32 MATERIJALNI RASHODI	950.000,00	100.000,00	1.050.000,00	110,53
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.050.000,00	1.050.000,00	
A105203 Održavanje javnih zelenih površina	2.800.000,00	126.100,00	2.926.100,00	104,50
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	2.800.000,00	126.100,00	2.926.100,00	104,50
3 RASHODI POSLOVANJA	2.800.000,00	126.100,00	2.926.100,00	104,50
32 MATERIJALNI RASHODI	2.800.000,00	126.100,00	2.926.100,00	104,50
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	2.926.100,00	2.926.100,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	2.926.100,00	2.926.100,00	
A105204 Održavanje nerazvrstanih cesta i ostalih javnih površina	1.315.000,00	445.000,00	1.760.000,00	133,84
11 Izvorni gradski prihodi	85.000,00	45.000,00	130.000,00	152,94
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	85.000,00	45.000,00	130.000,00	152,94
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	85.000,00	45.000,00	130.000,00	152,94
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	130.000,00	130.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	130.000,00	130.000,00	
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	830.000,00	400.000,00	1.230.000,00	148,19
3 RASHODI POSLOVANJA	830.000,00	400.000,00	1.230.000,00	148,19
32 MATERIJALNI RASHODI	830.000,00	400.000,00	1.230.000,00	148,19
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.230.000,00	1.230.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.230.000,00	1.230.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
52 Ostale pomoći	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	400.000,00	0,00	400.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	400.000,00	400.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	400.000,00	400.000,00	
A105205 Održavanje groblja	250.000,00	13.900,00	263.900,00	105,56
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	250.000,00	13.900,00	263.900,00	105,56
3 RASHODI POSLOVANJA	250.000,00	13.900,00	263.900,00	105,56
32 MATERIJALNI RASHODI	250.000,00	13.900,00	263.900,00	105,56
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	263.900,00	263.900,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	263.900,00	263.900,00	
A105206 Održavanje javne rasvjete	1.920.000,00	50.000,00	1.970.000,00	102,60
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	1.920.000,00	50.000,00	1.970.000,00	102,60
3 RASHODI POSLOVANJA	1.920.000,00	50.000,00	1.970.000,00	102,60
32 MATERIJALNI RASHODI	1.920.000,00	50.000,00	1.970.000,00	102,60
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.970.000,00	1.970.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.970.000,00	1.970.000,00	
A105210 Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	700.000,00	140.000,00	840.000,00	120,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	700.000,00	140.000,00	840.000,00	120,00
3 RASHODI POSLOVANJA	700.000,00	140.000,00	840.000,00	120,00
32 MATERIJALNI RASHODI	700.000,00	140.000,00	840.000,00	120,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	840.000,00	840.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	840.000,00	840.000,00	
A105214 Održavanje površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima i morske plaže	830.000,00	100.000,00	930.000,00	112,05
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	814.500,00	99.899,26	914.399,26	112,27
3 RASHODI POSLOVANJA	814.500,00	99.899,26	914.399,26	112,27
32 MATERIJALNI RASHODI	814.500,00	99.899,26	914.399,26	112,27
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	914.399,26	914.399,26	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	914.399,26	914.399,26	
43 Ostali prihodi za posebne namjene	15.500,00	100,00	15.600,00	100,65
3 RASHODI POSLOVANJA	15.500,00	100,00	15.600,00	100,65
32 MATERIJALNI RASHODI	15.500,00	100,00	15.600,00	100,65
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	15.600,00	15.600,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	15.600,00	15.600,00	
92 Višak prihoda	0,00	0,74	0,74	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,74	0,74	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,74	0,74	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	0,74	0,74	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	0,74	0,74	
11002 OSTALE KOMUNALNE DJELATNOSTI OD LOKALNOG ZNAČAJA	542.900,00	23.300,00	566.200,00	104,29
11 Izvorni gradski prihodi	400.000,00	20.000,00	420.000,00	105,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	142.900,00	3.300,00	146.200,00	102,31
1053 Program ostalih komunalnih djelatnosti od lokalnog značaja	542.900,00	23.300,00	566.200,00	104,29
A105301 Obavljanje izvođenja manjih građevinskih radova i uklanjanje protupravno postavljenih predmeta za potrebe komunalnog redarstva	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	5.000,00	5.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	5.000,00	5.000,00	
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	40.000,00	40.000,00	

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
A105302 Uklanjanje ruševina	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	90.000,00	0,00	90.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	90.000,00	90.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	90.000,00	90.000,00	
A105303 Preventivna dezinfekcija,dezinfekcija i deratizacija	285.000,00	0,00	285.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	285.000,00	0,00	285.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	285.000,00	0,00	285.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	285.000,00	0,00	285.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	285.000,00	285.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	285.000,00	285.000,00	
A105304 Ostali nespomenuti rashodi od lokalnog značaja	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200,00
11 Izvorni gradski prihodi	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200,00
32 MATERIJALNI RASHODI	20.000,00	20.000,00	40.000,00	200,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	40.000,00	40.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	40.000,00	40.000,00	
A105305 Božićno-novogodišnje ukrašavanje grada	70.000,00	3.300,00	73.300,00	104,71
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	70.000,00	3.300,00	73.300,00	104,71
3 RASHODI POSLOVANJA	70.000,00	3.300,00	73.300,00	104,71
32 MATERIJALNI RASHODI	70.000,00	3.300,00	73.300,00	104,71
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	73.300,00	73.300,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	73.300,00	73.300,00	
A105306 Održavanje gradskih bedema	32.900,00	0,00	32.900,00	100,00
40 Prihod od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	32.900,00	0,00	32.900,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	32.900,00	0,00	32.900,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	32.900,00	0,00	32.900,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	32.900,00	32.900,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	32.900,00	32.900,00	
11003 ZAŠTITA OKOLIŠA	739.200,00	108.397,61	847.597,61	114,66
11 Izvorni gradski prihodi	739.200,00	108.397,61	847.597,61	114,66
1033 Programi u službi zaštite okoliša	292.700,00	20.000,00	312.700,00	106,83
A103301 Analiza kakvoće mora i zraka	55.700,00	0,00	55.700,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	55.700,00	0,00	55.700,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	55.700,00	0,00	55.700,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	55.700,00	0,00	55.700,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	55.700,00	55.700,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	55.700,00	55.700,00	
K103302 Kapitalni projekt zaštite okoliša	237.000,00	20.000,00	257.000,00	108,44
11 Izvorni gradski prihodi	237.000,00	20.000,00	257.000,00	108,44
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	237.000,00	20.000,00	257.000,00	108,44
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	200.000,00	20.000,00	220.000,00	110,00
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	37.000,00	0,00	37.000,00	100,00
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	257.000,00	257.000,00	
41 RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	220.000,00	220.000,00	
42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE	0,00	37.000,00	37.000,00	
1034 Program sanacije komunalnog otpada	446.500,00	88.397,61	534.897,61	119,80
A103401 Sanacija odlagališta otpada	55.000,00	80.000,00	135.000,00	245,45
11 Izvorni gradski prihodi	55.000,00	80.000,00	135.000,00	245,45
3 RASHODI POSLOVANJA	55.000,00	80.000,00	135.000,00	245,45
32 MATERIJALNI RASHODI	55.000,00	80.000,00	135.000,00	245,45
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	135.000,00	135.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	135.000,00	135.000,00	
A103402 Unaprjeđenje održivog gospodarenja otpadom	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
11 Izvorni gradski prihodi	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	18.200,00	0,00	18.200,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.200,00	18.200,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	18.200,00	18.200,00	
A103403 Financiranje EKO d.o.o.	0,00	8.397,61	8.397,61	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	8.397,61	8.397,61	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.397,61	8.397,61	
35 SUBVENCije	0,00	8.397,61	8.397,61	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	8.397,61	8.397,61	
35 SUBVENCije	0,00	8.397,61	8.397,61	
K103405 Izgradnja centra za gospodarenje otpadom "Biljane Donje"	18.300,00	0,00	18.300,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	18.300,00	0,00	18.300,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	18.300,00	0,00	18.300,00	100,00
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	18.300,00	0,00	18.300,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	18.300,00	18.300,00	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	18.300,00	18.300,00	
A103406 Poticajna naknada za smanjenje komunalnog otpada	355.000,00	0,00	355.000,00	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	355.000,00	0,00	355.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	355.000,00	0,00	355.000,00	100,00
32 MATERIJALNI RASHODI	355.000,00	0,00	355.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	355.000,00	355.000,00	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	355.000,00	355.000,00	
120 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	11.534.813,44	90.000,00	11.624.813,44	100,78
12001 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE	11.534.813,44	90.000,00	11.624.813,44	100,78
11 Izvorni gradski prihodi	9.543.971,28	840.842,16	10.384.813,44	108,81
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
92 Višak prihoda	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
1060 Javna uprava i administracija	9.452.902,52	6.297,42	9.459.199,94	100,07
A106001 Rashodi za zaposlene	8.336.696,16	-461.702,58	7.874.993,58	94,46
11 Izvorni gradski prihodi	8.336.696,16	-461.702,58	7.874.993,58	94,46
3 RASHODI POSLOVANJA	8.336.696,16	-461.702,58	7.874.993,58	94,46
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	8.336.696,16	-461.702,58	7.874.993,58	94,46
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	7.874.993,58	7.874.993,58	
31 RASHODI ZA ZAPOSLENE	0,00	7.874.993,58	7.874.993,58	
A106002 Materijalni rashodi	1.038.206,36	356.000,00	1.394.206,36	134,29
11 Izvorni gradski prihodi	1.038.206,36	356.000,00	1.394.206,36	134,29
3 RASHODI POSLOVANJA	1.038.206,36	356.000,00	1.394.206,36	134,29
32 MATERIJALNI RASHODI	1.011.206,36	356.000,00	1.367.206,36	135,21
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	27.000,00	0,00	27.000,00	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	1.394.206,36	1.394.206,36	
32 MATERIJALNI RASHODI	0,00	1.367.206,36	1.367.206,36	
38 RASHODI ZA DONACIJE, KAZNE, NAKNADE ŠTETA I KAPITALNE POMOĆI	0,00	27.000,00	27.000,00	
A106003 Financijski rashodi	78.000,00	112.000,00	190.000,00	243,59
11 Izvorni gradski prihodi	78.000,00	112.000,00	190.000,00	243,59
3 RASHODI POSLOVANJA	78.000,00	112.000,00	190.000,00	243,59
34 FINANCIJSKI RASHODI	78.000,00	112.000,00	190.000,00	243,59
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	190.000,00	190.000,00	
34 FINANCIJSKI RASHODI	0,00	190.000,00	190.000,00	
1064 Dugoročno kreditiranje-projekt Aglomeracija Zadar-Petrčane	2.081.910,92	0,00	2.081.910,92	100,00
K106401 Financijski rashodi	91.068,76	0,00	91.068,76	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	91.068,76	0,00	91.068,76	100,00
3 RASHODI POSLOVANJA	91.068,76	0,00	91.068,76	100,00
34 FINANCIJSKI RASHODI	91.068,76	0,00	91.068,76	100,00

ZADAR

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2026.	Povećanje/ smanjenje	Izmjene i dopune	Indeks
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	91.068,76	91.068,76	
34 FINACIJSKI RASHODI	0,00	91.068,76	91.068,76	
K106402 Otplata glavnice primljenog kredita	1.990.842,16	0,00	1.990.842,16	100,00
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	750.842,16	750.842,16	
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	750.842,16	750.842,16	
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	750.842,16	750.842,16	
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	750.842,16	750.842,16	
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	750.842,16	750.842,16	
71 Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	1.240.000,00	0,00	1.240.000,00	100,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	1.240.000,00	1.240.000,00	
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	0,00	1.240.000,00	1.240.000,00	
92 Višak prihoda	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
54 IZDACI ZA OTPLATU GLAVNI.PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA	750.842,16	-750.842,16	0,00	0,00
1068 Dugoročno kreditiranje kapitalnih rashoda iz 2026.godine	0,00	83.702,58	83.702,58	
K106801 Financijski rashodi	0,00	83.702,58	83.702,58	
11 Izvorni gradski prihodi	0,00	83.702,58	83.702,58	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	83.702,58	83.702,58	
34 FINACIJSKI RASHODI	0,00	83.702,58	83.702,58	
3 RASHODI POSLOVANJA	0,00	83.702,58	83.702,58	
34 FINACIJSKI RASHODI	0,00	83.702,58	83.702,58	
UKUPNO :	192.894.804,96	6.092.387,66	198.987.192,62	103,16

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Zadra za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 400-01/25-01/08

URBROJ: 2198-1-01-26-9

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 37. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj: 144/21) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

IZMJENE I DOPUNE
Višegodišnjeg plan uravnoteženja
Proračuna Grada Zadra za razdoblje 2026.-2028.godine

Članak 1.

U Višegodišnjem planu uravnoteženja Proračuna Grada Zadra za razdoblje 2026.-2028.godine („Glasnik Grada Zadra“, broj: 27/25) Članak 2. mijenja se i glasi:

Planom uravnoteženja Proračuna planira se utrošiti dio kumuliranog viška iz prethodnih godina u iznosu od 10.861.434,84 eura, a koji se iskazuje na sljedeći način::

2026. godina – 7.740.113,66 eura,
2027. godina – 1.560.660,00 eura,
2028. godina – 1.560.661,18 eura.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Višegodišnjeg plana uravnoteženja stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 400-01/25-01/10
URBROJ: 2198-1-01-26-8
Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br.: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

IZMJENE I DOPUNE
Odluke o utrošku sredstava komunalne naknade u 2026. godini

Članak 1.

U Odluci o utrošku komunalne naknade u 2026. godini (Glasnik Grada Zadra br. 27/25) Članak 2. mijenja se i glasi:

U 2026. godini sredstva komunalna naknade koja nisu utrošena na održavanje komunalne infrastrukture utrošiti će se kako slijedi:

Naziv Aktivnosti	Aktivnost	Iznos
Materijalni rashodi – dječji vrtić Radost	A1010-02	450.000,00 EUR

Materijalni rashodi – dječji vrtić Sunce	A1010-06	105.000,00 EUR
Donacije Općoj bolnici Zadar	K1024-01	500.000,00 EUR
Materijalni rashodi (održavanje sportske infrastrukture)	A1040-01	626.231,78 EUR
Ukupno:		1.681.231,78 EUR

Članak 2.

U Odluci o utrošku komunalne naknade u 2026. godini („Glasnik Grada Zadra“, br.: 27/25) Članak 3. mijenja se i glasi:

U 2026. godini višak sredstva komunalne naknade iz prethodnih godina utrošiti će se kako slijedi:

Naziv Aktivnosti	Aktivnost	Iznos
Rekonstrukcija sportskog igrališta „Bagat“	K1035-37	50.000,00 EUR
Ukupno:		50.000,00 EUR

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Odluke o utrošku sredstava komunalne naknade u 2026. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 400-01/25-01/13

URBROJ: 2198-1-01-26-8

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 73. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: .68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br. 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21, 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA ZADRA ZA 2026. GODINU

- I. Ovim Izmjenama i dopunama mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra za 2026.g. („Glasnik Grada Zadra“, br.27/25) za komunalne djelatnosti: **II.-ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA, III.-ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA, IV.-ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA, V.- ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA I ODRŽAVANJE MORSKIH PLAŽA, VI.-ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE, VII. – ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE, VIII. ODRŽAVANJE GROBLJA I IX.- KOMUNALNE DJELATNOSTI OD ZNAČAJA ZA GRAD ZADAR** u djelatnosti 2. **BOŽIĆNO-NOVOGODIŠNJE UKRAŠAVANJE GRADA**. Opis i opseg poslova s procjenom pojedinih troškova i predviđeni financijski iznosi za određene radove prikazani su u ovim Izmjenama i dopunama Programa.

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

mijenja se točka II.-4. Mini deponije i akcije i rekapitulacija te glase:

II. – 4. MINI DEPONIJE I AKCIJE

OPIS RADOVA	Jed.mj.	UKUPNO eura
1. Sanacija divljih odlagališta smeća i sudjelovanje u lokalnim akcijama čišćenja prema postojećim jediničnim cijenama iz Programa	paušalno	100.000,00
2. Uključuje akcije čišćenja javnih površina za vrijeme trajanja i nakon održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom Grada Zadra	paušalno	77.400,00
UKUPNO		177.400,00

**REKAPITULACIJA
PROGRAMA ODRŽAVANJA ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**

POZICIJA	GODIŠNJI IZNOS eura
II. – 1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE J.P.	604.867,83
II. – 2. SKIDANJE PLAKATA I OSMRTNICA	15.487,59
II. – 3. PRANJE JAVNIH POVRŠINA	25.139,94
II. – 4. MINI DEPONIJE I AKCIJE	177.400,00
II. – 5. ČIŠĆENJE PLAŽA U TURISTIČKOJ SEZONI	17.104,64
U K U P N O	840.000,00
+ PDV	210.000,00
SVEUKUPNO eura	1.050.000,00

III. - ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

u točki III. – 3. ZONA III dodaje se tablični prikaz za MO Premuda, MO Silba, MO Molat, MO Veli Iž i MO Mali Iž i mijenja se iznos UKUPNO ZONA III i sada glasi:

MO PREMUDA, MO SILBA, MO MOLAT, MO VELI IŽ, MO MALI IŽ

OPERACIJA	JED. MJERE	BROJ – KOLIČINA	SATI	CIJENA po satu ili kom	DANA	UKUPNO eura
1. Vrtlarski radovi od 1.6.-31.12.	VRTLAR	5	4	17,92	149	53.401,60
UKUPNO						53.401,60

UKUPNO ZONA III.....297.338,24 EUR

u točki III. – 6. NADOPUNA POSTOJEĆIH DRVOREDA, UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA dodaje se podtočka 7. i mijenja se ukupni iznos te sada glasi:

7. radovi multicarom i grajferom.....47.478,40

UKUPNO.....244.580,88 EUR

U točki III. tablični prikaz rekapitulacije mijenja se i glasi:

REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA

REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA (u eurima)	
III. – 1. ZONA I	567.852,49
III. – 2. ZONA II	270.913,68
III. – 3. ZONA III	297.338,24
III. – 4. INTERVENCIJE UNUTAR MO	667.508,41
III. – 5. DRVOREDI	50.434,66
III. – 6. NADOPUNA POSTOJEĆIH DRVOREDA I SANACIJA ZELENIH POVRŠINA	244.580,88
III. – 7. OSTALI RADOVI	242.251,64
U K U P N O ODRŽAVANJE	2.340.880,00
S V E U K U P N O (PDV uključen)	2.926.100,00

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

mijenjaju se u točke IV.-1. Održavanje kolnika, IV.-2. Održavanje vertikalne signalizacije i prometne opreme, IV.-3. Održavanje horizontalne signalizacije, IV.-4. Održavanje svjetlosne signalizacije, IV.-7. Izrada prometnih elaborata novih regulacija, izmjena regulacija, novih znakova i opreme, IV.-8. Nadogradnja postojećeg sustava za nadzor brzine i Rekapitulacija održavanja nerazvrstanih cesta, te glase:

IV.-1. ODRŽAVANJE KOLNIKA

Podrazumijeva popravak lokalnih oštećenja makadamskog i asfaltnog kolnika (udarnih rupa, mrežastih pukotina, uzdužnih i poprečnih denivelacija, omekšanog i zaglađenog asfaltnog zastora), uređenje bankina, rigola, manje i mjestimične popravke rubnjaka, betonskih pasica, pokosa usjeka i sl. kao i sve hitne popravke i intervencije u svrhu uspostavljanja i sigurnog odvijanja prometa.

Iznosi u eurima, PDV uključen

1. Hitne intervencije – Odnosi se na radove dežurstva i efektivne intervencije na uklanjanju krhotina, stakla, granja, razlivenog ulja i sl. radi osiguranja odvijanja prometa nakon prometnih nezgoda i sličnih izvanrednih događaja, a na zahtjev i po nalogu MUP-a ili Naručitelja.

226.500,00 EUR

2. Nadziranje i pregledi cesta i objekata – Odnosi se na obavljanje ophodarske službe, nadziranje pro-

hodnosti, obavljanje manjih radova (otklanjanje posljedica izvanrednih događaja), provedba mjera za zaštitu ophodarske dionice, dojave i ostalo prema Pravilima i tehničkim uvjetima za ophodnju cesta.

100.000,00 EUR

3. Tucanički kolnik – strojno profiliranje i izravnavanje površine kolnika, te nasipanje tucanika, razastiranje i valjanje do potrebne zbijenosti. Drobljenac frakcije 0 – 60 mm, debljina sloja 5,00 – 15,00 cm

138.000,00 EUR

4. Asfaltni kolnik

Sanacija udarnih rupa i mrežastih pukotina, ručna i strojna ugradnja asfalta.

4.1. Manji popravci asfaltnog kolnika-

Obuhvaća popravak udarnih jama do 0,5 m². Popravak lokalnog oštećenja kolnika, obuhvaća pravilno zasijecanje rubova postojećeg asf. zastora isključivo paralelno i okomito sa simetralom ceste, iskop preostalog dijela oštećene kolničke konstrukcije, utovar i odvoz viška na deponiju, te ugradnju asfaltne mješavine, koja odgovara postojećem završnom sloju asfaltnog kolnika. Frezanje, sanaciju prekopa i izrada nosivog sloja i asfaltnog zastora od vrućeg asfalta klase AC 11 surf debljine sloja 5,00 cm.

180.000,00 EUR

4.2. Veći popravci asfaltnog kolnika-

Obuhvaća presvlačenje većih površina cesta asfaltnom masom. Podrazumijeva hrapavljenje postojećeg asfaltnog zastora, čišćenje, ispuhivanje komprimiranim, zrakom, špricanje bitumenskom emulzijom, zapunjavanje izravnavajućim slojem i izradu asfaltnog zastora debljine 5,00 cm od vrućeg asfalta klase AC 11 surf.

300.000,00 EUR

5. Održavanje bankine, berme, objekata za odvodnju, košnja vegetacije-

Obuhvaća održavanje zemljišnog pojasa uz nerazvrstanu cestu (bankina, bermi, usjeka, zasjeka, nasipa) za osiguranje preglednosti te nesmetanog i sigurnog odvijanja prometa kao i produbljivanje cestovnih i odvodnih jaraka i drugih objekata za odvodnju te košnja trave i zelenila u području slobodnog profila prometnice.

23.500,00 EUR

IV.-1. UKUPNO ODRŽAVANJE KOLNIKA

968.000,00 EUR

IV.-2. ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE I PROMETNE OPREME

Zamjena dotrajalih prometnih znakova, postava novih, popravak oštećenih znakova i stupova, održavanje ograda, odbojnika i drugih elemenata opreme ceste. Prometne znakove treba nadzirati, održavati čistim, nagnute i srušene odmah popravljati odnosno uništene zamijeniti.

Svi znakovi, oprema i izvođenje radova mora biti sukladno s Pravilnikom o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama („Narodne novine“, br.92/19).

187.000,00 EUR

IV.-3. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE

Obnova horizontalne signalizacije na nerazvrstanim cestama Grada Zadra. Kompletna obnova jednom godišnje, interventni zahvati po potrebi kao i označavanje novoasfaltiranih ulica.

250.000,00 EUR**IV.-4. ODRŽAVANJE SVJETLOSNE SIGNALIZACIJE**

Održavanje svjetlosne signalizacije, popravak oštećenih stupova i laterni, zamjena žarulja, zamjena i pranje sjenila, troškovi održavanja upravljačkih jedinica, održavanje elektro- instalacija itd.

80.000,00 EUR**IV.-7. IZRADA PROMETNIH ELABORATA NOVIH REGULACIJA, IZMJENA REGULACIJA, NOVIH ZNAKOVA I OPREME**

Uređenje prometa, postavljanje prometnih znakova, signalizacije i opreme na cestama temeljem prometnih elaborata, a sukladno važećim zakonskim i podzakonskim aktima iz područja cestovnog prometa.

25.000,00 EUR**IV.-8. NADOGRADNJA POSTOJEĆEG SUSTAVA OPREME ZA NADZOR BRZINE**

Nadogradnja postojećeg sustava opreme za nadzor brzine kretanja vozila s ciljem podizanja sigurnosti za sve sudionike u prometu.

130.000,00 EUR

REKAPITULACIJA ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA (u eurima)	
IV.-1. ODRŽAVANJE KOLNIKA	968.000,00
IV.-2. ODRŽAVANJE VERTIKALNE SIGNALIZACIJE	187.000,00
IV.-3. ODRŽAVANJE HORIZONTALNE SIGNALIZACIJE	250.000,00
IV.-4. ODRŽAVANJE SVJETLOSNE SIGNALIZACIJE	80.000,00
IV.-5. ZIMSKA SLUŽBA	100.000,00
IV.-6. EL.ENERGIJA ZA SEMAFORE	20.000,00
IV.-7. IZRADA PROMETNIH ELABORATA	25.000,00
IV.- 8. NADOGRADNJA POSTOJEĆEG SUSTAVA OPREME ZA NADZOR BRIZNE	130.000,00
U K U P N O eura (PDV uključen)	1.760.000,00

V.-ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA I ODRŽAVANJE MORSKIH PLAŽA

Mijenjaju se iznosi u točkama V.-1. i V.-Ukupno održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima i održavanje morskih plaža i oni sada glase:

V.-1.Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten prometa motornim vozilima (trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta i ostale javne površine koje nisu obuhvaćene programom održavanja nerazvrstanih cesta), a podrazumijeva manje građevinske i druge obrtničke radove na održavanju i popravku tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost. Održavanje morskih plaža podrazumijeva uređenje javnih plaža, sanaciju obalnih zidova te ostale slične radove na javnom pomorskom dobru. Ove usluge odnose se na plaže i radove na pomorskom dobru koje nije dano na upravljanje i održavanje TD „Obala i lučice“ d.o.o. Zadar. Radove će izvoditi tvrtke kojima je Grad Zadar ugovorom povjerio obavljanje poslova održavanja javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima u postupku javne nabave, a prema planu rada Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i zaštitu okoliša.

918.000,00 EUR**V.- UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA I ODRŽAVANJE MORSKIH PLAŽA**

.....**930.000,00 EUR**
(PDV uključen)

VI. - ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

mijenja se točka VI.-1. Radovi održavanja ukupno, u podtočkama 1. Redovito održavanje, 2. Zamjena rasvjetnih tijela, 3. Dopuna i progušćivanje mreže, i VI.-Ukupno održavanje javne rasvjete te glase:

VI. -1. RADOVI ODRŽAVANJA**1. REDOVITO ODRŽAVANJE**

Zamjena žarulja, grla, prigušnica, zaštitnih stakala, sjenila, vrata razvodnih ormarića, osigurača, dotrajalog ožičenja i ostalog potrošnog materijala, antikorozivna zaštita metalnih stupova te vizualni pregled instalacija u vremenu kad su pod naponom.

530.000,00 EUR**2. ZAMJENA RASVJETNIH TIJELA**

Zamjena dotrajalih rasvjetnih armatura novima koje zadovoljavaju norme Zakonom o svjetlosnom onečišćenju tj. svjetiljke sa smanjenom štetnom emisijom svjetla u okoliš.

190.000,00 EUR**3. DOPUNA I PROGUŠĆIVANJE MREŽE**

Zamjena dotrajalih mreža ugradnjom novih stupova i kompletne instalacije, Također i progušćivanje postojećih mreža ugradnjom dodatnih stupova, kablova i svjetiljki s potrebnim priborom.

130.000,00 EUR**4. IZRADA PLANOVA I PROJEKATA JAVNE RASVJETE**

Izrada Akcijskog plana javne rasvjete.

20.000,00 EUR**VI. - 1. RADOVI ODRŽAVANJA UKUPNO****870.000,00 EUR**

VI. - UKUPNO ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**1.970.000,00 EUR**

(PDV uključen)

VII.- ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

mijenja se iznos u točki 1. i ukupno održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene te ona sada glasi:

1. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva nabavu i održavanje gradske i prometne opreme (nabava i održavanje dječjih igrališta, autobusnih nadstrešnica, elemenata za sprečavanje nepropisnog parkiranja, za zaštitu zelenih površina, klupa, natpisnih ploča naziva ulica, zajedničkih reklamnih panoa, parkova za pse, javnih satova, održavanje ostale gradske opreme).

834.000,00 EUR

(PDV uključen)

VII. - UKUPNO ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**840.000,00 EUR**

(PDV uključen)

VIII. –ODRŽAVANJE GROBLJA

mijenja se tablični prikaz održavanja groblja te ona sada glasi:

OPERACIJA	JED. MJERE	BROJ – KOLIČINA	SATI	CIJENA po satu ili kom	DANA	UKUPNO eura
1. Čišćenje javnih zelenih površina	ČISTAČ	2	8	6,64	252	26.772,48
2. Vrtlarski radovi	VRTLAR	4	8	17,92	252	144.506,88
3. Radovi uz uporabu auto-košare	VOZILO	1	8	33,18	45	11.944,80
4. Sadnice sezonskog cvijeća	KOMADA	4.000	-	0,46	-	1.840,00
5. Sadnice grmlja, živica i slični sadni materijal	KOMADA	614	-	12,61	-	7.742,54
6. Sadnice stabala	KOMADA	90	-	106,18	-	9.556,20
7. Dobava zemlje, stajnjaka, umjetnog gnojiva i sličnog						329,59
8. Dobava tucanika 4-8 mm	m3	180		11,95		2.151,00
9. Drvoredi-orezivanje i sanacija krošnji						6.276,51
UKUPNO ODRŽAVANJE						211.120,00
SVEUKUPNO (PDV uključen)						263.900,00

IX.- KOMUNALNE DJELATNOSTI OD ZNAČAJA ZA GRAD ZADAR

mijenjaju se iznosi se u točkama IX.-2. Božićno-novogodišnje ukrašavanje grada i IX.-2. Ukupno Božićno-novogodišnje ukrašavanje grada, te Ukupno IX. 1.-5. Komunalne djelatnosti od značaja za Grad Zadar i sada glase:

IX. – 2. BOŽIĆNO – NOVOGODIŠNJE UKRAŠAVANJE GRADA

Božićno – novogodišnje ukrašavanje grada podrazumijeva ukrašavanje gradskih prostora povodom božićnih blagdana, a isto je sukladno Odluci o komunalnim djelatnostima povjereno TD Obala i lučice d.o.o. i TD Nasadi d.o.o. u dijelu poslova dopreme, montaže i demontaže dekorativnih elemenata, ukrasnih parangala, vijenaca, vinjeta i dr.

IX.-2.1. Radovi ukrašavanja gradskih prostora, ulica i trgova na području Grada Zadra obuhvaćaju: nabavu, dopremu, izradu, održavanje (popravak, zamjenu potrošnog materijala i dijelova), spajanje na elektromrežu, odpajanje i skladištenje dekorativnih elemenata, ukrasnih parangala, vijenaca, vinjeta i ostalih elemenata dekorativnog fonda i ostale cjelokupne opreme, cca 600 komada ukrasnih elemenata, dobava (nabava i prijevoz) jelke, postavljanje, učvršćivanje, skidanje i odvoz na deponiju, kao i samo ukrašavanje jelke na Narodnom trgu, evidenciju preuzete opreme i novonabavljene opreme.

63.300,00 EUR
(PDV uključen)

IX. -2. UKUPNO BOŽIĆNO – NOVOGODIŠNJE UKRAŠAVANJE GRADA

73.300,00 EUR
(PDV uključen)

UKUPNO IX. 1.-5. KOMUNALNE DJELATNOSTI OD ZNAČAJA ZA GRAD ZADAR

526.200,00 EUR
(PDV uključen)

REKAPITULACIJA
IZMJENJENOG I DOPUNJENOG PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
GRADA ZADRA ZA 2026.g.

mijenja se Rekapitulacija Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2026.g. te sada glasi:

eura (PDV uključen)

I. - ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	500.000,00
II. – ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	1.050.000,00
III. – ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	2.926.100,00
IV. – ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.760.000,00
V. - ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA I ODRŽAVANJE MORSKIH PLAŽA	930.000,00

VI. – ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.970.000,00
VII.-ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	840.000,00
VIII.- ODRŽAVANJE GROBLJA	263.900,00
IX. –KOMUNALNE DJELATNOSTI OD ZNAČAJA ZA GRAD ZADAR	526.200,00
U K U P N O eura (s uključenim PDV-om)	10.766.200,00

X. – IZVORI FINANCIRANJA

Za financiranje djelatnosti od I. do IX. koriste se sredstva komunalne naknade u iznosu od 9.840.599,26 eura, sredstva po Zakonu o cestama u iznosu od 400.000,00 eura, sredstva šumskog doprinosa 600,00 eura, sredstva od viška šumskog doprinosa 0,74 eura, sredstva od koncesija 15.000,00 eura, sredstva od izvornih gradskih prihoda 510.000,00 eura.

Ove izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 363-01/25-01/404

URBROJ: 2198-1-01-26-8

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 1. i 48. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br.: 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25 i 22/26) članka 1. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br.: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispr., 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, br.: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

I Z M J E N E I D O P U N E P R O G R A M A **javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu** **Grada Zadra za 2026. godinu**

I.

U Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu Grada Zadra za 2026. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 27/25) dijelovi programa mijenjaju se i glase:

1. PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

1.1. Dječji vrtić Radost

U *Tablici 2.* iznosi se mijenjaju i glase:

DV RADOST 2026.	PRIHODI GRADA ZADRA	VLASTITI i namjenski PRIHODI KORISNIKA
Plaće za redovan rad	4.278.500,00	20.000,00
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	705.952,50	3.300,00
Naknade troškova zaposlenima	120.000,00	29.100,00
Ostali rashodi za zaposlene	530.000,00	-
Usluge tekućeg i investicijskog ulaganja	450.000,00	54.490,74
Materijal i sirovine	170.000,00	130.000,00
Energija	60.000,00	63.000,00
Kapitalni rashodi	491.650,00	-
Ostali materijalni i financijski rashodi	41.000,00	353.606,76
UKUPNO	6.847.102,50	653.497,50

1.2. Dječji vrtić Sunce

U Tablici 4. iznosi se mijenjaju i glase:

DV SUNCE 2026.	PRIHODI GRADA ZADRA	VLASTITI i namjenski PRIHODI KORISNIKA
Plaće za redovan rad	4.080.000,00	0,00
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	675.000,00	0,00
Naknade troškova zaposlenima	145.000,00	27.000,00
Ostali rashodi za zaposlene	450.000,00	0,00
Usluge tekućeg i investicijskog ulaganja	105.000,00	22.000,00
Materijal i sirovine	50.000,00	150.000,00
Energija	0,00	85.000,00
Ostali materijalni i financijski rashodi	0,00	247.200,00
Kapitalni rashodi	1.720.950,00	17.800,00
UKUPNO	7.225.950,00	549.000,00

1.3. Dječji vrtić Latica

U Tablici 6. iznosi se mijenjaju i glase:

DV LATICA 2026.	PRIHODI GRADA ZADRA	VLASTITI i namjenski PRIHODI KORISNIKA
Plaće za redovan rad	1.089.438,94	55.000,00
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	201.630,00	-
Naknade troškova zaposlenima	32.000,00	33.400,02
Ostali rashodi za zaposlene	193.000,00	6.422,40

Materijalni rashodi	108.750,00	108.463,14
Kapitalni rashodi	-	11.749,35
UKUPNO	1.624.818,94	215.034,91

1.4. Vrtići drugih osnivača

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Zbog smanjenja prihoda vrtića Grad se obvezao i na isplatu potpore po odgojno-obrazovnoj skupini u iznosu od 800,00 eura. S obzirom kako je Republika Hrvatska dodijelila sredstva za fiskalnu održivost vrtića u iznosu od 25,14 eura po djetetu mjesečno od 1. rujna 2026. planirano je smanjenje subvencije na 500,00 eura po skupini. Vrtići drugih osnivača tijekom pedagoške 2025./2026. godine imaju ukupno upisano 1474 djece (350 jaslice i 1124 vrtić) u 71 odgojno-obrazovnoj skupini (21 jasličkih i 50 vrtićkih skupina).“

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„(5) Predviđena sredstva za sufinanciranje rada vrtića drugih osnivača iznose 4.780.000,00 EUR.“

Stavak 7. mijenja se i glasi:

„(7) Predviđena sredstva za financiranje stručnog tima vrtića drugih osnivača iznose 150.000,00 EUR.“

1.5. Mreža ZaDar – mreža inovativnih vrtić po mjeri djece i roditelja

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„(3) Za organizaciju smjenskog i produljenog rada u šest predškolskih ustanova, u 2026. godini osigurano je 428.779,00 EUR.“

Iza točke 1.5. dodaje se točka 1.6. koja glasi:

„1.6. Dječji vrtić Osmijeh

(1) Zbog povećanja izgradnje novih vrtićkih kapaciteta, a radi usklađenja sa Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja, u srpnju 2026. godine osnovan je Dječji vrtić *Osmijeh*, koji će u početku u svom sastavu imati 2 područna objekta koji su trenutno u izgradnji (PO Smiljevac II i PO Crvene kuće).

(2) U pedagoškoj 2026./2027. godini vrtić će u početku imati kapacitet 14 odgojnih skupina odnosno 270 djece. U vrtiću će se po upisu djece i formiranju skupina zaposliti broj radnika sukladno Državnom pedagoškom standardu.

(3) Broj skupina po područnim objektima u pedagoškoj 2026./2027. godini:

R. br.	PODRUČNI OBJEKT	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE
1.	Smiljevac II	10	u izgradnji
2.	Crvene kuće	4	u izgradnji
UKUPNO		14	

(4) Dječjem vrtiću će se financirati potrebni rashodi za plaće i doprinose na plaće u punom iznosu. Ostali rashodi za zaposlene kao i naknade troškova zaposlenima, koji se odnose na prijevoz zaposlenih,

financiraju se u punom iznosu uz ostale rashode, materijalne i financijske, tekuće održavanje te sredstva za zaposlene prema posebnim odlukama. Sredstva planirana u ovom proračunu u cijelosti su potrebna za početak rada nove predškolske ustanove Grada Zadra, a vrtić nema izvornih prihoda s obzirom kako još nema upisane djece.

DV OSMIJEH 2026.	PRIHODI GRADA ZADRA	VLASTITI i namjenski PRIHODI KORISNIKA
Plaće za redovan rad	180.000,00	-
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	30.000,00	-
Naknade troškova zaposlenima prijevoz	3.000,00	-
Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	-
Usluge tekućeg i investicijskog ulaganja	-	-
Materijal i sirovine	6.000,00	-
Energija	5.000,00	-
Ostali materijalni i financijski rashodi	11.000,00	-
Kapitalni rashodi	-	-
UKUPNO	250.000,00	-

(5) Po završetku izgradnje novih i adaptacije postojećih vrtićkih objekata će biti potrebno napraviti preraspodjelu područnih objekata između predškolskih ustanova Grada Zadra kako bi se postigao ujednačen broj skupina i broja djece po vrtićima, a sve sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.“

2. STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA

Tablica 7. mijenja se i glasi:

Učeničke i studentske stipendije	587.000,00 EUR
Naknade članovima povjerenstva	2.000,00 EUR
Stipendije i školarine	585.000,00 EUR

Tablica 7.

3. ŠKOLSTVO

3.1. Decentralizirane funkcije osnovnog školstva

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Iznos sredstava za decentralizirane funkcije donesen je sukladno Odluci o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2026. godini Vlade RH, a ovim Programom i Proračunom Grada Zadra planiraju se i dodatna sredstva iz izvornih prihoda Grada kako se ne bi ugrozio dosegnuti standard škola, prvenstveno na pozicijama materijalnih i financijskih rashoda.“

U Tablici 9. iznosi se mijenjaju i glase:

Izvori sredstava/Sredstva prema namjeni	Rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imov. i dod. ulaganja na nef. imovini
Sredstva prema kriterijima iz Odluke	1.192.865,00 eur	418.787,00 eur
Izvorna sredstva Grada Zadra	918.193,00 eur	619.006,00 eur
Vlastiti i namjenski prihodi škola	29.355.334,60 eur	316.871,40 eur

Tablica 8.

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Škole, kojima se iz Proračuna Grada Zadra financiraju decentralizirane funkcije, pohađa 7.063 učenika u 386 razrednih odjela. Nastava se izvodi u 11 matičnih škola i 15 područnih škola, odnosno područnih odjela.“

U Tablici 10. brojke se mijenjaju i glase:

PODACI O BROJU UČENIKA I BROJU RAZREDNIH ODJELA U ŠKOLSKOJ 2025./2026. GODINI																	
MATIČNE I PODRUČNE ŠKOLE																	
ŠKOLA / RAZRED/ODJEL	PRVI		DRUGI		TREĆI		ČETVRTI		PETI		ŠESTI		SEDMI		OSMI		UKUPNO
	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	UČENICI	ODJELI	
STANOVI	71	3	52	2	69	3	53	2	78	4	79	3	80	4	92	4	574 25
POSEBNI RAZR. ODJEL	1	1	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	6 1
PO CRNO	8	1	8	1	10	1	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	35 4
UKUPNO	80	5	61	3	79	4	63	3	79	4	80	3	81	4	92	4	615 30
KRUNE KRSTIĆA	51	2	49	2	43	2	59	3	47	2	58	3	81	4	68	4	456 22
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
PO PLOČA	12	1	20	1	12	1	13	1	0	0	0	0	0	0	0	0	57 4
UKUPNO	63	3	69	3	55	3	72	4	47	2	58	3	81	4	68	4	513 26
PETRA PRERADOVIĆA	61	3	51	2	62	3	56	3	58	3	61	3	69	3	69	3	487 23
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	3	1	0	0	0	0	5 1
PŠ KOŽINO	4	1	3	0	6	1	7	0	3	1	8	1	10	1	13	1	54 6
PO PETRČANE	0	0	0	0	1	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3 1
UKUPNO	65	4	54	2	69	4	67	4	61	4	72	5	79	4	82	4	549 31
Š. K. BENJE	108	5	84	4	101	5	114	5	129	6	153	6	154	6	137	6	980 43
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
PO DIKLO	13	1	11	1	17	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41 3
PO PUNTAMIKA	10	1	19	1	20	1	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	64 4
UKUPNO	131	7	114	6	138	7	129	6	129	6	153	6	154	6	137	6	1085 50
ŠIME BUDINIĆA	79	4	94	5	100	5	90	4	119	5	113	5	104	5	121	5	820 38
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	1	5 1
UKUPNO	79	4	95	5	100	5	91	4	120	5	113	5	105	5	122	6	825 39
SMILJEVAC	105	5	110	5	125	5	132	5	125	6	138	6	120	6	112	6	967 44
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	1	0	0	5 1
PO BRIŠEVO	8	1	12	1	8	1	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	37 4
PO MURVIĆA	19	1	10	1	16	1	7	1	0	0	0	0	0	0	0	0	52 4
UKUPNO	132	7	132	7	149	7	148	7	125	6	138	6	125	7	112	6	1061 53
BARTULA KAŠIĆA	104	5	115	5	107	5	102	5	127	6	121	6	125	6	134	6	935 44
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	1	0	0	1	0	5 1
PO BOKANJAC	7	1	8	1	4	0	17	1	0	0	0	0	0	0	0	0	36 3
PO DRAČEVAC N.	4	1	2	1	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 2
PO POLJICA	6	0	5	0	7	1	6	1	0	0	0	0	0	0	0	0	24 2
PO ŽERAVA	2	0	1	0	2	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	8 1
UKUPNO	123	7	131	7	123	6	131	8	129	6	123	7	125	6	135	6	1020 53
ZADARSKI OTOCI	72	4	91	5	81	4	94	4	86	5	95	5	96	4	97	4	712 35
POSEBNI RAZR. ODJEL	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	4 1
PŠ IST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
PŠ OLIB	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	1	0	0	0	0	3 2
PŠ PREMUDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
PŠ SILBA	2	1	1	0	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	6 2
PŠ VELI IŽ	1	0	1	0	2	1	1	0	0	0	3	1	1	0	0	0	9 2
PŠ MOLAT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
UKUPNO	77	5	94	5	84	5	96	5	88	6	101	8	97	4	97	4	734 42
VOŠTARNICA	2	1	1	0	2	0	4	1	3	0	1	0	2	1	0	0	15 3
SKUPINE	36	10	0	0	0	0	66	15	0	0	0	0	0	0	22	5	124 30
UKUPNO	38	11	1	0	2	0	70	16	3	0	1	0	2	1	22	5	139 33
KOŠ IVE MAŠINE	52	2	52	2	52	2	52	2	52	2	51	2	46	2	49	2	406 16
POSEBNI RAZR. ODJEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 0
UKUPNO	52	2	52	2	52	2	52	2	52	2	51	2	46	2	49	2	406 16
GŠ SV.BENEDIKTA	37	3	18	2	16	2	16	2	17	2	12	2	0	0	0	0	116 13
UKUPNO MATIČNE	781	48	720	34	758	36	842	51	845	41	889	44	884	42	903	46	6622 342
UK. PODRUČNE	96	10	101	8	109	9	93	10	5	2	13	3	11	1	13	1	441 44
SVEUKUPNO	877	58	821	42	867	45	935	61	850	43	902	47	895	43	916	47	7063 386

U *Tablici 11.* iznosi se mijenjaju i glase:

RASHOD	STANDARD	IZVANSTANDARD
Materijalni rashodi	1.108.482,00 eur	918.193,00 eur
Financijski rashodi	60,00 eur	0,00 eur
UKUPNO	1.108.542,00 eur	918.193,00 eur

Tablica 11.

U *Tablici 12.* iznosi se mijenjaju i glase:

RASHOD	STANDARD	IZVANSTANDARD
Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	26.991,00 eur	0,00 eur
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	106.482,00 eur	185.722,00 eur
UKUPNO	133.473,00 eur	185.722,00 eur

Tablica 12.

U *Tablici 13.* iznosi se mijenjaju i glase:

RASHOD	STANDARD	IZVANSTANDARD
Uredska oprema i namještaj	124.049,00 eur	0,00 eur
Oprema za održavanje i zaštitu	53.533,00 eur	153.000,00 eur
Športska i glazbena oprema	29.969,00 eur	0,00 eur
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	7.000,00 eur	0,00 eur
Knjige u knjižnici	6.538,00 eur	0,00 eur
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00 eur	155.075,00 eur
Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	155.940,00 eur	187.031,00 eur
Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	11.000,00 eur	123.900,00 eur
UKUPNO	388.029,00 eur	619.006,00 eur

Tablica 13.

U *Tablici 14.* iznosi se mijenjaju i glase:

RASHOD	STANDARD	IZVANSTANDARD
OGŠ Sv. Benedikta	28.346,00 EUR	0,00 EUR
KOŠ Ive Mašine	86.735,00 EUR	0,00 EUR
Projekt „e-škole“ – tehnička podrška	0,00 EUR	7.575,00 EUR
Prijevoz učenika s teškoćama	0,00 EUR	85.000,00 EUR
UKUPNO	115.081,00 EUR	92.575,00 EUR

Tablica 14.

3.1.2. Poziv NPOO.C3.1.R1-I2.01

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„(4) Za troškove pripreme i izrade projektne dokumentacije osigurano je 120.000,00 eura.“

3.2. Izvanstandardni programi odgoja i obrazovanja

Tablica 15. mijenja se i glasi:

Izvanstandardni programi odgoja i obrazovanja:	
- zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija	120.000,00 eur
- izvanškolske i izvannastavne aktivnosti	85.000,00 eur
- drugi izvanstandardni programi	40.000,00 eur
- produženi boravak	1.568.613,00 eur
- financiranje nabave drugih obrazovnih materijala	560.000,00 eur
- prehrana učenika u osnovnim školama	69.000,00. eur
- rano učenje njemačkog/talijanskog jezika	89.000,00 eur
- potpora stručnim službama osnovnih škola – logoped/ pedagog/med sestra	76.500,00 eur
- program predškole	10.652,00 eur
- Centar DaR	43.000,00 eur
- Projekt STEM County	80.767,00 eur
- Pomoćnici u nastavi – Škola PUNa mogućnosti 8	2.596.054,01 eur
- rekonstrukcija školskih objekata na otocima	188.503,75 eur

Tablica 15.

3.2.3. Program produženog boravka

Tablica 16. se mijenja i glasi:

ŠKOLSKA GODINA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH SKUPINA	ŠKOLSKA GODINA	BROJ ODGOJNO- OBRAZOVNIH SKUPINA
2015./2016.	13	2021./2022.	30
2016./2017.	15	2022./2023.	31
2017./2018.	18	2023./2024.	36
2018./2019.	18	2024./2025.	39
2019./2020.	21	2025./2026.	43
2020./2021.	25	2026./2027.	46

Tablica 16.

Stavak 7. mijenja se i glasi:

” (7) Na upisu učenika prvih razreda u u školskoj 2025./2026. godini potrebe za organizacijom dodatnih skupina produženog boravka u školskoj 2025./2026. godini, pored postojećih skupina u školama, iskazale su u po jednoj dodatnoj odgojno obrazovnoj skupini; OŠ Šime Budinića, OŠ Krune Krstića, OŠ Petra Preradovića i OŠ Šimuna Kožičića Benje što čini ukupno 43 odgojno-obrazovne

skupine u 10 osnovnih škola, a u lipnju 2026. godine potrebe za organizacijom dodatnih skupina produženog boravka u školskoj 2026./2027. godini, pored postojećih skupina u školama, iskazale su u po jednoj dodatnoj odgojno obrazovnoj skupini; OŠ Šime Budinića, OŠ Bartula Kašića i KOŠ Ive Mašine što čini ukupno 46 odgojno-obrazovnih skupina u 10 osnovnih škola."

U **Tablici 17.** broj skupina se mijenja i glasi:

OSNOVNA ŠKOLA	BROJ ODGOJNO–OBRAZOVNIH SKUPINA
OŠ Bartula Kašića	7
OŠ Smiljevac	6
OŠ Stanovi	5
OŠ Šime Budinića	6
OŠ Krune Krstića	5
OŠ Petra Preradovića	5
OŠ Zadarski otoci	4
KOŠ Ive Mašine	4
OŠ Šimuna Kožičića Benje	3
POŠ Nova	1
UKUPNO SKUPINA školska 2026./2027. godina	46

Tablica 17.

3.2.7. Program učenja stranih jezika od prvog razreda

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Na upisu učenika prvih razreda za školsku 2026./2027. godinu u svim osnovnim školama Grada Zadra učenicima je omogućeno pohađanje programa ranog učenja njemačkog ili talijanskog jezika te će sukladno iskazanom interesu biti formirane odgojno obrazovne skupine po školama. Na ovaj način ostvaren je kontinuitet učenja njemačkog i talijanskog jezika za čitavo vrijeme osnovnoškolskog obrazovanja.“

3.2.8. Program potpore stručnim službama osnovnih škola Grada Zadra

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) U školskoj 2023./2024. godini OŠ Voštarnica izvijestila je o složenosti uvjeta rada u Školi, povećanju broja učenika te povećanju broja učenika s poremećajima iz spektra autizma te iskazala potrebu za zapošljavanjem stručnog suradnika pedagoga koji pruža stručnu podršku učenicima, roditeljima i učiteljima škole čije se financiranje nastavlja u školskoj 2025./2026. odnosno 2026./2027. godini. Također, s obzirom na povećanje složenosti uvjeta rada u OŠ Voštarnica te potrebe za pratnjom u prijevozu većeg broja učenika s teškoćama, Grad će osigurati financiranje zapošljavanja medicinske sestre od početka školske 2026./2027. godine.“

3.2.9. Projekt STEM County

U Tablici 19. iznosi se mijenjaju i glase:

OPIS	PRIHODI IZ EGP-A	PRIHODI GRADA ZADRA
Službena putovanja	-	0,00 eur
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	-	1.080,00 eur
Intelektualne usluge	-	70.600,00 eur
Ostale usluge	-	813,00 eur
Reprezentacija	-	1.586,00 eur
Uredska oprema i namještaj	-	6.688,00 eur
UKUPNO	-	80.767,00 eur

Tablica 19.

Iza točke 3.2.9. dodaje se točka 3.2.10. koja glasi:

„3.2.10. Rekonstrukcija školskih objekata na otocima

(1) Na temelju Javnog poziva za dostavu prijedloga projekata za Program razvoja otoka u 2026. godini od 09. siječnja 2026. godine, a u okviru osiguranih sredstava u Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2026. godinu, Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije 17. travnja 2026. godine donijelo je Odluku o odabiru projekata čime su projektni prijedlozi Grada Zadra odabrani za financiranje.

(2) Navedenom Odlukom odobreni su projektni prijedlozi preuređenja te ugradnje fotonaponskih elektrana na područnim objektima OŠ Zadarski otoci: Područne škole Olib, Područne škole Silba i Područne škole Veli Iž.

(3) Ukupna vrijednost projekta Područne škole Olib iznosi 31.100,00 eura, a iz sredstava Državnog proračuna RH odobreno je 22.040,00 eura.

(4) Ukupna vrijednost projekta Područne škole Silba iznosi 43.625,00 eura, a iz sredstava Državnog proračuna odobreno je 29.360,00 eura.

(5) Ukupna vrijednost projekta Područne škole Veli Iž iznosi 143.778,75 eura, a iz sredstava Državnog proračuna odobreno je 90.680,00 eura.

(6) Ostatak sredstava za sva tri navedena projekta osiguravaju se u Proračunu Grada Zadra za 2026. godinu.“

3.3. Pučko otvoreno učilište

U Tablici 20. iznos se mijenja i glasi:

Tekuće donacije	40.000,00 eur
-----------------	---------------

Tablica 20.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 602-01/25-01/32

URBROJ: 2198-1-01-26-8

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, donosi**

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA GRADA ZADRA ZA 2026. GODINU

I. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJI USTROJ UPRAVNOG ODJELA

Sukladno Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Grad Zadar nadležan je, između ostalog, za obavljanje poslova iz lokalnog djelokruga vezanih za socijalnu skrb i brigu o javnom zdravlju, kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana.

Člankom 289. Zakona o socijalnoj skrbi propisano je da su jedinice lokalne samouprave u svom proračunu dužne osigurati sredstva za podmirenje troškova stanovanja korisnicima zajamčene minimalne naknade (stavak 2.) te sredstva za usluge prehrane u pučkim kuhinjama i pružanje usluga smještaja u prihvatilišta ili prenoćišta za beskućnike (stavak 6.), a stavkom 7. propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu osigurati sredstva za ostvarivanje novčanih naknada i socijalnih usluga stanovnicima na svom području u većem opsegu od onoga utvrđenog Zakonom, na način propisan njihovim općim aktom, ako za to imaju osigurana sredstva.

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/17, 14/17, 13/23, 7/24) određeno je da poslove koji se odnose na skrb za građane koji zbog različitih nepovoljnih životnih okolnosti nisu u mogućnosti samostalno rješavati svoje osnovne potrebe (siromašne osobe, osobe s invaliditetom, teže bolesne osobe, starije i nemoćne osobe, žrtve nasilja i dr.) kao i poslove vezane za prevenciju nastanka bolesti i promicanje i zaštitu zdravlja stanovništva, obavlja Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za socijalnu skrb i zdravstvo uređeno je unutarnje ustrojstvo Odjela, djelokrug rada, način upravljanja, nazivi radnih mjesta te broj potrebnih službenika i namještenika. U Odjelu se obavljaju plansko-analitički poslovi koji se odnose na utvrđivanje potreba stanovništva, praćenje relevantnih pokazatelja, izradu nacrti akata i unapređenje metoda rada i drugo. Službenici Odjela također provode upravne i neupravne postupke za ostvarivanje pojedinih prava građana koja su definirana općim aktom, odnosno Odlukom o socijalnoj skrbi („Glasnik Grada Zadra“, broj 15/17).

Dio poslova Odjela odnosi se na programe javnih potreba iz područja socijalne skrbi i zdravstva koji se realiziraju u partnerstvu s odgovarajućim ustanovama te, nakon provedenog javnog natječaja, u suradnji s udrugama koje djeluju u području socijalne skrbi i zdravstva.

Program javnih potreba Upravnog odjela za socijalnu skrb i zdravstvo – Razdjel 040, počevši od proračunske godine 2025. podijeljen je u tri glave, odnosno tri glavna programa s pripadajućim potprogramima:

Glava 040-01 Socijalna skrb – Program javnih potreba iz sustava socijalne skrbi

Glava 040-04 Zdravstvo – Programi financiranja potreba u zdravstvu

Glava 040-05 Udruge iz Domovinskog rata i II. svjetskog rata – Programi udruga

Tablica 1.

Razdjel 040: UO za socijalnu skrb i zdravstvo	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Glava 040-01: Socijalna skrb	5.211.300,00	-17.665,00	5.193.635,00
Glava 040-04: Zdravstvo	978.700,00	-1.000,00	977.700,00

Glava 040-05: Udruge iz Domovinskog rata i II. svjetskog rata	148.000,00	+18.665,00	166.665,00
UKUPNO	6.338.000,00	0,00	6.338.000,00

U okviru Glave 040-01 – Socijalna skrb najveće smanjenje planiranih sredstava odnosi se na aktivnost Novčana pomoć umirovljenicima. Oslobođena sredstva najvećim su dijelom preraspodijeljena unutar iste glave, pri čemu je iznos od 150.000,00 eura osiguran za financiranje izvanškolskih aktivnosti djece, dok je preostali dio preraspodijeljen na Glavu 040-05 – Udruge iz Domovinskog rata i II. svjetskog rata te namijenjen financiranju aktivnosti kojima će se dostojanstveno i s pijetetom obilježiti važne obljetnice iz Domovinskog rata te odati počast hrvatskim braniteljima, svim sudionicima Domovinskog rata, kao i obiteljima poginulih i nestalih hrvatskih branitelja.

GLAVA 040-01 - SOCIJALNA SKRB

Opis programa

Programi javnih potreba u sustavu socijalne skrbi odnose se na pomoć socijalno ugroženim kategorijama građana, a suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti predstavlja kontinuirani dio socijalne politike Grada Zadra. Pod korisnicima programa socijalne skrbi podrazumijevamo dvije osnovne kategorije korisnika:

siromašne osobe koje nemaju vlastitih prihoda ili su im prihodi manji od propisanog cenzusa osobe koje ostvaruju socijalnu skrb u svrhu zadovoljenja specifičnih potreba, nastalih uglavnom zbog invaliditeta, psihičke bolesti, ovisnosti i dr. Ovoj kategoriji pripadaju također i ranjive skupine građana kao što su djeca i mladi bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djeca i mladi s poremećajima u ponašanju, starije i nemoćne osobe, žrtve obiteljskog nasilja i dr.

Ciljevi programa

Program je namijenjen najranjivijim socijalnim skupinama građana s ciljem osiguravanja pomoći za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih, nemoćnih i drugih osoba u potrebi koje te potrebe ne mogu osigurati same, niti uz pomoć članova obitelji, zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti. Socijalnim mjerama i intervencijama, prije svega, nastoje se ublažiti posljedice teških životnih okolnosti, ali i osnažiti građane kako bi se u budućnosti samostalno mogli nositi sa životnim izazovima.

Prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Zadar za socijalno ugrožene građane, kako ona propisana Zakonom o socijalnoj skrbi, tako i prava koja nadilaze standarde propisane Zakonom, uvjeti i način njihova ostvarivanja i postupak za ostvarivanje tih prava propisani su Odlukom o socijalnoj skrbi.

Program 1015 – Socijalna skrb za starije osobe

Tablica 2.

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
A1015-01: Pomoć i njega u kući	350.000,00	-26.500,00	323.500,00
T1015-02: Halo pomoć	86.000,00	0,00	86.000,00
A1015-03: Udruge umirovljenika	40.000,00	-400,00	39.600,00
A1015-04: Novčana pomoć umirovljenicima	2.020.000,00	-171.000,00	1.849.000,00

Aktivnost A1015-05: Subvencioniranje doma za starije i nemoćne	30.000,00	+4.000,00	34.000,00
Aktivnost A1015-06: Dnevni boravak za starije i nemoćne osobe	131.000,00	-18.000,00	113.000,00
UKUPNO	2.657.000,00	-211.900,00	2.445.100,00

Starije osobe i umirovljenici pripadaju kategoriji posebno ranjivih skupina građana. Socijalnim programom Grada Zadra tijekom 2026. godine planira se, osim mjesečne novčane naknade umirovljenicima, provedba aktivnosti u partnerstvu s odgovarajućim udrugama građana ili ustanovama, s ciljem poboljšanja uvjeta i kvalitete života osoba starije životne dobi.

Aktivnost A1015-01: Pomoć i njega u kući – Dom za odrasle osobe Sv. Frane

Usluga pomoći i njega u kući namijenjena je socijalnoj i psihosocijalnoj zaštiti teško i kronično bolesnih osoba, osoba s invaliditetom i osoba starije životne dobi koje svoje osnovne životne potrebe ne mogu rješavati same. Uslugu provodi Služba pomoći i njega u kući Doma za odrasle osobe Sv. Frane Zadar. Navedena usluga provodi se s ciljem poboljšanja kvalitete života starijih i nemoćnih osoba.

Iznos umanjenja: -26.500,00 €

Obrazloženje: Za navedeni program na udaljenim otocima interes je bio manji od očekivanog te zbog toga nije bilo potrebe za korištenjem svih osiguranih sredstava.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Broj i kvaliteta pružanja usluga – 11 njegovateljica	Broj korisnika usluge	65	95	110	110
	Ukupan broj sati pruženih usluga mjesečno	800	1.100	1.300	1.300

Svaka njegovateljica svakodnevno skrbi o šest ili sedam korisnika po sat vremena dnevno u njihovom domu, što predstavlja oblik izvaninstitucionalne skrbi za starije osobe, s ciljem daljnjeg smanjenja pritiska na smještaj u domove za starije osobe kao i jačanja ove usluge kroz zapošljavanje novih osoba, povećanje broja korisnika te proširenje usluge na udaljene otoke i prigradska mjesta.

Aktivnost T1015-02: Halo pomoć starijim i nemoćnim osobama

Program Halo pomoć provodi se u partnerstvu s Domom za odrasle osobe Sv. Frane Zadar. Alarmni sustav Halo pomoć je dostupan korisnicima u vlastitom domu 24 sata dnevno. Ovaj model pružanja usluge pomaže korisnicima da što duže ostanu u poznatom okruženju vlastitog doma, a koriste ga osobe starije životne dobi te osobe s težim zdravstvenim problemima koje žive same. Ovu uslugu moguće je pružiti za 90 osoba, a trenutno je koristi 79 osoba. Grad Zadar financira plaće dviju medicinskih sestara. Usluga je za korisnike u potpunosti besplatna.

Pokazatelj uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Broj i kvaliteta pružene usluge	Broj korisnika usluge	79	90	90	90
	Broj intervencija	610	772	772	772

U ovu aktivnost spada i Posudionica medicinskih pomagala kao mjera poboljšanja kvalitete života starijih i bolesnih osoba, a provodi se u partnerstvu Grada Zadra, Doma sv. Frane, Caritasa Zadarske nadbiskupije i Lige protiv raka Zadar.

Aktivnost A1015-03: Udruge umirovljenika

Programi udruga umirovljenika uglavnom su vezani za sportsko-rekreativna i kulturna događanja, kao i pružanje različitih oblika skrbi: besplatna pravna pomoć i savjeti, socijalna zaštita (jednokratne pomoći bolesnim, nemoćnim i najsiriomašnjim članovima) te prevencija bolesti (predavanja o zdravstvenoj zaštiti, mjerenje tlaka i razine šećera u krvi). Sredstva za provedbu aktivnosti udrugama se dodjeljuju temeljem provedenog javnog natječaja.

Iznos umanjenja: -400,00 €

Obrazloženje: Udruge umirovljenika su se na javni natječaj prijavile s iskazanim potrebama u manjem iznosu od prvotno planiranih sredstava.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Udruge umirovljenika s programima i korisnicima	Broj udruga	8	6	6	6
	Broj korisnika	1.600	1.500	1.500	1.500

Aktivnost A1015-04: Novčana pomoć umirovljenicima

Tijekom 2026. godine iz Proračuna Grada Zadra dodjeljuju se uskrsnice i božićnice, kao i mjesečne naknade, na koje pravo imaju umirovljenici i korisnici nacionalne naknade za starije osobe s prebivalištem na području Grada Zadra, a iznosi naknada i cenzus mirovina definiraju se zaključkom Gradonačelnika.

Iznos umanjenja: -171.000,00 €

Obrazloženje: Tijekom godine došlo je do smanjenja broja korisnika koji ostvaruju pravo na mjesečnu naknadu, ponajprije zbog povećanja iznosa mirovina, čime dio korisnika više ne ispunjava uvjete za ostvarivanje ove potpore.

Aktivnost A1015-05: Subvencioniranje doma za starije i nemoćne

Počevši od 2024. godine uvedena je nova aktivnost u Socijalni program Grada Zadra - sufinanciranje troškova smještaja u privatnim domovima za starije i nemoćne osobe. Osnovni uvjeti za ostvarenje ovog prava su da se dom nalazi na području Grada Zadra, da korisnik ima prebivalište na području Grada Zadra i da mirovina korisnika ne prelazi iznos od 670,00 eura.

Na području Grada Zadra postoji 13 privatnih domova s maksimalnim kapacitetom od 236 korisnika.

Iznos uvećanja: +4.000,00 €

Obrazloženje: Tijekom godine došlo je do povećanog broja korisnika koji ostvaruju pravo na subvenciju (u iznosu od 100,00 eura mjesečno).

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Privatni domovi i korisnici subvencije	Broj privatnih domova	13	13	13	13
	Broj korisnika	25	28	28	28

Aktivnost A1015-06: Dnevni boravak za starije i nemoćne osobe

U aktivnosti dnevnog boravka spada korištenje radne terapije, dnevni obroci, medicinska skrb, grupne vježbe s fizioterapeutima te mogućnost odmora u za to osiguranim prostorijama. Mjesečna cijena boravka ovisit će o trajanju i samoj usluzi, s opcijom boravka koji se plaća po danu.

Iznos umanjenja: -18.000,00 €

Obrazloženje: Projekt nije realiziran tijekom prve polovice proračunske godine zbog nemogućnosti pronalaska odgovarajućeg prostora za njegovu provedbu.

Program 1016 - Zaštita životnog standarda

Pad životnog standarda najčešće nastaje kao posljedica gubitka ili smanjenja prihoda u obitelji kao i porasta troškova života.

Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo održava i unaprjeđuje dosegnute standarde socijalnih potpora i osigurava pomoć za podmirivanje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženim, nemoćnim i drugim osobama koje one same, ni uz pomoć članova obitelji ne bi mogle osigurati, bilo zbog osobnih, gospodarskih, socijalnih, zdravstvenih ili nekih drugih nepovoljnih životnih okolnosti.

Tablica 3.

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A1016-01: Podmirivanje troškova stanovanja	196.500,00	+1.500,00	198.000,00
Aktivnost A1016-02: Subvencija troškova javnog gradskog prijevoza	300.000,00	0,00	300.000,00
Aktivnost A1016-03: Pučka kuhinja	110.000,00	0,00	110.000,00
Aktivnost A1016-05: Suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti	290.000,00	0,00	290.000,00
Aktivnost A1016-09: Jednokratna pomoć djeci u udoviteljskim obiteljima	10.000,00	0,00	10.000,00
UKUPNO:	906.500,00	+1.500,00	908.000,00

Aktivnost A1016-01: Podmirivanje troškova stanovanja

Temeljem članka 42. Zakona o socijalnoj skrbi, pravo na naknadu za troškove stanovanja jedinica lokalne samouprave dužna je priznati u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate pojedinom korisniku. Sredstva za podmirivanje troškova stanovanja osiguravaju se u proračunu jedinica lokalne samouprave, osim onih za grijanje koja se osiguravaju u državnom proračunu.

Sredstva za podmirenje troškova stanovanja, zaključno s 2022. godinom, ne isplaćuje se više izravno distributerima (Elektri i Vodovodu), nego preko računa FINA-e Zadar, gdje korisnici prava preuzimaju pripadajući iznos kojim potom sami podmiruju sve svoje troškove stanovanja.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Troškovi stanovanja	Broj korisnika	200	190	190	190

U ovu aktivnost spadaju i troškovi ukopa osoba koje su umrle na području Grada Zadra, a nemaju poznatih srodnika, zakonskih obveznika uzdržavanja ili sredstava za podmirenje troškova ukopa, koje Grad Zadar podmiruje u skladu sa Zakonom o grobljima („Narodne novine“, broj 78/25, 80/25) i drugim važećim propisima. Na taj način Grad osigurava dostojanstven ukop navedenih osoba.

Iznos uvećanja: +1.500,00 €

Obrazloženje: Sredstva se povećavaju zbog većeg broja slučajeva u kojima Grad Zadar, sukladno zakonskim obvezama, financira troškove ukopa.

Aktivnost A1016-02: Subvencija troškova javnog gradskog prijevoza

Odlukom o socijalnoj skrbi određene su kategorije građana koje mogu besplatno koristiti javni gradski prijevoz. Najveću skupinu sačinjavaju osobe starije od 65 godina života, zatim korisnici zajamčene minimalne naknade te pripadnici pojedinih udruga građana.

Pokazatelj uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Kategorije korisnika	Broj korisnika	4.500	4.900	4.900	4.900

Sukladno propisima, pravo na korištenje ove usluge moglo bi ostvarivati oko 10.000 osoba, ali prema informacijama iz Liburnije d.o.o. Zadar, njih tek oko 4.500 koristi to pravo tijekom godine.

Aktivnost A1016-03: Pučka kuhinja

Korisnici ovog vida pomoći su osobe koje zbog životnih okolnosti te izostanka obiteljske solidarnosti nisu u stanju sebi osigurati podmirivanje osnovnih životnih potreba (nezaposlene osobe bez ikakvih primanja, starije osobe bez ikakve obiteljske potpore, beskućnici i sl.). Odobrenje za korištenje Pučke kuhinje donosi se u koordinaciji Caritasa Zadarske nadbiskupije i Hrvatskog zavoda za socijalni rad. Sredstva za rad Pučke kuhinje osiguravaju se i iz drugih izvora: Zadarske nadbiskupije, Zadarske županije i donacija.

Pokazatelj uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Dnevni obroci za osobe u riziku od siromaštva	Broj korisnika	350	360	360	360

Tijekom 2026. godine Pučku kuhinju koristilo je oko 360 osoba, a od toga oko 300 svakodnevno. Za oko 50 osoba koje zbog starosti ili iz zdravstvenih razloga nisu u stanju doći do Pučke kuhinje, ručak se dostavljao na kućnu adresu.

Aktivnost A1016-05: Suzbijanje siromaštva i socijalne isključenosti

U ovu aktivnost spadaju jednokratne novčane pomoći, socijalna samoposluga i prenoćište za beskućnike.

Jednokratna novčana pomoć dodjeljuje se pojedincima i obiteljima koji se zateknu u neočekivanim životnim okolnostima, poput teške bolesti ili ozljede, smrti člana obitelji ili veće materijalne štete uzrokovane elementarnom nepogodom.

Socijalna samoposluga prepoznata je kao jedna od nužnih socijalnih usluga jer u Hrvatskoj nekoliko stotina tisuća građana živi u riziku od siromaštva. Svim samoposlugama nedostaju prehrambene namirnice i higijenske potrepštine u odnosu na realne potrebe, zbog čega je potrebno redovito vršiti senzibilizaciju javnosti provodeći akcije prikupljanja donacija iz različitih izvora.

Na području Grada Zadra oko 330 socijalno ugroženih kućanstava povremeno ili trajno koristi usluge socijalne samoposluge. Pored sredstava iz Proračuna Grada Zadra najveći dio namirnica osigurava se iz donacija (Nadbiskupija, župni Caritati, trgovački lanci i dr.). Grad Zadar u 2026. godini planira cjelogodišnje akcije prikupljanja namirnica i higijenskih potrepština za potrebe samoposluge.

Prenoćište za beskućnike djeluje pri Caritasu Zadarske nadbiskupije od 2006. godine. Objekt je podijeljen u dva odjela – jedan za žene i jedan za muškarce, čime se osigurava veća sigurnost, udobnost i prilagođen smještaj korisnicima. Trenutno su u tijeku radovi na prenamjeni prenoćišta u prihvatilište koje će omogućiti boravak beskućnika 24 sata dnevno.

Pokazatelji uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Smještaj i psihosocijalna zaštita beskućnika	Broj korisnika	20	20	25	25

Aktivnost A1016-09: Jednokratna pomoć djeci u udomiteljskim obiteljima

Kroz ovu aktivnost se od 2024. godine isplaćuje jednokratna pomoć djeci koja su udomljena na području Grada Zadra ili s područja Grada Zadra u druge dijelove Hrvatske. Cilj aktivnosti je pružanje pomoći djeci smještenoj u udomiteljskim obiteljima kao potpore njihovu odrastanju i razvoju te promicanje izvaninstitucionalne skrbi.

Program 1017: Psihosocijalna zaštita obitelji, djece i mladih
--

Tablica 4.

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A1017-03: Obiteljske potpore i mjere populacijske politike	1.005.300,00	+152.000,00	1.157.300,00
Aktivnost A1017-04: Sprječavanje nasilja i zlostavljanja u obitelji	60.000,00	+10.000,00	70.000,00
Aktivnost A1017-07: Nastavak školovanje djece korisnika Doma za odgoj	5.000,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A1017-08: Psihosocijalna potpora polaznicima osnovnih škola i dadilje	96.000,00	+12.000,00	108.000,00
Aktivnost A1017-09: Savjetovalište za mlade pri Centru za mlade	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
UKUPNO:	1.206.300,00	+159.000,00	1.365.300,00

Aktivnost A1017-03: Obiteljske potpore i mjere populacijske politike**Pomoć za opremu novorođenčeta**

U Socijalni program Grada Zadra uvršten je niz populacijskih mjera, a jedna od njih odnosi se na isplatu jednokratne novčane naknade roditeljima za opremu novorođenog djeteta. U 2026. godini u odnosu na 2025. godinu dolazi do povećanja naknada, na način da se za prvorodeno dijete iznos povećava na 500,00 eura, za drugorođeno na 700,00 eura, za treće dijete 3.000,00 eura, dok za četvrto i više rođenu djecu naknada iznosi 5.000,00 eura.

Pomoć obiteljima s četvoro i više djece

Imajući u vidu sve poteškoće s kojima se suočavaju mnogočlane obitelji, sami roditelji organizirali su se osnovavši Udrugu 4+. Udruga je osnovana s ciljem izjednačavanja mogućnosti i poboljšanja uvjeta života djece iz višečlanih obitelji, postizanja učinkovite prevencije rizičnih ponašanja, a s druge strane prepoznavanja i jačanja talenata kod djece.

Obiteljsko savjetovalište

Zbog kriza unutar braka i obitelji potrebno je permanentno jačati mjere suzbijanja i ublažavanja uzroka, a jedna od tih mjera je jačanje kapaciteta Obiteljskog savjetovališta, koje već tridesetak godina djeluje pri Caritasu Zadarske nadbiskupije. Brojni su razlozi koji danas slabe ili narušavaju sklad unutar obitelji: gubitak člana obitelji, narušeni odnosi između bračnih partnera, nasilje i zlostavljanje unutar obitelji, poremećaji kod djece i mladih nastali uslijed različitih vidova neprihvatljivog ponašanja, nezaposlenost i nedostatak sredstava za život i sl. Za korisnike Savjetovališta usluge su besplatne.

Sufinanciranje izvanškolskih aktivnosti djece

Grad Zadar iz svog proračuna sufinancira troškove mjesečne članarine aktivnosti za djecu za koju roditelji ostvaruju pravo na dječji doplatka te djecu koja ostvaruju pravo na inkluzivni dodatak.

Ovime se stvaraju pretpostavke za izjednačavanje mogućnosti participacije u svim segmentima života svoj djeci, dakle i onoj kojoj roditelji inače ne bi mogli osigurati razvijanje talenata u područjima života koja nisu isključivo vezana za školske obveze.

Grad Zadar povećao je iznos potpore s 15 eura u 2025. godini na 30 eura mjesečno po djetetu u 2026. godini. Ovim povećanjem potpore želi se dodatno podržati uključivanje djece u izvanškolske programe, poticati njihov razvoj i smanjiti financijsko opterećenje obitelji.

Iznos uvećanja: +152.000,00 €

Obrazloženje: Zbog povećanog broja zahtjeva za sufinanciranje izvanškolskih aktivnosti osiguravaju se dodatna sredstva kako bi se omogućilo sufinanciranje troškova svim korisnicima koji ostvaruju pravo. Također se osiguravaju dodatna sredstva za provedbu planiranih aktivnosti i mjera iz područja obiteljske i populacijske politike do kraja proračunske godine.

Aktivnost A1017-04: Sprječavanje nasilja i zlostavljanja u obitelji

Sprječavanje nasilja u obitelji regulirano je Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji („Narodne novine“, broj 70/17, 126/19, 84/21, 114/22, 36/24) i Protokolom o postupanju u slučaju nasilja u obitelji Vlade RH. Sukladno Protokolu, lokalne zajednice u partnerstvu s resornim ministarstvom i nevladinim sektorom dužne su osigurati smještaj za žrtve obiteljskog nasilja, a najčešće se radi o nasilju nad ženama i djecom.

Ovu aktivnost na područje Zadarske županije provodi Udruga za pomoć ženi i djetetu „Duga“, koja je za tu namjenu osnovala sklonište za žrtve obiteljskog nasilja Malu kuću. Grad Zadar je za tu namjenu osigurao prostor, a udruga Duga je taj prostor uredila i opremila sredstvima iz donacija. Aktivnosti udruge provode se s ciljem zbrinjavanja i pružanja psihosocijalne zaštite zlostavljanim ženama i djeci – žrtvama obiteljskog nasilja, podizanja kvalitete života žrtava nasilja, provođenja mjera edukacije o njihovim pravima i mogućnostima reintegracije u zajednici, uz osiguravanje ostalih primarnih životnih i društvenih potreba žena i djece žrtava nasilja.

Smještaj u Maloj kući regulira se rješenjem Hrvatskog zavoda za socijalni rad, osim u iznimnim, kriznim situacijama privremenog zbrinjavanja. Udruga Duga dio sredstava namijenjenih žrtvama nasilja u vidu tzv. glavarina osigurava iz proračuna Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, a dio sredstava za plaće i honorare stručnih djelatnika osigurava se u proračunima Grada Zadra i Zadarske županije.

Poseban dio aktivnosti koja se provodi paralelno sa smještajem odnosi se na savjetovalište za žrtve obiteljskog nasilja, kao mjera primarne i sekundarne prevencije sprječavanja obiteljskog nasilja.

Iznos uvećanja: +10.000,00 €

Obrazloženje: Osigurava se kontinuitet rada skloništa uslijed povećanja troškova poslovanja koji su projicirani općim rastom cijena.

Pokazatelj uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Kapacitet smještaja u skloništu za žrtve nasilja	Broj korisnika	30	30	30	30
Kapacitet tretmana savjetovališta	Broj korisnika	300	300	300	300

Aktivnost A1017-07: Nastavak školovanja djece korisnika Centra za pružanje usluga u zajednici Zadar (ranije: Dom za odgoj djece i mladeži Zadar)

Usprkos trudu odgajatelja, djeca ponekad ne uspijevaju završiti redovno školovanje, zbog čega im se pruža mogućnost da to učine dodatnim školovanjem na Pučkom otvorenom učilištu Zadar, gdje se mogu naknadno osposobiti za razna zanimanja tražena na tržištu rada. Ukoliko ne bude kandidata

za izvanredno doškolovanje, planirana sredstva prenamjenjuju se za ostale programe socijalizacije i uključivanja djece u društveni život zajednice.

Aktivnost A1017-08: Psihosocijalna potpora polaznicima osnovnih škola i dadilje

Psihosocijalna potpora polaznicima osnovnih škola

Aktivnost se provodi s ciljem osnaživanja mentalnog zdravlja djece, ugroženog od pretjerane izloženosti ekranima, eksperimentiranja s alkoholom, opojnim sredstvima, kockom i dr. Aktivnost provode stručni djelatnici Službe za mentalno zdravlje i ovisnosti Zavoda za javno zdravstvo Zadar, čiji se rad sufinancira u iznosu od 36.000,00 eura.

Djelatnost dadilja

Budući da kapaciteti svih predškolskih ustanova na području Grada Zadra, i gradskih i privatnih, nisu dostatni za prijem sve zainteresirane djece, u 2024. godini po prvi put uvedena je mjera sufinanciranja smještaja djece predškolskog uzrasta u obrtima za djelatnost dadilja kao dodatna opcija za roditelje. Ovaj način čuvanja brige i skrbi o djeci u dobroj mjeri može nadomjestiti nedostatak kapaciteta u postojećim predškolskim ustanovama.

Iznos uvećanja: +12.000,00 €

Obrazloženje: Zbog povećanog broja djece uključene u ovaj oblik skrbi (sufinanciranje u iznosu od 233,33 eura mjesečno po djetetu) potrebno je povećati planirana sredstva.

Aktivnost A1017-09: Savjetovalište za mlade pri Centru za mlade

Prema preporukama Svjetske zdravstvene organizacije, u brizi za zdravlje mladih trebalo bi voditi računa da su usluge prilagođene potrebama mladih, kao i oblikovane na način koji mladima olakšava traženje pomoći - od povjerljivosti i privatnosti kod pružanja usluga, do prilagodbe prostora i pristupa osoblja koje će mladima omogućiti da se osjećaju ugodno. Također, ideja je da mladi dobiju osjećaj neformalne institucije, gdje mogu doći i nenajavljeno.

Grad Zadar je u 2025. godini pokrenuo usluge informiranja te psihosocijalne podrške, savjetovanja i brige o mentalnom zdravlju. Savjetovanje se provodi u partnerstvu sa Zavodom za javno zdravstvo Zadar, Sveučilištem u Zadru, PSIHIKOM, Centrom ORA i Društvom psihologa Zadarske županije, u suradnji sa specijalistom psihijatrije. U 2026. godini pomoć je dosad zatražilo 16 mladih osoba, a najčešći problemi su poremećaj anksioznosti ili problemi s učenjem.

Iznos umanjenja: -15.000,00 €

Obrazloženje: Do umanjenja dolazi zbog nemogućnosti osnivanja Savjetovališta tijekom tekuće godine, budući da je njegov početak rada vezan za osnivanje ustanove Centar za mlade.

Program 1019 - Financiranje udruga s područja socijalne skrbi i Crveni križ Zadar

Tablica 5.

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A1019-01: Prijenosi udrugama građana	150.000,00	0,00	150.000,00

Aktivnost A1019-02: Gradsko društvo Crvenog križa Zadar	140.000,00	+30.000,00	170.000,00
UKUPNO:	290.000,00	+30.000,00	320.000,00

Aktivnost A1019-01: Prijenosi udrugama građana

Grad Zadar putem javnog natječaja podupire socijalne, humanitarne i volonterske programe udruga s područja socijalne skrbi i humanitarnog rada, u smislu sufinanciranja troškova provedbe programa, materijalnih troškova te plaća zaposlenih u udrugama koje djeluju u područje socijalne skrbi i humanitarnog rada.

Pokazatelj uspješnosti

Pokazatelj učinka	Jedinica	Polazna vrijedn.2025.	Ciljana vrijedn.2026.	Ciljana vrijedn.2027.	Ciljana vrijedn.2028.
Broj udruga s programima	Broj programa	15	15	15	15

Aktivnost A1019-02: Gradsko društvo Crvenog križa Zadar

Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Zadar neprofitna je udruga humanitarnog karaktera, osnovana na temelju Zakona o Crvenom križu i Statuta Hrvatskog Crvenog križa. Programske aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Zadar usmjerene su na sljedeće aktivnosti: dobrovoljno darivanje krvi, prva pomoć i zaštita zdravlja, humanitarna pomoć, rad s djecom i mladeži, služba traženja i interveniranja u kriznim situacijama i dr.

Iznos uvećanja: +30.000,00 €

Obrazloženje: Oslobođena sredstva sa pozicije R81, u iznosu od 30.000,00 eura preraspodjeljuju se Gradskom društvu Crvenog križa Zadar radi uređenja prostorija i stvaranja kvalitetnijih uvjeta za pružanje humanitarnih i socijalnih usluga građanima.

Program 1021- Pобољшanje kvalitete života osoba s invaliditetom

Psihosocijalna zaštita osoba s tjelesnim i intelektualnim teškoćama obuhvaća (su)financiranje aktivnosti vezanih za poboljšanje uvjeta života, što podrazumijeva njihovu rehabilitaciju i stvaranje pretpostavki za ravnopravno uključivanje u život društvene zajednice. U programe udruga s aktivnostima usmjerenim na poboljšanje psihofizičkog stanja i kvalitete života uključeno je oko 1500 osoba s invaliditetom svih dobnih skupina.

Tablica 6.

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A1021-03: Izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom	141.500,00	+3.735,00	145.235,00
Aktivnost A1021-05: Zapošljavanje OSI - Integrativne radionice	10.000,00	0,00	10.000,00
UKUPNO:	151.500,00	+3.735,00	155.235,00

Aktivnost 1021-03: Izjednačavanje mogućnosti za osobe s invaliditetom**Prijevoz osoba s invaliditetom**

Prijevoz za osobe s invaliditetom obavlja se posebno prilagođenim kombi vozilom. Korisnici vozila uglavnom su osobe s invaliditetom koje se kreću uz pomoć invalidskih kolica. Prijevoz se obavlja po pozivu i besplatan je za krajnje korisnike. Vozilo je kupljeno sredstvima iz proračuna Grada Zadra i preneseno u vlasništvo Liburnije d.o.o. U 2026. godini za ovu aktivnost planiran je iznos od 40.000,00 eura, u što je uključena plaća za dva vozača i troškovi održavanja vozila. Ovu vrstu usluge svakodnevno koristi oko dvadeset osoba, a povremeno još oko trideset osoba, što je normativ koji podnosi vozilo i koji mogu pratiti dva vozača. Prijevoz se najčešće koristi za odlazak na posao, kupovinu, sportska natjecanja, kulturna događanja, plažu za osobe s invaliditetom itd.

Plaža za osobe s invaliditetom

Ova aktivnost odnosi se na osiguravanje uvjeta za olakšani ulazak i izlazak iz mora osoba s invaliditetom uz pomoć asistenata na plaži Vitrenjak. Naime, veliki broj osoba s invaliditetom koje se kreću uz pomoć invalidskih kolica ili uz pomoć druge osobe dolaze na plažu Vitrenjak, ne samo iz Zadra nego i iz cijele Zadarske županije kao i iz drugih dijelova Hrvatske, tako da je ovaj projekt prepoznat i kao dio turističke ponude Grada Zadra. Troškovi kupališta pored honorara asistenata podrazumijevaju i redovito održavanje i čišćenje plaže.

Iznos uvećanja: +3.735,00 €

Obrazloženje: Osiguravaju se sredstva za nabavu tri automatska vanjska defibrilatora (AED) na području Grada, te za nabavu prilagođene opreme za osobe s invaliditetom na plaži Vitrenjak (sanitarni čvor, kolica za ulaz/izlaz iz mora).

Izrada studije/istraživanja kvalitete usluge skrbi za djecu s teškoćama i osobe s invaliditetom u razvoju njihove integracije nakon 21. godine života

Studija koju provodi Sveučilište u Zadru će analizirati kvalitetu i dostupnost usluga za djecu s teškoćama u razvoju kao i osobe s invaliditetom te mogućnosti njihove integracije nakon 21. godine života. Obuhvatit će pregled postojećih oblika skrbi, potreba korisnika i obitelji te prijedloge za poboljšanje sustava podrške i uključivanja u zajednicu.

Aktivnost A1021-05: Zapošljavanje OSI - Integrativne radionice

Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji integrativnu radionicu definira kao ustanovu ili trgovačko društvo u kojoj više od 51% ukupno zaposlenih čine osobe s invaliditetom, dok zaštitnu radionicu čine društva u kojima 51% zaposlenih čine osobe s invaliditetom, od čega 20% radi na zaštitnim radnim mjestima koja su prilagođena radnim sposobnostima i potrebama pojedinih osoba s invaliditetom.

Osnivači ustanove bi bili Zadarska županija i Grad Zadar. Zapošljavanju i društvenom angažmanu marginaliziranih skupina u poslovnim aktivnostima nije prioritetni cilj ostvarivanje profita, već omogućavanje otvaranja radnih mjesta za teško zapošljive skupine građana te izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom

Ostale aktivnosti usmjerene na poboljšanje uvjeta života osobama s invaliditetom

Dodijeljen je i uređen prostor za rad Udruga osoba s invaliditetom Zadarske županije Zadar kao i ostalih udruga koje okupljaju različite kategorije osoba s invaliditetom. U suradnji s Udrugom osoba s invaliditetom uklanjaju se barijere na svim razinama kako bi se omogućilo nesmetano kretanje osoba s invaliditetom koje se kreću uz pomoć kolica ili hodalica (prilagodba rubnjaka i drugih barijera za kretanje po javnim površinama i za pristup javnim ustanovama, osiguranje parkirališnih mjesta za vozila osoba s invaliditetom itd.).

Prijevozničko poduzeće Liburnija d.o.o. u suradnji s Gradom Zadrom omogućilo je prijevoz

osobama s invaliditetom prilagodbom postojećih kao i nabavom novih autobusa za tu namjenu (niskopodni autobusi s ugrađenom rampom za ulazak osoba s invaliditetom koje se kreću uz pomoć kolica i drugih pomagala).

GLAVA: 040-04 ZDRAVSTVO**Opis programa**

Program javnih potreba u zdravstvu provodi se s ciljem prevencije nastanka bolesti i zaštite tjelesnog i mentalnog zdravlja građana, prevencije ovisnosti o opojnim drogama, alkoholu, kocki te podizanja standarda zdravstvenih usluga nastavkom ulaganja u izgradnju, adaptaciju i opremanje zdravstvenih ustanova na području Grada Zadra. Ovim programima omogućeno je pružanje zdravstvenih usluga višeg standarda od onog koji je propisan Zakonom o obveznom zdravstvenom osiguranju i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti.

Planom za zdravlje Zadarske županije među prioritete su uvršteni: ovisnosti o opojnim drogama kod mladih, kardiovaskularni rizici, tjelesna neaktivnost, nasilje i zlostavljanje, stradavanja u prometu, skrb o starijim i nemoćnim osobama, zbrinjavanje napuštenih i izgubljenih životinja i dr. Navedeni prioriteti uvršteni su i u program Upravnog odjela za socijalnu skrb i zdravstvo kako bi se Grad Zadar, kao partner zdravstvenim ustanovama i udrugama, uključio u rješavanje navedenih javnozdravstvenih i društvenih problema.

Ciljevi programa

Ciljevi programa su: unaprjeđivanje i očuvanje zdravlja, prevencija bolesti svih dobni skupina, edukacija svih građana o zdravim životnim izborima, podizanje kvalitete zdravlja i života osjetljivih skupina (djece i mladih, trudnica, osoba s intelektualnim teškoćama, starijih osoba), briga o mentalnom i fizičkom zdravlju, razvijanje i provedba programa koji promiču i unapređuju razvoj i zdravlje pojedinca, obitelji i zajednice, građenje socijalno odgovorne zajednice te pomoć u nabavi medicinskih uređaja i opreme zdravstvenim ustanovama na području Grada Zadra.

Pokazatelji rezultata

Višegodišnjim kontinuiranim ulaganjem sredstava iz Proračuna Grada Zadra znatno je unaprijeđena kvaliteta pružanja zdravstvenih usluga u zdravstvenim ustanovama koje djeluju na području Grada Zadra (OB Zadar, ZJZ, Zavod za hitnu medicinu, Dom zdravlja, ambulate obiteljske medicine itd.). Također, sufinanciranjem udruga s područja zdravstva znatno je unaprijeđena prevencija nastanka različitih stanja i bolesti, a veliki broj oboljelih imao je prigodu zatražiti pomoć i podršku u udrugama.

Program 1023 - Program financiranja potreba u zdravstvu**Tablica 7.**

Aktivnosti Programa	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A1023-02: Zaštita i skrb o životinjama	154.900,00	-30.000,00	124.900,00
Aktivnost A1023-04: Dežurstva liječnika nedjeljom i praznikom	63.000,00	0,00	63.000,00
Aktivnost A1023-05: Adaptacija i uređenje otočkih ambulanti	30.000,00	+24.000,00	54.000,00

Aktivnost A1023-08: Prepoznavanje problema i pomoć djeci u prve tri godine života	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A1023-09: Pomoć pri liječenju izvan mjesta prebivališta	15.000,00	0,00	15.000,00
UKUPNO:	332.900,00	-6.000,00	326.900,00

Aktivnost A1023-02: Zaštita i skrb o životinjama

Ova aktivnost podrazumijeva tri različite usluge: uklanjanje lešina životinja s javnih površina, hvatanje i daljnje zbrinjavanje životinja s javnih površina i zaštitu divljači koja se zatekne na području Grada Zadra. Ovim aktivnostima značajno je zaštićena higijena grada i mogućnost ugroze građana.

Provedbu prvih dviju navedenih usluga u 2026. godini preuzelo je novootvoreno Sklonište za napuštene i izgubljene životinje Zadarske županije, dok program zaštite divljači provodi obrt PER-DIX.

Iznos umanjenja: -30.000,00 €

Obrazloženje: Sklonište je započelo s radom 1. travnja 2026. godine, dok su sredstva bila planirana za financiranje aktivnosti tijekom cijele godine te se stvorio višak u iznosu od 30.000,00 eura.

Aktivnost 1023-04: Dežurstva liječnika nedjeljom i praznikom

Dežurstva turističkog tima HMP-a

U ovu aktivnost spada sufinanciranje dodatnog, turističkog tima HMP-a, što se provodi u partnerstvu Grada Zadra s Domom zdravlja Zadar i Zadarskom županijom. Ovom aktivnošću znatno je poboljšán standard zdravstvenih usluga tijekom ljetnih mjeseci kada se, zbog velikog broja turista i načina života (gužve u prometu, pojačano konzumiranje alkohola i opojnih droga, ljetne vrućine) očekuje veća potreba za hitnim liječničkim intervencijama.

Poboljšanje dostupnosti zdravstvene zaštite na zadarskim otocima

Pružanje kvalitetnih i pravovremenih zdravstvenih usluga na udaljenim zadarskim otocima, zbog rastrkanosti, malog broja stanovništva i nedostatka liječnika obiteljske medicine, oduvijek je predstavljalo kako organizacijski tako i financijski problem. Reorganizacijom i preustrojem Hitne medicine i sanitetskog prijevoza taj problem je još više došao do izražaja. Do donošenja sustavnog rješenja od strane resornog ministarstva, stalno se iznalaze načini kako donijeti optimalno rješenje kojim žitelji tih otoka ne bi bili uskraćeni za odgovarajuću zdravstvenu zaštitu. Kako problem nije trpio odlaganje, došlo se do dogovora na relaciji Zadarska županija, Dom zdravlja i Grad Zadar kojim je teret financiranja ravnomjerno raspoređen na navedene dionike. Tako se Grad Zadar svaku proračunsku godinu ugovorom obvezuje da će sufinancirati prijevoz timova opće medicine na udaljenim zadarskim otocima na sljedećim relacijama: Ist – Molat – Ist, Silba – Premuda – Silba te Silba – Olib – Silba

Aktivnost A1023-05 Adaptacija i uređenje otočkih ambulanti

Iznos uvećanja: +24.000,00 €

Obrazloženje: Sredstva se osiguravaju radi dovršetka uređenja ambulanti i osiguravanja primjerenih uvjeta za pružanje zdravstvene zaštite otočnom stanovništvu (Molat, Iž i Premuda) prijenosom pomoći Domu zdravlja za nabavu opreme i adaptaciju.

Aktivnost 1023-08: Prepoznavanje problema i pomoć djeci u prve tri godine života

Po definiciji sustava socijalne skrbi, dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu podršku za učenje i razvoj kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost. U ranu intervenciju

uključeni su zdravstveni, predškolski, obrazovni i sustav socijalne skrbi. Na području Zadarske županije provedbu usluge rane intervencije je u 2026. godini od Kabineta za ranu intervenciju Caritasa Zadarske nadbiskupije preuzeo Dom zdravlja Zadarske županije.

Aktivnost A1023-09: Pomoć pri liječenju izvan mjesta prebivališta

Nisu rijetke situacije kada se, zbog ograničenih mogućnosti liječenja u Zadru, djeca moraju liječiti u bolnicama izvan Zadra, najčešće u Zagrebu. U tim slučajevima roditelji djece primorani su boraviti u gradu u kojem se dijete liječi dokle god traje liječenje, što podrazumijeva dodatne troškove koji premašuju mogućnosti obiteljskog budžeta i izaziva dodatni stres kod roditelja.

U 2024. godini Grad Zadar je kupio stan u Zagrebu koji se sastoji od tri jedinice. U 2026. godini je dosad u stanu boravilo 8 obitelji.

U slučaju nedostatka mjesta u stanu u vlasništvu Grada Zadra, roditelji sami osiguravaju smještaj na slobodnom tržištu, a iz Proračuna Grada Zadra im se potom, uz predočenje računa, refundiraju troškovi smještaja u maksimalnom iznosu od 600,00 eura mjesečno.

Program 1024 - Pomoć Općoj bolnici Zadar

K1024-01 – Donacije Općoj bolnici Zadar

Grad Zadar, zbog ograničenih sredstava namijenjenih za rad OB Zadar kao i zbog podizanja standarda i kvalitete pružanja zdravstvenih usluga, sredstvima iz svog proračuna pomaže u radu i funkcioniranju Opće bolnice Zadar. Sredstva se uglavnom usmjeravaju za nabavu dijagnostičke opreme te na izgradnju, dogradnju i opremanje objekata.

Tablica 8.

K1024-01: Pomoć u nabavi dijagnostičke opreme	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Kapitalni projekt: donacije OB Zadar	500.000,00	0,00	500.000,00

Pokazatelj uspješnosti

Sredstva za OB Zadar se uglavnom usmjeravaju za nabavu dijagnostičke opreme (ultrazvučni aparati za potrebe pojedinih odjela, mikroskopi, digitalni color doppler, perimetar, respirator, CT aparat, magnetska rezonanca, kolonoskop, gastroskop itd.), kao i na izgradnju, dogradnju i opremanje objekata (nadogradnja stacionara za neurologiju, psihijatriju i bolničku sterilizaciju, izrada projektne dokumentacije za izgradnju Poliklinike, opremanje nove bolničke kuhinje, uređenje okoliša Poliklinike, uređenje odjela ginekologije itd.) te nabavu lijekova.

U 2026. godini sredstva su povećana u odnosu na ranije godine zbog sufinanciranja adaptacije operacijskog bloka Odjela ginekologije Opće bolnice Zadar.

Program 1025 - Prevencija i borba protiv ovisnosti

Ovisnost o opojnim drogama globalni je društveni i obiteljski problem koji nije zaobišao ni Hrvatsku ni Zadarsku županiju.

Program prevencije ovisnosti o drogama, kao i drugih rizičnih ponašanja mladih, provodi se u partnerstvu s odgovarajućim ustanovama, udrugama građana i stručnim osobama koje se bave svim aspektima prevencije ovisnosti (strategija okruženja, univerzalna prevencija, selektivna i indicirana prevencija), a s ciljem smanjenja i suzbijanja zlouporabe droga i skrbi za zdravlje mladih.

Tablica 9.

	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnosti Programa	87.800,00	0,00	87.800,00
Aktivnost A1025-01: Kampanja protiv ovisnosti o opojnim drogama	1.000,00	0,00	1.000,00
Aktivnost 1015-02: Osmišljavanje slobodnog vremena	4.000,00	0,00	4.000,00
Aktivnost 1025-04: Preventivni programi za djecu i mlade	70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost: 1025-05: Aktivnosti ustanova, udruga i humanitarne aktivnosti	12.800,00	0,00	12.800,00

Aktivnost A1025-01: Kampanja protiv ovisnosti o opojnim drogama

Kampanja se, kao jedan od načina suočavanja s problemima ovisnosti kod mladih, provodi u suradnji s odgovarajućim ustanovama i udrugama putem sljedećih aktivnosti: obilježavanje prigodnih datuma vezanih za promicanje zdravlja (međunarodni dan nepušenja, međunarodni dan borbe protiv ovisnosti, svjetski dan mladeži, svjetski dan zdravlja). U sklopu navedenog osmišljavaju se promidžbeni materijali uz sustavno praćenje pojavnosti opojnih droga kod mladih u gradu Zadru.

Aktivnost A1025-02: Osmišljavanje slobodnog vremena

Ova aktivnost provodi se kroz afirmaciju sporta i sportskih aktivnosti kao izvora životne radosti djece i mladih, organiziranjem prigodnih sportskih susreta pod motom „sportom protiv droge“ te poticanjem volonterstva i građanskog aktivizma mladih, čime se mladima omogućuje aktivnije uključivanje u rješavanje problema unutar zajednice, a ujedno ih se udaljava od nepoželjnih mjesta i sadržaja zabave i rizičnih ponašanja.

Aktivnost A1025-04: Preventivni programi za djecu i mlade

U ovu aktivnost uvršten je projekt „Predstava u mojoj glavi“ u organizaciji Grada Zadra i Kazališta lutaka Zadar, koji se održava pod vodstvom psihologinje i psihoterapeutkinje Nere Birkić te psihologinje i edukatorice dječje integrativne psihoterapije Filipe Maksan. Do kraja godine planirano je 40 radionica za svaku dobnu skupinu, od vrtićke, preko mlađe školske do adolescentske dobi, a radionice bi se održavale jednom tjedno. Planirana sredstva za ovu aktivnost u 2026. godini iznose 10.000,00 eura.

U 2026. godini otvorena je podružnica Centra za sigurniji internet u suradnji Grada Zadra i Zadarske županije. Također se planira uspostava mobilnog tima koji bi bio na pomoć djeci, mladima, roditeljima, školama, institucijama i svim onima kojima je potrebna pomoć u području korištenja interneta na sigurniji način. Za ovu aktivnost u Proračunu je planirano 50.000,00 eura.

Aktivnost A1025-05: Aktivnosti ustanova, udruga i humanitarne aktivnosti

Udruge građana važan su segment u provedbi programa usmjerenog na suzbijanje zlouporabe opojnih droga. Svojim aktivnostima pokrivaju vrlo širok spektar djelovanja, od primarne i sekundarne do tercijarne prevencije ovisnosti o opojnim drogama, a obuhvaćaju i programe resocijalizacije i rehabilitacije liječenih ovisnika.

Primarnim preventivnim aktivnostima udruga godišnje je uključeno oko dvije tisuće učenika i studenata, a sekundarnim i tercijarnim nekoliko stotina eksperimentatora i ovisnika o opojnim drogama te posredno i članova njihovih obitelji.

Program 1026 - Udruge s područja zdravstva

Sufinanciranjem programa udruga s područja zdravstva pridonosi se prevenciji kardiovaskularnih bolesti, zloćudnih novotvorina, šećerne bolesti, psihičkih bolesti, bolesti mišićno-koštanog i vezivnog tkiva itd.

Tablica 10.

	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnosti Programa	58.000,00	+5.000,00	63.000,00
Aktivnost A1026-01: Stručno usavršavanje djelatnika u zdravstvu	8.000,00	+5.000,00	13.000,00
Aktivnost A1026-02: Prijenosi udrugama za pomoć oboljelima	50.000,00	0,00	50.000,00

Aktivnost A1026-01 Stručno usavršavanje djelatnika u zdravstvu

Iznos uvećanja: +5.000,00 €

Obrazloženje: Sredstva se povećavaju radi organizacije i provedbe stručnih skupova iz područja zdravstva, s ciljem unapređenja stručne suradnje i razmjene znanja među zdravstvenim djelatnicima.

GLAVA 040-05: UDRUGE IZ DOMOVINSKOG RATA I II. SVJETSKOG RATA**Program 1027 - Udruge iz Domovinskog rata**

Osnovni cilj ovog programa je očuvanje stečevina i ublažavanje negativnih posljedica Domovinskog rata te jačanje sustava skrbi za braniteljsku i stradalničku populaciju i članove njihovih obitelji.

Psihosocijalna zaštita sudionika i stradalnika Domovinskog rata obuhvaća: sufinanciranje programa 17 udruga iz Domovinskog rata, sufinanciranje honorara za dva stručna djelatnika Centra za psihosocijalnu pomoć Zadar, obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata, održavanje grobnih mjesta poginulih hrvatskih branitelja, podizanje i održavanje spomen-obilježja podignutih u znak sjećanja na važne događaje iz Domovinskog rata itd.

Tablica 11.

	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnosti Programa	140.000,00	+18.665,00	158.665,00
Aktivnost A1027-01: Financiranje aktivnosti udruga iz Domovinskog rata	110.000,00	+1.000,00	111.000,00
Aktivnost A1027-03: Pružanje psihosocijalne pomoći hrvatskim braniteljima	7.000,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A1027-05: Pomoć pri stambenom zbrinjavanju branitelja	10.000,00	0,00	10.000,00

Aktivnost A1027-06: Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata	10.000,00	+17.000,00	27.000,00
Aktivnost A1027-08: Održavanje grobnih mjesta i grobnica poginulih hrv. branit.	3.000,00	+665,00	3.665,00

Pokazatelji uspješnosti

U aktivnostima udruga, koje se financiraju putem javnog natječaja te podrazumijevaju zaštitu digniteta i promicanje vrijednosti Domovinskog rata kao i zaštitu prava i interesa branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, sudjeluje više tisuća osoba.

Posebnu pomoć braniteljskoj populaciji predstavlja pružanje psihosocijalne pomoći od strane stručnih djelatnika (psiholozi, psihijatri, pravnici...) angažiranih honorarno u Centru za PSP. Ovom aktivnošću pomaže se hrvatskim braniteljima oboljelima od PTSP-a.

Ovdje spadaju i aktivnosti obilježavanja obljetnica iz Domovinskog rata („Oluja“, VRO „Maslenica 93“, Dan obrane grada Zadra) i druge aktivnosti udruga. Troškovi obilježavanja obljetnica uglavnom se odnose na tiskanje promidžbenih materijala, sportska druženja i natjecanja, predavanja i tribine, prikupljanje građe iz Domovinskog rata i dr.

Aktivnost A1027-01: Financiranje aktivnosti udruga iz Domovinskog rata

Iznos uvećanja: +1.000,00 €

Obrazloženje: Na temelju provedenog javnog natječaja odobren je veći iznos sredstava od prvotno planiranog, pa se stavka povećava kako bi se osigurala provedba odobrenih programa.

Aktivnost A1027-06: Organizacija događanja / Obilježavanje obljetnica iz Domovinskog rata

Iznos uvećanja: +17.000,00 €

Obrazloženje: Sredstva se osiguravaju radi očuvanja dostojanstva i vrijednosti proizašlih iz Domovinskog rata, iskazivanja poštovanja prema hrvatskim braniteljima te osiguravanja provedbe planiranih prigodnih aktivnosti.

Aktivnost A1027-08: Održavanje grobnih mjesta i grobnica poginulih branitelja

Iznos uvećanja: +665,00 €

Obrazloženje: Zbog povećanja cijena usluga održavanja potrebno je povećati planirana sredstva za 665,00 eura kako bi se osiguralo redovito održavanje grobnih mjesta i grobnica poginulih hrvatskih branitelja.

Program 1028 - Udruge iz II. svjetskog rata

Udruge iz II. svjetskog rata i poraća svojim programima zalažu se za afirmaciju antifašističkih vrijednosti hrvatskog društva i hrvatske povijesti, a s druge strane i zaštitu svih stradalnika totalitarnih režima koji su vladali u Hrvatskoj do stvaranja samostalne i neovisne Hrvatske. Programi udruga iz navedenog područja sufinanciraju se putem javnog natječaja.

Tablica 12.

PROGRAM	Plan 2026.	Povećanje/smanjenje 2026.	Izmjene i dopune 2026.
Aktivnost A102801: Udruge iz II. svjetskog rata	8.000,00	0,00	8.000,00

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune Programa javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2026. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 550-01/25-01/14
URBROJ: 2198-1-01-26-8
 Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
 Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 75. stavka 1. Zakona o sportu (*"Narodne novine"*, broj: 141/22) i članka 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

I Z M J E N E I D O P U N E P R O G R A M A
Programa javnih potreba u sportu Grada Zadra
za 2026. godinu

I.

Programu javnih potreba u sportu Grada Zadra za 2026. godinu (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst) mijenja se i glasi:

Tabelarni proračunski prikaz Plana Javnih potreba u sportu Grada Zadra za 2026. godinu

JAVNE POTREBE U SPORTU	PLAN 2026.- EUR
1. AKTIVNOSTI KOJE SE SUFINANCIRAJU PUTEM SPORTSKE ZAJEDNICE GRADA ZADRA	5.280.000,00
Redovna djelatnost sportskih klubova	950.000,00
Razvojni programi	50.000,00
Prijevoz sportaša na natjecanje	600.000,00
Sufinanciranje stručnog rada	1.017.600,00
Sportske stipendije kategoriziranih sportaša (I – VI)	100.000,00
Redovna djelatnost sportaša s teškoćama u razvoju, parasportaša, gluhih sportaša i slijepih i slabovidnih sportaša	40.000,00
Redovna djelatnost udruga sportske rekreacije	11.500,00

Funkcioniranje sustava sporta i rad sportske zajednice	240.000,00
Programi SZGZ i HOO	50.000,00
Savez školskih sportskih društava Grada Zadra	20.000,00
Sportski akademski savez Sveučilišta u Zadru	10.000,00
Zdravstvena skrb sportaša	20.900,00
Univerzalna sportska škola	20.000,00
Obuka neplivača	10.000,00
Sufinanciranje projekta SZGZ i MINTS-a za djecu i mlade do 18 godina	30.000,00
Manifestacije	60.000,00
ŠC Višnjik - dvorana	800.000,00
ŠC Višnjik – bazen	700.000,00
ŠC Višnjik - OZT	400.000,00
JU Zadarski sport – najam dvorane Ravnice i ŠRC Mocire	150.000,00
2. AKTIVNOSTI KOJE SE SUFINANCIRAJU PUTEM UPRAVNOG ODJELA ZA KULTURU I SPORT	5.716.000,00
MATERIJALNI RASHODI UKUPNO:	1.656.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.150.000,00
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja-sportski tereni	
Komunalne usluge	35.000,00
Intelektualne usluge	16.000,00
Energija u sportskim objektima	140.000,00
Materijal i dijelovi za tekuće i inv. održavanje	5.000,00
Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00
	300.000,00
Financiranje sportskih klubova i aktivnosti	560.000,00
Tekuće donacije- odsjek za sport	480.000,00
Tekuće donacije-najam prostora za sportske udruge	80.000,00
Ulaganje u sportske objekte i opremu	5.000,00
Sportska oprema	5.000,00
Djelatnost sportskih dioničkih društava	3.500.000,00
Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	3.500.000,00
UKUPNO UPRAVNI ODJEL + SPORTSKA ZAJEDNICA	11.001.000,00
3. JAVNA USTANOVA ZADARSKI ŠPORT	1.903.173,53

2. AKTIVNOSTI KOJE SE SUFINANCIRAJU PUTEM UPRAVNOG ODJELA ZA KULTURU I ŠPORT

Sportski programi Grada Zadra

Program se realizira izravno te se odnosi na dodjelu i korištenje sredstava koja se udrugama jednokratno dodjeljuju tijekom proračunske godine, kada se kvalificiraju na državne završnice, a u svojim Programima javnih potreba u sportu za 2026. godinu nisu mogli predvidjeti taj trošak, sukladno objavljenom Pozivu za javne potrebe u sportu za 2026. godinu.

A 1040-01 Materijalni rashodi – 1.656.000,00 eura

Aktivnost putem koje se izgrađuju, saniraju i održavaju postojeći sportski i rekreacijski objekti, koji se nalaze u gradskim sportskim centrima i mjesnim odborima, a koji zahtijevaju stalnu skrb i poboljšanje standarda za realizaciju sportskih i rekreacijskih djelatnosti građana.

Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje – 1.150.000,00 eura

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja planiraju se u iznosu od 1.100.000,00 eur, a uključuju

- 3 street workout - a
- 3 sanacije sportskih igrališta mjesnih odbora
- Sanacija igrališta na otocima - igralište Olib – sanacija malog košarkaškog igrališta (podloga i koševi)
- Sanacija tribina na stadionu Stanovi
- Sanacija svačionica na pomoćnom igralištu Stanovi
- Hitni popravci na igralištima mjesnih odbora
- Komunalni troškovi.

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – 35.000,00 eura

Ova proračunska stavka je predviđena za pokrivanje troškova usluga održavanja sportske infrastrukture – umjetne trave na ŠC Višnjik i na pomoćnom igralištu na Stanovima .

Komunalne usluge - 16.000,00 eura

Ova proračunska stavka je predviđena za pokrivanje troškova za komunalnih usluga na terenima mjesnih odbora.

Intelektualne i osobne usluge - 140.000,00 eura

Ova je proračunska stavka predviđena su za podmirenje troškova izrade projekata za infrastrukturne intervencije na sportskim objektima te usluga nadzora nad izvođenjem radova, izrada geodetskih podlog. Izravno je povezana s uslugama tekućeg i investicijskog održavanja sportskih objekata.

Energija u sportskim objektima – 5.000,00 eura**Usluge promidžbe i informiranja – 300.000,00 eura**

Prema odluci Gradskog vijeća sufinancira se rad sportske škole nogometa HNK Zadar

Tekuće donacije u novcu – odsjek za sport – 480.000,00 eura

Program se realizira izravno te se odnosi na dodjelu i korištenje sredstava koja se udrugama jednokratno dodjeljuju tijekom proračunske godine, kada se kvalificiraju na državne završnice, a u svojim Programima javnih potreba u sportu za 2026. godinu nisu mogli predvidjeti taj trošak, sukladno objavljenom Pozivu za javne potrebe u sportu za 2026. godinu, osiguranje sredstava za pokroviteljstvo manifestacija i natjecanja od značaja za Grad Zadar kao i održavanja velikih sportskih-međunarodnih manifestacija od značaja za Grad Zadar (trošak najma dvorane, atletske staze i otvorenih terena ŠC Višnjik).

Tekuće donacije u novcu – najam prostora – 80.000,00 eura

Ova proračunska stavka predviđena je za pokrivanje troškova najma termina za sportske klubove i udruge članice SZGZ-a koje svoje programe treninga i natjecanja provode na otvorenim i zatvorenim sportskim terenima Bagatova igrališta te u zgradi čiji je vlasnik Lignum d.o.o., koja sadrži sljedeće prostore: svlačionice, sportsku dvoranu i klupski prostor. Prostore koriste sljedeći sportski klubovi: HNK Zadar, STK Donat, STK Jadera, STK Zadar, STK Sv. Krševan.

A1040-03 Ulaganje u sportske objekte i opremu**Sportska oprema – 5.000,00**

Stavka je predviđena za nabavu sportske opreme na svim javnim igralištima na području Grada Zadra. Sredstva su predviđena za nabavu sportske opreme koju koriste mjesni odbori za organiziranje sportskih aktivnosti u sklopu javnih sportskih događaja na razini mjesnog odbora (lopte, vaterpolske stativne za otoke, mreže za rukometne golove, teniske mreže, košarkaške mrežice i sl.).

**A1040-04 Djelatnost sportskih dioničkih društava – 3.500.000,00 eura
Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru**

Uvažavajući javni interes te društvenu ulogu Košarkaškog kluba Zadar s.d.d., Grad Zadar sufinancira redovnu djelatnost sportskog kluba. KK Zadar s.d.d., kao jedini profesionalni sportski klub na području Grada Zadra u pravnom obliku sportskog dioničkog društva, ne nalazi se u sustavu bodovanja i vrednovanja amaterskih klubova članica SZGZ

JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE SPORTSKIM OBJEKTIMA „ZADARSKI SPORT“**Zakonske i druge podloge na temelju kojih se zasniva program rada**

- Zakon o proračunu; Pravilnik o proračunskim klasifikacijama
- Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Javne ustanove „Zadarski sport“
- Zakon o javnim ustanovama i Zakon o sportu

Izvori sredstava i ciljevi provedbe programa

U glavi 080-06 planirani iznos Proračuna od 1.973.250,00 eura umanjuje se za 70.076,47 eura te novim planom iznosi 1.903.173,53 eura i to na način da se rashodi za zaposlene povećavaju za 16.000,00 eura uslijed realizacije radnih mjesta unutar ustanove i radi osiguravanja sredstava za isplatu zakonskih obveza zaposlenicima. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja sukladno dinamici izvršenja radova i planiranih aktivnosti održavanja sportskih objekata i dječjih igrališta smanjuje se za 114.076,47 eura, a povećava se kapitalno opremanje u JU zadarski sport za 28.000,00 eura i to za redovno održavanje sportskih objekata, sportska oprema, oprema za održavanje i zaštitu te nabavku radnog vozila zbog preuzimanja povećanog opsega poslova održavanja na sportskim objektima.

Izvori sredstava za financiranje rada Javne ustanove „Zadarski sport“:

- Opći prihodi – prihodi iz proračuna Grada Zadra za financiranje redovne djelatnosti
- Vlastiti prihodi – prihodi koje Ustanova ostvari djelovanjem na tržištu, prema registriranoj djelatnosti u Trgovačkom sudu

Javna ustanova „Zadarski sport“ donosi operativne planove za svaku fiskalnu godinu, dok se planovi dugoročnog razvoja donose u suradnji s Gradom Zadrom (nadležnim odjelom za kulturu i šport), kao osnivačem Ustanove.

Mjere za provedbu razvojnih ciljeva su kontinuirano ulaganje i održavanje postojećih objekata te uvođenje novih sportskih sadržaja, kako bi se kvalitetno zadovoljile potrebe korisnika.

Ustanova obavlja djelatnost upravljanja i održavanja sportskih objekata u vlasništvu Grada Zadra koji su joj dani na upravljanje. Upravljanje i održavanje sportskih objekata podrazumijeva:

- redovito tekuće i investicijsko održavanje sportskih objekata, sukladno namjeni objekta
- organiziranje sportskih, zabavno-kulturnih i drugih priredbi i manifestacija
- korištenje sportskih objekata za provedbu Programa javnih potreba u sportu Grada Zadra
- davanje u zakup sportskih objekata, sukladno Zakonu i odlukama Grada Zadra

- ostale poslove koji su prema posebnim propisima svrstani u upravljanje nekretninama

Sportski objekti daju se na korištenje klubovima koji se sportom bave profesionalno ili amaterski, školama za potrebe tjelesnog odgoja te rekreativcima, na temelju Zakona o sportu, propisima donesenim na temelju tog Zakona te aktima i odlukama Grada Zadra koje se odnose na način korištenja sportskih objekata u vlasništvu grada. Poslovni prostori u okviru sportskih objekata daju se u zakup na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora. Osnovni program je zadovoljavanje potreba i interesa građana, klubova, raznih udruga, školskih i drugih javnih ustanova u smislu potrebe najma sportskih objekata, a u svrhu boljitka lokalne zajednice. Osnovna djelatnost je iznajmljivanje sportskih objekata za potrebe sportskih klubova i udruga sportske rekreacije. Planirana su sredstva za obnovu interijera dvorane Mocire te održavanje dvorane Jazine. U planu je i da Javna ustanova Zadarski sport od 2026. godine preuzme upravljanje 4 sportska igrališta mjesnih odbora kao i upravljanje dvoranom Jazine. Osnovni program je zadovoljavanje potreba i interesa građana, klubova, raznih udruga te školskih i drugih javnih ustanova u smislu potrebe najma sportskih objekata, a u svrhu boljitka lokalne zajednice.

Ciljevi provedbe programa

Javna ustanova „Zadarski sport“ će u narednom trogodišnjem razdoblju osigurati zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te učinkovito funkcioniranje sustava financijskog upravljanja i kontrola u okviru sredstava utvrđenih ovim financijskim planom. Osnovni cilj, kao i svake godine, jest osigurati što kvalitetniju i sigurniju uslugu korisnicima sportskih objekata kojima upravlja Ustanova. U suradnji sa Sportskom zajednicom Grada Zadra i Sportskom zajednicom Zadarske županije prioritet je potaknuti građane svih uzrasta na aktivno i rekreativno bavljenje sportom. Planira se povećanje broja korisnika na vanjskim sportskim terenima (ŠRC Ravnice) kako bi se građane svih uzrasta potaknulo na boravak na otvorenom i druženje kao jedan od načina poboljšanja kvalitete života.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 620-01/25-01/44

URBROJ: 2198-1-01-26-11

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj: 83/22), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst) i Pravilnika o financiranju javnih potreba sredstvima proračuna Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 10/22), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA ZADRA ZA 2026. GODINU

I.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Zadra za 2026. godinu („Glasnik Grada Zadra“, broj 27/25) mijenja se:

Razdjel: 080 Upravni odjel za kulturu i šport**Glava 080-01 Kultura****Program: 1037 – Programi u kulturi****A1037-03 Financiranje javnih potreba u kulturi**

Za ovu aktivnost, planirani iznos od 357.000,00 eura uvećava se za 5.000,00 eura te sada iznosi 362.000,00 eura. Potpora za promicanje programa u kulturi planirana je u iznosu od 5.000,00 eura i uvećava se za navedeni iznos te sada osigurava 10.000,00 eura.

Ovim izmjenama i dopunama druge stavke se ne mijenjaju.

A1037-07 Zaštita, obnova i očuvanje kulturno baštine

Planirani iznos od 2.054.222,21 eura uvećava se za 365.248,37 eura te sada iznosi 2.419.470,58 eura.

Sredstva planirana na uslugama tekućeg i investicijskog održavanja za uređenje okoliša oko crkve sv. Stošije na Puntamici, umanjuju se za 314.751,63 eura jer za prijavljeni projekt nisu odobrena sredstva Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske. Na intelektualnim uslugama se uvećavaju sredstva u iznosu od 69.000,00 eura – za izradu projektne dokumentacije i stručni nadzor na objektima kulturne baštine. Tijekom izrade projekta konzervatorske obnove akvedukta na Bulevaru, Područna konzervatorska služba Zadar utvrdila je obvezu izrade dodatne dokumentacije, odnosno arhitektonskog snimka cijelog akvedukta. Također, radi provedbe obnove krovišta crkve sv. Donata osiguravaju se sredstva za izradu izvedbenog projekta I za stručni nadzor nad rekonstrukcijom krovišta. Stoga, uvećavaju se sredstva u iznosu 611.000,00 eura na zemljištu i ostalim poslovnim građevinskim objektima – za otkup nekretnine oznake k.č. 927/1 k.o. Zadar, Park skulptura Ratka Petrića. Iznos odgovara tržišnoj vrijednosti nekretnine utvrđenoj procjembenim elaboratom i prihvaćenoj Odlukom Gradskog vijeća.

Udruga ratnih veterana 7. domobranske pukovnije „Zadar“ pokrenula je inicijativu za postavljanje „Spomenika devetorici hrvatskih branitelja poginulih u Domovinskom ratu iz Arbanasa i Župe Gospe Loretske“ povodom ovogodišnje proslave 300 godina dolaska Arbanasa. Suglasnost i podršku ovom projektu dali su Grad Zadar i Mjesni odbor Arbanasi, idejni projekt izradio je akademski umjetnik Ivica Šiško, a na temelju njega izrađen je i troškovnik potrebnih radova za realizaciju. Izrada spomenika i njegovo sufinanciranje prijavljeni su na Javni poziv Ministarstva hrvatskih branitelja.

A1037-10 Redovno održavanje objekata u kulturi

Planirani iznos od 589.990,00 eura uvećava se za 40.000,00 eura te sada iznosi 629.990,00 eura.

Sredstva za komunalne usluge umanjuju se za 5.000,00 eura, sukladno procijenjenoj dinamici i dosadašnjem izvršenju rashoda tijekom proračunskog razdoblja. Sredstva za ostale usluge uvećavaju se u iznosu 5.000,00 eura, radi osiguravanja troškova: čuvanja, čišćenja i tehničkih usluga. Sredstva za intelektualne i osobne usluge uvećavaju se u iznosu 40.000,00 eura, radi osiguravanja stručnih podloga i analiza potrebnih za izradu programskog okvira i pripremu natječajne dokumentacije za projekt Gradske knjižnice. Sredstva se odnose na izradu geodetskih, geomehaničkih i statičkih analiza te drugih stručnih podloga nužnih za daljnju pripremu projekta.

A1037-12 Promidžbene i ostale aktivnosti odjela

Planirani iznos od 51.500,00 eura uvećava se za 50.000,00 eura te sada iznosi 101.500,00 eura.

Povećanje se odnosi na provedbu promidžbenih i komunikacijskih aktivnosti vezanih uz kulturne programe i događanja koje Grad Zadar organizira samostalno ili u suradnji s partnerima. Sredstva su namijenjena uslugama grafičkog oblikovanja, pripreme i tiska promidžbenih materijala, produkcije digitalnih sadržaja te drugim intelektualnim i stručnim uslugama potrebnima za informiranje javnosti. Sredstva su preraspodijeljena s već osiguranih pozicija, Programa Potencijali zajednice.

A1037-14 Financiranje u kulturi proračunskih korisnika drugih proračuna

Planirani iznos od 530.366,06 eura uvećava se za 20.000,00 eura te sada iznosi 550.366,06 eura.

Osiguravaju se sredstava za sufinanciranje dviju pripravnčkih plaća u ustanovama i institucijama od posebnog značaja za zaštitu i očuvanje kulturne baštine na području Grada Zadra: Arheološkom muzeju u Zadru i Muzeju antičkog stakla u Zadru. Cilj je mladim stručnjacima omogućiti stjecanje obveznog pripravnčkog staža i stručnog iskustva, koje je preduvjet za polaganje stručnog ispita i daljnji profesionalni razvoj.

A1037-16 Manifestacije

Planirani iznos od 20.000,00 eura uvećava se za 50.000,00 eura te sada iznosi 70.000,00 eura.

Povećanje sredstava osigurava provedbu kulturnih manifestacija i javnih događanja u organizaciji Grada Zadra. Najveći dio sredstava odnosi se na troškove produkcije i tehničke realizacije programa, uključujući najam pozornica, razglasa, rasvjete, opreme, prijevoza, zaštitarskih i drugih operativnih usluga te na povećani broj događanja, koja se tijekom godine provode, u okviru gradskih kulturnih programa i manifestacija.

T1037-18 Opremanje kulturnih objekata (Providurova palača i Centar za mlade)

Planirani iznos od 340.000,00 eura umanjuje se za 137.000,00 eura te sada iznosi 203.000,00 eura.

Na uslugama tekućeg i investicijskog održavanja umanjuje se planirani iznos sredstava zbog nedostatnog vremenskog roka za provedbu postupaka nabave, kojima prethodi izrada projektne dokumentacije. Sredstva su preraspodijeljena na intelektualne i osobne usluge radi usklađenja projektne dokumentacije i stručnog nadzora, uključujući preprojektiranje prostora u Providurovoj palači i Centru za mlade te prilagodbe povezane s akustičkim i funkcionalnim rješenjima prostora. Dio sredstava, koji je bio planiran za nabavu uređaja, strojeva i opreme za ostalu namjenu, preraspodjeljuje se na odgovarajuće pozicije unutar istog tekućeg projekta, radi usklađenja s vrstom i namjenom rashoda. Sredstva se raspodjeljuju na: dodatna ulaganja na građevinskim objektima; provedbu mjera akustičkog uređenja prostora Velike dvorane (u Centru za mlade); izradu i ugradnju akustičkih rezonatora i apsorbera sukladno elaboratu akustike, radi poboljšanja funkcionalnosti i kvalitete prostora za kulturne i programske aktivnosti.

T1037-20 Program Potencijali zajednice

Planirani iznos od 60.000,00 eura umanjuje se za 25.000,00 eura te sada iznosi 35.000,00 eura.

Sredstva se umanjuju na ostalim uslugama te su preraspodijeljena na intelektualne i osobne usluge (promidžbene i ostale aktivnosti odjela).

Glava: 080-03 Gradska knjižnica Zadar

Aktivnost: A1038-01 Rashodi za zaposlene

Planirana sredstva u iznosu 2.162.100,00 eura umanjuju se za 2.300,00 eura i sada iznose 2.159.800,00 eura. Umanjenje se odnosi na rashode za zaposlene u korist materijalnih rashoda.

Aktivnost: A1038-02 Materijalni rashodi

Planirana sredstva u iznosu 329.800,00 eura uvećavaju se za 24.318,93 eura i sada iznose 354.118,93 eura. Uvećanje se odnosi na preneseni višak iz prethodne godine, koji se raspoređuje na: rashode za energiju i usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Aktivnost: A1038-03 Knjiga i oprema

Planirana sredstva u iznosu 270.100,00 eura umanjuju se za 1.400,00 eura i sada iznose 268.700,00 eura. Umanjenje se odnosi na rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine te se preraspodjeljuje na materijalne rashode.

Glava: 080-07 Koncertni ured Zadar

Aktivnost: A1038-01 Rashodi za zaposlene

Planirana sredstva u iznosu 292.000,00 eura umanjuju se za 37.000,00 eura i sada iznose 255.000,00 eura. Prilagođene realnim procjenama troškova, umanjuju se plaće za redovan rad i doprinose za zdravstveno osiguranje te se prenamjenjuju na materijalne rashode i troškove programa.

Aktivnost: A1038-02 Materijalni rashodi

Planirana sredstva u iznosu 34.700,00 eura uvećavaju se za 500,00 eura i sada iznose 35.200,00 eura. Povećanje se odnosi na preraspodjelu sredstava s rashoda za zaposlene na naknadu za prijevoz na posao i s posla.

Aktivnost: A1038-05 Koncertna sezona

Planirana sredstva u iznosu 271.000,00 eura uvećavaju se za 28.000,00 eura i sada iznose 299.000,00 eura. Uvećanje sredstava osigurava provedbu programa glazbenih događanja u organizaciji Koncertnog ureda Zadar i odnosi se na troškove: angažmana izvođača, tehničke opreme za vanjske produkcije i drugih pratećih usluga potrebnih za realizaciju programa.

Aktivnost: A1036-06 Glazbene večeri u Sv. Donatu

Planirana sredstva u iznosu 247.500,00 eura se uvećavaju za 36.500,00 eura i sada iznose 284.000,00 eura. Sredstva se uvećavaju radi osiguravanja provedbe programa 66. Glazbenih večeri u Sv. Donatu, a preraspodijeljena su s rashoda za zaposlene.

Glava: 080-09 Centar za mlade

Odlukom Gradskog vijeća KLASA: 024-01/2-01/01 URBROJ: 2198-1-01-26-5 od 26. siječnja 2026. godine, osnovana je Javna ustanova Centar za mlade. Grad Zadar, kao osnivač, dužan je osigurati sredstva za rad ustanove. Slijedom navedenoga, ovim Izmjenama i dopunama osiguravaju se sredstva za rad novog proračunskog korisnika kako slijedi:

Program: 1038 Promicanje u kulturi	Plan za 2026.	Povećanje/Smanjenje	Prve izmjene i dopune 2026.
Glava: 080-09 Centar za mlade			
Aktivnost: A1038-01 Rashodi za zaposlene	0,00	46.000,00	46.000,00
Aktivnost: A1038-02 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00
Sveukupno:	0,00	96.000,00	96.000,00

Aktivnost: A1069-01 Rashodi za zaposlene

Planiraju se sredstva u iznosu 46.000,00 eura za rashode za plaće za redovan rad, doprinose za obvezno zdravstveno osiguranje te ostale rashode za zaposlene.

Aktivnost: A1038-02 Materijalni rashodi

Planiraju se sredstva u iznosu 50.000,00 eura za naknade za prijevoz s posla i na posao, uredski materijal, energija, sitni inventar, komunalne usluge te intelektualne i ostale usluge.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Zadra za 2026. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 611-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-26-14

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 9. stavka 10 Zakona o grobljima („Narodne novine“, broj: 78/25 i 80/25) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Ovom se Odlukom propisuje obavljanje komunalne djelatnosti upravljanja grobljima na području Grada Zadra, a naročito:
 - mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
 - iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
 - ukopi i privremeni ukopi
 - način ukopa nepoznatih osoba
 - produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
 - održavanje groblja i uklanjanje otpada
 - veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja
 - uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem
 - uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe
 - uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade,
 - uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
 - mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu
 - pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta
 - prekršajne sankcije za prekršitelje odredbi.

Članak 2.

1. Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i prateće građevine.
2. Dio Gradskog groblja u Zadru koji se nalazi na k.č. 7648 i 7650 k.o. Zadar, oznake NGA i PG, posebno je zaštićeno kulturno dobro upisano u registar kulturnih dobara u RH-Listu zaštićenih kulturnih dobara pod br. Z-756, te se na njega odnose odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
3. Na Gradskom groblju u Zadru postoje spomenici velike vrijednosti kao što su Kolumbarij (NGA, polje VIII), Rimski akvadukt (PG-SGA), Ulaz/zid u polje NGA, Veliki križ (NGA, polje V) i Križ (PG).

Članak 3.

1. Grobljima na području Grada Zadra upravlja trgovačko društvo Nasadi d.o.o., OIB 76576861981 (u daljnjem tekstu: Upravitelj).

II. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE PRAVNE OSOBE KOJA UPRAVLJA GROBLJEM

Članak 4.

1. Pod upravljanjem grobljem podrazumijeva se dodjela grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukcija groblja, ukop i kremiranje umrlih osoba te poduzimanje svih drugih potrebnih radnji sukladno važećim propisima.
2. Upravitelj groblja donosi položajni plan grobnih mjesta sukladno propisima (u daljnjem tekstu: Položajni plan).
3. Upravitelj groblja vodi propisani grobni očevidnik čiji je sastavni dio Položajni plan, sukladno Zakonu o grobljima.
4. Upravitelj groblja donosi odluku o ponašanju na groblju u kojoj se određuje radno vrijeme groblja i vrijeme ukopa, načini i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju te pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike grobnih mjesta i posjetitelje.
5. Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara te na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.
6. Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, te krajobraznim i estetskim vrijednostima.
7. Upravitelj groblja može surađivati s mjesnim odborima i udrugama radi očuvanja mjesnih običaja i tradicije.

Članak 5.

1. Upravitelj groblja obavezan je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere potrebne da se osiguraju grobna mjesta za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području Grada Zadra.
2. Ako nema dovoljno prostora na groblju Upravitelj groblja dužan je pravovremeno predložiti Gradu rekonstrukciju, proširenje ili gradnju novog groblja.

III. VRSTE I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 6.

1. Grobno mjesto je grob, grobnica, niša, pretinac, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka.
2. Grobno mjesto definirano je Položajnim planom grobnih mjesta.
3. Vrste grobnih mjesta utvrđuju se temeljem projektne dokumentacije.
4. Svako grobno mjesto sa poznatim korisnikom mora biti označeno prikladnim nadgrobni znakom i natpisom.
5. Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske, moralne ili druge osjećaje, kao niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.
6. Kosturnica je zajedničko grobno mjesto u koju se prenose posmrtni ostaci pokojnika iz razloga utvrđenih zakonom ili ovom Odlukom.

IV. DODJELA GROBNIH MJESTA, STJECANJE PRAVA KORIŠTENJA, KORIŠTENJE GROBNIH MJESTA

Članak 7.

1. Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje prema Položajnom planu za svako groblje posebno, redoslijedom prema brojevima raspoloživih grobnih mjesta označenih u planu.
2. Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili,

neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

3. Ukoliko ne postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta, prednost pri dodjeli grobnih mjesta imaju hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata sa 70% – 100% oštećenja organizma a pod sljedećim uvjetima:
 - da su dokazali status hrvatskog ratnog vojnog invalida;
 - da prethodno nisu imali pravo korištenja grobnog mjesta;
 - da on i/ili bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, već nemaju pravo korištenja grobnog mjesta.
4. Hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata i/ili bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, koji su prethodno već imali pravo korištenja grobnog mjesta ali su pravo korištenja ustupili trećoj osobi, nemaju pravo na prednost pri dodjeli grobnog mjesta.
5. Ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji ostvaruju prava sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Članak 8.

1. Upravitelj groblja na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje izgrađeno grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.
2. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i visini naknade donosi se kod dodjele novoizgrađenog grobnog mjesta na korištenje, kod dodjele na korištenje grobnog mjesta bez korisnika novom korisniku ili nasljednicima korisnika, odnosno nasljednicima ukopanih u to grobno mjesto, sukladno Zakonu o grobljima.
3. Kod svake promjene korisnika grobnog mjesta upravitelj groblja donosi rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta.
4. Protiv rješenja iz stavaka 2. i 3. ovoga članka može se izjaviti žalba upravnom odjelu Grada Zadra nadležnom za komunalne poslove.
5. Iznimno od odredbi stavaka 2. i 3. ovoga članka, kod privremenog ukopa u zemljani grob ili kod privremenog zakupa police u grobnicama Upravitelja groblja, ne donosi se rješenje o dodjeli grobnog mjesta ni rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta.
6. Grobna mjesta mogu se dodjeljivati na korištenje na neodređeno vrijeme u postupku javnog poziva objavljenog u lokalnim glasilima i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja, za grobna mjesta bez korisnika, po isteku propisanih rokova sukladno odredbama Zakona o grobljima.

Članak 9.

1. Korisnik grobnog mjesta je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto.
2. Korisnik grobnog mjesta dužan je dostavom odgovarajuće dokumentacije redovito ažurirati promjene osobnih podataka u grobnom očevidniku.
3. Pravo korištenja grobnog mjesta predmet je nasljeđivanja.
4. Korisnik može trećim osobama ugovorom ustupiti svoje pravo korištenja grobnog mjesta.
5. Pravomoćno rješenje o nasljeđivanju i ugovor o ustupanju, sud odnosno javni bilježnik kao povjerenik suda, dostavljaju Upravitelju groblja po službenoj dužnosti.
6. Pravni posao iz stavka 4. ovog članka mora biti sklopljen u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.
7. Upravitelj groblja će, nakon što mu sud odnosno javni bilježnik dostavi rješenje o nasljeđivanju ili ugovor o ustupu grobnog mjesta, rješenjem utvrditi novog korisnika grobnog mjesta i upisati ga u grobni očevidnik.
8. Dokumentaciju iz stavka 5. ovoga članka izdanu odnosno zaključenu prije 17. svibnja 2025. godine, stranka je dužna sama dostaviti Upravitelju groblja radi donošenja odgovarajućeg rješenja.
9. Protiv rješenja iz stavka 7. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
10. Ako ima više korisnika grobnog mjesta, a ne radi se o ustupanju korištenja među korisnicima, za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.
11. Kada korisnik ustupa drugoj osobi ugovorom pravo korištenja grobnog mjesta, Upravitelj groblja nema obvezu premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz ustupljenog grobnog mjesta u

zajedničku kosturnicu.

Članak 10.

1. Na mrežnim stranicama Upravitelja groblja moguće je izvršiti uvid u dio grobnog očevidnika koji sadrži podatak o grobnom mjestu, imenu i prezimenu korisnika grobnog mjesta i imenu i prezimenu ukopanih osoba.
2. Osobe koje imaju pravni interes mogu izvršiti uvid u grobni očevidnik radi provjere upisanih podataka i u prostorijama Upravitelja u radno vrijeme u radnim danima.

V. PRAVO UKOPA

Članak 11.

1. Pravo ukopa u grobno mjesto ima korisnik grobnog mjesta i članovi njegove obitelji, osim ako korisnik grobnog mjesta ne odredi drukčije.
2. Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.
3. Korisnik grobnog mjesta može dati pravo ukopa i drugim osobama, a korisnik grobnog mjesta koji je dao pravo ukopa može to pravo i povući do trenutka smrti osobe kojoj je pravo dano, o čemu je dužan obavijestiti osobu kojoj je dao pravo ukopa.
4. Pravo ukopa i povlačenje danog prava ukopa daje se u pisanom obliku, uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika te uz dostavu Upravitelju groblja koji činjenicu o tome upisuje u grobni očevidnik.
5. Prestanak prava ukopa iz stavka 4. ovoga članka može se upisati u grobni očevidnik i na temelju sporazuma, odluke suda ili ovjerene pisane izjave osobe koja je stekla pravo ukopa.
6. Osoba kojoj je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa ne može prenijeti pravo ukopa na treću osobu.
7. Ako pravo korištenja grobnog mjesta ima više korisnika, za stjecanje prava ukopa osobi iz stavka 3. ovog članka, kao i za obilježavanje ili uređivanje grobnog mjesta potrebna je suglasnost svih sukorisnika.
8. Nakon smrti korisnika grobnog mjesta do upisa njegovih nasljednika odnosno novog korisnika grobnog mjesta u grobno mjesto mogu se ukapati:
 - osobe kojima je korisnik grobnog mjesta dao pravo ukopa u njegovo grobno mjesto,
 - osobe koje su u trenutku smrti korisnika grobnog mjesta bile članovi njegove obiteljisukladno stavku 2. ovoga članka i osobe koje bi se smatrale članovima obitelji korisnika grobnog mjesta da je on živ, osim onih osoba koje je korisnik grobnog mjesta za života isključio.
9. Upravitelj groblja može rješenjem obustaviti ukope u grobno mjesto ako se vodi upravni postupak ili sudski spor o pravu ukopa odnosno korištenju grobnog mjesta, dok takav postupak ili spor ne bude pravomoćno riješen.
10. Protiv rješenja iz stavka 9. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje Grad Zadar, upravni odjel nadležan za komunalne djelatnosti.
11. Troškove ukopa osigurava obitelj umrloga ili osoba koja je bila dužna za života skrbiti o umrlome. Ukoliko ne postoji osoba koja bi snosila troškove ukopa ili ako ona odbije ili nije u mogućnosti, za pokojnike koji su u trenutku smrti imali prebivalište u Gradu Zadru, troškove će podmiriti Grad Zadar.
12. Grad ima pravo na naknadu troškova ukopa od osoba koje su ih bile dužne podmiriti troškove ukopa ili iz ostavine umrlog ukoliko je umrli ima.

VI. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI**Članak 12.**

1. Na području Grada Zadra, na grobljima koja su dodijeljena tvrtki Nasadi d.o.o. na upravljanje (u daljnjem tekstu: groblja) ukope obavlja trgovačko društvo Nasadi d.o.o.
2. Tijelo umrle osobe ukapa se u grobno mjesto koje je za života umrloj osobi bilo dodijeljeno kao korisniku grobnog mjesta ili u grobno mjesto u koje je imala pravo ukopa ili u grobno mjesto koje odredi Upravitelj groblja ako umrla osoba nije bila korisnik grobnog mjesta niti je imala pravo ukopa u grobno mjesto.
3. Iznimno od stavka 1. ovoga članka, tijelo umrle osobe može se ukopati izvan groblja ako to odobri upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove uz prethodno pozitivno mišljenje sanitarne inspekcije i upravni odjel Grada Zadra nadležan za poslove zdravstva.
4. Kremirane posmrtno ostatke tijela umrle osobe dopušteno je, na pisani zahtjev korisnika usluge Upravitelju groblja, prosipati na Gradskom groblju u Zadru, na prosipaonici pepela posebno izgrađenoj u svrhu prosipanja pepela pokojnika.

Članak 13.

1. Posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu se presložiti u za to predviđen prostor nakon proteka jedne godine od ukopa, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.
2. Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka jedne godine od ukopa u grobnicu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
3. Premještanje posmrtnih ostataka u limenom lijesu u grobnici može se obaviti kad se steknu uvjeti za premještanje, a s obzirom na stanje posmrtnih ostataka koji se nalaze u limenom lijesu, odnosno ovisno o stanju samog limenog lijesa.
4. Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz st. 1. i 2. ovog članka ako prostorno tehnički uvjeti to dozvoljavaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinog grobnog mjesta.
5. Privremeni ukopi u zemljani grob mogu se odobriti na određeno vrijeme od 15 godina.
6. Pravo ukopa u zemljani grob imaju osobe koje imaju prebivalište na području Grada Zadra.
7. Privremeni ukop u zemljani grob moguće je označiti opremom i nadgrobnom dekoracijom koja nije trajno povezana s podlogom.
8. U popunjena grobna mjesta u zemljanim grobovima koja se dodjeljuju na privremeno korištenje, može se odobriti ukop nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa.
9. Prije novog ukopa u zemljani grob Upravitelj groblja obavezan je postojeću opremu i pogrebnu dekoraciju groba ukloniti i deponirati u svom skladištu na vrijeme od 6 mjeseci.
10. Oprema i ukrasi groba čiji je vlasnik obaviješten, a isti je ne preuzme u roku od 6 mjeseci, smatra se napuštenom.
11. Upravitelj groblja će prije dodjele popunjenog zemljanog grobnog mjesta drugom korisniku, premjestiti ostatke preminulog iz popunjenog grobnog mjesta u zajedničku grobnicu (kosturnicu) izgrađenu za tu namjenu, pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
12. Ukop u popunjena grobna mjesta iz stavka 5. izvršit će se na osnovi redosljeda utvrđenog rasporedom korištenja zemljanih grobnih mjesta kojeg donosi Upravitelj groblja.
13. Privremeni ukop na policu u grobnicama Upravitelja groblja, odobrava se na vrijeme od 3 godine. Obitelj pokojnika sklapa s Upraviteljem groblja ugovor o zakupu grobnog mjesta (police) u zajedničkoj grobnici. Ukopno mjesto (polica) se može zakupiti na najduže tri (3) godine.
14. U grobna mjesta za urne, urna se može položiti bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

VII. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**Članak 14.**

1. Pokojnu "nepoznatu osobu", pokojnog korisnika sustava socijalne skrbi koji nema obitelj ili beskućnika, koji u trenutku smrti ima prebivalište na području Grada Zadra, Upravitelj groblja ukapa u zemljani grob a sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Zadra.
2. Upravitelj groblja dužan je u registru umrlih osoba upisati sve dostupne podatke o umrloj "nepoznatoj osobi".
3. Upravitelj groblja dužan je grobna mjesta pokojnika iz stavka 1. održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

VIII. ISKOP I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA**Članak 15.**

1. Iskop umrlih osoba, odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) može se odobriti na zahtjev supružnika ili djece umrle osobe. Ako su članovi uže obitelji umrli prije osobe za koju se traži ekshumacija, zahtjev mogu podnijeti drugi srodnici prema redoslijedu utvrđenom propisima o nasljeđivanju.
2. Iskop posmrtnih ostataka obavljaju zaposlenici Upravitelja groblja na grobljima kojima upravlja Upravitelj groblja.
3. Iskop posmrtnih ostataka vrši se radi prijenosa iz jednog grobnog mjesta radi pokopa u drugo grobno mjesto na istom groblju, u drugo grobno mjesto u istom naselju ili u drugo grobno mjesto na području Republike Hrvatske ili u inozemstvu.
4. Upravitelj groblja dužan je postupak i način iskopa i premještanja posmrtnih ostataka pokojnika regulirati internim aktom.

IX. UTVRĐIVANJE GROBNIH MJESTA BEZ KORISNIKA TE STJECANJE PRAVA KORIŠTENJA NA TIM GROBNIM MJESTIMA**Članak 16.**

1. Kad dug za grobnu naknadu prijeđe iznos od deset godišnjih grobnih naknada, upravitelj groblja će u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama upravitelja groblja, kao i na adresu korisnika grobnog mjesta, ako je ta adresa poznata, dostaviti poziv korisniku grobnog mjesta da plati sve neplaćene naknade sa zakonskim zateznim kamatama u roku od 30 dana od dana objave poziva, s upozorenjem da će nakon isteka tog roka izgubiti pravo korištenja grobnog mjesta.
2. Ako korisnik grobnog mjesta ne postupi prema obavijesti iz stavka 1. ovoga članka, grobno mjesto se smatra grobnim mjestom bez korisnika, o čemu upravitelj groblja donosi rješenje i može se ponovno dodijeliti na korištenje.
3. Iznimno od stavka 2. ovoga članka, grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba ne smatraju se grobnim mjestima bez korisnika i ne dodjeljuju se novom korisniku grobnog mjesta.
4. Protiv rješenja iz stavka 2. ovoga članka može se podnijeti žalba o kojoj odlučuje upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
5. Ako se pravomoćnim rješenjem utvrdi da je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ono se može dodijeliti novom korisniku grobnog mjesta.
6. Prijašnji korisnik grobnog mjesta za koje se prema stavku 2. ovoga članka smatra da je grobno mjesto bez korisnika, može raspolagati izgrađenom opremom i uređajima grobnog mjesta prije

dodjele grobnog mjesta novom korisniku grobnog mjesta, a nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zakonskim zateznim kamatama, u protivnom smatrat će se da se radi o napuštenoj imovini kojom upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

7. Ako korisniku grobnog mjesta to pravo prestane rješenjem iz stavka 2. ovoga članka, njemu ili njegovim nasljednicima ili nasljednicima umrlih osoba koje su ukopane na tom grobnom mjestu pravo korištenja grobnog mjesta može se ponovno dodijeliti, ako već nije dodijeljeno drugom korisniku grobnog mjesta, uz uvjet da plate sve dugove, uključujući neplaćene godišnje grobne naknade i zatezne kamate na njih te naknadu za ponovnu dodjelu grobnog mjesta.
8. Prije dodjele grobnog mjesta drugom korisniku Upravitelj groblja će premjestiti ostatke tijela umrlih osoba iz groba bez korisnika u zajedničku kosturnicu osim u slučaju ako članovi obitelji, srodnici ili druge osobe, sukladno posebnom propisu, zatraže iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto ili ako osoba kojoj će korištenje grobnog mjesta biti dodijeljeno dostavi Upravitelju groblja javnobilježnički ovjerenu izjavu da je suglasna da posmrtni ostaci ostanu u grobnom mjestu, a sve pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljivanje groba odnosno uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.
9. Opremom i uređajem grobnog mjesta za koje se utvrdio prestanak prava korištenja, a koju korisnik grobnog mjesta nije preuzeo sukladno stavku 6. ovoga članka, Upravitelj groblja može slobodno raspolagati, odnosno prodati novom korisniku prilikom ponovne dodjele grobnog mjesta.

Članak 17.

1. Grobno mjesto koje je sukladno pravomoćnom rješenju Upravitelja groblja proglašeno grobnim mjestom bez korisnika, može se dodijeliti novom korisniku putem javnog natječaja.
2. Javni natječaj iz stavka 1. ovoga članka Upravitelj groblja objavljuje u javnom glasilu, na oglasnim pločama groblja i na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.
3. Tekst objave javnog natječaja obvezno sadrži: podatke o groblju na kojem se nalazi grobno mjesto, površini grobnog mjesta, jamčevini, roku za podnošenje prijave, početnoj cijeni, kriteriju za odabir najpovoljnije ponude, roku u kojem se donosi odluka o odabiru najpovoljnije ponude ili odluka o poništenju javnog natječaja.
4. Osim podataka iz stavka 3. ovoga članka, tekst objave javnog natječaja može sadržavati i druge podatke.
5. Po isteku roka za prikupljanje ponuda, Upravitelj groblja provodi javno otvaranje ponuda, te u određenom roku donosi odluku o izboru najpovoljnije ponude. S izabranim ponuditeljem sklapa ugovor o prodaji opreme i uređaja groba i donosi rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje i visini naknade za dodjelu grobnog mjesta.
6. S opremom i uređajima grobnog mjesta koja imaju status zaštićenog kulturnog dobra ili status spomenika velike vrijednosti, a koje Upravitelj groblja prodaje izabranom ponuditelju putem javnog natječaja, potrebno je postupati sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.
7. Početnu cijenu za opremu i uređaje groba koje se dodjeljuje putem javnog natječaja određuje Upravitelj groblja na temelju procjene vrijednosti izrađene od strane ovlaštenog procjenitelja, uz suglasnost Nadzornog odbora.

Članak 18.

1. Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci znamenitih povijesnih osoba, posmrtni ostaci hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata bez nasljednika ili posmrtni ostaci lokalno značajnih osoba, a na kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta, ne dodjeljuju se novom korisniku, već ga, ako se utvrdi da nema korisnika grobnog mjesta, održava i obnavlja Grad Zadar.
2. Odluku o proglašenju znamenite povijesne osobe iz stavka 1. ovoga članka, uz prethodno pribavljeno mišljenje Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti i Hrvatskog instituta za povijest, donosi Gradsko vijeće Grada Zadra.
3. Mišljenje o značenju znamenite povijesne osobe potrebno je zatražiti prilikom utvrđivanja grobnih mjesta kojima je prestalo pravo korištenja grobnog mjesta.

4. Mišljenje iz stavka 2. ovoga članka daje se na temelju obrazloženog prijedloga Gradskog vijeća Grada Zadra.
5. Odluku o lokalno značajnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće Grada Zadra.

X. PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA NA KORIŠTENJE I GODIŠNJA GROBNA NAKNADA ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 19.

1. Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje korisnici plaćaju jednokratnu naknadu čiju visinu utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Nadzornog odbora.
2. Naknada za dodjelu grobnog mjesta obračunava se sukladno veličini grobnice u kvadratnim metrima (m^2 x utvrđeni iznos naknade) uvećano za vrijednost stope PDV-a.

Članak 20.

1. Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.
2. Nakon donošenja Rješenja o pravu korištenja grobnog mjesta korisnik raspolaže grobnim mjestom.
3. Godišnju naknadu iz stavka 1. ovog članka utvrđuje Upravitelj groblja na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja ovisno o vrsti grobnog mjesta, sukladno propisima koji uređuju predmetno područje.
4. Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina) te drugih troškova.
5. Naknada se plaća na temelju uplatnica koje Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum ili izjavu s vlastoručnim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.
6. U slučaju više korisnika grobnog mjesta, uplatnica se dostavlja svakom od sukorisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se sukorisnici na temelju sporazuma s vlastoručnim potpisima ne dogovore drugačije, te isti dostave Upravitelju groblja.

XI. ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 21.

1. Upravitelj groblja je obavezan groblje održavati kontinuirano i s poštovanjem prema pokojnicima, na način da groblje i prateće građevine budu uređeni i čisti, te u funkcionalnom smislu ispravni.
2. Upravitelj groblja skrbi o održavanju groblja, a isto podrazumijeva čišćenje zajedničkih dijelova groblja, zemljišta, staza i putova na groblju od otpada, održavanje pratećih građevina, sadnja i održavanje zelenila, sve sukladno Zakonu o grobljima.
3. Pod otpadom u smislu ove Odluke, smatraju se svi materijali koji su na bilo koji način nanoseni, odnosno dospjeli na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju ili narušavaju izgled groblja, te ostaci vijenaca i cvijeća na grobovima, koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja.
4. Održavanje groblja i uklanjanje otpada s groblja obavlja se na način koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima te iskazivanju poštovanja prema pokojnicima.
5. Održavanje groblja provodi se sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra.

6. Pogrebi se obavljaju sukladno aktima Upravitelja groblja.

Članak 22.

1. Upravitelj groblja ne odgovara za štete nastale na grobnim mjestima koje prouzrokuje treća osoba ili koje su nastale uslijed djelovanja više sile.

Članak 23.

1. Svi građevinski i kamenoklesarski radovi na groblju moraju se izvoditi sukladno važećim propisima i aktima o ponašanju na groblju donesenim od strane Upravitelja groblja.
2. Poslovi iz stavka 1. ovog članka obavljaju se isključivo sukladno prethodnom odobrenju Upravitelja groblja.
3. Izvođači radova su pri tome dužni;
 - radove izvoditi u vremenu koje odredi Upravitelj groblja pri čemu se mir i pijetet prema mrtvima mora očuvati u najvećoj mjeri,
 - na mjestu izvođenja radova držati građevinski materijal samo kraće vrijeme u i količini koja ne smije ometati prometovanje na groblju,
 - za odvoz materijala i odvoz viška materijala namijenjenog građenju, te za odvoz otpadnog materijala, koristiti samo puteve i staze koje odredi Upravitelj groblja,
 - u slučaju prekida radova i po njihovu završetku, bez odlaganja dovesti gradilište u prvotno stanje,
 - izljeva mjesta na vodovodu koristiti samo namjenski (korištenje vode za pranje priručnog i drugog alata je zabranjeno), te nakon svake upotrebe treba obvezno zatvoriti slavinu.
4. Odredbe ovog članka odnose se i na korisnika grobnog mjesta kada namjerava opremiti ili urediti grobno mjesto.
5. Upravitelj groblja zabranit će svako izvođenje radova koje je započeto suprotno odredbama ovog članka i suprotno aktima o pravilima ponašanja na groblju.

Članak 24.

1. Za materijal, oblik i način uređenja grobnog mjesta korisnik mora ishoditi suglasnost Upravitelja groblja.
2. Ako se korisnik odluči na grobno mjesto postaviti nadgrobni spomenik od materijala trajne vrijednosti, njegov oblik i način izvedbe moraju biti primjereni okolini i mjesnim običajima.
3. Za radove na grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značenja potrebno je prethodno pribaviti i odobrenje sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 25.

1. Korisnik grobnog mjesta dužan je voditi brigu da grobno mjesto stalno bude uredno i čisto a nadgrobni uređaji ispravni odnosno da ne predstavljaju opasnost po sigurnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja. Prilikom održavanja grobnog mjesta korisnik mora voditi računa da ne ošteti i ne nagrđi susjedna grobna mjesta a otpad mora odlagati u namjenske spremnike.
2. Upravitelj groblja će pisanim putem upozoriti korisnika grobnog mjesta koji postupa suprotno stavku 1. ovog članka, a ako nakon upozorenja korisnik i dalje postupa protivno stavku 1. ovog članka, Upravitelj groblja podnijet će prijavu komunalnom redarstvu Grada Zadra.

Članak 26.

1. Upravitelj groblja dužan je na prikladnim i vidljivo označenim mjestima na groblju osigurati posude za odlaganje smeća, ostataka cvijeća, vijenaca i ostalog otpadnog materijala, te voditi brigu o njegovom odvozu i uklanjanju istog.

Članak 27.

1. Korisnici, izvođači radova, građani te ostali posjetitelji dužni su pridržavati se svih propisanih pravila ponašanja na groblju koje propisuje Upravitelj groblja aktima o ponašanju na groblju.

Članak 28.

1. Sve što ovom Odlukom nije obuhvaćeno, a odnosi se na upravljanja grobljem obavlja se sukladno odredbama važećeg Zakona o grobljima i važećim podzakonskim aktima.

XII. NADZOR NAD PRIMJENOM OVE ODLUKE**Članak 29.**

1. Nadzor nad primjenom ove Odluke obavlja upravni odjel Grada Zadra nadležan za komunalne poslove.
2. Komunalni redari imaju ovlast obavljanja nadzora nad provedbom odredbi ove Odluke u skladu s ovlastima koje proizlaze iz zakona kojim se uređuje održavanje komunalnog reda.

XIII. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 30.**

1. Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 eura do 1.320,00 eura kaznit će se pravna osoba za prekršaj ako:
 - postupa protivno odredbi članka 23. ove Odluke
 - postupa protivno odredbi članka 24. ove Odluke
 - postupa protivno odredbama članka 25. stavak 1. ove Odluke
 - postupa protivno odredbama članka 27. ove Odluke
2. Novčanom kaznom u iznosu od 70,00 eura do 265,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka odgovorna osoba u pravnoj osobi.
3. Novčanom kaznom u iznosu od 132,00 eura do 663,00 eura kazniti će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu registriranu samostalnu djelatnost.
4. Novčanom kaznom u iznosu od 40,00 eura do 132,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

1. Upravitelj groblja dužan je u roku od 12 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke uskladiti svoje akte s ovom Odlukom.
2. Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o upravljanju i održavanju groblja na području Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 4/02).
3. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

KLASA: 363-01/26-01/206

URBROJ: 2198-1-01-26-7

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16, 114/22 i 48/26), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18 i 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

P R A V I L N I K O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave uređuju se pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave robe, usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) čiji je naručitelj Grad Zadar (dalje u tekstu: *Naručitelj*), a za koje nabave ne postoji obveza primjene odredbi Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22, 48/26, dalje u tekstu: *ZJN 2016*) sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. *ZJN 2016*.

Članak 2.

U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske, podzakonske propise te druge akte koji se odnose na pojedini predmet nabave.

Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura (bez PDV-a), a jednake ili manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a) provode se putem aplikacije e-jednostavna nabava i obrazaca jednostavne nabave.

Postupci jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) za robe, usluge i provedbu projektnih natječaja odnosno manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) za radove provode se putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: *EOJN RH*).

Članak 3.

U provedbi postupaka jednostavne nabave *Naručitelj* je obavezan, u odnosu na sve gospodarske subjekte, poštovati načela javne nabave: načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Način izračunavanja procijenjene vrijednosti nabave ne smije se koristiti s namjerom izbjegavanja primjene Zakona o javnoj nabavi ili odredaba ovog Pravilnika niti se smije osmišljavati provedba jednostavne nabave s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Postupci jednostavne nabave iz ovog Pravilnika moraju biti provedeni na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

Članak 4.

U svrhu sprječavanja sukoba interesa osobe koje sudjeluju u postupku nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) odnosno nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura (bez PDV-a) dužne su potpisati izjavu o nepostojanju ili postojanju sukoba interesa sukladno odredbama članka 75. do 83. *ZJN 2016* te ju ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Osobe koje sudjeluju u postupku nabave u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se:

- članovi stručnog povjerenstva za nabavu

- osobe koje djeluju u ime Naručiitelja
- osobe koje mogu utjecati na odlučivanje Naručiitelja.

Članak 5.

Naručiitelj je obavezan donijeti plan nabave za kalendarsku godinu te ga ažurirati prema potrebi i obavezan je ažurno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma za sve predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV-a).

Plan nabave i registar ugovora kao i sve njihove kasnije promjene moraju se objaviti u EOJN RH.

II. PRIPREMA I PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 6.

Upravna tijela Naručiitelja su obvezna u planu nabave za kalendarsku godinu planirati sve predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura (bez PDV-a).

Članak 7.

Priprema i provedba postupaka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a) u nadležnosti je upravnog tijela kojem je jednostavna nabava potrebna i koji je Proračunom utvrđen kao nositelj sredstava (dalje u tekstu: upravno tijelo-korisnik nabave).

Sve postupke jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura (bez PDV-a) provodi Odsjek za javnu nabavu Upravnog odjela za financije.

1. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura (bez PDV-a)

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 eura (bez PDV-a), provodi upravno tijelo-korisnik nabave izdavanjem narudžbenice ili sklapanjem ugovora o jednostavnoj nabavi na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda po prethodno istraženom tržištu.

Narudžbenicu potpisuje pročelnik upravnog tijela-korisnika nabave koje provodi nabavu.

Ugovor o jednostavnoj nabavi potpisuje gradonačelnik Grada Zadra.

Članak 9.

Za provedbu postupaka jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika ne imenuje se stručno povjerenstvo za nabavu niti je potrebno izraditi zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, ali osobe koje sudjeluju u postupku nabave sukladno članku 4. ovog Pravilnika ne smiju biti u sukobu interesa i dužne su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa.

Članak 10.

Postupak jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika može se provesti putem aplikacije e-jednostavna nabava.

2. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura (bez PDV-a), a jednake ili manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a)

Članak 11.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 eura (bez PDV-a), a jednake ili manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a) pokreće se temeljem zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave ovjerenog od pročelnika upravnog tijela-korisnika nabave.

U zahtjevu za pokretanje postupka jednostavne nabave moraju biti imenovana najmanje dva člana stručnog povjerenstva za nabavu od kojih najmanje jedan mora imati važeći certifikat u području javne nabave, a koji će pripremiti i provesti postupak jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

Na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda po prethodno istraženom tržištu, u zahtjevu se navode podaci o najmanje jednom gospodarskom subjektu kojem će se poslati poziv na dostavu

ponude.

Članak 12.

Postupak jednostavne nabave iz članka 11. provodi se slanjem poziva na dostavu ponude putem aplikacije e-jednostavna nabava.

Minimalni rok za dostavu ponuda je tri (3) dana od dana slanja poziva na dostavu ponude.

Članak 13.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude. Ponuda se dostavlja putem aplikacije e-jednostavna nabava.

Ako se dijelovi ponude (npr. jamstvo, uzorci i sl.) ne zaprimaju putem aplikacije e-jednostavna nabava, u pozivu na dostavu ponude odredit će se način dostave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Članak 14.

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu otvaraju, pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude.

Otvaranje ponuda nije javno, a ponude otvara najmanje jedan član stručnog povjerenstva nakon isteka roka za dostavu ponuda.

U upisniku o zaprimanju ponuda evidentira se svaka zaprimljena ponuda prema redoslijedu zaprimanja.

O postupku otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik, a upisnik o zaprimanju ponuda je sastavni dio zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda.

Članak 15.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pravovremeno pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponude.

Ponuda čija je cijena veća od vrijednosti praga iz članka 11. stavka 1. ovog Pravilnika odnosno 15.000,00 eura (bez PDV-a), odbit će se kao neprihvatljiva.

Na prijedlog upravnog tijela-korisnika nabave koji provodi postupak jednostavne nabave iz članka 11. ovog Pravilnika gradonačelnik Grada Zadra donosi obavijest o odabiru ponude ili obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave, ako postoje razlozi za poništenje iz članka 42. stavka 1. točaka 1., 2., 3., 4., i 6. ovog Pravilnika.

Obavijest o odabiru ponude ili obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave sa zapisnikom o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda, ako postoji, šalje se svakom ponuditelju putem aplikacije e-jednostavna nabava, a postaje izvršna istekom dana slanja.

Ako je obavijest o poništenju postupka jednostavne nabave donesena jer nije pristigla nijedna ponuda, obavijest se šalje svakom pozvanom gospodarskom subjektu putem aplikacije e-jednostavna nabava, a postaje izvršna istekom dana slanja.

Članak 16.

Na postupak provođenja jednostavne nabave kao i na obavijest o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili manje od 15.000,00 eura (bez PDV-a), prigovor nije dopušten.

Nakon provedenog postupka jednostavne nabave u roku od 30 dana od izvršnosti obavijesti o odabiru ponude sklapa se u pisanom obliku ugovor o jednostavnoj nabavi.

Ugovor o jednostavnoj nabavi potpisuje gradonačelnik Grada Zadra.

3. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a), a jednake ili manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno jednake ili manje od 45.000,00 eura (bez PDV-a) za radove

Članak 17.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće 15.000,00 eura (bez PDV-a), a jednake ili manje od 25.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno jednake ili manje od

45.000,00 eura (bez PDV-a) za radove provodi Odsjek za javnu nabavu Upravnog odjela za financije temeljem prethodno zaprimljenog zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave od strane upravnog tijela-korisnika nabave.

U zahtjevu za pokretanje postupka jednostavne nabave moraju biti imenovani članovi stručnog povjerenstva za nabavu koji će pripremiti i provesti postupak jednostavne nabave.

Zahtjev mora biti ovjeren od strane pročelnika upravnog tijela-korisnika nabave te se mora dostaviti nadležnom Odsjeku najkasnije pet (5) dana prije slanja poziva na dostavu ponude.

Članak 18.

Poziv na dostavu ponude šalje se najmanje trojici gospodarskih subjekata temeljem dostavljenih ponuda po prethodno istraženom tržištu putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Minimalni rok za dostavu ponuda je pet (5) dana od dana slanja poziva na dostavu ponude.

4. Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 45.000,00 eura (bez PDV-a) za radove, a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 100.000,00 eura (bez PDV-a) za radove

Članak 19.

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 45.000,00 eura (bez PDV-a) za radove, a manje od 50.000,00 eura (bez PDV-a) za robe i usluge odnosno 100.000,00 eura (bez PDV-a) za radove provodi Odsjek za javnu nabavu Upravnog odjela za financije temeljem prethodno zaprimljenog zahtjeva za pokretanje postupka jednostavne nabave od strane upravnog tijela-korisnika nabave.

U zahtjevu za pokretanje postupka jednostavne nabave moraju biti imenovani članovi stručnog povjerenstva za nabavu koji će pripremiti i provesti postupak jednostavne nabave.

Zahtjev mora biti ovjeren od strane pročelnika upravnog tijela-korisnika nabave te se mora dostaviti nadležnom Odsjeku najkasnije deset (10) dana prije objave poziva na dostavu ponude.

Članak 20.

Poziv na dostavu ponuda objavljuje se javno u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

Minimalni rok za dostavu ponuda je pet (5) dana od dana objave poziva na dostavu ponude.

Članak 21.

Iznimno od odredbe članka 18. stavka 1. i članka 20. stavka 1. ovog Pravilnika poziv na dostavu ponude može se poslati najmanje jednom gospodarskom subjektu u sljedećim slučajevima:

- kada u provedenom postupku nije dostavljena nijedna ponuda te se postupak jednostavne nabave ponavlja, pod uvjetom da se nisu bitno izmijenili uvjeti i zahtjevi iz početnog poziva za dostavu ponuda,
- kada ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt zbog umjetničkih, tehničkih razloga ili zbog zaštite isključivih prava
- iz razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koji se nisu mogli unaprijed predvidjeti te nisu uzrokovani postupanjem od strane Naručitelja.

Razlozi iz stavka 1. ovoga članka moraju biti obrazloženi u zahtjevu za pokretanje postupka jednostavne nabave upravnog tijela-korisnika nabave.

U slučaju drugih objektivno opravdanih razloga vezanih za prirodu ili izvršenje predmeta nabave, a koji nisu taksativno navedeni, suglasnost za provedbu postupka daje gradonačelnik Grada Zadra na temelju obrazloženog prijedloga pročelnika upravnog tijela-korisnika nabave i ista mora biti dostavljena zajedno sa zahtjevom za pokretanje postupka jednostavne nabave.

Poziv na dostavu ponude iz stavka 1. ovog članka šalje se putem modula jednostavne nabave EOJN RH.

U pozivu mora biti određen primjereni rok za dostavu ponude.

III. ODREDBE ZA POSTUPKE PROVEDENE PUTEM MODULA EOJN RH**Članak 22.**

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave iz članka 17., 19. i 21. ovog Pravilnika moraju sudjelovati najmanje tri člana stručnog povjerenstva za nabavu od kojih najmanje jedan mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva za nabavu dužni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

Članak 23.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponude.

Ponude se dostavljaju putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Ukoliko se dio ponude ne dostavlja putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, u pozivu na dostavu ponude odredit će se način dostave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda mijenjati svoju ponudu ili od nje odustati.

Članak 24.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda gradonačelnik Grada Zadra donosi odluku o odabiru ponude.

Za donošenje odluke o odabiru ponude dovoljna je jedna valjana ponuda.

Kada se postupak jednostavne nabave provodi slanjem sukladno člancima 17. i 21. odnosno objavom poziva na dostavu ponude sukladno članku 19. ovog Pravilnika odluka o odabiru ponude sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda šalje se odnosno objavljuje putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, a postaje izvršna sukladno članku 26. ovog Pravilnika.

Članak 25.

Ako postoje razlozi za poništenje postupka jednostavne nabave iz članka 42. ovog Pravilnika gradonačelnik Grada Zadra donosi odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Kada se postupak jednostavne nabave provodi slanjem sukladno člancima 17. i 21. odnosno objavom poziva na dostavu ponude sukladno članku 19. ovog Pravilnika odluka o poništenju postupka jednostavne nabave sa zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda, ako postoji, objavljuje se putem modula jednostavne nabave u EOJN RH, a postaje izvršna sukladno članku 26. ovog Pravilnika.

Članak 26.

Odluka o odabiru ponude odnosno odluka o poništenju postupka jednostavne nabave postaje izvršna objavom u modulu jednostavne nabave u EOJN RH:

- istekom trećeg dana od dana objave, ako nije podnesen prigovor Naručitelju,
- istekom dana dostave odluke podnositelju prigovora kojom se prigovor odbacuje ili odbija, ako je na odluku podnesen prigovor,
- istekom dana dostave odluke o odabiru ponude ponuditelju ako je u postupku sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda i odabrana.

Članak 27.

Nakon provedenog postupka jednostavne nabave u roku od 30 dana od izvršnosti odluke o odabiru ponude sklapa se u pisanom obliku ugovor o jednostavnoj nabavi ili okvirni sporazum.

Ugovor o jednostavnoj nabavi ili okvirni sporazum potpisuje gradonačelnik Grada Zadra.

Članak 28.

Okvirni sporazum ne može se sklopiti na rok duži od dvije godine.

Okvirni sporazum se izvršava sklapanjem ugovora o jednostavnoj nabavi ili izdavanjem narudžbenica.

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora se sklopiti, a narudžbenica se mora izdati prije isteka roka na koji je sklopljen okvirni sporazum, ali trajanje pojedinog ugovora ili narudžbenice ne smije biti duže od tri mjeseca od isteka roka na koji je okvirni sporazum sklopljen.

IV. ZAJEDNIČKE ODREDBE O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**Članak 29.**

U postupku jednostavne nabave mogu se od gospodarskog subjekta tražiti sljedeće vrste jamstva:

jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,

jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,

jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da se ne ispuní obveza otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,

jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem pojedine djelatnosti.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je traženo gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se određuje u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3 % procijenjene vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora se vratiti ponuditeljima u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o jednostavnoj nabavi, a odabranom ponuditelju nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora, ukoliko je traženo, a presliku jamstva pohraniti.

Članak 30.

Kriterij za odabir ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ukoliko se kao kriterij za odabir ponude koristi ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, kvalifikacije i iskustvo osoblja, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo, a u zapisniku je potrebno obrazložiti odabranu ponudu.

Kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude u svakom pojedinom postupku jednostavne nabave određuje pročelnik upravnog tijela-korisnik nabave.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude ne smiju biti diskriminirajući, moraju biti povezani s predmetom nabave te moraju omogućiti učinkovito tržišno natjecanje.

Članak 31.

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti poziv na dostavu ponude do isteka roka za dostavu ponuda, a sve izmjene i dopune će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovna dokumentacija.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s pozivom na dostavu ponude.

Naručitelj nije obavezan dati odgovor ako je zahtjev zaprimljen na dan koji je određen kao rok za dostavu ponuda.

Ako je zahtjev dostavljen pravodobno, dodatne informacije, objašnjenje ili izmjene bez odgode će se staviti na raspolaganje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovna dokumentacija.

Članak 32.

Ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga nije dostupna aplikacija e-jednostavna nabava ili modul jednostavne nabave u EOJN RH, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost.

U slučaju nedostupnosti iz stavka 1. ovog članka obavezno se primjereno produžuje rok za dostavu ponuda, a izmjene poziva na dostavu ponuda radi produženja roka za dostavu ponuda dostavljaju se svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i osnovna dokumentacija.

Članak 33.

U postupku pregleda i ocjene ponuda od ponuditelja se mogu tražiti dopune odnosno pojašnjenja ponude.

Ako se utvrdi računska pogreška u troškovniku ili ponudbenom listu, ponuditelj je dužan dostaviti prihvat ispravka računske pogreške u zatraženom roku.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude od najpovoljnijeg ponuditelja se mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Pregled i ocjena ponuda tajni su do donošenja obavijesti odnosno odluke o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave.

Članak 34.

Sve tražene dokumente gospodarski subjekti dostavljaju elektroničkim putem u neovjerenoj preslici ili elektroničkoj ispravi.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda od najpovoljnijeg ponuditelja mogu se tražiti izvornici ili ovjerene preslike jednog ili više traženih dokumenata.

Članak 35.

Obavijest odnosno odluka o odabiru ponude ili poništenju postupka jednostavne nabave donosi se u roku od 20 (dvadeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Članak 36.

Upravno tijelo-korisnik nabave i njegov pročelnik odgovorni su za pripremu i izvršavanje ugovora ili narudžbenice, a koji moraju biti u skladu s uvjetima i zahtjevima određenim u pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

Upravna tijela-korisnici nabave dužna su voditi evidenciju o izvršavanju ugovora odnosno narudžbenica.

Članak 37.

Izmjene ugovora o jednostavnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja dozvoljene su pod uvjetom da se ne mijenja pravna priroda ugovora te da ugovorena vrijednost nabave i ukupna vrijednost svih izmjena bez PDV-a ne prelazi vrijednost nabave za koju ne postoji obveza primjene Zakona o javnoj nabavi.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o jednostavnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima.

Članak 38.

Projektni natječaj je postupak koji omogućava stjecanje plana ili projekta koji je odabrao ocjenjivački sud nakon provedenog natjecanja s dodjelom nagrada ili bez dodjele nagrada i to uglavnom u području prostornog planiranja, arhitekture, inženjerstva ili obrade podataka.

Na organiziranje i provedbu projektnih natječaja na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovog Pravilnika.

Članak 39.

Sva dokumentacija vezana za provođenje postupka jednostavne nabave mora se čuvati najmanje četiri (4) godine.

Članak 40.

Naručitelj je obavezan voditi registar ugovora te ga ažurirati prema potrebi, a najmanje jedanput u šest mjeseci.

Tijekom izvršenja ugovora o jednostavnoj nabavi odnosno narudžbenice čija je vrijednost jednaka ili veća od 5.000,00 eura bez PDV-a, osobe zadužene za praćenje izvršenja ugovora odnosno narudžbenice Upravnog tijela-korisnika nabave obvezne su Odsjeku za javnu nabavu Upravnog odjela za financije dostaviti sve podatke potrebne za vođenje registra ugovora.

Podaci o datumu izvršenja ugovora odnosno narudžbenice moraju se dostaviti u roku od deset dana od dana izvršenja ugovora odnosno narudžbenice, a podaci o ukupno isplaćenom iznosu po

sklopljenom ugovoru odnosno narudžbenici moraju se dostaviti u roku trideset (30) dana od isplate.

Članak 41.

Jednostavna nabava koja se obavlja podugovaranjem u projektima sufinanciranim od strane Europske unije, provodi se sukladno obvezama ugovora o bespovratnim sredstvima za pojedini projekt.

Članak 42.

Postupak jednostavne nabave mora se poništiti ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate prije;
3. nije pristigla nijedna ponuda;
4. nakon isključenja ponuditelja i/ili odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda;
5. cijena najpovoljnije ponude veća je od procijenjene vrijednosti nabave, a manja je od praga za javnu nabavu male vrijednosti, osim ako Naručitelj ima ili će imati osigurana sredstva;
6. cijena svih ponuda u postupku jednostavne nabave je jednaka ili veća od praga za javnu nabavu male vrijednosti.

V. PRAVNA ZAŠTITA ZA NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 15.000,00 EURA

Članak 43.

Ovlaštena osoba ponuditelja koji je sudjelovao u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura (bez PDV-a) može Naručitelju podnijeti prigovor na odluku o odabiru ponude odnosno odluku o poništenju postupka jednostavne nabave.

Naručitelj je obavezan, na zahtjev ponuditelja iz stavka 1. ovog članka, omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju predmetnog postupka u roku od tri (3) dana od dana objave odluke putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Prigovor se podnosi Naručitelju putem modula jednostavne nabave u EOJN RH u roku od tri (3) dana od dana objave odluke u modulu jednostavne nabave u EOJN RH.

Prigovor mora sadržavati najmanje:

- podatke o gospodarskom subjektu koji podnosi prigovor,
- naziv predmeta nabave i evidencijski broj nabave,
- kratko obrazloženje činjenica i navoda na kojima se prigovor temelji.

Ako prigovor sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje postupanje po prigovoru odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, Naručitelj će putem Modula jednostavne nabave pozvati podnositelja prigovora da u roku od tri (3) dana otkloni nedostatak, uz upozorenje na pravne posljedice ako to u određenom roku ne učini.

Gradonačelnik Grada Zadra imenuje Povjerenstvo za razmatranje prigovora u postupcima jednostavne nabave sastavljeno od tri (3) člana od kojih najmanje jedan (1) član posjeduje važeći certifikat iz područja javne nabave.

Na temelju prijedloga Povjerenstva za razmatranje prigovora u postupcima jednostavne nabave gradonačelnik Grada Zadra donosi odluku o prigovoru te obavještava podnositelja prigovora u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja prigovora putem modula jednostavne nabave u EOJN RH.

Odlukom se može:

- odbaciti prigovor ako nije pravodoban, nije dopušten, nije izjavljen od ovlaštene osobe i u kojem nedostaci nisu otklonjeni u za to određenom roku, a po prigovoru se ne može postupiti,
 - odbiti prigovor kao neosnovan,
 - usvojiti prigovor te poništiti odluku o odabiru ponude ili poništiti postupak jednostavne nabave.
- Podnositelju prigovora ne pripada pravo na naknadu troškova u povodu izjavljenog prigovora.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 44.**

Postupci jednostavne nabave pokrenuti do stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršiti će se prema odredbama Pravilnika koji je bio na snazi u trenutku započinjanja postupka nabave.

Članak 45.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Glasnik Grada Zadra“, broj 19/24).

Članak 46.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Grada Zadra“, a primjenjuje se od 1. rujna 2026. godine.

Ovaj Pravilnik i sve njegove kasnije izmjene i dopune objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Grada Zadra.

KLASA: 024-01/26-01/09

URBROJ: 2198-1-01-26-7

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), Suglasnosti Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine KLASA: 350-02/25-16/8, URBROJ: 531-06-1-25-2, od 18. rujna 2025. godine i Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja stambene zone (Sm) zapadno od povijesne jezgre Kožino („Glasnik Grada Zadra“, broj: 6/22), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

ODLUKU**o donošenju****Urbanističkog plana uređenja****stambene zone (Sm) zapadno od povijesne jezgre Kožino****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) donosi se Urbanistički plana uređenja stambene zone (Sm) zapadno od povijesne jezgre Kožino (u daljnjem tekstu: Plan).

Ovaj Plan je izradio je Konus d.o.o. iz Zadra.

Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika.

Sastavni dio ove Odluke su Odredbe za provođenje koje će se zajedno s ovom Odlukom objaviti u "Glasniku Grada Zadra".

Plan je sadržan u elaboratu koji se sastoji od tekstualnog, grafičkog dijela, te obveznih priloga, a sadrži:

A. TEKSTUALNI DIO

koji sadrži Odredbe za provođenje te Obrazloženje i Obavezni prilozi.

B. GRAFIČKI DIO

koji sadrži kartografske prikaze:

u mjerilu 1:1 000

0. OBUHVAT PLANA**1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA****2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA**

2.1. Plan prometnica

2.2. Komunalna mreža

2.3.1. Elektroopskrbna mreža

2.3.2. Telekomunikacijska mreža

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

3.1. Područja posebnih ograničenja u korištenju

3.2. Oblici korištenja

4. NAČINI I UVJETI GRADNJE

ODREDBE ZA PROVOĐENJE**1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA****1.1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina****Članak 2.**

Osnovna namjena prostora u obuhvatu ovog Plana, utvrđena Prostornim planom uređenja Grada Zadra (u daljnjem tekstu: *PPUG*) je:

- građevinsko područje naselja –neizgrađeni (neuređeni) dio kojem je osnovna namjena javna i društvena
- izdvojeno građevinsko područje naselja – R2 – sport i rekreacija.

Na prostoru obuhvaćenim ovim urbanističkim planom PPUG-om predviđena je unutar neizgrađenog (neuređenog) dijela građevinskog područja naselja i izgradnja javne i društvene namjene: D5-školska i D8-vjerska.

Članak 3.

Unutar obuhvata ovim Plana određena je detaljna namjena površina i to: za neizgrađeni (neuređeni) dio građevinskog područja naselja - javna i društvena namjena: D5-školska, D8-vjerska, D2-socijalna, D - ostali javni i društveni sadržaji, a za građevinsko područje izvan naselja određena je sportsko-rekreacijska namjena - R2, u skladu s PPUG Zadra.

Unutar obuhvata Plana određene su slijedeće namjene:

- JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D):
- D2 - socijalna, D5 - školska, D8 - vjerska, D - ostali javni i društveni sadržaji
- JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z1)
- POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA (IS)
- ŠPORTSKO - REKREACIJSKA NAMJENA (R2).

1.2. Korištenje i namjena površina**Članak 4.**

Detaljna namjena površina u obuhvatu Plana utvrđena je kartografskim prikazom Plana, list 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA i tablicom koja slijedi:

NAMJENA POVRŠINA	POVRŠINA (ha)
JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D)	
D2 - socijalna	0,51
D5 - školska/D8 - vjerska	2,66
D - ostali javni i društveni sadržaji	4,47
JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D) UKUPNO:	7,64
JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z1)	0,81
POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA (IS)	1,19
ŠPORTSKO - REKREACIJSKA NAMJENA (R2)	2,66
SVEUKUPNO:	12,30

Sve površine su izračunate na temelju digitalnog premjera geodetske podloge Plana u mjerilu 1:1000. Prilikom izrade tehničke dokumentacije za ishođenje akata kojim se odobrava građenje moguća su manja odstupanja od prikazanih podataka s obzirom na veću detaljnost podloga što se neće smatrati neusuglašenošću s ovim Planom.

Članak 5.**JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D)** obuhvaća:

- **D2** – socijalna namjena je javna i društvena namjena koja obuhvaća: ustanove socijalne skrbi, učenički domovi i studentski domovi, prostore koji služe za rad udruga ili institucija vezanih za socijalnu skrb i sl.. Na površinama socijalne namjene (D2) mogu se graditi prometnice, parkirališta, garaže, trgovci, biciklističke staze, pješačke staze, infrastrukturna mreža i manje infrastrukturne građevine i uređaji, a u funkciji osnovne namjene. Uz građevine socijalne namjene moguće je uređenje parkova i igrališta, bez mogućnosti gradnje stambenih i poslovnih zgrada.
- **D5** – školska namjena je osnovnoškolska namjena koja obuhvaća: osnovne škole (državne, privatne, vjerskih zajednica), osnovne škole za djecu i mladež s teškoćama u razvoju, posebno osnovno obrazovanje (umjetničke škole, glazbene i druge). U zgradama i na građevnim česticama osnovnoškolske namjene mogu se uređivati prostori koji ju upotpunjuju, a u funkciji su osnovne djelatnosti. Na površinama osnovnoškolske namjene (D5) mogu se graditi prometnice, parkirališta, garaže, trgovci, biciklističke staze, pješačke staze, infrastrukturna mreža i manje infrastrukturne građevine i uređaji, a u funkciji osnovne namjene. Uz građevine osnovnoškolske namjene moguće je uređenje parkova i sportskih igrališta. Unutar površina ove namjene nije dozvoljena gradnja niti uređenje prostora stambene, poslovne, niti bilo koje druge gospodarske namjene komercijalnog tipa.
- **D8** – vjerska namjena obuhvaća: crkve (sa/bez župnog dvora), samostane, kapele, vjerske centre, karitativne ustanove, obrazovne vjerske ustanove i njihove prateće sadržaje. U zgradama i na građevnim česticama vjerske namjene mogu se uređivati prostori koji ju upotpunjuju, a u funkciji su osnovne djelatnosti. Na površinama vjerske namjene (D8) mogu se graditi prometnice, parkirališta, garaže, trgovci, biciklističke staze, pješačke staze, infrastrukturna mreža i manje infrastrukturne građevine i uređaji, a u funkciji osnovne namjene. Uz građevine vjerske namjene moguće je uređenje parkova i igrališta.
- **D** – ostali javni i društveni sadržaji obuhvaćaju: upravne (D1), socijalne (D2), zdravstvene (D3), predškolske (D4), visoko učilište (D6) i kulturne sadržaje (D7). U svim građevinama javne i društvene namjene (D) mogu se uređivati prostori koji upotpunjuju i služe osnovnoj djelatnosti koja se obavlja u tim zgradama. Na površinama javne i društvene namjene (D) mogu se graditi prometnice, parkirališta, garaže, trgovci, biciklističke staze, pješačke staze, infrastrukturna mreža i manje infrastrukturne građevine i uređaji, a u funkciji osnovne namjene. Na površinama i građevnim česticama javne i društvene namjene (D) moguće je uređenje parkova i igrališta, bez mogućnosti gradnje stambenih i poslovnih zgrada.

JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z1) namijenjene su uređenju javnog parka.

Javni park je javni neizgrađeni prostor oblikovan planski raspoređenom vegetacijom namijenjen šetnji i odmoru građana. Na području javnog parka dozvoljena je gradnja/uređenje: pješačke i biciklističke staze, trim staze, dječja igrališta, rekreacijska igrališta, odmorista, fontana, vidikovaca, paviljona, sanitarnih čvorova, nadstrešnica, pergola, manjih komunalnih objekata u funkciji korištenja javnog parka te ostale urbane opreme. Javni park moguće je planirati/urediti i kao tematski park (botanički park, memorijalni park, ambijentalni park ili sl.). Unutar površine javnog parka nije dozvoljeno vođenje nadzemnih infrastrukturnih vodova.

POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA (IS) namijenjene su izgradnji prometnica, parkirališnih površina i pješačkih površina te nadzemnih i podzemnih infrastrukturnih građevina i uređaja (trafostanice, crpne stanice, uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i sl.).

ŠPORTSKO - REKREACIJSKA NAMJENA (R2) je zona sportsko-rekreacijske namjene u sklopu koje je dozvoljena izgradnja i uređenje sportskih igrališta i borilišta sa pratećim sadržajima (bez mogućnosti gradnje sportskih dvorana i sl. sadržaja). Pod pratećim sadržajima smatraju se spremišta rekvizita, svlačionice, tribine. Na površinama sportsko-rekreacijske namjene (R2) mogu se graditi prometnice, parkirališta, garaže, trgovci, biciklističke staze, pješačke staze, infrastrukturna mreža i manje infrastrukturne građevine i uređaji, a u funkciji osnovne namjene, bez mogućnosti

gradnje stambenih zgrada.

Članak 6.

Na uređenim površinama u obuhvatu Plana moguća je postava urbane opreme (klupe, koševi za smeće, rasvjeta i sl.).

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 7.

Unutar obuhvata Plana ne previđa se izgradnja gospodarskih građevina.

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Uvjeti za zgrade društvenih i javnih djelatnosti

Članak 8.

Zgrade društvenih i javnih djelatnosti (upravne, socijalne, zdravstvene, kulturne, vjerske, školske, predškolske, visoko učilište, vjerske, sportsko rekreativne i sl.), koje upotpunjuju funkcioniranje naselja i podižu kvalitetu života mogu se graditi unutar GP-a naselja.

Članak 9.

Zgrade društvenih i javnih djelatnosti mogu se graditi u posebnim zonama društvene i javne namjene, uz uvjet da njihovo funkcioniranje ili sadržaji nisu u suprotnosti sa stanovanjem kao osnovnom namjenom okolnog prostora ili na bilo koji način smanjuju kvalitetu stanovanja.

Članak 10.

Zgrade društvenih i javnih djelatnosti mogu se graditi uz sljedeće uvjete:

- min. širina građevne čestice na mjestu građevinskog pravca je 14,0 m,
- min. udaljenost građevinskog od regulacijskog pravca iznosi 5,0 m,
- min. udaljenost od međe susjedne građevne čestice je 5,0 m,
- min. veličina građevne čestice – 600 m²
- max. koeficijent izgrađenosti - 0,4
- max. koeficijent iskoristivosti – 0,8
- max. visina - 9,0 m
- neizgrađeni dio građevne čestice treba hortikulturno urediti koristeći
- autohtone biljne vrste.

Članak 11.

Odstupanje od zadanih visina za zgrade društvenih i javnih djelatnosti dozvoljeno je za gradnju sakralnih (zvonici) i sportskih građevina.

Članak 12.

U svrhu podizanje standarda školskih ustanova ukoliko prostorne mogućnosti dozvoljavaju, moguća je izgradnja dodatnih sadržaja (sportskih dvorana, igrališta, kuhinja i sl.).

Članak 13.

Površine društvene i javne namjene ne smiju se ograđivati, osim površina D5 - školska namjena te dijela površine D8 - vjerska namjena namjenjenog za župni dvor.

Uvjeti za zonu sportsko-rekreacijske namjene (R2)

Članak 14.

1. Zona sportsko-rekreacijske namjene (R2) je zona u sklopu koje je dozvoljena izgradnja i

uređenje sportskih igrališta i borilišta sa pratećim sadržajima (bez mogućnosti gradnje sportskih dvorana i sl. sadržaja).

2. Pod pratećim sadržajima smatraju se spremišta rekvizita, svlačionice, tribine.

Članak 15.

Unutar zona sportsko-rekreacijskih sadržaja mogu se graditi i uređivati sportska igrališta i borilišta sa pratećim sadržajima uz sljedeće uvjete:

- maksimalno respektirati i sačuvati postojeće kvalitetno zelenilo
- sportske terene i borilišta treba planirati, projektirati, graditi, urediti i održavati sukladno propisanim standardima i normativima
- ukupna tlocrtna bruto površina zatvorenih i natkrivenih građevina može iznositi najviše 10% površine sportskih terena i sadržaja
- najmanje 60% površine svake građevne čestice urediti kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo
- max. koeficijent izgrađenosti građevne čestice je 0,2
- max. dozvoljena visina pomoćnih i pratećih zgrada je 4,00 m.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 16.

Unutar obuhvata Plana ne previđa se izgradnja stambenih građevina.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 17.

1. Ovim Planom se propisuju uvjeti za utvrđivanje trasa i površina prometnih i drugih infrastrukturnih sustava i pripadajućih građevina, te određuje njihov položaj u prostoru u kartografskim prikazima Plana.
2. Planirane prometnice potrebno je izvesti prema kartografskom prikazu Plana (list 2A. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – Prometna infrastruktura).
3. Prilikom izrade projektne dokumentacije moguća su manja odstupanja od shematskog prikaza infrastrukturnih sustava prikazanim na kartografskim prikazima Plana ukoliko je to opravdano stvarnim stanjem na terenu, vlasničkim odnosima ili što kvalitetnijim projektnim rješenjem, a sve u skladu s posebnim propisima i pravilima struke. Sve korekcije pojedinih dijelova trase ne smiju biti tolike da narušavaju osnovni koncept Plana.
4. Infrastrukturne građevine mogu se graditi u fazama (po dužini i širini) temeljem akata za građenje.

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Cestovni promet

Članak 18.

1. Cestovna mreža prikazana je u grafičkom dijelu Plana na kartografskom prikazu (List 2A. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – Plan prometnica).
2. Cestovna mreža u obuhvatu Plana oslanja se na širi prometni sustav Grada Zadra.

Članak 19.

1. Za rekonstrukciju državne ceste D306 određen je zaštitni koridor u minimalnoj širini od 30 m.
2. Za izgradnju/rekonstrukciju nerazvrstanih cesta određen je zaštitni koridor u minimalnoj širini od 15 m.

Članak 20.

Prometnice ili dionice pojedinih prometnica mogu se izvesti u fazama koje će biti određene aktom za građenje.

Članak 21.

1. Poprečni profili prometnica unutar obuhvatu UPU-a:
 - poprečni profil **A-A** (postojeća D306 - rekonstruirana) ukupne širine 10 m, koji se sastoji od kolnika širine 7,0 m (dva prometna traka svaki širine 3,5 m) i dva nogostupa (po jedan sa svake strane prometnice) svaki širine 1,5 m,
 - poprečni profil **B-B** ukupne širine 9,0 m, koji se sastoji od kolnika širine 6,0 m (dva prometna traka svaki širine 3 m) i dva nogostupa (po jedan sa svake strane prometnice) svaki širine 1,5 m,
 - poprečni profil **B'-B'** ukupne širine 18,5 m, koji se sastoji od kolnika širine 6,0 m (dva prometna traka svaki širine 3 m) i dva nogostupa (po jedan sa svake strane prometnice) svaki širine 2 m, drvoreda (s jedne strane prometnice u širini 5m) i biciklističke staze (s jedne strane prometnice s dva traka širine u ukupnoj širini 4m (svaki bisiklistički trak u širini min. 2m))
 - poprečni profil **C-C** ukupne širine 8 m, koji se sastoji od kolnika širine 5,0 m (dva prometna traka svaki širine 2,5 m) i dva nogostupa (po jedan sa svake strane prometnice) svaki širine 1,5 m,
 - poprečni profil **C'-C'** ukupne širine 10 m, koji se sastoji od kolnika širine 5,0 m (dva prometna traka svaki širine 2,5 m) i dva nogostupa (po jedan sa svake strane prometnice) s jedne strane širine 1,5 m i s druge strane širine 3,5 m – postojeći nogostup.
2. Navedeni poprečni profili odnose se na minimalne dimenzije. Prilikom projektiranja prometnica mogu se odrediti i širi profili odnosno širi pojedini elementi profila, što se neće smatrati izmjenom ovoga Plana.
3. U slučaju potrebe, mogu se projektirati i dodatne prometnice koje će se definirati na temelju tipičnih profila prometnica i izvesti prema uvjetima iz ovog Plana.

Članak 22.

Raskrižja prometnica unutar obuhvata Plana moraju biti su u skladu sa Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu.

Članak 23.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu izvodi se kao i za ostale javne ceste na temelju projektne dokumentacije izrađene u skladu s važećim zakonima i propisima i suglasnosti pravne osobe nadležne za upravljanje nerazvrstanim cestama, u postupku ishođenja akata za gradnju.

Članak 24.

Prilikom gradnje cesta potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i kulturne vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa.

Ukoliko nije moguće izbjeći izmicanje nivelete ceste izvan prirodne razine terena obvezno je saniranje nasipa, usjeka i podzida i to ozeljenjavanjem, formiranjem terase i drugim radovima kojima se osigurava najveće moguće uklapanje ceste u krajobraz.

Članak 25.

Prometnice i prometne površine potrebno je izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se oborinske vode što prije odvele sa njih.

Članak 26.

Svi potrebni radovi na izradi kolničke konstrukcije kao i kvalitetu primijenjenih materijala moraju biti u skladu sa važećim normama i standardima.

Članak 27.

Prometnu signalizaciju (vertikalnu i horizontalnu) potrebno je predvidjeti i izvesti u skladu sa

Zakonom o sigurnosti prometa na cestama i Pravilnikom o prometnim znakovima, opremi i signalizaciji na cestama.

Članak 28.

Nivelacija građevina mora respektirati nivelacijske karakteristike terena i karakteristične profile prometnica.

Članak 29.

Prometnice se određuju kao javne površine bez urbanističko-arhitektonskih barijera.

Pješački promet

Članak 30.

Izvedbom pješačkih prijelaza preko prometnica (rubnjaka) i ostalih elemenata mora se izbjeći stvaranje arhitektonskih barijera i omogućiti nesmetano kretanje invalidskih ili dječjih kolica prema važećem Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Biciklistički promet

Članak 31.

Unutar obuhvata Plana ne planiraju se zasebne površine za kretanje biciklista, već će se biciklistički promet odvijati po kolniku i/ili po nogostupu planiranih prometnica.

Javni autobusni promet

Članak 32.

1. Unutar obuhvata Plana ne planiraju se nove površine za javni autobusni promet.
2. Unutar obuhvata uz javne i nerazvrstane prometnice mogu se graditi nove površine za javni autobusni promet ukoliko se ukaže potreba. Uvjeti za utvrđivanje lokacije i uvjeti za projektiranje autobusnih stajališta na javnim cestama i nerazvrstanim cestama određuju se na temelju Pravilnika o autobusnim stajalištima.
3. Uvjeti za utvrđivanje lokacije i uvjeti za projektiranje autobusnih stajališta na javnim cestama određuju se na temelju Pravilnika o autobusnim stajalištima.

5.1.1. Javna parkirališta i garaže

Članak 33.

Unutar obuhvata Plana moguća je gradnja javnih parkirališta i javnih nadzemnih i podzemnih garaža.

5.1.2. Promet u mirovanju

Članak 34.

Za potrebe prometa u mirovanju svih prostornih sadržaja koji su obuhvaćeni ovim planom predviđeno je da se parkirna mjesta rješavaju unutar građevinskih čestica ovisno o potrebama planiranih sadržaja ovisno o njihovoj namjeni.

Članak 35.

Planom se utvrđuje minimalan broj potrebnih parkirališnih/garažnih mjesta (PGM), ovisno o vrsti i namjeni građevina:

Namjena	broj parkirališnih/garažnih mjesta PGM
Vjerske građevine	1 PM na 100 m2 GBP ili min 5 PGM
Sportske dvorane i igrališta	1 PM na 20 sjedala
Škole, dječje ustanove i znanost	1 PM po odjeljenju ili na 100 m2 GBP + 10 PM
Ambulante / Poliklinika	3 PGM na 100 m2 GBP
Ostali društveni sadržaji	1 PGM/100 m2 GBP

Članak 36.

Broj parkirališnih mjesta utvrđuje se kumulativno za sve planirane namjene unutar pojedine građevne čestice, u što se ne ubraja površina podzemnih garažnih prostora.

Minimalna dimenzija PM iznosi 2,5 x 5,5 m.

Članak 37.

1. Parkiralište je potrebno izvesti prema važećem Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.
2. Na parkiralištima treba osigurati najmanje 5% od ukupnog broja parkirališnih mjesta za motorna vozila kojima upravljaju osobe s poteškoćama u kretanju, a najmanje jedno parkirališno mjesto na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

5.1.3. Trgovi i druge veće pješačke površine**Članak 38.**

Unutar obuhvata Plana moguće je uređenje trgova te pješačkih i biciklističkih staza unutar površina javne i društvene namjene te javnih zelenih površina – javni park.

Minimalna širina pješačkih staza iznosi 2 m.

Minimalna širina jednog biciklističkog traka iznosi 1,5 m.

Članak 39.

Pješačke i kolnopješačke površine je potrebno izvesti prema važećem Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

5.2. Uvjeti gradnje telokomunikacijske mreže**Članak 40.**

Svaka postojeća i novoplanirana građevina treba imati osiguran priključak na telekomunikacijsku mrežu. Iz tog razloga potrebno je izgraditi distributivnu telekomunikacijsku (DTK) kanalizaciju u koridoru javnih prometnica. Ako se projektira i izvodi izvan prometnica, treba se provoditi na način da ne onemogućava gradnju na građevinskim česticama, odnosno izvođenje drugih instalacija. Načelni prikaz trase distributivne telekomunikacijske kanalizacije prikazan je u grafičkom dijelu Plana. Plan dopušta određeno odstupanje trase u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

Članak 41.

Projektiranje i izvođenje telekomunikacijske (TK) infrastrukture rješava se sukladno aktualnim posebnim propisima, a prema rješenjima ovog Plana. Građevine TK infrastrukture mogu se rješavati kao samostalne građevine na vlastitim građevinskim česticama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline.

Članak 42.

DTK kanalizacija će se izvesti sa tipskim montažnim betonskim zdencima minimalne veličine D1 i PEHD cijevima minimalnog profila Ø50mm. Minimalni kapacitet magistralnih trasa mora iznositi 6 x PEHD Ø50mm, dok kod sporednih pravaca i priključaka kapacitet mora iznositi minimalno 2 x PEHD Ø50mm. Debljina nadsloja iznad DTK kanalizacije mora iznositi minimalno 70cm. Prijelazi preko ceste moraju se vršiti pod kutem većim od 45°. Kod kanalizacije koja se polaže u kolnik potrebno je cijevi kanalizacije dodatno mehanički zaštititi dodatnim slojem betona minimalne debljine 10cm te predvidjeti zdence s poklopcima minimalne izdržljivosti 400kN.

Članak 43.

Uz trasu postojeće i planirane telekomunikacijske infrastrukture fiksne mreže dopušta se postava građevina za smještaj elektroničke komunikacijske opreme zbog potrebe uvođenja novih tehnologija ili pristupa novih operatora odnosno rekonfiguracije mreže.

Članak 44.

Telekomunikacijska oprema može se smjestiti na javnim površinama na način da ne ometaju kolni i pješački promet te ne narušavaju integritet javnih površina.

Članak 45.

Na području obuhvata Plana dozvoljava se postavljanje elektroničke komunikacijske opreme pokretnih telekomunikacija smještanjem na fasade ili na krovne prihvate objekata uz prethodnu dozvolu nadležnih tijela. Elektronička komunikacijska oprema pokretnih telekomunikacija se mogu postaviti na lokalitetima koji nisu u sukobu sa smjernicama zaštite prirode i nepokretnih kulturnih dobara, prema zakonskim odredbama i posebnim uvjetima za takvu vrstu građevina.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže**Vodoopskrbna mreža****Članak 46.**

1. Na širem području obuhvata urbanističkog plana uređenja stambene zone (Sm) zapadno od povijesne jezgre Kožino postoji izgrađena vodoopskrbna mreža. U trasi prometnice uz jugozapadni rubu planskog područja položen je magistralni cjevovod DUC DN 500 mm, a uz njega dodatni sekundarni cjevovod PVC DN 110 mm, koji je dio visoke zone mjesne vodovodne mreže kojoj je ishodište precrpna stanica Kožino, a koja je smještena jugoistočno od planskog područja. Na planskom području postojeći je i cjevovod PVC DN 90 mm, koji je dijelom predviđen za rekonstrukciju u sklopu „Projekta poboljšanja vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Zadar-Petrčane“. Da bi se omogućilo spajanje svih planskih sadržaja na javni vodoopskrbni sustav, potrebno je izgraditi dodatne vodoopskrbne cjevovode u skladu s kartografskim prikazom.
2. Vodoopskrbna mreža prikazana je na kartografskom prilogu 2.2. „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – komunalna mreža“.
3. Za planiranu vodovodnu mrežu moraju se odabrati vodovodne cijevi od kvalitetnog materijala u svemu prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.
4. Vodovodni cjevovodi moraju se položiti u rov na podložni sloj od pijeska najmanje debljine 10 cm, te zatrpati do visine 30 cm iznad tjemena cijevi sitnozrnatim neagresivnim materijalom maksimalne veličine zrna do 8 mm. Podložni sloj mora biti tvrdo nabijen i isplaniran radi ravnomjernog nalijevanja cjevovoda. Nakon montaže svi cjevovodi moraju se ispitati na tlak, mora se izvršiti njihovo ispiranje i dezinfekcija.
5. Kod paralelnog vođenja, cjevovodi vodoopskrbe moraju biti udaljeni od visokonaponskog kabela najmanje 1,5 m, od niskonaponskog kabela i telekomunikacijskog voda najmanje 1,0 m, od kanalizacijskih cjevovoda (u pravilu postavljenih ispod vodovoda) najmanje 2,0 m u horizontalnoj projekciji između stijenki cijevi (ako zbog posebnih uvjeta to nije moguće postići potrebno je dati posebna tehnička rješenja zaštite vodovoda od utjecaja kanalizacije). Navedeni se razmaci mogu smanjiti u slučaju izuzetno malog raspoloživog prostora i teških uvjeta izvođenja vodovoda i/ili drugih instalacija primjenom posebnih projektnih rješenja zaštite.
6. Priključak planskih sadržaja na javni vodoopskrbni sustav će se osigurati prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća.
7. Svaka građevna cjelina koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu mora imati vlastiti vodomjer na dostupnom mjestu. Tip vodomjera, te tip i gabarit okna za vodomjer određuje nadležno komunalno poduzeće.
8. Za svaki dio javne ulične vodovodne mreže koji bi se samostalno realizirao treba izraditi

projekt usklađen s posebnim propisima, a kojeg projektant (ili investitor), u vidu radne verzije ili gotovog projekta, mora dostaviti nadležnom javnom tijelu na pregled kojim se dobiva potvrda projekta u postupku ishođenja potrebnog akta za gradnju. Isto tako, projektant vodoopskrbnih građevina dužan je od nadležnog javnog tijela zatražiti početne podatke i prethodne osnovne tehničke uvjete za projektiranje u fazi izrade idejnog projekta. U projektnoj dokumentaciji potrebno je provesti hidraulički proračun i odrediti profile pojedinih cjevovoda osnovne ulične vodovodne mreže prema utvrđenoj ukupnoj potrošnji i razdiobi potrošnje po pojedinim čvorovima za konačnu fazu izgradnje.

9. Projektant vodovodnih instalacija pojedine građevine unutar obuhvata Plana, za potrebe glavnog projekta, dužan je od nadležnog javnog tijela zatražiti početne podatke i prethodne uvjete za projektiranje i priključenje putem za to predviđenog obrasca dostupnog na internetskoj stranici navedenog javnog tijela (www.vodovod-zadar.hr > voda > vodovodni priključak > obrasci).
10. Vanjska hidrantska mreža predmetnog područja izvodi se u skladu s posebnim propisima. Za potrebu protupožarne zaštite moraju se odabrati nadzemni hidranti, odnosno ako to nije moguće i podzemni hidranti, na međusobnom razmaku do 150 m. Najmanji tlak na izlazu iz bilo kojeg nadzemnog ili podzemnog hidranta vanjske hidrantske mreže za gašenje požara ne smije biti manji od 0,25 MPa, kod propisanog protoka vode.
11. Planirana vodovodna mreža mora se izgraditi u koridorima u skladu s kartografskim prikazom Plana list 2.2. Komunalna mreža
12. Kroz izradu projektne dokumentacije za izgradnju vodoopskrbne mreže, moguća su odstupanja od planiranih trasa koridora i predviđenih lokacija hidranata prikazanih u kartografskom prilogu, a radi bolje prilagodbe terenskim uvjetima ili tehničkim rješenjima.
13. Da bi se omogućilo spajanje planskih sadržaja na javni sustav odvodnje fekalnih otpadnih voda potrebno je izgraditi fekalne kolektore u koridoru planskih prometnica sukladno prikazu na kartografskom prilogu 2.2. „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – komunalna mreža“. Planirani fekalni kolektori spojit će se na javni sustav odvodnje šireg planskog područja za koji je izrađena projektna dokumentacija te je planirana njihova izgradnja u sklopu „Projekta poboljšanja vodno-komunalne infrastrukture aglomeracije Zadar-Petrčane“.
14. Prikupljena oborinska voda s radnih, manipulativnih i prometnih površina ispustiti će se u recipijent preko upojnog bunara.
15. Planirana fekalna i oborinska odvodnja mora se izgraditi u koridorima u skladu s kartografskim prikazom Plana list 2.2. „Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – komunalna mreža“
16. Kroz izradu projektne dokumentacije za izgradnju fekalne i oborinske odvodnje, moguća su odstupanja od planiranih trasa kolektora i predviđene lokacije upojnih bunara prikazanih u kartografskom prilogu, a radi bolje prilagodbe terenskim uvjetima ili tehničkim rješenjima.
17. Detaljan hidraulički proračun i dimenzioniranje kolektora izraditi će se u sklopu glavnog projekta. Za svaki dio javnog sustava odvodnje koji bi se samostalno realizirao treba izraditi projekt kojeg projektant (ili investitor), u vidu radne verzije ili gotovog projekta, mora dostaviti nadležnom javnom tijelu na pregled i suglasnost prije podnošenja zahtjeva za potvrdu glavnog projekta. Osim prije navedenog projektant građevina dužan je od nadležnog javnog tijela zatražiti početne podatke i specifične tehničke uvjete za projektiranje.
18. Kontrolna okna predviđena su na razmaku koji omogućava priključak svih otpadnih voda iz okolnih objekata te adekvatno održavanje cjevovoda.

19. Kanalizacijska mreža mora se polagati u kolniku cesta u zajedničkim rovovima s tim da kanalizacijske cijevi za fekalnu otpadnu vodu budu dublje, a kanalizacijske cijevi za oborinsku otpadnu vodu pliće, ali ispod vodovodnih cijevi. Kanalizacijske cijevi moraju biti položene na horizontalnoj udaljenosti min. 2,0m od vodovodnih cijevi. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,0 m.
20. Kanalizacijska mreža mora se izgraditi od kvalitetnih kanalizacijskih cijevi. Kontrolna okna moraju biti na razmaku koji omogućava priključak svih otpadnih voda iz okolnih objekata. Dno rova na koje se polažu kanalizacijske cijevi i nadsloj od 30 cm iznad tjemena cijevi moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtjevani modul stišljivosti.
21. Za budući kanalizacijski sustav na području obuhvata ovog UPU-a, treba primijeniti minimalni profil kolektora fekalne kanalizacijske mreže Ø 200 mm.
22. Ako je dubina polaganja kanalizacijskih cijevi na prometnim površinama manja od 1,5 m kanalizacijske cijevi moraju se zaštititi slojem betona.
23. Oborinske otpadne vode unutar područja svake pojedinačne građevne čestice, kao što su krovne vode i oborinske vode sa zelenih površina, treba interno sakupljati i odvoditi poniranjem u tlo uz primjenu upojnih bunara čime se osigurava prihranjivanje podzemnih voda, ali bez ikakvog štetnog djelovanja u obliku plavljenja okolnog terena.
24. Oborinske vode sa asfaltiranih površina sa više od 10 PM obavezno se prije ispusta u okolni teren ili oborinski kolektor moraju obraditi u separatorima za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda.
25. Odvodnju fekalnih i oborinskih voda u cjelosti je potrebno izvesti u skladu sa Zakonom o vodama.

Elektroopskrba

Članak 47.

Za svaku postojeću i novoplaniranu građevinu mora biti osiguran priključak na elektroenergetsku mrežu. Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno aktualnim zakonima, pravilnicima i normama te prema Planskim rješenjima. Načelni prikaz trase elektroenergetskih kabela prikazan je u grafičkom dijelu Plana. Plan dopušta odstupanje trase u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

Članak 48.

1. Napajanje novih potrošača će se vršiti iz buduće kableske trafostanice TS 20/0,4kV, minimalne snage 1x630 kVA. Načelni prikaz pozicije nove trafostanice prikazan je u grafičkom dijelu Plana. Plan dopušta odstupanje od predviđene pozicije u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.
2. Za one nove kupce električne energije koji zahtijevaju vršnu snagu koja se ne može osigurati iz buduće trafostanice, treba osigurati lokaciju za novu trafostanicu 20/0,4 kV unutar površine bilo koje namjene.

Članak 49.

Trafostanica se može graditi kao samostojeća ili u sklopu novih građevina. Za samostojeću trafostanicu potrebno je formirati građevinsku česticu s osiguranim pristupom na javnoprometnu površinu. Udaljenost trafostanice od kolnika mora iznositi najmanje 5,0 m, a od susjedne međe najmanje 3,0m.

Članak 50.

1. Srednjenaponska (SN) mreža će se izvoditi prema aktualnim zakonima, pravilnicima i

normama. Planirani SN kabeli će se većinom položiti jednostrano u koridoru postojeće prometnice, prema grafičkom dijelu Plana. Plan dopušta određeno odstupanje trase u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

2. Za izradu SN razvoda koristit će se podzemni SN kabeli kao tip NA2XS(F)2Y s minimalnim presjekom $3 \times (1 \times 185 \text{ mm}^2)$. SN kabeli moraju biti predviđeni za nazivni radni napon od minimalno 20kV. Uz SN kabel potrebno je položiti uzemljivačko uže $\text{Cu}50 \text{ mm}^2$.
3. U slučaju potrebe polaganja dodatnih SN kabela koji nisu ucrtani u grafičkom dijelu Plana, navedeni SN kabeli će se polagati u zajedničke rovove sa NN kabelima i kabelima javne rasvjete.

Članak 51.

1. Niskonaponska (NN) mreža će se izvoditi prema aktualnim zakonima, pravilnicima i normama. Planom je predviđena gradnja podzemne niskonaponske mreže s kabelima tipa NAYY sa sljedećim presjecima:
 - za magistralne vodove koristiti kabel minimalnog presjeka $4 \times 150 \text{ mm}^2$
 - za priključke koristiti kabel minimalnog presjeka $4 \times 35 \text{ mm}^2$
2. Kabeli niskonaponske mreže će se većinom položiti u nogostupu planiranih prometnica u zajednički kabelski rov sa SN kabelima te kabelima javne rasvjete, kako je prikazano u grafičkom dijelu Plana. Plan dopušta određeno odstupanje trase u slučaju da se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

Članak 52.

1. Trase elektroenergetskih kabela treba uskladiti gdje god je to moguće tako da se polažu u zajedničke kanale dubine 0,8 m, odnosno 1,2 m pri prijelazu trase preko prometnice. U zajedničkom kabelskom kanalu trebaju se zadovoljiti minimalni međusobni razmaci kabela. Prilikom polaganja kabela u zajednički rov oko kabela je potrebno položiti u pješčanu posteljicu. Prilikom prijelaza preko prometnica kabele treba zaštititi uvlačenjem u PVC ili PEHD cijevi promjera Ø200, Ø160 ili Ø110mm koji se oblažu slojem betona C8/10 od minimalno 10cm. Prijelazi preko ceste se dodatno zaštićuju slojem betona C16/20 u iznosu od 25cm prije postavljanja završnog sloja prometnice. Iznad kabela se postavljaju PVC štitnici (osim kod prijelaza preko ceste) i traka za upozorenje. U isti kanal se polaže i bakreno uže 50 mm^2 , s kojim se spajaju metalni dijelovi mreže i zaštitna sabirnica u razvodnim ormarima.
2. Kod paralelnog polaganja i križanja elektroenergetskih vodova s drugim instalacijama mora se poštivati sljedeće:
 - Paralelno polaganje s telekomunikacijskim instalacijama mora biti na minimalnom razmaku od 1,0m u horizontalnoj projekciji.
 - Križanje s telekomunikacijskim instalacijama mora biti na minimalnoj visini od 0,3m za vodove do 1kV te 0,5m za vodove preko 1kV, a kut križanja ne manji od 45° .
 - Paralelno polaganje s vodovodnim instalacijama mora biti na minimalnom razmaku od 1,0m u horizontalnoj projekciji za NN vodove, a za SN vodove 1,5m.
 - Križanje s vodovodnim instalacijama mora biti na minimalnoj visini od 0,5m, a kut križanja ne manji od 45° .
 - Paralelno polaganje s instalacijama odvodnje mora biti na minimalnom razmaku od 0,5m u horizontalnoj projekciji.
 - Križanje s instalacijama odvodnje mora biti na minimalnoj visini od 0,5m, a kut križanja ne manji od 45° .

Članak 53.

U slučaju neizbježnog premještanja postojećih elektroenergetskih vodova te križanja ili približavanja nove infrastrukture s postojećom, potrebno je pribaviti odgovarajuću projektnu dokumentaciju za investitora prema tehničkom rješenju dogovorenom s vlasnikom instalacije i na nju ishoditi sve potrebne dozvole.

Članak 54.

Planom je predviđena izgradnja ekološke i energetske učinkovite javne rasvjete za rasvjetljavanje prometnih površina koja zadovoljava sve aktualne zakone, pravilnike i norme. U grafičkom dijelu Plana prikazane se načelne trase kabela javne rasvjete. Odstupanja od prikazanog rješenja u grafičkom dijelu Plana su dopuštena ukoliko se ne mogu zadovoljiti pravno-imovinski ili tehnički problemi.

Za javnu rasvjetu koristiti će se kabel kao tip NAYY minimalnog presjeka $4 \times 25\text{mm}^2$, a kao uzemljivač uže od bakra presjeka 50 mm^2 . Vrsta stupova javne rasvjete, njihova visina i razmještaj u prostoru, te odabir rasvjetnih armatura, bit će definirane kroz glavni projekt javne rasvjete.

Javna rasvjeta napaja se iz glavnog razvodno-mjernog ormara javne rasvjete smještenog pored pripadne trafostanice.

Plinoopskrba

Članak 55.

Plinoopskrbnu mrežu potrebno je izvoditi sukladno kartografskom prikazu (List 2.3.1. PROMETNA, TELEKOMUNIKACIJSKA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA – Elektroopskrbna i plinoopskrbna mreža).

Članak 56.

Do područja obuhvata Plana dolazi lokalni plinovod za kojeg je određen zaštitni koridor u širini od 30m sa svake strane osi.

Članak 57.

PRMS može se graditi unutar bilo koje namjene na način da ne ugrožava zgrade za stanovanje i boravak ljudi te u skladu s ostalim uvjetima Plana i važećim Pravilnicima.

Članak 58.

1. Ovim je Planom predviđena gradnja nove korisničke mreže koja će se, u skladu s dinamikom gradnje područja, širiti postojećim i planiranim ulicama.s
2. Trase distributivne plinske mreže na području obuhvata ovoga Plana detaljno će se utvrditi lokacijskom dozvolom na temelju projektne dokumentacije. Uvjete gradnje propisat će nadležno javnopravno tijelo odnosno pravne osobe određene posebnim propisima.
3. Distributivna mreža plinovoda polaže se u sklopu površina osnovne mreže prometnica.

Članak 59.

1. Zgrade namijenjene stanovanju ili boravku ljudi ne mogu se graditi u pojasu užem od 30 m od lokalnog plinovoda.
2. U pojasu širokom 5 m s jedne i s druge strane računajući od osi cjevovoda lokalnog plinovoda zabranjeno je saditi biljke čije korijenje raste dublje od 1 m odnosno za koje je potrebno obrađivati zemljište dublje od 0,5 m.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**Članak 60.**

Zelene površine unutar obuhvata prikazane su na kartografskom prikazu 1. Korištenje i namjena prostora kao javne zelene površine i zaštitne zelene površine.

Članak 61.

1. Pojasevi zaštitnog zelenila duž prometnih i infrastrukturnih koridora se uređuju sadnjom zelenila, uglavnom korištenjem autohtonog biljnog materijala.
2. Unutar zona zaštitnih zelenih površina moguće je vođenje liniskih i infrastrukturnih sustava te gradnja suhozida, potpornih zidova i sl..
3. Unutar zona zaštitnih zelenih površina moguća je gradnja/uređenje pješačkih staza, odmorišta, vidikovaca, paviljona, nadstrešnica, pergola te postavljanje ostale urbane opreme

i sl.

Članak 62.

1. Javne zelene površine moguće je urediti kao javni park.
2. Javni park moguće je planirati/urediti i kao tematski park (botanički park, memorijalni park, ambijentalni park ili sl.).
3. Unutar zona javnih zelenih površina dozvoljena je gradnja/uređenje pješačkih i biciklističkih staza, trim staza, dječja igrališta, rekreacijska igrališta, odmorišta, fontana, vidikovaca, paviljona, sanitarnih čvorova, nadstrešnica, pergola, manjih komunalnih objekata u funkciji korištenja javnog parka te ostale urbane opreme i sl.
4. Minimalna ukupna površina uređenih površina, kao što su: dječja igrališta, rekreacijska igrališta, paviljona, sanitarnih čvorova, nadstrešnica, pergola, manjih komunalnih objekata u funkciji korištenja javnog parka, iznosi 30% površine javnog parka.

Članak 63.

Javne zelene površine ne smiju se ograđivati na način kako bi se ograničio pješački pristup do istih.

Članak 64.

1. Pristup vozilima na javne zelene površine je zabranjen.
2. Izuzetak čine:
 - vozila za održavanje površina s javnim karakterom,
 - interventna vozila (vatrogasna vozila, vozila hitne pomoć i slično).

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 65.

Unutar obuhvata predmetnog UPU-a ne nalaze se zaštićena područja prirode temeljem Zakona o zaštiti prirode niti područja ekološke mreže sukladno Uredbi o ekološkoj mreži.

Članak 66.

U svrhu očuvanja krajobraza ovog područja potrebno je provest sljedeće mjere:

- očuvati i obnoviti estetske vrijednosti krajobraza (visoka stabla) i iste uklopiti u uređenje krajobraza gdje god je to moguće,
- nakon svakog infrastrukturnog zahvata kao što su npr. polaganje infrastrukturnih vodova i izgradnja prometnica potrebno je provesti sanaciju krajobraza,
- potrebno je projektirati javnu rasvjetu na način da spriječi zagađenje od svjetlosti,
- pri izvođenju građevinskih i drugih zemljanih radova obvezna je prijava nalaza minerala ili fosila koji bi mogli predstavljati zaštićenu prirodnu vrijednost u smislu Zakona o zaštiti prirode te poduzeti mjere zaštite od uništenja, oštećenja ili krađe.

Članak 67.

Dodatni uvjeti zaštite prirode provode se kroz zakone i ostalu regulativu koja utvrđuje uvjete korištenja i zaštite zraka, tla, vode i mora, te pozitivni zakonski i ostali propisi iz drugih područja.

Članak 68.

Unutar obuhvata plana nema Planom naznačenih kulturnih dobara. Zaštiti kulturne baštine pristupit će se temeljem smjernica Konzervatorskog odjela i odredbi koje proizlaze iz PPUG Zadra.

Članak 69.

Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti Konzervatorski odjel u Zadru.

8. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 70.

1. Zbrinjavanje svih vrsta otpada rješava se putem nadležnog komunalnog poduzeća ovlaštenoga za ove poslove.
2. Komunalni otpad koji će nastati unutar obuhvata Plana treba odvojeno prikupljati i odvoziti prema programu upravljanja otpadom Grada Zadra.
3. Potrebno je uspostaviti sustav odvojenog sakupljanja komunalnog i neopasnog tehnološkog otpada za cijelo područje obuhvata Plana (metali, papir, staklo itd.) kako bi se recikliranjem dobile sekundarne sirovine za ponovno korištenje.
4. Otpad se mora skupljati u odgovarajuće spremnike (kontejnere) i prevoziti u vozilima namijenjenim za prijevoz otpada.
5. Prilikom izrade projektne dokumentacije za pojedine prostorne cjeline ili građevne čestice, potrebno je odrediti mjesta za smještaj odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno sakupljanje otpada. Ta mjesta moraju se osmisлити na način da budu pristupačna vozilima za odvoz otpada i oblikovana da ne narušavaju izgled i korištenje prostora.

Članak 71.

Postupanje s neopasnim tehnološkim otpadom i opasnim otpadom upravlja Zadarska županija, odnosno Republika Hrvatska, ili ovlaštena pravna osoba.

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ

Zaštita tla

Članak 72.

U cilju zaštite tla potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:
dugoročno kvalitativno i kvantitativno osigurati i održavati funkcije tla, primjereno staništu, smanjenjem uporabe površina, izbjegavanjem erozije i nepovoljne promjene strukture tla, kao i smanjenjem unošenja štetnih tvari
provoditi mjere zaštitom tla u skladu s njegovim ekološkim korištenjem.

Članak 73.

Potrebno je urediti i opremiti građevinsko zemljište s odgovarajućom komunalnom infrastrukturom prije privođenja namjeni istog. Izuzetno, zaštitne zelene površine mogu se krajobrazno urediti i prije komunalnog uređenja građevinskog zemljišta ako će time doprinijeti smanjenju erozije tla.

U cilju sprečavanja erozije vjetrom ili bujicom, ogoljene građive površine tijekom izgradnje će se redovno polijevati vodom i/ili će se uspostaviti privremeni pokrov s lokalnim biljnim vrstama.

Zaštita zraka

Članak 74.

Osnovni cilj za zaštitu zraka jest smanjivanje emisija onečišćujućih tvari u zraku, što će se izvesti provedbom mjera koje slijede:

zahvatom se ne smije izazvati 'značajno' povećanje opterećenja, a povećanjem opterećenja emisija iz novog izvora ne smije doći do prelaska kakvoće zraka u nižu kategoriju,

smanjenje emisija štetnih tvari će se postići dobrom organizacijom prometne mreže i učinkovitom raspodjelom parkirališnih površina.

Zaštita voda

Članak 75.

Prije izrade tehničke dokumentacije za građenje građevina na području obuhvata Plana potrebno je ishoditi vodopravne uvjete shodno posebnim propisima.

Zaštita podzemnih i površinskih voda**Članak 76.**

1. Zaštitnim mjerama se štite podzemne i površinske vode, tako da se sprječavaju i smanjuju onečišćenja kod izgradnje planiranih građevina i ostalih zahvata u prostoru.
2. Čiste oborinske vode mogu se usmjeriti na zelene površine (javne i privatne), gdje će se njihovo otjecanje usporiti i apsorbirati. Nisko prometne ceste, zelene i slične nezagađene površine, grade se na način da svojim padom usmjeravaju oborinske vode u pravcu za otjecanje oborinskih voda. Pročišćene otpadne i oborinske vode mogu se koristiti i za navodnjavanje zelenih površina te u svrhe ukrasnih vodnih površina (umjetna i ukrasna jezera i druge vodene površine).
3. Na parkirališnim površinama s više od 10 parkirališnih mjesta moraju se ugraditi separatori za izdvajanje taloga, ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda prije njihovog ispuštanja u okolni teren ili u sustav oborinske odvodnje. Površine određene za pranje i održavanje motornih vozila moraju biti opremljene pročišćivačima prije ispuštanja u okolni teren ili u sustav oborinske odvodnje.
4. Sve otpadne i oborinske vode moraju se rješavati prema rješenju iz ovog Plana.

Zaštita od štetnog djelovanja voda**Članak 77.**

Mjere zaštite od voda potrebno je provoditi sukladno važećem Zakonu o vodama i provedbenim propisima koji se donose temeljem Zakona.

Uređenje voda i zaštita vodnog režima**Članak 78.**

Unutar ovog obuhvata nisu predviđene posebne mjere za zaštitu od poplava uslijed povećanog dotoka vode iz razloga što ovo područje nije izložene razornom djelovanju oborinskih voda (plavljenje).

Zaštita od buke**Članak 79.**

1. Planirani sadržaji u obuhvatu Plana moraju se graditi i upravljati u skladu s posebnim propisima koji se odnose na zaštitu od buke.
2. Za nadzor i sprečavanje prekomjerne buke primjenjuju se vrijednosti iz Pravilnika o najvećim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave i druge propise kojima se regulira zaštita od buke.

Ostale mjere zaštite**Zaštita od požara****Članak 80.**

Građevine moraju biti projektirane i izgrađene tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara utvrđenom Zakonom o zaštiti od požara i na temelju njega donesenih propisa, te uvjetima zaštite od požara utvrđenom posebnim zakonom i na temelju njih donesenih propisa.

Članak 81.

1. U svrhu sprječavanja širenja požara na susjedne građevine građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje, ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji

u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta, koji mora biti od negorivog materijala na dužini konzole.

2. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini i f otvorenom prostoru, građevina mora imati vatrogasni prilaz određen prema posebnom propisu, a prilikom gradnje ili rekonstrukcije vodoopskrbnih mreža, mora se, ukoliko ne postoji, predvidjeti hidrantska mreža;
3. Građevine moraju biti projektirane i izgrađene tako da ispunjavaju bitne zahtjeve iz područja zaštite od požara utvrđene Zakonom o zaštiti od požara i na temelju njega donesenih propisima te uvjetima zaštite od požara utvrđenim posebnim Zakonima i na temelju njih donesenih propisima
4. Ostale mjere zaštite od požara projektirati u skladu s važećim pozitivnim hrvatskim propisima i normama koji reguliraju ovu problematiku.

Sklanjanje ljudi

Članak 82.

1. Sukladno posebnim propisima, za područje obuhvata ovog Plana nije propisana obveza izgradnje skloništa, odnosno drugih građevina za zaštitu.
2. U obuhvatu Plana sklanjanje ljudi osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva.
3. Evakuaciju stanovništva i pružanje prve pomoći provodi nadležna služba prema Planu zaštite i spašavanja.

Članak 83.

Radi osiguranja provedbe aktivnosti i mjera u zaštiti i spašavanju ljudi, imovine i okoliša, sukladno Planu zaštite i spašavanja, kao i osiguranja uvjeta za poduzimanje drugih mjera važnih za otklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća za lokacije na kojima je moguće izmjestiti ljude van zona ugroze kao mjesta okupljanja osoba za privremeni smještaj i evakuaciju mogu se koristiti slobodne i neizgrađene površine.

Zaštita od potresa

Članak 84.

Kod projektiranja građevina mora se koristiti tzv. projektna seizmičnost sukladno utvrđenom stupnju eventualnih potresa po MSC ljestvici njihove jačine prema mikroseizmičkoj rajonizaciji Zadarske županije, odnosno seizmološkoj karti Hrvatske za povratni period od 500 godina.

Članak 85.

Uz mjere za lokalizaciju i ograničavanje posljedica potresa, moraju se predvidjeti mjere koje slijede:

- infrastrukturne građevine, osobito energetske i cestovne građevine treba projektirati i graditi na način da izdrže i najveći stupanj potresa,
- prometna mreža će se projektirati tako da se osiguraju dovoljno široki i sigurni evakuacijski putevi, kako bi se omogućio nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima.

Zaštita od rušenja

Članak 86.

1. Ceste i ostale prometnice zaštićene su posebnim mjerama od rušenja zgrada i ostalog zaprečivanja radi što brže i jednostavnije evakuacije ljudi i dobara. Prometnice su planirane na udaljenosti od postojećih zgrada tako da eventualne ruševne zgrade ne zaprečavaju prometnicu.
2. Ulazno-izlazne prometnice u obuhvatu ovog Plana povezane su preko nerazvrstane prometnice s državnom cestom D 306.

Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta**Članak 87.**

1. Pri planiranju infrastrukturnih građevina i sustava treba voditi računa o ekstremnim klimatskim karakteristikama područja.
2. U svrhu efikasne zaštite od olujnih vjetrova na području postojećih te potencijalnih vjetrova, građevine treba graditi i opremu postaviti koja će biti otporna na navedene nepogode.

Zaštita od tehničko-tehnoloških opasnosti

Članak 88.

Mjere zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti uključuju:
mjere zaštite od požara (vidjeti *Zaštita od požara* ove točke Odredbi),
mjere zaštite u prometu (vidjeti *Zaštita od potresa*, *Zaštita od rušenja*, *Zaštita od štetnog djelovanja ekstremnih vremenskih uvjeta*, ove točke Odredbi).

Članak 89.

Radi zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti, ovisno o razini osjetljivosti područja, zabranjeno je ispuštanje oborinskih voda s određenih prometnih površina u okoliš bez prethodnog pročišćavanja.

10. MJERE PROVEDBE PLANA**Članak 90.**

1. Izgradnja građevina i uređenje prostora na području obuhvata Plana vršit će se temeljem odredbi ovog Plana i sukladno važećim Zakonom.
2. Osim elemenata koji su navedeni ovim Planom i zakonom, moraju se primjeniti i svi važeći posebni propisi u posebnim dijelovima važnim za izradu projektne dokumentacije za ishođenje akata za gradnju i izvođenje zahvata.

Članak 91.

Razgraničenje površina na kartografskim prikazima Plana u skladu s točnošću koja proizlazi iz mjerila 1:1000. Kod prijenosa granica iz kartografskih prikaza Plana na pogloge u većim mjerilima dozvoljena je prilagodba granica odgovarajućem mjerilu što se neće smatrati neusuglašenosti s ovim Planom.

Članak 92.

1. UPU će se provoditi neposrednom provedbom, što znači, izdavanjem akata za gradnju temeljenih na ovim Odredbama, cjelokupnom tekstualnom i grafičkom dijelu te zakonskim odredbama.
2. U obuhvatu UPU kao oblik korištenja prostora planirana je nova gradnja.
3. Neposredna provedba UPU moguća je za sve površine za koje UPU određena namjena površina i lokacijski uvjeti za gradnju građevina i uređivanje površina.
4. Aktom za gradnju za pojedini zahvat u prostoru, formirat će se građevne čestice za pojedine namjene i građevine, uz uvjet rješenja potrebne komunalne infrastrukture za odgovarajuću prostornu cjelinu zone.
5. Moguće je formiranje manjih građevnih čestica unutar formiranih kazeta (npr. u svrhu gradnje trafostanica i ostalih infrastrukturnih objekata ili zbog formiranja učinkovitijih građevnih čestica) cijepanje na manje građevne čestice, sve u skladu s Odredbama ovog Plana, pod uvjetom da se time ne remeti mreža prometne i ostale komunalne infrastrukture, osim u sportsko-rekreacijskoj - R2 zoni.
6. U slučaju potrebe, mogu se projektirati i dodatne prometnice koje će se definirati na temelju tipičnih profila prometnica i izvesti prema uvjetima iz ovog Plana.
7. Manja odstupanja u izvedbi prometne i komunalne infrastrukture moguća su temeljem projektne dokumentacije koja će poštovati osnovne trase utvrđene u UPU i stvarno stanje na

terenu.

8. Uređenje građevinskog zemljišta, priprema zemljišta za izgradnju, izvođenje prometnica i ostale komunalne infrastrukture mora se međusobno uskladiti u dinamici projektiranja i realizacije, a u cilju racionalizacije troškova gradnje.
9. Posebne uvjete gradnje koji nisu navedeni u UPU, a kada je to određeno posebnim propisima, utvrdit će nadležna tijela državne uprave odnosno pravne osobe određene posebnim propisima.

10.1. Obveza izrade detaljnih planova uređenja

Članak 93.

Unutar obuhvata Plana nema obveze izrade detaljnih planova uređenja.

10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 94.

Za postojeću građevinu unutar obuhvata Plana čija je namjena protivna planiranoj namjeni omogućava se njeno održavanje i rekonstrukcija unutar postojećih horizontalnih i vertikalnih gabarita.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 95.

IzvorNIK ovog Plana, kojeg je donijelo Gradsko vijeće Grada Zadra, potpisan od Predsjednika Gradskog vijeća, čuva se u pismohrani Grada Zadra.

Članak 96.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u *"Glasniku Grada Zadra"*.

KLASA: 350-01/22-01/03

URBROJ: 2198-1-01-26-22

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (*"Narodne novine"*, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - *pročišćeni tekst*, 137/15 - *pročišćeni tekst*, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - *pročišćeni tekst*, 3/18, 7/18 - *pročišćeni tekst*, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 - *pročišćeni tekst*), **Gradsko vijeće Grada Zadra na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

POSLOVNIK

GRADSKOG VIJEĆA GRADA ZADRA

I. – UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Gradskog vijeća Grada Zadra (*u daljnjem tekstu: Vijeće*) a osobito:

- konstituiranje Vijeća, početak obnašanja dužnosti člana Vijeća, mirovanje i prestanak mandata člana Vijeća;

- prava i dužnosti člana Vijeća u Vijeću;
- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Vijeća te njihova prava i dužnosti;
- djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Vijeća;
- odnos Vijeća i Gradonačelnika;
- postupak predlaganja donošenja akata i rasprave o pojedinim pitanjima iz djelokruga Vijeća;
- postupak izbora i imenovanja, odnosno razrješenja u Vijeću;
- sazivanje, rad, tijek sjednice Vijeća;
- javnost u radu Vijeća;
- obavljanje stručnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova za potrebe Vijeća;
- druga pitanja od značaja za rad Vijeća.

Riječi i pojmovni skupovi u ovom Poslovniku koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

II. – KONSTITUIRANJE VIJEĆA, POČETAK OBNAŠANJA FUNKCIJE ČLANA VIJEĆA I PRESTANAK MANDATA ČLANA VIJEĆA

Članak 2.

Konstituirajuća sjednica Vijeća saziva se na način, po postupku i u rokovima utvrđenim Zakonom.

Dnevni red konstituirajuće sjednice Vijeća utvrđuje se na početku sjednice, a može se promijeniti tijekom sjednice na prijedlog predsjedavatelja ili najmanje 1/3 članova Vijeća.

Do izbora predsjednika Vijeća, prvoj sjednici predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ukoliko je više lista dobilo isti najveći broj glasova, konstituirajućoj sjednici predsjedavat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću.

Predsjedatelj sjednice ima do izbora predsjednika Vijeća sva prava i dužnosti predsjednika Vijeća u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Do izbora predsjednika Vijeća bira se Mandatno povjerenstvo.

Nakon izbora predsjednika Vijeća, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Članak 3.

Na konstituirajućoj sjednici podnosi se izvješće o provedenim izborima, o izabranim vijećnicima, o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, o nastupu mirovanja mandata te o zamjenicima članova Vijeća.

Na konstituirajućoj sjednici umjesto članova Vijeća koji su podnijeli ostavku ili kojima mandat miruje nazočni su zamjenici članova Vijeća određeni sukladno zakonu kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (*regionalne*) samouprave.

Vijeće prima na znanje izvješće iz stavka 1. ovog članka.

Članak 4.

Nakon izvješća Mandatnog povjerenstva o provedenim izborima, predsjedatelj izgovara prisegu sljedećeg sadržaja:

“Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Vijeća u Gradskom vijeću Grada Zadra obavljati savjesno i odgovorno i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske i zakona i Statuta Grada Zadra i poštovati pravni poredak, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Grada Zadra i Republike Hrvatske.”

Predsjedatelj poziva pojedinačno članove Vijeća, a član Vijeća, nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime, ustaje i izgovara “Prisežem!”.

Nakon davanja prisega svaki član Vijeća potpisuje tekst prisega pred predsjedavateljem.

Članak 5.

Član Vijeća koji nije bio nazočan na konstituirajućoj sjednici kao i zamjenik člana Vijeća, kada počinje obnašati dužnost člana Vijeća polaže prisegu na prvoj sjednici Vijeća na kojoj je nazočan.

Članak 6.

Na konstituirajućoj sjednici Vijeća, u pravilu, bira se Odbor za izbor i imenovanje na prijedlog predsjedavatelja ili najmanje 1/3 članova Vijeća.

Članak 7.

Nakon izbora mandatnog povjerenstva, dane prisega člana Vijeća, izbora Odbora za izbor i imenovanje i izbora Predsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća ili najmanje 1/3 članova Vijeća mogu predložiti dopunu dnevnog reda konstituirajuće sjednice.

Vijeće može na prijedlog 1/3 članova Vijeća odlučiti da se na konstituirajućoj sjednici ne izabere Odbor za

izbor i imenovanje.

Članak 8.

Vijeće se smatra konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

Nakon što je Vijeće konstituirano izvodi se himna Republike Hrvatske „Lijepa naša domovino“.

Članak 9.

Danom konstituiranja Vijeća, članovima Vijeća započinju prava i dužnosti određeni zakonom, Statutom Grada Zadra, ovim Poslovníkom i aktima što ih donosi Vijeće, do prestanka mandata.

Članak 10.

Članovima Vijeća prestaje mandat prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u slučajevima određenim zakonom.

Mirovanje mandata članova Vijeća i prestanak mirovanja mandata članova Vijeća nastupa u slučajevima određenim zakonom.

O nastupu mirovanja odnosno prestanku mandata članova Vijeća te početku mandata zamjenika člana Vijeće ne odlučuje, već te činjenice prima k znanju bez glasovanja.

III. – PREDsjedNIK I POTPREDsjedNICI VIJEĆA

Članak 11.

Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika koje bira većinom glasova svih članova Vijeća.

Potpredsjednici se biraju tako da se u pravilu jedan bira iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.

Predsjednika, odnosno potpredsjednika bira Vijeće iz redova članova Vijeća, javnim glasovanjem, na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje, kluba članova Vijeća ili na prijedlog najmanje 1/3 članova Vijeća. Član Vijeća može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata.

Članak 12.

Izbor predsjednika i potpredsjednika obavlja se glasovanjem zasebno za svakog kandidata.

Ako prigodom glasovanja za izbor predsjednika i potpredsjednika niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu, glasovanje o istim kandidatima se ponavlja.

Ako je za izbor predsjednika i potpredsjednika bilo predloženo više od dva kandidata, u ponovljenom glasovanju sudjeluju dva kandidata koji su dobili najviše glasova.

U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju niti jedan od kandidata ne dobije većinu glasova svih članova Vijeća, izbori se postupak ponavlja.

Članak 13.

Predsjednik Vijeća:

- predstavlja Vijeće;
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Vijeća;
- predlaže dnevni red sjednice Vijeća;
- upućuje prijedlog ovlaštenih predlagatelja mjerodavnim odborima radi očitovanja;
- brine o postupku donošenja akata;
- brine o suradnji Vijeća s Gradonačelnikom;
- usklađuje rad radnih tijela;
- brine o ostvarivanju prava i izvršavanju dužnosti članova Vijeća;
- objavljuje rezultate glasovanja Vijeća;
- potpisuje akte i odluke koje donosi Vijeće;
- određuje predstavnike Vijeća u svečanim i drugim prigodama;
- brine o suradnji Vijeća s vijećima i predstavnicima nacionalnih manjina;
- surađuje s predstavnicima predstavničkih tijela drugih jedinica lokalne i područne (*regionalne*) samouprave;
- daje suglasnost na putovanja članova Vijeća izvan države, kada im je u svojstvu članova Vijeća poziv upućen od pojedine strane države ili inozemne i međunarodne organizacije;
- određuje sastav privremenih delegacija Vijeća u posjeti stranim predstavničkim tijelima i organizacijama;
- obavlja i druge poslove određene zakonom, Statutom, ovim Poslovníkom, odnosno aktima Vijeća.

Članak 14.

Predsjednik i potpredsjednici Vijeća mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata.

Prijedlog za razrješenje može dati najmanje 1/3 članova Vijeća ili Klub članova Vijeća.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

O prijedlogu za razrješenje odlučuje se većinom glasova svih članova Vijeća.

U slučaju pokretanja prijedloga za razrješenje, predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća u roku od 30 dana od dana podnošenja prijedloga za razrješenje, a prijedlog za razrješenje uvrstiti kao prvu točku dnevnog reda sjednice Vijeća.

Članak 15.

Ako Vijeće razriješi dužnosti predsjednika Vijeća, a na istoj sjednici ne izabere novog predsjednika, Vijeće će odrediti potpredsjednika koji će do izbora predsjednika imati sva njegova prava i dužnosti.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Vijeće je dužno izabrati predsjednika u roku od 30 dana od dana razrješenja.

Ako Vijeće donese odluku o razrješenju predsjednika i oba potpredsjednika Vijeća mandat i prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju im izborom novog predsjednika Vijeća odnosno izborom novih potpredsjednika Vijeća.

Članak 16.

Predsjednik i potpredsjednici mogu dati ostavku.

Predsjedniku Vijeća dužnost prestaje izborom novog predsjednika Vijeća.

Podpredsjednicima dužnost prestaje izborom novih potpredsjednika Vijeća.

Članak 17.

Predsjednik Vijeća može po potrebi sazvati predsjedništvo koje čine potpredsjednici Vijeća i predsjednici klubova članova Vijeća, radi rasprave o prijedlozima dnevnog reda i pitanjima važnim za rad Vijeća.

Članak 18.

Predsjednika Vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje potpredsjednik kojega on odredi.

Ako predsjednik nije odredio potpredsjednika koji ga zamjenjuje ili to ne može učiniti, zamjenjuje ga potpredsjednik izabran iz reda predstavničke većine.

Ako se na taj način ne može odrediti potpredsjednik koji će zamjenjivati predsjednika, odredit će ga Vijeće na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje.

Članak 19.

Predsjedniku Vijeća u pripremanju i organiziranju sjednica Vijeća pomaže tajnik Vijeća.

IV. – PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA VIJEĆA**Članak 20.**

Članovi Vijeća imaju prava i dužnosti utvrđene Statutom Grada Zadra, ovim Poslovníkom i aktima Vijeća, a osobito:

- sudjelovati na sjednicama Vijeća i na njima raspravljati i glasovati;
- podnositi prijedloge i postavljati pitanja;
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svog djelokruga povjeri Vijeće ili radno tijelo kojeg je član;
- predlagati Vijeću donošenje odluka i drugih akata, osim proračuna te predlaže razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Vijeća;
- postavljati pitanja o obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Zadra te ostalih poslova iz djelokruga rada Gradonačelnika;
- podnositi amandmane na prijedloge akata;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela i na njima govoriti, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati.

Članovi Vijeća imaju pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost.

Član Vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

Član Vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

Član Vijeća u obnašanju dužnosti mora postupati u skladu s Kodesom ponašanja članova Gradskog vijeća Grada Zadra (u daljnjem tekstu: Kodeks).

Članak 21.

Članu Vijeća se dostavljaju:

- Zapisnici sa sjednice Vijeća;
- glasila i druge publikacije koje izdaje Vijeće.

Članu Vijeća su dostupni svi službeni materijali, dokumenti i podaci koji se odnose na pitanja o kojima raspravlja i odlučuje Vijeće.

Pročelnici upravnih tijela dužni su članu Vijeća pružiti obavijesti i uvid u materijale koji se odnose na točke dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća ili njegovih radnih tijela.

Član Vijeća može zatražiti obavijesti i objašnjenja od predsjednika Vijeća i predsjednika radnih tijela o radu tijela kojim oni predsjedavaju.

Članak 22.

Član Vijeća je dužan čuvati podatke koje sazna u obnašanju dužnosti, a koji su prema pozitivnim propisima označeni tajnim.

Članak 23.

Upravni odjel za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) organizira obavljanje stručnih i drugih poslova neposredno vezanih za rad Vijeća i njegovih radnih tijela.

Član Vijeća ima pravo tražiti od Upravnog odjela pružanje stručne i tehničke pomoći i osiguravanje uvjeta za rad vijećničke dužnosti.

Tajnik Vijeća sudjeluje na sjednicama Vijeća u savjetodavnom svojstvu.

Članak 24.

U Vijeću se mogu osnovati klubovi članova Vijeća prema stranačkoj pripadnosti, te klubovi neovisnih članova Vijeća. Klub mora imati najmanje tri člana.

Član Vijeća može biti član samo jednog kluba.

Klubovi članova Vijeća obavezni su o svom osnivanju obavijestiti Vijeće ili predsjednika Vijeća i dostaviti mu popis članova.

Predsjednik će klubovima članova Vijeća, u okviru tehničkih mogućnosti osigurati uvjete rada (*primjerice prostoriju za sjednice, prijepis, dostavu materijala i sl.*).

V. – RADNA TIJELA**Članak 25.**

Za proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja, pripremu i predlaganje odluka i drugih akata iz nadležnosti Vijeća, Vijeće osniva stalna i povremena radna tijela.

Stalna radna tijela Vijeća**Članak 26.****1. Mandatno povjerenstvo** ima predsjednika i četiri člana.

Predsjednika i članove Mandatnog povjerenstva bira Vijeće na prijedlog predsjedatelja ili najmanje tri člana Vijeća.

Mandatno povjerenstvo odnosno njegov predsjednik na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih članova Vijeća, kao i o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, imenima članova Vijeća koji su stavili vijećnički mandat u mirovanje te o zamjenicima članova Vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost člana Vijeća.

Mandatno povjerenstvo obavještava Vijeće da su se stekli zakonom predviđeni uvjeti o prestanku mandata člana Vijeća, odnosno da su se stekli uvjeti za početak obnašanja mandata zamjenika člana Vijeća.

Mandatno povjerenstvo raspravlja i predlaže odluke koje su vezane za prava članova Vijeća (*vijećničke naknade, naknade za rad političkih stranaka i drugo*).

2. Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

Odbor:

- predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća;
- priprema i podnosi Vijeću prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika i članova radnih tijela,
- predlaže izbor, imenovanja, razrješenja i opoziv predstavnika Vijeća u određenim tijelima, pravnim osobama i udrugama,
- provjerava valjanost kandidatura za članove Savjeta mladih Grada Zadra i njihovih zamjenika i izrađuje izvješće o formalnim uvjetima i utvrđuje popis važećih kandidatura,
- razmatra prijedloge za izbor, imenovanja i razrješenje drugih ovlaštenih predlagatelja,

- obavlja i druge poslove određene ovim Poslovníkom i aktima Vijeća.

3. Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

Odbor raspravlja i predlaže Statut Grada, Poslovnik Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta, odnosno Poslovnika, daje mišljenja u odnosu na primjenu odredbi Statuta Grada Zadra i Poslovnika, izrađuje pročišćene tekstove Statuta, Poslovnika i drugih akata Vijeća kada je tim aktima ovlašten ili kada su ti akti najmanje tri puta izmijenjeni ili dopunjeni.

Odbor priprema odgovore Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u slučaju podnošenja zahtjeva za ocjenu zakonitosti općih akata Vijeća te odgovore Ustavnom sudu Republike Hrvatske u slučaju pokretanja postupka za ocjenu suglasnosti Statuta Grada Zadra s Ustavom i zakonom

Odbor prati primjenu Kodeksa, pokreće postupak za utvrđivanje povrede Kodeksa na vlastitu inicijativu ili povodom pisane prijave, te predlaže Vijeću odluku kojom se utvrđuje povreda Kodeksa i izriče sankcija.

4. Odbor za pritužbe i prijedloge građana ima predsjednika i četiri člana.

Odbor razmatra pritužbe i prijedloge građana i pravnih osoba upućene tijelima Grada Zadra, te putem nadležnih upravnih tijela ispituje njihovu osnovanost, upozorava nadležno tijelo na moguće nezakonito ili nepravilno postupanje i predlaže poduzimanje odgovarajućih mjera.

5. Odbor za programe razvoja otoka ima predsjednika i četiri člana.

Odbor prati provedbu mjera koje se odnose na razvoj i održavanje svakog otoka koji pripada Gradu te u cilju poticanja razvoja otoka i jačanja gospodarstva i turizma Grada, izrađuje i predlaže programe razvoja.

6. Odbor za socijalnu skrb i zdravstvo ima predsjednika i četiri člana.

Odbor prati provedbu mjera za zaštitu životnog standarda i zbrinjavanje socijalno ugroženih osoba te putem svojih prijedloga i programa potiče što učinkovitije obavljanje poslova na području socijalne skrbi.

7. Odbor za međugeneracijsku solidarnost ima predsjednika i četiri člana.

Odbor prati provedbu propisa u svezi ostvarivanja prava umirovljenika, prati stanje i predlaže donošenje propisa i općih akata iz djelokruga problema umirovljenika i starijih osoba, daje mišljenja za rješavanje pojedinih pitanja te raspravlja o mogućnostima za poboljšanje položaja umirovljenika i starijih osoba.

8. Odbor za odgoj, obrazovanje, kulturu i šport ima predsjednika i četiri člana.

Odbor prati provedbu mjera osiguranja uvjeta za zadovoljavanje lokalnih potreba Grada na područjima odgoja, kulture i športa te putem prijedloga osigurava očuvanje i unapređivanje standarda na područjima odgoja, kulture i športa, zaštitu kulturne baštine, a u cilju razvoja i promidžbe Grada.

9. Odbor za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i komunalnu djelatnost ima predsjednika i četiri člana.

Odbor prati provedbu mjera koje se odnose na prostorno uređenje, uređenje zemljišta i naselja, skrb o okolišu i unapređivanju okoliša, izgradnju i održavanje lokalne infrastrukture uključujući upravljanje komunalnom imovinom, te prati izgradnju javnih objekata od posebnog interesa za Grad, a putem prijedloga osigurava učinkovitije obavljanje poslova koji se odnose na gospodarenje prostorom Grada u cilju što boljeg razvoja Grada.

10. Odbor za proračun i financije ima predsjednika i četiri člana.

Odbor razmatra sustav financiranja javnih potreba u Gradu Zadru, prati provedbu mjera koje se odnose na porezni sustav i financijsko poslovanje Grada te u cilju financijskog jačanja Grada predlaže odluke o gradskim porezima, naknadama, doprinosima i drugim prihodima od interesa za Grad.

Razmatra prijedlog proračuna, odluku o izvršavanju proračuna i izvješća o izvršenju proračuna Grada Zadra.

11. Odbor za utvrđivanje prijedloga naziva ulica, trgova, parkova i sl. ima predsjednika i četiri člana.

Odbor utvrđuje prijedloge naziva ulica, trgova, parkova i sl.

12. Odbor za poticanje i razvitak gospodarstva i gospodarenje gradskom imovinom ima predsjednika i četiri člana.

Odbor potiče i podupire ideje i projekte za oživljavanje gospodarstva, a naročito proizvodnih aktivnosti s ciljem otvaranja novih radnih mjesta, te prati provedbu i predlaže mjere koje se odnose na program gospodarenja gradskom imovinom.

13. Odbor za dodjelu javnih priznanja sastoji se od predsjednika i članova.

Predsjednik Odbora po položaju je predsjednik Gradskog vijeća. Članovi Odbora po položaju su Gradonačelnik,

zamjenik Gradonačelnika i predsjednici klubova članova Vijeća Gradskog vijeća. Četiri člana Odbora bira Gradsko vijeće iz redova svojih članova ili iz redova uglednih građana.

Odbor za dodjelu javnih priznanja vodi poslove provođenja postupka prikupljanja prijedloga za dodjelu javnih priznanja te utvrđivanje konačnog prijedloga odluke o dodjeli pojedinog javnog priznanja.

14. Odbor za međugradsku i međunarodnu suradnju ima predsjednika i četiri člana.

Odbor surađuje s predstavničkim tijelima i odgovarajućim odborima gradova u zemlji i inozemstvu, razmatra pitanja u svezi međunarodnih odnosa, razmatra izvješća delegacija Grada Zadra povodom ostvarenih kontakata s drugim gradovima u zemlji i inozemstvu.

15. Odbor za mladež ima predsjednika i četiri člana.

Odbor ustanovljava, potiče i promiče rješavanje problema mladih.

16. Odbor za ravnopravnost spolova ima predsjednika i četiri člana.

Odbor za ravnopravnost spolova razmatra provođenje aktivnosti za unapređivanje prava na ravnopravnost spolova.

Predlaže mjere u svezi promicanja ravnopravnosti spolova te obavlja i druge poslove određene aktima Vijeća.

17. Odbor za nacionalne manjine ima predsjednika i četiri člana koje imenuje Vijeće i članove koje odrede konstituirana Vijeća nacionalnih manjina i izabrani predstavnici nacionalnih manjina Grada Zadra.

Odbor obavlja poslove od interesa nacionalnih manjina u Gradu Zadru.

18. Etičko povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana

Etičko povjerenstvo odlučuje u drugom stupnju o prigovorima protiv odluka Gradskog vijeća kojom je utvrđena povreda Kodeksa

Članak 27.

Gradsko vijeće osniva Savjet mladih Grada Zadra kao savjetodavno tijelo Grada Zadra koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj razini.

Osnivanje, djelokrug rada, postupak izbora članova i njihovih zamjenika te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Grada Zadra uređuju se Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Zadra koju donosi Gradsko vijeće.

Članak 28.

Radna tijela imaju predsjednika i određeni broj članova koje bira Vijeće, sukladno članku 26. ovog Poslovnika Vijeća. Predsjednik i članovi radnih tijela biraju se tako da sastav radnih tijela u pravilu odgovara stranačkoj strukturi Vijeća.

Članovi radnih tijela osim članova Vijeća mogu biti i vanjski članovi.

Članak 29.

Kandidate za predsjednike i članove pojedinih radnih tijela Vijeća predlaže Odbor za izbor i imenovanje. Klubovi članova Vijeća ili 1/3 članova Vijeća mogu dostaviti svoje prijedloge Odboru za izbor i imenovanje. Odbor za izbor i imenovanje, prije predlaganja, mora voditi brigu o ravnomjernoj zastupljenosti svih članova Vijeća u radnim tijelima.

Razrješenje članova radnih tijela Vijeća, obavlja se na prijedlog radnog tijela ili na prijedlog predsjednika Vijeća.

O prijedlogu kandidata za predsjednike i članove radnih tijela glasuje se u cjelini.

Članak 30.

Predsjednik radnog tijela Vijeća organizira rad radnog tijela, saziva ga, predlaže dnevni red i predsjedava njegovim sjednicama.

Mandat predsjednika i članova radnog tijela traje do isteka mandata saziva Vijeća.

Predsjednik i članovi radnog tijela mogu podnijeti ostavku.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik na osobnu inicijativu, a dužan ju je sazvati na obrazloženi zahtjev predsjednika Vijeća ili trećine članova radnog tijela.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika radnog tijela sjednicom predsjedava član radnog tijela kojeg na početku sjednice odrede nazočni članovi.

Članak 31.

Svakoj sjednici radnog tijela treba biti nazočna osoba koja je od strane predlagatelja akta određena za izvijestitelja, odnosno pročelnik upravnog tijela Grada Zadra u čijem je djelokrugu pojedini prijedlog ili pitanje koje radno tijelo razmatra.

Članak 32.

Predsjedniku radnog tijela u obavljanju njegovih poslova i zadaća pomaže tajnik. Tajnika određuje Upravni odjel u dogovoru s predsjednikom radnog tijela Vijeća.

Članak 33.

Radna tijela odlučuju većinom glasova nazočnih članova, ako je na sjednici nazočna većina članova radnog tijela.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Pozive i materijale, odnosno zaključke sa svojih sjednica radno tijelo dužno je dostaviti predsjedniku Vijeća, odnosno osobi koju on ovlasti za koordiniranje rada radnih tijela Vijeća.

Članak 34.

U slučaju da predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu to može učiniti predsjednik Vijeća. U tom slučaju vodi i samu sjednicu ako predsjednik radnog tijela nije nazočan, bez prava glasa.

VI. – ODNOS GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA**Članak 35.**

Gradonačelnik i zamjenik Gradonačelnika prisustvuju sjednicama Gradskog vijeća.

Gradonačelnik određuje izvijestitelje za točke dnevnog reda koje su po njegovom prijedlogu uvrštene u dnevni red sjednice Gradskog vijeća.

Izvjestitelj, nazočan na sjednicama Gradskog vijeća i radnih tijela Gradskog vijeća, sudjeluje u njihovom radu, iznosi stajališta Gradonačelnika, daje obavijesti i stručna objašnjenja, te obavještava Gradonačelnika o stajalištima i mišljenjima radnih tijela.

Članak 36.

Gradonačelnik podnosi Vijeću polugodišnja izvješća o svom radu i to:

- do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine, i
- do 30. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Članak 37.

Pored izvješća iz članka 36. ovog Poslovnika, Gradonačelnik će na zahtjev Vijeća podnijeti izvješće o svom radu, u cjelini ili u pojedinom području, o izvršavanju odluka ili drugih akata Vijeća te o drugim pitanjima iz svog djelokruga.

Prijedlog za donošenje zaključka u smislu stavka 1. ovog članka može podnijeti najmanje 1/3 članova Vijeća ili radno tijelo.

Prijedlog se podnosi u pisanom obliku.

Gradonačelnik je dužan podnijeti izvješće u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva Vijeća.

Vijeće ne može tražiti podnošenje izvješća o istom ili vrlo sličnom pitanju prije isteka roka od šest mjeseci od dana održavanja sjednice Vijeća na kojoj je podneseno izvješće o tom pitanju, odnosno od dana održavanja sjednice Vijeća na kojoj prijedlog iz stavka 2. ovog članka nije usvojen.

Izvješće o svom radu i o stanju u pojedinim područjima Gradonačelnik može podnijeti Vijeću i na vlastiti poticaj.

Članak 38.

Na svakoj redovnoj sjednici Vijeća, u pravilu prije prelaska na prvu točku, određuje se vrijeme u kojem vijećnici imaju pravo postavljati pitanja Gradonačelniku, te podnositi inicijative.

Vrijeme određeno za postavljanje pitanja naziva se "Aktualni sat".

Članak 39.

Svaki član Vijeća ima pravo postaviti dva pitanja ili predložiti dvije inicijative, ili postaviti jedno pitanje i predložiti jednu inicijativu, u ukupnom trajanju do dvije minute.

Član Vijeća koji se javi u ime kluba članova Vijeća ima prednost u redoslijedu te može postaviti dva pitanja ili

predložiti dvije inicijative, ili postaviti jedno pitanje i predložiti jednu inicijativu u ukupnom trajanju do tri minute.

Na postavljena pitanja Gradonačelnik odgovara članovima Vijeća usmeno u trajanju do dvije minute, a članovima Vijeća koji se javljaju u ime kluba članova Vijeća u trajanju do tri minute s time da predsjednik Vijeća može navedeno vrijeme i produžiti ukoliko se radi o pitanjima koja su od osobite važnosti.

Ukoliko postavljeno pitanje zahtjeva posebnu obradu i podatke, Gradonačelnik može najaviti pisani odgovor.

Na pitanja postavljena Gradonačelniku može odgovoriti i zamjenik Gradonačelnika te pročelnici upravnih tijela Grada Zadra u čijem djelokrugu su poslovi na koje se pitanje odnosi, kada Gradonačelnik procjeni da bi oni mogli dati precizniji odgovor.

Nakon dobivenog odgovora član Vijeća odnosno član Vijeća koji se javlja u ime kluba članova Vijeća može u dodatnom vremenu od jedne minute zatražiti precizniji odgovor kao i izraziti zadovoljstvo ili nezadovoljstvo odgovorom.

Nakon iznijetog mišljenja član Vijeća o odgovoru, Gradonačelnik može iznijeti dodatna preciznija pojašnjenja članovima Vijeća u trajanju do dvije minute, a članovima Vijeća koji se javljaju u ime kluba do tri minute s time da predsjednik Vijeća može navedeno vrijeme i produžiti ukoliko se radi o pitanjima koja su od osobite važnosti.

Pisani odgovor dostavlja se članu Vijeća koji je postavio pitanje unutar roka od 30 dana, a svim ostalim članovima Vijeća s materijalom za iduću sjednicu.

Za vrijeme Aktualnog sata ne može se zatražiti riječ za repliku.

Članak 40.

Član Vijeća može posredovanjem predsjednika Vijeća, postavljati pitanja Gradonačelniku, u pisanom obliku. Pisani odgovor na postavljeno pitanje daje se najkasnije u roku od 30 dana od dana kada je pitanje dostavljeno. Ako se odgovor ne može dati u roku određenom ovim člankom, posredovanjem predsjednika Vijeća, član Vijeća će se izvijestiti o razlozima zbog kojih odgovor nije moguće dati u roku.

VII. – AKTI VIJEĆA

Opće odredbe

Članak 41.

Odluke i druge akte (*u daljnjem tekstu: akti*) koje Vijeće donosi na temelju prava i ovlasti utvrđenih zakonom i Statutom potpisuje predsjednik Vijeća.

Akte koje donosi radno tijelo Vijeća potpisuje predsjednik radnog tijela.

Članak 42.

Na izvornike odluka i drugih akata Vijeća stavlja se pečat Vijeća.

Pod izvornikom akata podrazumijeva se onaj tekst akta koji je usvojen na sjednici Vijeća.

O izradi izvornika akata Vijeća, o stavljanju pečata na izvornike akta i o izvorniku akata brine Upravni odjel.

Članak 43.

Akti Vijeća objavljuju se u „Glasniku Grada Zadra“ i na web stranici Grada Zadra.

O objavljivanju akata iz stavka 1. ovog članka brine Upravni odjel.

Pročelnik Upravnog odjela je glavni i odgovorni urednik „Glasnika Grada Zadra“.

Predlaganje akata

Članak 44.

Pravo podnošenja prijedloga akata ima član Vijeća, klub članova Vijeća, radno tijelo te Gradonačelnik, osim u slučajevima kada je zakonom, Statutom Grada Zadra te ovim Poslovnikom ili drugim općim aktom propisano da pojedini prijedlog podnosi drugo tijelo, određeni broj članova Vijeća ili drugi ovlašteni predlagatelj.

Pravo podnošenja prijedloga akta od značenja za unapređivanja položaja mladih na području grada Zadra ima i Savjet mladih Grada Zadra.

Prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za mlade, predsjednik Vijeća upućuje prijedlog akta Savjetu mladih grada Zadra radi davanja mišljenja o prijedlogu.

Mišljenje iz stavka 3. ovog članka dostavlja se predsjedniku Vijeća u pisanom obliku, najmanje dva dana prije održavanja sjednice Vijeća.

Članak 45.

Postupak donošenja akta pokreće se prijedlogom akta.

Prijedlog akta sadrži pravnu osnovu za donošenje i tekst prijedloga akta s obrazloženjem.

Uz prijedlog akta može se podnijeti i odgovarajuća dokumentacija.

Ako provedba akta zahtijeva financijska sredstva, prijedlog mora sadržavati procjenu potrebnih sredstava i prijedlog izvora njihova osiguranja

Članak 46.

Predlagatelj akta odnosno njegov predstavnik u pravilu podnosi uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje prijedloga.

Predlagatelj odluke ima pravo uzimati riječ u tijeku rasprave, davati objašnjenja, iznositi svoja mišljenja i izjašnjavati se o podnesenim amandmanima i o izraženim mišljenjima i primjedbama.

Gradonačelnik može tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj.

Članak 47.

Prijedlog akta podnosi se predsjedniku Vijeća putem pisarnice ili elektroničkim putem na *službenu adresu elektroničke pošte pisarnice*.

Članak 48.

Predsjednik Vijeća upućuje prijedlog akta Gradonačelniku, ako on nije predlagatelj, na razmatranje i davanje mišljenja.

Gradonačelnik će mišljenje iz stavka 1. ovog članka dati u roku 30 dana.

Ukoliko Gradonačelnik ne može dati mišljenje u roku iz stavka 2. ovog članka, prijedlog akta upućuje se Gradskom vijeću bez mišljenja Gradonačelnika.

Članak 49.

Ako dva ili više predlagatelja podnesu prijedloge akata kojima se uređuje isto pitanje, predsjednik Vijeća pozvat će predlagatelje da objedine prijedloge akata u jedan prijedlog.

Ako se ne postigne dogovor, predsjednik Vijeća će unijeti prijedloge akata u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća redoslijedom kako su podneseni.

Članak 50.

Prije rasprave o prijedlogu akta na sjednici Vijeća prijedlog razmatraju radna tijela u čijem su djelokrugu pitanja koja se uređuju aktom.

Kada razmotri prijedlog akta, nadležno tijelo daje svoje očitovanje Vijeću.

Članak 51.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu prijedloga općeg akta podnosi se u pisanom obliku uz obrazloženje (*u daljnjem tekstu: amandman*).

Ako se amandman podnosi na prijedlog za izmjenu ili dopunu općeg akta, on se može podnositi samo na članke obuhvaćene predloženim izmjenama ili dopunama.

Pravo podnošenja amandmana ima član Vijeća, klub članova Vijeća, radno tijelo, Gradonačelnik i predlagatelj akta.

Amandman se upućuje predsjedniku Vijeća sve do zaključenja rasprave o prijedlogu akta a može se uputiti predsjedniku i prije održavanja sjednice osim amandmana na prijedlog Proračuna, izmjene i dopune proračuna i prostornog plana koji se upućuje predsjedniku Vijeća najkasnije 72 sata prije sata održavanja sjednice.

Prije glasovanja o podnesenom amandmanu potrebno je osigurati da je njegov tekst vidljiv članovima Vijeća.

Predlagatelj može tijekom rasprave, sve do donošenja odluke o prijedlogu, svoj prijedlog povući. O povučenom prijedlogu prestaje rasprava.

Članak 52.

Podnesene amandmane predsjednik Vijeća upućuje predlagatelju akta i Gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

Ako su podneseni amandmani takve naravi da bitno mijenjaju ili odstupaju od prijedloga akta, Vijeće može odlučiti da se rasprava odgodi kako bi se vijećnicima ostavilo dovoljno vremena za pripremu prije odlučivanja.

Iz razloga navedenih u stavku 2. ovog članka, glasovanje o amandmanima će se odgoditi ako to zatraži Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj.

Članak 53.

O amandmanima se izjašnjava predlagatelj i Gradonačelnik, neovisno da li je on predlagatelj akta ili ne.

O amandmanima se glasuje prema redoslijedu članaka prijedloga akta na koji se odnose.

Ako je na jedan članak konačnog prijedloga akta podneseno više amandmana, najprije se glasuje o amandmanu koji najviše odstupa od predloženog rješenja i prema tom kriteriju dalje o ostalim amandmanima.

Amandman prihvaćen na sjednici Vijeća postaje sastavnim dijelom prijedloga akta.

Amandman koji je podnio predlagatelj akta, ili se predlagatelj akta s njim suglasio, postaje sastavnim dijelom prijedloga akta i o njemu se ne glasuje.

Nakon provedene rasprave i odlučivanja o amandmanima, odlučuje se o donošenju akta.

Odlučivanje i glasovanje**Članak 54.**

Odluke i druge akte Vijeće donosi većinom glasova nazočnih članova Vijeća, ako je na sjednici Vijeća nazočna većina članova Vijeća, osim ako Zakonom, Statutom Grada ili ovim Poslovnikom nije drugačije određeno.

Statut Grada Zadra, Poslovnik Gradskog vijeća, proračun, godišnje izvješće o izvršenju proračuna, odluku o izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Vijeća, Vijeće donosi većinom glasova svih članova Vijeća.

Većinom glasova svih članova Vijeća donosi se i odluka o raspisivanju referenduma za razrješenje Gradonačelnika i njegovog zamjenika, kada su predlagatelji te odluke članovi Vijeća.

Članak 55.

Glasovanje na sjednici je javno, osim ako Vijeće na prijedlog najmanje 1/4 članova Vijeća, ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Gradsko vijeće glasuje tajno o pojedinom pitanju i u slučaju kada je to određeno zakonom ili drugim općim aktom.

Javno glasovanje provodi se elektroničkim glasovanjem ili dizanjem ruku. Javno glasovanje u pravilu se provodi elektroničkim glasovanjem, osim u slučajevima kada zbog tehničkih poteškoća nije moguće provesti elektroničko glasovanje. Elektroničko glasovanje provodi se na način da predsjedatelj Gradskog vijeća poziva članove Vijeća da se pritiskom na odgovarajuću tipku izjasne tko je „za“ prijedlog, tko je „protiv“ prijedloga, odnosno tko je „suzdržan“ od glasovanja. Glas člana Vijeća koji je potvrdio nazočnost svojom prijavom u elektronički sustav, a nije prigodom glasovanja pritisnuo tipku „za“, „protiv“ ili „suzdržan“ smatra se suzdržanim glasom, ukoliko se prethodnom potvrdom nazočnosti član Vijeća ne isključi s popisa nazočnosti. Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjedatelj Gradskog vijeća poziva članove Vijeća da se izjasne tko je „za“ prijedlog, zatim tko je „protiv“ prijedloga te tko se suzdržao od glasovanja. Glasovi članova Vijeća koji su bili nazočni u dvorani, a nisu glasovali „za“ niti „protiv“ prijedloga, a nisu se izjasnili niti da se suzdržavaju od glasovanja, smatraju se suzdržanim glasovima. Pri utvrđivanju dnevnog reda glasuje se „za“ ili „protiv“.

Iznimno od odredaba stavka 3. ovog članka, ako se prilikom glasovanja o amandmanu za njegovo prihvatanje izjasni manje od polovice nazočnih članova Vijeća, predsjednik Vijeća može odmah konstatirati da je amandman odbijen.

Glasove prebrojava računalni informacijski sustav elektroničke sjednice, odnosno tajnik Vijeća.

Članak 56.

Predsjedatelj Gradskog vijeća objavljuje rezultat elektroničkog glasovanja na temelju rezultata glasovanja ispisanih na kontrolnom ekranu, odnosno na temelju ručno prebrojanih brojeva glasova u slučaju glasovanja „dizanjem ruku“.

Na zahtjev člana Vijeća koji zatraži provjeru glasovanja, predsjednik Vijeća nalaže brojanje i ponovno objavljuje rezultat glasovanja.

Članak 57.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićima. Glasački listići su iste veličine, boje, oblika i ovjereni su pečatom Vijeća.

Na glasačkom listiću prezimena kandidata navedena su abecednim redom, a glasuje se na način da se zaokruži redni broj ispred prezimena kandidata.

Ako se glasuje o pojedinom prijedlogu ili predmetu pitanje mora biti postavljeno jasno i precizno, a glasuje se „ZA“, „PROTIV“ i „SUZDRŽAN“.

Glasačke listiće priprema službenik Upravnog odjela za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća.

Predsjednik Vijeća određuje dva člana Vijeća koji će provesti postupak glasovanja.

Članak 58.

Tajnik Vijeća ili član Vijeća koji pomaže predsjedniku Vijeća u provođenju tajnog glasovanja, predaje članovima Vijeća glasačke listiće.

Članak 59.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se istim postupkom kao i prvo glasovanje.

Članak 60.

Član Vijeća može glasovati samo jednim glasačkim listićem, i to osobno.

Nevažeći je nepopunjen listić, listić na kojem su dopisana nova imena, odnosno glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koga ili što je član Vijeća glasovao, kao i listić na kojem je zaokružen veći broj kandidata od broja koji se bira.

Članak 61.

Nakon što su svi nazočni članovi Vijeća predali glasačke listiće i nakon što je predsjednik Vijeća objavio da je glasovanje završeno, prelazi se na utvrđivanje rezultata glasovanja.

Rezultat glasovanja utvrđuje se na osnovi predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje predsjednik Vijeća u prisutnosti službenika i člana Vijeća koji mu pomaže pri samom glasovanju.

Predsjednik Vijeća objavljuje rezultate glasovanja na istoj sjednici na kojoj je provedeno tajno glasovanje.

Donošenje akta po žurnom postupku**Članak 62.**

Iznimno, akt se može donijeti po žurnom postupku samo ako to zahtijevaju osobito opravdani razlozi ili ako bi ne donošenje takvog akta u određenom roku moglo uzrokovati znatniju štetu za Grad.

Uz prijedlog da se akt donese po žurnom postupku, podnosi se prijedlog akta, a ako prijedlog podnosi član Vijeća, tada mora imati pisanu podršku od najmanje 1/4 članova Vijeća.

Prijedlog za donošenje akta po žurnom postupku podnosi se predsjedniku Vijeća najkasnije dan prije održavanja sjednice Vijeća.

Predsjednik Vijeća bez odlaganja upućuje prijedlog da se akt donese po žurnom postupku članovima Vijeća, te Gradonačelniku, ako on nije predlagatelj.

Članak 63.

Kada se prijedlog akta podnosi po žurnom postupku, prethodno se, bez rasprave glasuje o opravdanosti razloga za žuran postupak i uvrštavanje u dnevni red sjednice, a potom se raspravlja i odlučuje o aktu.

VIII. – POSLOVNI RED NA SJEDNICI**1. Sazivanje sjednice****Članak 64.**

Sjednicu Vijeća saziva predsjednik Vijeća na vlastiti poticaj, na zahtjev jedne trećine članova Vijeća ili na zahtjev Gradonačelnika.

Predsjednik Vijeća dužan je sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, u roku iz stavka 2. ovog članka, sjednicu će sazvati Gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 3. ovoga članka, sjednicu Vijeća može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica Vijeća sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

Članak 65.

Sjednica Vijeća saziva se za određeni dan.

Iznimno, ukoliko je broj dospjelih prijedloga toliki da se očito neće moći odraditi tijekom jednodnevnog rada Vijeća ili u drugim opravdanim situacijama, predsjednik može zakazati sjednicu za više dana.

Članak 66.

Predsjednik Vijeća saziva tematsku sjednicu zbog rasprave osobito značajnijih pitanja za Grad Zadar koje teme iziskuju vremenski dužu raspravu od rasprava na redovitim sjednicama.

Tematsku sjednicu predsjednik je dužan sazvati na obrazloženi prijedlog najmanje jedne trećine članova Vijeća ili Gradonačelnika, a na istoj sjednici se može raspravljati o više tema.

U obrazloženju predlažu se i teze koje će biti osnova za raspravu kao i mogući zaključci.

Kada je sazvana tematska sjednica u okviru te sjednice ne određuje se vrijeme za postavljanje vijećničkih pitanja.

Članak 67.

Sjednice Vijeća održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Članak 68.

Poziv za sjednicu s materijalima koji se odnose na prijedlog dnevnog reda dostavlja se članovima Vijeća najkasnije 7 dana prije sata održavanja sjednice, a materijali za sjednicu Gradskog vijeća na čijem je dnevnom redu proračun, izmjena i dopuna proračuna i prostorni plan dostavljaju se najkasnije 10 dana prije sata održavanja

sjednice. Samo iz osobito opravdanih razloga ovaj rok se može skratiti.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, ako za to postoje opravdani razlozi članovima Vijeća se materijal za pojedine točke dnevnog reda može dostaviti i naknadno, a može i na samoj sjednici.

U slučaju sazivanja izvanredne sjednice Vijeća kada je nužno donijeti pojedini akt po žurnom-postupku ili kada to zahtijevaju drugi osobito opravdani razlozi, predsjednik Vijeća može dostaviti poziv za sjednicu Vijeća u roku kraćem od sedam dana, a dnevni red za tu sjednicu može predložiti i na samoj sjednici.

Kada je sazvana izvanredna sjednica u okviru te sjednice ne određuje se vrijeme za postavljanje vijećničkih pitanja.

Poziv i materijal za sjednicu se mogu dostaviti i elektroničkim putem.

Materijali za sjednicu Vijeća dostavljaju se vijećnicima, Gradonačelniku, zamjeniku Gradonačelnika, pročelnicima upravnih tijela, političkim strankama koje imaju članove Vijeća u Gradskom vijeću, saborskim zastupnicima, vijećima nacionalnih manjina, predstavnicima nacionalnih manjina, Savjetu mladih Grada Zadra i sredstvima javnog priopćavanja.

2. Utvrđivanje kvoruma, odgoda i prekid sjednice

Članak 69.

Nakon otvaranja sjednice, a prije utvrđivanja dnevnog reda, predsjednik Vijeća utvrđuje da li je na sjednici nazočan dovoljan broj članova Vijeća.

U slučaju potrebe nazočnost se može utvrditi i tijekom sjednice kada predsjednik ocijeni da više nije nazočan dovoljan broj članova Vijeća ili kada to zatraži jedan od člana Vijeća.

Član Vijeća koji neće prisustvovati sjednici Vijeća o tome obavještava predsjednika Vijeća ili tajnika Vijeća.

Članak 70.

Predsjednik Vijeća može odgoditi sazvanu sjednicu ako za to postoje opravdani razlozi. Sjednica se može odgoditi najviše do osam dana.

Ako predsjednik Vijeća na početku sjednice utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Vijeća, odgađa sjednicu za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Sjednica će se prekinuti i odgoditi u slučaju kada se za vrijeme sjednice utvrdi da nema nazočnosti članova Vijeća.

O odgodi sjednice pismeno se izvješćuju i odsutni članovi Vijeća.

3. Dnevni red

Članak 71.

Dnevni red sjednice Vijeća predlaže predsjednik Vijeća u pozivu za sjednicu.

Predsjednik Vijeća, sve prijedloge sastavljene na način propisan ovim Poslovnikom i dostavljene prije upućivanja pisanog poziva za sjednicu Vijeća, uvrštava u prijedlog dnevnog reda sjednice.

Članak 72.

Dnevni red sjednice Vijeća utvrđuje se u pravilu na početku sjednice.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Vijeća i ovlašteni predlagatelji mogu predložiti da se dnevni red dopuni prijedlogom akta podnijetim po žurnom postupku, sukladno članku 62. ovog Poslovnika, odnosno predložiti da se pojedini predmet izostavi.

O izmjeni dnevnog reda glasuje se bez rasprave.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odvojeno odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.

Nakon što je utvrđen dnevni red sukladno odredbama ovoga Poslovnika, predsjednik Vijeća objavljuje usvojeni dnevni red, time da tijekom sjednice može promijeniti redoslijed točaka utvrđenoga dnevnoga reda.

Članak 73.

Ako sjednica Vijeća traje dulje od jednog dana, predsjednik Vijeća može naknadno predložiti da se dnevni red dopuni novim predmetima. O ovom prijedlogu glasuje se bez rasprave.

4. Tijek sjednice

Članak 74.

Sjednici Vijeća predsjedava predsjednik Vijeća, a kada je on odsutan ili spriječen, sjednici predsjedava jedan od potpredsjednika Vijeća.

Sjednici Vijeća kao gosti mogu prisustvovati osobe koje je pozvao predsjednik Vijeća.

Članak 75.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim temama dnevnog reda i to redom koji je

utvrđen u dnevnom redu.

Prije prelaska na raspravu o prijedlogu akta, predlagatelj akta može podnijeti uvodno usmeno izlaganje i kratko dopunsko obrazloženje u trajanju najdulje od 7 minuta.

Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovog članka Vijeće može odlučiti da zbog važnosti teme uvodno izlaganje predlagatelja može trajati i duže od 7 minuta.

Članak 76.

Na sjednici se o svakom prijedlogu dnevnog reda najprije raspravlja a zatim odlučuje osim ako Vijeće odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Rasprava o prijedlogu akta obuhvaća raspravu o prijedlogu akta te raspravu o podnesenim prijedlozima za izmjenu i dopunu prijedloga akta.

Predlagatelj akta ima pravo tražiti riječ tijekom rasprave radi davanja objašnjenja, iznošenja mišljenja i izjašnjavanja o podnesenim amandmanima te o mišljenjima i primjedbama iznijetima u raspravi, s time da prigodom svakog davanja objašnjenja može govoriti najdulje 5 minuta.

Gradonačelnik može tražiti riječ tijekom rasprave o prijedlogu akta i onda kada nije predlagatelj, s time da svaki put kada dobije riječ može govoriti najdulje 5 minuta.

Članak 77.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego što zatraži i dobije riječ od predsjednika Vijeća.

Prijave za govor otvaraju se nakon uvodnog izlaganja predlagatelja i traju 5 minuta.

Prvi u raspravi sudjeluju predstavnici Klubova članova Vijeća.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Predsjednik Vijeća brine se da govornik ne bude ometen ili spriječen u svom govoru.

Članak 78.

Predsjednik Vijeća daje članovima Vijeća riječ po redoslijedu kako su se prijavili.

U redoslijedu govornika prednost imaju predsjednici radnih tijela Vijeća, zatim klubovi članova Vijeća, te potom članovi Vijeća.

Član Vijeća se u svom govoru mora držati predmeta zbog kojeg je tražio riječ, bez ponavljanja onog što je već bilo rečeno na sjednici Vijeća, a njegov govor ne može trajati dulje od:

- 3 minute za člana Vijeća,

- 5 minuta za predsjednika radnog tijela,

- 5 minuta za člana Vijeća u ime kluba članova Vijeća kojem predsjednik Vijeća može navedeno vrijeme i produžiti za dodatne 3 minute ukoliko se radi o pitanjima koja su od osobite važnosti.

Članu Vijeća koji želi govoriti o povredi Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda, predsjednik daje riječ čim je ovaj zatraži. Govor tog člana Vijeća ne može trajati dulje od jedne minute, a na početku govora član Vijeća mora navesti odredbu Poslovnika o čijoj povredi govori.

Predsjednik je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda. Ako član Vijeća nije zadovoljan danim objašnjenjem, o tome se odlučuje na sjednici bez rasprave.

Članu Vijeća koji želi izraziti neslaganje ili ispraviti netočan navod (replika) predsjedatelj daje riječ čim završi govor onog na čije izlaganje član Vijeća želi odgovoriti. Replika člana Vijeća odnosno odgovor na repliku ne može trajati dulje od jedne minute.

Član Vijeća može replicirati samo jedanput i to na osnovno izlaganje.

Član Vijeća ne može replicirati na izlaganje predsjedatelja te ne može replicirati na izlaganje člana Vijeća koji pripada istom klubu članova Vijeća kao i član Vijeća.

Članak 79.

Govornik može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.

Ako se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, govori, a nije dobio odobrenje predsjednika, svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika ili u svom govoru grubo vrijeđa osobe koje sudjeluju u radu Vijeća, predsjednik Vijeća će ga opomenuti da se drži dnevnog reda, pa ako se govornik ni poslije drugog poziva ne bude držao teme dnevnog reda, predsjednik Vijeća će mu oduzeti riječ, a po potrebi i udaljiti ga sa sjednice.

Ako član Vijeća odbije napustiti sjednicu u slučaju iz stavka 2. ovog članka, predsjednik Vijeća utvrdit će da je član Vijeća udaljen sa sjednice i da se ne broji prilikom glasovanja.

Pravo na raspravu o pojedinoj točki dnevnog reda član Vijeća ima samo jedanput.

Član vijeća koji se prijavio za raspravu, a nije bio nazočan u vijećnici kad je prozvan, gubi pravo govoriti o predmetu dnevnog reda za koji se je prijavio.

Članak 80.

Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu po pojedinoj točki dnevnog reda kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Nakon završetka rasprave predlagatelj ima pravo na završnu riječ i dužan je odgovoriti na pitanja postavljena tijekom rasprave. Završna riječ traje najdulje pet minuta s tim da predsjednik Vijeća može navedeno vrijeme i produžiti ukoliko se radi o pitanjima koja su od osobite važnosti.

Nakon završne riječi predlagatelja članovi Vijeća ne mogu zatražiti riječ za repliku.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju na način i po postupku utvrđenom ovim Poslovnikom.

Članak 81.

Tijekom sjednice Vijeća predsjednik kluba članova Vijeća može zatražiti stanku zbog održavanja sastanka kluba.

Stanku odobrava predsjednik Vijeća i određuje njezino trajanje, ukoliko ocijeni zahtjev za stankom opravdanim.

Nakon stanke predsjednik kluba dužan je iznijeti stavove u trajanju od 3 minute.

Članak 82.

Sjednice Vijeća traju dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Zbog opširnosti dnevnog reda ili drugih opravdanih razloga Vijeće može odlučiti da sjednicu prekine i zakaže nastavak za određeni dan i sat, o čemu se pismeno izvješćuju samo odsutni vijećnici.

O prekidu iz stavka 2. ovog članka odlučuje se bez rasprave.

5. Red na sjednici i stegovne mjere**Članak 83.**

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća.

Govornika može opomenuti ili prekinuti u govoru samo predsjednik Vijeća.

Za remećenje reda na sjednici predsjednik Vijeća može članu Vijeća izreći stegovne mjere:

- opomenu,
- opomenu s oduzimanjem riječi za pojedinu točku dnevnog reda
- opomenu s oduzimanjem riječi za preostalo vrijeme trajanja sjednice
- udaljšavanje sa sjednice.

Stegovne mjere iz stavka 3. ovoga članka su izvršne i o njima se ne vodi rasprava.

Članak 84.

Članu Vijeća se izriče opomena ako svojim ponašanjem ili govorom, u bilo koje vrijeme trajanja sjednice, remeti red ili na drugi način krši odredbe Poslovnika, a osobito ako:

- ne govori o predmetu o kojem se raspravlja,
- govori, a nije dobio riječ,
- svojim upadicama ili na drugi način ometa govornika,
- se javi za povredu Poslovnika ili repliku, a započne govoriti o temi za koju nije dobio riječ,
- svojim govorom omalovažava ili vrijeđa predsjednika, članove Vijeća te Gradonačelnika i njegove zamjenike,
- na drugi način remeti red na sjednici.

Članak 85.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se članu Vijeća za pojedinu točku dnevnog reda u bilo koje vrijeme trajanja sjednice:

- koji i nakon izricanja dvije opomene svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega mu je već izrečena opomena,
- kada svojim govorom na grublji način vrijeđa ili narušava ugled predsjednika Vijeća, članova Vijeća te Gradonačelnika i njegovog zamjenika,
- narušava ugled Vijeća.

Članak 86.

Opomena s oduzimanjem riječi izriče se članu Vijeća za preostalo vrijeme trajanja sjednice u bilo koje vrijeme trajanja sjednice koji nakon izricanja prethodnih opomena i dalje svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika zbog čega su mu već izrečene opomene.

Članak 87.

Članu Vijeća izriče se stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća kad i nakon izrečene stegovne mjere iz članka 86. svojim govorom ili ponašanjem nastavi kršiti odredbe Poslovnika.

Stegovna mjera udaljavanja sa sjednice može se izreći u bilo koje vrijeme održavanja sjednice.

Kada je članu Vijeća izrečena stegovna mjera udaljavanja sa sjednice Vijeća, član Vijeća je dužan odmah napustiti sjednicu.

Ako se član Vijeća niti nakon izricanja mjere iz stavka 3. ovoga članka ne udalji sa sjednice, predsjednik Vijeća će prekinuti sjednicu i naložiti da se član Vijeća udalji iz dvorane za sjednice.

Članak 88.

Predsjednik Vijeća može naložiti da se iz dvorane udalji svaki slušatelj koji narušava red.

Ako je red narušen, predsjednik Vijeća može naložiti da se udalje svi slušatelji iz dvorane u kojoj se održava sjednica.

Osobe koje se za vrijeme sjednice nalaze u dvorani službeno, obvezne su u pogledu održavanja reda izvršavati naloge predsjednika Vijeća.

Članak 89.

Ako predsjednik Vijeća ne može održati red na sjednici mjerama navedenim u prethodnim člancima ovog Poslovnika, odredit će prekid sjednice.

6. Rad sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela u slučaju nastupanja posebnih okolnosti**Članak 90.**

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem (audio vezom, videokonferencijskom vezom itd.).

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti iz stavka 1. ovog članka, sjednice se mogu održati i kombinacijom fizičke prisutnosti članova Vijeća odnosno radnih tijela i korištenjem odgovarajućih tehnologija sastanaka na daljinu.

O načinu održavanja sjednice Vijeća odlučuje predsjednik Vijeća, a o načinu održavanja sjednice radnog tijela predsjednik radnog tijela.

Članak 91.

Na sjednici koja se održava sukladno odredbi članka 90.a potrebno je svim članovima Vijeća osigurati sudjelovanje u radu, raspravi i odlučivanju.

Na provođenje rasprave te sudjelovanje u radu i odlučivanju na sjednici Vijeća, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Poslovnika.

6. Zapisnik**Članak 92.**

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o broju, vremenu i mjestu održavanja sjednice, imenima nazočnih i nenazočnih članova Vijeća, imenima ostalih osoba koje sudjeluju u radu na sjednici, prijedlog dnevnog reda i utvrđenom dnevnom redu, imena sudionika u raspravi po točkama dnevnog reda te o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinim točkama.

O izradi zapisnika brine Upravni odjel.

Članak 93.

Član Vijeća ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik prethodne sjednice.

Zapisnik na koji nisu iznesene primjedbe, odnosno zapisnik u kojem su suglasno s prihvaćenim primjedbama obavljene izmjene, smatra se usvojenim.

Ako primjedba nije prihvaćena, o njezinoj osnovanosti Vijeće odlučuje bez rasprave.

Članak 94.

Usvojeni zapisnik potpisuje predsjednik.

Izvornike zapisnika sjednica Vijeća čuva Upravni odjel.

Svaki član Vijeća ima pravo uvida u izvornik zapisnika ili na presliku dijela izvornika koji ga zanima.

Članak 95.

Sjednice Vijeća tonski se snimaju.

Upravni odjel dužan je članu Vijeća na njegov zahtjev omogućiti uvid u prijepis tonske snimke sjednice, a prema potrebi i reprodukciju tonskog zapisa. Tonski zapis i prijepis tonskog zapisa pohranjuju se u Upravnom odjelu.

7. Javnost rada**Članak 96.**

Rad Vijeća je javan.

Javnost rada omogućava se izravnim prijenosom sjednica Vijeća putem interneta, putem medija sukladno članku 97. i nazočnošću građana odnosno predstavnika pravnih osoba sukladno članku 98. ovog Poslovnika.

Video zapis izravnog prijenosa sjednice dostupne su na službenim stranicama Grada Zadra minimalno 15 dana od dana održane sjednice.

Članak 97.

Radi osiguranja javnosti rada Vijeća, medijima se omogućuje pravovremeni uvid u materijale za sjednice Vijeća. Predstavnicima medija osigurava se nazočnost i odgovarajući uvjeti za praćenje rada sjednica Vijeća.

Radi potpunijeg i točnijeg informiranja javnosti o radu Vijeća odnosno o drugim poslovima od važnosti za građane grada Zadra, mogu se davati službena priopćenja, intervjui i održavati konferencije za tisak i elektroničke medije.

Vijeće, odnosno radno tijelo obavještava javnost o svom radu, stavovima i odlukama koje je donijelo, kao i o temama o kojima je raspravljalo.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali koji sadrže informacije koje su zakonom izuzete od prava na uvid.

Članak 98.

Građani i pravne osobe mogu pismeno najaviti svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Gradskog vijeća najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice.

Uz svoju pismenu najavu građani odnosno predstavnici trebaju navesti temu dnevnog reda za koju iskazuju interes.

Sjednici može biti nazočno u pravilu do pet građana odnosno predstavnika, a ukoliko je broj prijava veći od pet, o broju građana i načinu izbora odlučuje predsjedništvo.

Osobe iz stavka trećeg ovog članka, koje će biti nazočne sjednici dužne su predložiti osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku iskaznicu.

Članak 99.

Uvid u dokumentaciju i arhivsku građu Vijeća te druge materijale u svezi s radom Vijeća omogućit će se svim pravnim i fizičkim osobama na temelju njihovog zahtjeva, sukladno zakonu i aktima Grada Zadra kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

Zahtjev iz stavka 1. ovog članka podnosi se službeniku za informiranje.

IX. – ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 100.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Grada Zadra".

Članak 101.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika, stavlja se izvan snage Poslovnik Gradskog vijeća Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 6/17, 3/21 i 6/22).

KLASA: 024-01/26-01/14

URBROJ: 2198-1-01-26-3

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 35. stavka 2. i članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), članka 35. i članka 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – službeni pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak službenog pročišćenog teksta, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 27. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 – pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 – pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23 – pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine donosi**

O D L U K U

o prijenosu suvlasničkog udjela Grada Zadra u nekretnini oznake kat. čest. broj 31260 k.o. Donje Biljane na TD EKO d.o.o. Zadar

Članak 1.

Odobrava se prijenos suvlasničkog udjela Grada Zadra od 1/3 dijela nekretnine oznake kat. čest. broj 31260 k.o. Donje Biljane površine 463 629 m², na kojoj je izgrađen Centar za gospodarenje otpadom Biljane Donje, bez naknade na trgovačko društvo EKO d.o.o. Zadar, OIB: 20945013029, sa sjedištem u Zadru, Ante Starčevića 1, radi objedinjenja prava vlasništva nad zemljištem i infrastrukturom Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje, osiguranja učinkovitog upravljanja, održavanja i razvoja sustava gospodarenja otpadom, u interesu općeg gospodarskog i socijalnog napretka građana.

Članak 2.

Prema Prostornom planu uređenja Grada Benkovca („Službeni glasnik Zadarske županije“, broj: 1/03 i 6/03, te „Službeni glasnik Grada Benkovca“, broj: 2/08, 4/12, 2/13, 5/13, 6/13, 2/16, 3/16 – pročišćeni tekst, 7/19, 8/19 – pročišćeni tekst, 1/20, 8/20 i 10/20 – pročišćeni tekst) nekretnina iz članka 1. ove Odluke nalazi se unutar izdvojenog građevinskog područja izvan naselja oznake OK – Županijski centar za odlaganje otpada.

Članak 3.

Tržišna vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi **2.244.250,00 eura** (slovima: dvamilij unadvjestočetrdesetčetiristisućdvjestopedeset eura), dok tržišna vrijednost suvlasničkog udjela Grada Zadra od 1/3 dijela, koji je predmet prijenosa ovom Odlukom, iznosi **748.083,33 eura** (slovima: sedams točetrdesetosamtisućaosamdesettri eura i tridesettri centa), prema procjembenom elaboratu izrađenom po stalnoj sudskoj vještakinji struke graditeljstvo i procjene nekretnina Jasminki Čoza, dipl.ing.građ., potvrđenom Mišljenjem Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Zadarske županije i Grada Zadra iz srpnja 2026. godine.

Članak 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Zadra sklopiti Ugovor iz članka 1. ove Odluke kojim će se urediti međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 940-01/19-01/234

URBROJ: 2198-1-01-26-10

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK
Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst*) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 6/17, 7/18-pročišćeni tekst, 3/21, 6/22 i 14/23-pročišćeni tekst*), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U**o izmjeni****Odluke o izboru članova Mandatnog povjerenstva****Članak 1.**

U Odluci o izboru članova Mandatnog povjerenstva (*„Glasnik Grada Zadra“ broj: 17/25*) članak 1. podstavak 3. mijenja se i glasi:

- **Danijel Kotlar, za člana**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u *„Glasniku Grada Zadra“*.

KLASA: 024-01/25-01/07

URBROJ: 2198-1-01-26-15

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 119. Zakona o sudovima (*„Narodne novine“, broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, 21/22, 60/22, 16/23, 36/24 i 136/25*) i članka 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst*), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Za suce porotnike za mladež Županijskog suda u Zadru, predlažu se:

Redni broj	Ime i prezime	Datum i godina rođenja
1.	Lara Kasap	01.09.1998.
2.	Danijela Zrnić	09.02.1998.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 711-01/25-01/01

URBROJ: 2198-1-01-26-21

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst*) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 6/17, 7/18-pročišćeni tekst, 3/21, 6/22 i 14/23-pročišćeni tekst*), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U**o izmjeni****Odluke o izboru članova Odbora za izbor i imenovanje****Članak 1.**

U Odluci o izboru članova Odbora za izbor i imenovanje (*„Glasnik Grada Zadra“ broj:17/25*) članak 1. podstavak 4. mijenja se i glasi:

- **Erol Gaši, za člana**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u *„Glasniku Grada Zadra“*.

KLASA: 024-01/25-01/08

URBROJ: 2198-1-01-26-39

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**PREDSJEDNIK**

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst*) i članka 26. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zadra (*„Glasnik Grada Zadra“, broj 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 6/17, 7/18-pročišćeni tekst, 3/21, 6/22 i 14/23-pročišćeni tekst*), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U**o izmjeni****Odluke o izboru članova Odbora za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i komunalnu djelatnost****Članak 1.**

U Odluci o izboru članova Odbora za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i komunalnu djelatnost (*„Glasnik Grada Zadra“ broj:17/25*) članak 1. podstavak 5. mijenja se i glasi:

- **Sandro Lovrinović, za člana**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Grada Zadra".

KLASA: 024-01/25-01/19

URBROJ: 2198-1-01-26-22

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Temeljem članka 27. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 3/18, 7/18-pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21 i 14/23-pročišćeni tekst) i članaka 26. i 30. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 2/15-pročišćeni tekst, 6/17, 7/18-pročišćeni tekst, 3/21, 6/22 i 14/23-pročišćeni tekst), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 13. sjednici, održanoj dana 31. srpnja 2026. godine, d o n o s i**

O D L U K U

o izmjeni

Odluke o izboru članova

Odbora za pritužbe i prijedloge građana

Članak 1.

U Odluci o izboru članova Odbora za pritužbe i prijedloge građana (*"Glasnik Grada Zadra"* broj:17/25) članak 1. podstavak 3. mijenja se i glasi:

- **Darko Vrdoljak, za člana**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Grada Zadra".

KLASA: 024-01/25-01/14

URBROJ: 2198-1-01-26-7

Zadar, 31. srpnja 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA

PREDSJEDNIK

Ivica Žuvela, v.r.

Na temelju članka 40. stavka 3. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22), članka 23. Statuta Koncertnog ureda Zadar od 10. kolovoza 2019. godine i izmjena i dopuna Statuta Koncertnog ureda Zadra od 24. srpnja 2023. godine i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 13/09, 3/13, 6/14, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 6/17, 7/18 - pročišćeni tekst, 3/21 i 14/23 - pročišćeni tekst), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **30. srpnja 2026.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U
o imenovanju ravnatelja
Koncertnog ureda Zadar

Članak 1.

Ivan Šatalić, sveučilišni magistar muzike iz Rave – Zadar, OIB xxxxxxxxxxxx, **imenuje se** na dužnost ravnatelja Koncertnog ureda Zadar.

Članak 2.

Ravnatelj iz članka 1. ove Odluke samostalno predstavlja i zastupa Koncertni ured, organizira, vodi i pojedinačno upravlja njegovim radom i poslovanjem, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove te zastupa ustanovu pred sudovima i drugim nadležnim tijelima, u skladu sa zakonom, Statutom ustanove te odlukama osnivača i Upravnog vijeća u okviru njihovih ovlasti.

Članak 3.

Mandat ravnatelja iz članka 1. ove Odluke traje četiri (4) godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Glasniku Grada Zadra“.

KLASA: 024-01/26-01/12

URBROJ: 2198-1-02-26-3

Zadar, 30. srpnja 2026.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

Temeljem članka 16., stavka 1. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova („*Glasnik Grada Zadra*“, broj 16/13), članka 36. Statuta Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj: 9/09, 28/10, 3/13, 9/14, 2/15 - pročišćeni tekst, 3/18, 7/18 - pročišćeni tekst, 15/19, 2/20, 3/21, 14/23 - pročišćeni tekst) i pozitivnog mišljenja Savjetodavnog tijela za zaštitu potrošača javnih usluga od 16. srpnja 2026. godine KLASA: 402-01/26-01/155, URBROJ: 2198-1-01-26-3, **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **24. srpnja 2026.** godine, **donosi**

C J E N I K DIMNJAČARSKIH USLUGA

Šifra	Naziv	Jedinica mjere	Jedinična cijena (eur)
1.	Dimnjačarski poslovi u obiteljskim kućama do P+2 kata	II	II
1.1.	Čišćenje dimnjaka - obračun po dimnjaku	kom	15,00
Specifikacija za šifru 1.1. - pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
1.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka	kom	9,00
Specifikacija za šifru 1.2. - obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
1.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	20,00
Specifikacija za šifru 1.3.1. - smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
1.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	25,00
Specifikacija za šifru 1.3.2. - smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
1.4.1.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u obiteljskim kućama mlađim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	15,00
1.4.2.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u obiteljskim kućama starijim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	25,00
1.4.3.	Izvanredni pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu - obračun po dimnjaku	kom	10,00
Specifikacija za šifre 1.4.1., 1.4.2. i 1.4.3. - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - izvodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859			
1.5.	Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku s evidentiranjem uređaja za loženje - obračun po priključku	kom	6,00

Specifikacija za šifru 1.5.				
- pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište s dimnjakom) - pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi				
1.6.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	20,00	
Specifikacija za šifru 1.6.				
- pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste "C" prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. - nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.				
1.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	33,00	
1.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 1.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	8,00	
Specifikacija za šifre 1.7.1. i 1.7.2.				
- ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost dimnjaka i usporediti nepropusnost s niže navedenim dopuštenim stopama propuštanja sukladno normi HRN EN 1443, instrument na kraju mjerenja daje ocjenu zadovoljava li dimnjak ili ne.				
Opis sistema		Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²
Podtlačni dimnjak		N1	40 Pa	7,20 m ³ /h
		N2	20 Pa	10,80 m ³ /h
Pretlačni ispušni sistemi		P1	200 Pa	0,36 l/min
		P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi		H1	5000 Pa	0,36 l/min
		H2	5000 Pa	7,20 l/min
1.8.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	20,00	
1.8.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 1.8.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	5,00	
Specifikacija za šifre 1.8.1. i 1.8.2.				
- ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.				
1.9.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	50,00	
Specifikacija za šifru 1.9.				
- vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati.				
1.10.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	18,00	

Specifikacija za šifru 1.10.			
- mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
1.11.1.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage do 20 kW - obračun po ložištu	kom	10,00
1.11.2.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage od 20 od 50 kW - obračun po ložištu	kom	18,00
Specifikacija za šifre 1.11.1. i 1.11.2.			
- obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
1.12.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	15,00
Specifikacija za šifru 1.12.			
- pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova			
- nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
1.13.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	6,00
Specifikacija za šifru 1.13.			
- zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla			
- dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe			
2.	Dimnjačarski poslovi u stambenim i stambeno-poslovnim zgradama	II	II
2.1.1.	Čišćenje dimnjaka koji se koristi u zgradi do 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	30,00
2.1.2.	Čišćenje dimnjaka koji se koristi u zgradi preko 7 katova - obračun po dimnjaku	kom	35,00
Specifikacija za šifre 2.1.1. i 2.1.2.			
- pod čišćenjem dimnjaka podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimnovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
2.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka	kom	10,00
Specifikacija za šifru 2.2.			
- obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
2.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	20,00
Specifikacija za šifru 2.3.1.			
- smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
2.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	25,00
Specifikacija za šifru 2.3.2.			
- smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
2.4.1.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u zgradama mlađim od 35 godina - obračun po dimnovodnoj cijevi	kom	20,00
2.4.2.	Pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu u zgradama starijim od 35 godina - obračun po dimnjaku	kom	35,00
2.4.3.	Izvanredni pregled dimnjaka s izdavanjem nalaza po ložištu - obračun po dimnjaku	kom	20,00

Specifikacija za šifre 2.4.1., 2.4.2. i 2.4.3. - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - izvodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859																											
2.5.	Pregled i čišćenje priključka na dimnjaku s evidentiranjem uređaja za loženje - obračun po priključku	kom	10,00																								
Specifikacija za šifru 2.5. - pod pregledom priključka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje pozicije i ispravnosti priključka i priključne dimovodne cijevi (cijev koja spaja ložište s dimnjakom) - pod čišćenjem priključka podrazumijeva se uklanjanje nečistoća s priključka i iz priključne dimovodne cijevi																											
2.6.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	35,00																								
Specifikacija za šifru 2.6. - pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste "C" prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP - P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje. - nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova s pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.																											
2.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	40,00																								
2.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 2.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	5,00																								
Specifikacija za šifre 2.7.1. i 2.7.2. - ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost dimnjaka i usporediti nepropusnost s niže navedenim dopuštenim stopama propuštanja sukladno normi HRN EN 1443, instrument na kraju mjerenja daje ocjenu zadovoljava li dimnjak ili ne. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opis sistema</th><th>Tip</th><th>Ispitni tlak</th><th>Dopuštena stopa propuštanja po m²</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Podtlačni dimnjak</td><td>N1</td><td>40 Pa</td><td>7,20 m³/h</td></tr> <tr> <td>Pretlačni ispušni sistemi</td><td>P1</td><td>200 Pa</td><td>0,36 l/min</td></tr> <tr> <td>Visokotlačni ispušni sistemi</td><td>P2</td><td>200 Pa</td><td>7,20 l/min</td></tr> <tr> <td></td><td>H1</td><td>5000 Pa</td><td>0,36 l/min</td></tr> <tr> <td></td><td>H2</td><td>5000 Pa</td><td>7,20 l/min</td></tr> </tbody> </table>				Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²	Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h	Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min	Visokotlačni ispušni sistemi	P2	200 Pa	7,20 l/min		H1	5000 Pa	0,36 l/min		H2	5000 Pa	7,20 l/min
Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²																								
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h																								
Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min																								
Visokotlačni ispušni sistemi	P2	200 Pa	7,20 l/min																								
	H1	5000 Pa	0,36 l/min																								
	H2	5000 Pa	7,20 l/min																								
2.8.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	25,00																								

2.8.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 2.8.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	5,00
Specifikacija za šifre 2.8.1. i 2.8.2. - ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.			
2.9.1.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza u zgradi do 7 katova - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	40,00
2.9.2.	Vizualni pregled dimnjaka kamerom s izdavanjem nalaza u zgradi iznad 7 katova - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	45,00
Specifikacija za šifre 2.9.1. i 2.9.2. - vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati.			
2.10.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	18,00
Specifikacija za šifru 2.10. - mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
2.11.1.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage do 20 kW - obračun po ložištu	kom	13,00
2.11.2.	Čišćenje pojedinačnih ložišta i ložišta za centralno grijanje snage od 20 od 50 kW - obračun po ložištu	kom	18,00
Specifikacija za šifre 2.11.1. i 2.11.2. - obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
2.12.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	18,00
Specifikacija za šifru 2.12. - pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova - nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.			
2.13.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 50 kW - obračun po ložištu	kom	7,00
Specifikacija za šifru 2.13. - zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla - dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe			
3.	Dimnjačarski poslovi u poslovnim zgradama	II	II
3.1.1.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi promjera do 30 cm - obračun po dužnom metru	m'	8,00
3.1.2.	Čišćenje dimnjaka i priključnih cijevi promjera većeg od 30 cm - obračun po dužnom metru	m'	10,00
3.1.2.1.	Za čišćenje priključnih cijevi fizičkim ulaskom dimnjačara u iste dodatno se naplaćuje - obračun po dužnom metru	m'	12,00

Specifikacija za šifre 3.1.1., 3.1.2. 3.1.2.1. - pod čišćenjem dimnjaka i priključnih cijevi podrazumijeva se upotreba osnovnog dimnjačarskog alata za uklanjanje nečistoća s dimovodne cijevi sukladno pozitivnim propisima			
3.2.	Vađenje čađe iz sabirnice dimnjaka - obračun po komadu	kom	45,00
Specifikacija za šifru 3.2. - obuhvaća čišćenje nečistoća iz sabirača dimnjaka i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
3.3.1.	Spaljivanje naslaga smole u dimnjaku	h	21,00
Specifikacija za šifru 3.3.1. - smola u dimnjaku zapaljuje se plamenikom plinske boce, dok gori, dimnjak se kontrolira na čitavost kroz cijelu vertikalu i održava se njegova prohodnost metalnom kuglom na lancu, nakon izgaranja dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u metalne kante. Nakon izvršenog spaljivanja izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
3.3.2.	Mehaničko skidanje naslaga smole u dimnjaku	h	30,00
Specifikacija za šifru 3.3.2. - smola u dimnjaku skida se namjenskim vitlom s elektromotorom za skidanje naslaga smole iz dimnjaka, nakon skidanja smole dimnjak se detaljno čisti i nakupina čađe vadi se iz sabirača u namjensku vreću za smeće. Nakon izvršenog skidanja smole izdaje se potvrda o stanju dimnjaka i dozvola za loženje.			
3.4.1.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine do 10 m i do Ø 30 cm s izdavanjem nalaza - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	60,00
3.4.2.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine od 10 m do 20 m i do Ø 30 cm s izdavanjem nalaza - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	70,00
3.4.3.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka ukupne visine veće od 20 m s izdavanjem nalaza dodatno se naplaćuje - obračun po dužnom metru	m'	10,00
3.4.4.	Pregled ili izvanredni pregled dimnjaka promjera većeg od 30 cm s izdavanjem nalaza dodatno se naplaćuje - obračun po dužnom metru	m'	5,00
Specifikacija za šifre 3.4.1., 3.4.2., 3.4.3. i 3.4.4. - pod pregledom dimnjaka podrazumijeva se vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimnjaka, te usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka. Pod pregledom se podrazumijeva utvrđivanje je li dimnjak izgrađen sukladno pozitivnim propisima. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, te po inspekcijskom nadzoru. - nalaz se izdaje po dimnjaku sa pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Izvanredni pregled dimnjaka provodi se primjenom normi HRN EN 13216-1, HRN EN 1859			
3.5.	Pregled uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova s izdavanjem nalaza - obračun po ložištu	kom	50,00

Specifikacija za šifru 3.5.

- pod pregledom uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova podrazumijeva se pregled vodova za dovod zraka za izgaranje i za odvod plinova izgaranja plinskih ložišta vrste „C“ prema Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 izdanje 2002. Pregledom se utvrđuje je li uređaj ili otvor za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova izveden sukladno uputi proizvođača ložišta, Tehničkom propisu za plinske instalacije HSUP – P 600 i ostalim pozitivnim propisima. Pregledom se također, putem uređaja za mjerenje emisije dimnih plinova, utvrđuje koncentracija kisika u uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje.
- nalaz se izdaje po uređaju ili otvoru za opskrbu zrakom za izgaranje i odvodu dimnih plinova sa pripadajućim ložištima i korisnicima. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati.

3.6.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka instrumentom - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	60,00
3.6.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 3.6.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	8,00

Specifikacija za šifre 3.6.1. i 3.6.2.

- ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se instrumentom koji može izmjeriti nepropusnost dimnjaka i usporediti nepropusnost s niže navedenim dopuštenim stopama propuštanja sukladno normi HRN EN 1443, instrument na kraju mjerenja daje ocjenu zadovoljava li dimnjak ili ne.

Opis sistema	Tip	Ispitni tlak	Dopuštena stopa propuštanja po m ²
Podtlačni dimnjak	N1	40 Pa	7,20 m ³ /h
	N2	20 Pa	10,80 m ³ /h
Pretlačni ispušni sistemi	P1	200 Pa	0,36 l/min
	P2	200 Pa	7,20 l/min
Visokotlačni ispušni sistemi	H1	5000 Pa	0,36 l/min
	H2	5000 Pa	7,20 l/min

3.7.1.	Ispitivanje nepropusnosti etažnog dimnjaka dimnim patronama - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	35,00
3.7.2.	Za dimnjak s više priključaka pod šifrom 3.7.1. cijena se dodatno uvećava po priključku - obračun po priključku	kom	8,00

Specifikacija za šifre 3.7.1. i 3.7.2.

- ispitivanje nepropusnosti dimnjaka obavlja se namjenskim dimnim patronama kod kojih se vizualno utvrđuje prodor dima kroz pukotinu na zidu dimnjaka i osjeti se specifičan miris dima.

3.8.1.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine do 10 m i do Ø 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimovodnoj cijevi	kom	85,00
3.8.2.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine od 10 m do 20 m i do Ø 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza - obračun po dimnjaku	kom	120,00
3.8.3.	Vizualni pregled dimnjaka (ukupne visine veće od 20 m) kamerom s izdavanjem nalaza dodatno se naplaćuje - obračun po dužnom metru	m'	4,00
3.8.4.	Vizualni pregled dimnjaka (promjera većeg od 30 cm) kamerom s izdavanjem nalaza dodatno se naplaćuje - obračun po dužnom metru	m'	4,00

Specifikacija za sve šifre 3.8.1., 3.8.2., 3.8.3. i 3.8.4. - vizualni pregled dimnjaka kamerom obavlja se namjenskom kamerom za snimanje dimnjaka s ciljem utvrđivanja čitavosti dimovodne cijevi i utvrđivanja točne pozicije oštećenja - nalaz se izdaje po dimnjaku. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku dimnjaka ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - Koncesionar snimku dimnjaka mora trajno čuvati.			
3.9.	Mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru	kom	20,00
Specifikacija za šifre 3.9. - mjerenje koncentracije ugljičnog monoksida u prostoru obavlja se pomoću uređaja s digitalnim prikazom			
3.10.1.	Mehaničko čišćenje ložišta snage do 100 kW - obračun po ložištu	kom	100,00
3.10.2.	Mehaničko čišćenje ložišta snage od 101 do 300 kW - obračun po kW	kW	0,75
3.10.3.	Mehaničko čišćenje ložišta snage od 301 do 500 kW - obračun po kW	kW	0,70
3.10.4.	Mehaničko čišćenje ložišta snage od 501 do 700 kW - obračun po kW	kW	0,60
3.10.5.	Mehaničko čišćenje ložišta snage od 701 do 999 kW - obračun po kW	kW	0,50
3.10.6.	Mehaničko čišćenje ložišta snage iznad 1000 kW - obračun po kW	kW	0,27
3.10.7.	Za ložišta koja se čiste jednom godišnje cijena se uvećava za kompletnu uslugu za koeficijent	koef.	2,00
Specifikacija za šifre 3.10.1. do 3.10.7. - obuhvaća mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom osnovnog dimnjačarskog alata i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
3.10.8.	Strojno mehaničko čišćenje ložišta: stavke pod rednim brojem 3.10.1 do 3.10.6. uvećavaju se za koeficijent	koef	1,20
Specifikacija za šifru 3.10.8. - obuhvaća strojno mehaničko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom uređaja za strojno mehaničko čišćenje plameno-dimne strane kotla i spremanje istih u namjensku vreću za smeće.			
3.10.9.	Strojno kemijsko čišćenje ložišta: stavke pod rednim brojem 3.10.1 do 3.10.6. uvećavaju se za koeficijent	koef	1,30
Specifikacija za šifru 3.10.9. - obuhvaća strojno kemijsko čišćenje nečistoća iz ložišta upotrebom visokotlačnog perača za kemijsko čišćenje plameno-dimne strane kotla.			
3.10.10.	Konzerviranje ložišta - obračun po ložištu	kom	55,00
Specifikacija za šifru 3.10.10. - obuhvaća nanošenje konzervansa na plameno-dimnu stranu kotla radi korozijske zaštite.			
3.11.1.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod ložišta snage manje od 100 kW - obračun po ložištu	kom	45,00
3.11.2.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod malih ložišta - obračun po ložištu	kom	65,00
3.11.3.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod srednjih ložišta - obračun po ložištu	kom	75,00
3.11.4.	Pregled s mjerenjem emisije dimnih plinova kod velikih ložišta - obračun po ložištu	kom	85,00

Specifikacija za šifre 3.11.1., 3.11.2., 3.11.3. i 3.11.4. - pregled se obavlja uređajem za mjerenje emisije dimnih plinova - nalaz se izdaje po ložištu. Nalaz se dostavlja korisniku ili vlasniku ložišta ili upravitelju zgrade u pisanom obliku, te po potrebi nadležnim institucijama sukladno pozitivnim propisima. Koncesionar nalaze mora izraditi u elektroničkom ili pisanom obliku i trajno ih čuvati. - mala, srednja i velika ložišta (uređaji za loženje) su (niže navedena podjela ložišta vrijedi za sve stavke ovog Cjenika):			
UREĐAJ ZA LOŽENJE		KRUTO GORIVO I GORIVO OD BIOMASE	TEKUĆE I PLINSKO GORIVO
Mali		> 0,1 do 1 MW	> 0,1 do 3 MW
Srednji		> 1 do 50 MW	> 3 do 50 MW
Veliki		> 50 MW	> 50 MW
3.12.1.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod ložišta snage manje od 100 kW - obračun po ložištu	kom	15,00
3.12.2.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod malih ložišta - obračun po ložištu	kom	20,00
3.12.3.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod srednjih ložišta - obračun po ložištu	kom	20,00
3.12.4.	Pregled s utvrđivanjem zacrnjenja otpadnog plina i dimnog broja kod velikih ložišta - obračun po ložištu	kom	30,00
Specifikacija za šifre 3.12.1., 3.12.2., 3.12.3. i 3.12.4. i zacrnjenje otpadnog plina (Ringelmanova ljestvica) utvrđuje se pomoću Ringelmanova stakla i dimni broj (Bacharachova ljestvica) utvrđuje se pomoću čađne pumpe			
4.	PRILOG CJENIKU	II	II
4.1.	Cijena za jedan norma sat	h	17,00
4.2.	Cijena za norma sat kod poslova koji se izvode na krovu	h	20,00
Specifikacija za šifre 4.1. i 4.2. - norma sat naplaćuje se za sve ostale dimnjačarske poslove koji nisu predviđeni Cjenikom.			

Napomena: U cijene nije uključen PDV.

Ostale odredbe

U svim jediničnim cijenama dimnjačarskih usluga uključeno je sljedeće:

- Izrada godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka („Odluka“ čl.7.),
 - Vođenje evidencije o pregledu i čišćenju dimnjaka („Odluka“ čl.13.),
 - Izrada kontrolnih listova zgrade, dimovodnog objekta i uređaja za loženje („Odluka“ čl.13.).
- Navedeno se mora izraditi i voditi u elektroničkom obliku, te trajno čuvati („Odluka“ čl.14.).

Usluga se ima pravo naplatiti prema stvarno utrošenom vremenu ako se usluge iz Cjenika obavljaju:

- izvan redovitog obilaska dimnjačarskog područja
- prema posebnom nalogu komunalnog redara
- na poziv korisnika usluge.

Ako je provedena kontrola pokazala da je potrebno čišćenje, zaračunava se vrijeme samo za čišćenje.

Ako se usluge iz Cjenika obavljaju po zahtjevu korisnika izvan radnog vremena ili za vrijeme državnih praznika i blagdana, ima se pravo zaračunati stvarni trošak.

Ako dimnjačar vrši usluge na otocima i naseljima koji pripadaju Gradu Zadru (Petrčane i Kožino) izvan redovnog čišćenja, a na poziv stranke, putne troškove i dnevnice posebno zaračunava prema važećim propisima.

Za odvoz čađe na deponij iz poslovnih zgrada ima se pravo zaračunati stvarni trošak deponiranja materijala uz obavezni dokaz o deponiranju (račun).

Na opravdani prigovor korisnika usluge na izvršenu uslugu područni dimnjačar se mora odazvati u roku od 24 sata, uslugu izvršiti prema dogovoru i bez naplate

Pregled dimnjaka nakon vatrogasne intervencije korisnika koji redovito održava dimovodni kanal ne naplaćuje se. Korisniku koji neredovito održava dimovodni kanal naplatiti će se pregled dimnjaka. O izvršenim vatrogasnim intervencijama na dimovodnim kanalima koncesionar će biti izvješten od vatrogasne službe.

Prijelazne i završne odredbe

Ovaj Cjenik dimnjačarskih usluga stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Grada Zadra.

Ugovori o koncesiji koji su sklopljeni prije stupanja na snagu ovog Cjenika dovršiti će se prema Cjeniku dimnjačarskih usluga („*Glasnik Grada Zadra*“, broj 3/14) koji je bio na snazi u vrijeme sklapanja istih.

KLASA: 402-01/26-01/155

URBROJ: 2198-1-02-26-6

Zadar, 24. srpnja 2026.

GRADONAČELNIK

Šime Erlić, v.r.

S A D R Ź A J**AKTI GRADSKOG VIJEĆA**

1.	Prve izmjene i dopune Proračuna Grada Zadra za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu	1
2.	Izmjene i dopune Višegodišnjeg plana uravnoteženja Proračuna Grada Zadra za razdoblje 2026.-2028. godine	73
3.	Izmjene i dopune Odluke o utrošku sredstava komunalne naknade u 2026. godini	73
4.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Zadra za 2026. godinu	74
5.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i školstvu Grada Zadra za 2026. godinu	82
6.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba socijalne skrbi i zdravstva Grada Zadra za 2026. godinu	91
7.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu Grada Zadra za 2026. godinu	109
8.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi Grada Zadra za 2026. godinu	113
9.	Odluka o grobljima	117
10.	Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave	127
11.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja stambene zone (Sm) zapadno od povijesne jezgre Kožino	135
12.	Poslovnik Gradskog vijeća Grada Zadra	154
13.	Odluka o prijenosu suvlasničkog udjela Grada Zadra u nekretnini oznake kt. čest. br. 31260 k.o. Donje Biljane na TD EKO d.o.o. Zadar	171
14.	Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Mandatnog povjerenstva	172
15.	Zaključak o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Zadru	172
16.	Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Odbora za izbor i imenovanje	173
17.	Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Odbora za zaštitu okoliša, prostorno uređenje i komunalnu djelatnost	173
18.	Odluka o izmjeni Odluke o izboru članova Odbora za pritužbe i prijedloge građana	174

AKTI GRADONAČELNIKA

1.	Odluka o imenovanju ravnatelja Koncertnog ureda Zadar	175
2.	Cjenik dimnjačarskih usluga	176

IZDAVAČ: GRAD ZADAR
Odgovorna: Mirjana Zubčić, dipl. iur.
Telefon: (023) 208-172
Zadar, 2026. godine